



Nr. 5792 din 21.12.2022



**Avizat,
Consiliul Profesoral 20.12.2021**

**Aprobat,
Consiliul de Administrație
Prin H 122 /20. 12.2020**

Planul de Acțiune al Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești 2020-2025

Revizuit 2021

CUPRINS

SCURT ISTORIC AL LICEULUI TEHNOLOGIC ”DACIA” PITEȘTI.....	4
PARTEA 1 - CONTEXTUL	7
1.1. Viziunea Liceului Tehnologic „DACIA”	7
1.2. Misiunea Liceului Tehnologic „DACIA”	7
1.2.1. Scopul existenței școlii.....	7
1.2.2. Valorile promovate	8
1.2.3. Motivația continuării existenței școlii în comunitatea locală	8
1.3. Profilul actual al școlii	9
1.4. Analiza succeselor obținute pe parcursul anului școlar 2020-2021.....	10
1.5. Contextul național.....	13
1.6. Indicatori de context specifici	16
PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR	18
2.1. Analiza mediului extern	18
2.1.1. Prezentarea Municipiului Pitești.....	18
2.1.2. Analiza PEST (EL).....	18
2.1.3. Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei școlilor IPT.....	21
2.2. Analiza mediului intern.....	24
2.2.1. Prezentarea generală a școlii	24
2.2.2. Cultura organizațională.....	26
2.2.3. Structura unității școlare	32
2.2.4. Resurse umane	33
2.2.5. Resurse financiare.....	44
2.2.6. Proiectul de modernizare a Învățământului Profesional și Tehnic urmărește: 46	
2.2.7. Proiect privind Învățământul Secundar/Romania Secondary Education Project (ROSE)	76
2.2.8. Resurse didactice	79
2.2.9. Informații privind spațiile școlare.....	93
2.2.10. Analiza SWOT	95
2.2.11. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare	97

PARTEA 3 - PLAN MANAGERIAL	98
3.1. Obiectivele și țintele școlii	98
3.2. Acțiuni pentru școală.....	119
3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020	123
3.4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu întreprinderi și alți factori interesați	125
3.5. Programul de pregătire profesională a personalului din cadrul Liceului Tehnologic “Dacia” Pitești pentru anul școlar 2020-2021	136
PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	139
4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii	139
4.1.1. Surse de informații:.....	141
4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS	141
4.3. Plan operațional CEAC	144
PARTE A IV-A	148
ANEXE	154
Atestat privind nivelul calității educației.....	155
Harta parteneriatelor în ÎPT pentru anul școlar 2020-2021- învățământ de zi.....	158
Concursuri și proiecte extrașcolare organizate de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești 2020 – 2021	161
Proiecte Europene implementate în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești prin programele ERASMUS +.....	162
Proiecte și programe educative organizate de Liceul Tehnologic ”Dacia” An școlar 2021-2022	164
Glosar de termeni	167
Colectivul de lucru.....	168

PORNIND DE LA...

SCURT ISTORIC AL LICEULUI TEHNOLOGIC ”DACIA” PITEȘTI

Construcția Uzinei de Autoturisme Mioveni a început în 1966. După semnarea unui contract de licență între Renault și statul român în 1968, începe fabricarea modelului Dacia 1100 sub licența R8, urmat în 1969 de Dacia 1300, sub licența R12. Astfel a fost înființat în anul 1967 și inițial a primit denumirea de Liceul Industrial – Construcții de Mașini, liceul care în prezent poartă denumirea de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești. În perioada 1967-



1973 unitatea a funcționat la Ștefănești și a luat naștere din necesitatea formării și calificării forței de muncă pentru uzina, care mai târziu avea să devină cel mai mare producător de autoturisme din sud estul Europei - Uzina de Autoturisme Pitești. În anul 1998, uzina, reușise să aibă un efectiv de peste 30 000 de angajați care deserveau platforma de producție. Pentru început, Liceul Construcții de Mașini a funcționat doar pentru cursuri serale iar muncitorii, care lucrau în cadrul platformei, aveau posibilitatea să își completeze studiile și să-și dobândească astfel calificarea și examenul de bacalaureat. Cei mai buni ingineri specialiști ai uzinelor Dacia, la vremea respectivă, au venit să predea în cadrul liceului ore la cum, în afara orelor de program, tocmai ca elevii să beneficieze de cea mai bună pregătire profesională.



Din anul 1973, liceul se extinde și pentru cursuri de zi în Pitești, luându-și avânt și pregătind masiv forță de muncă necesară construcției de autoturisme. Într-un local modern, având toate cele necesare funcționării, de la ateliere bine dotate, cu toate mașinile unelte specifice unei secții de producție la SDV-istica necesară, realizării de piese componente auto. Cea mai

mare parte din piese realizate în atelierul școală erau vândute în vederea realizării de fonduri pentru dezvoltare. Laboratoarele, sala de sport, internatul și cantina, dar și o bibliotecă cu mare diversitate de

carte, un teren de sport deosebit amenajat. și o gospodărie anexă de creștere a animalelor întregeau patrimoniul anilor – 80 al unității școlare.

În 1982, unitatea școlară a devenit Liceul Industrial Numărul 1, care prin tradiție pregătește și astăzi cei mai buni specialiști în domeniul construcțiilor de mașini. Școlile profesionale de 2 și 3 ani dar și școala de ucenici au dat societății cei mai mare număr de mecanici auto, tinichigii vopsitori auto, mecanici montatori întreținere și reparații, presatori, sudori și prelucrători prin așchiere. Premii la Concursuri pe meserii dar și la olimpiade, obținute de elevii liceului nostru, au adus prestigiu și faimă, peste ani, unității noastre școlare, mulțumind astfel și celui mai cunoscut producător de autoturisme, pentru eforturile care s-au investit în pregătirea elevilor în timpul orelor de practică ce s-au efectuat la Întreprinderea de Autoturisme Dacia.

Între 1970 și 1980, Dacia dezvoltă o întreagă gamă de modele ce va cuprinde mai multe tipuri de vehicule de persoane și utilitare. Astfel, în 1970 apar versiuni ale Daciei 1300 berline, printre care: 1300L (de la „lux”), 1300LS („lux super”, destinată membrilor importanți ai PCR), în 1973 este lansat modelul break, iar în 1975 modelul Dacia 1302 (gen *papuc*, fabricat în 2000 de exemplare, până în 1982). Suntem mândri că, prin rezultatele muncii depuse de cadrele didactice ale unității noastre școlare, au fost pregătiți elevi ce au contribuit apoi, la înfăptuirea acestor lucruri minunate materializate în produse de cea mai bună calitate, pentru piața industriei constructoare de mașini.



În 1995, unitatea noastră școlară își schimbă denumirea în Grup Școlar I.C.M. “Dacia”

Pitești, unitate de învățământ complexă, care pregătea anual, peste 1200 de elevi în domeniul construcțiilor de mașini la diferite forme de învățământ- zi, seral școală profesională, de ucenici, școală de șoferi și școală posliceală. Domenii ca robotica, proiectarea, mecanica fină, cercetarea și mecatronica au primit specialiști pregătiți de liceul nostru iar mulți dintre ei au devenit apoi și ingineri



foarte buni.

Tot în anul 1995 liceul a fost ales ca școală de demonstrație în implementarea programului de reformă, PHARE VET RO 9405, fapt ce a adus un plus de dotare în pregătirea pentru performanță profesională și imagine devenind din ce în ce mai căutați și recunoscuți în pregătirea forței de muncă pentru industria constructoare de mașini. Cadre didactice foarte bine pregătite, cu grade didactice și sete de perfecționare continuă, au format de-a lungul anilor elevi, care s-au dovedit a fi foarte buni specialiști și ai altor domenii de activitate din societate.

Uzina Dacia este în prezent cea mai mare întreprindere privată din România și are circa 14.000 angajați. Dintre aceștia, 9000 lucrează în trei schimburi la fabricarea de vehicule. Cu cele mai bune dotări, prin linii robotizate și automatizate o mare producție de autoturisme marca “Dacia”, cu modelele ei a impresionat piața europeană dar și alte mari piețe de autoturisme din lume. Muncitori, tehnicieni, economiști și ingineri, foști absolvenți ai liceului nostru își pun în slujbă priceperea și profesionalismul, creativitatea și seriozitatea în realizarea a ceea ce înseamnă astăzi, cea mai mare industrie a țării noastre și principalul contribuitor la produsul intern brut al țării noastre. Calificările obținute astăzi de către absolvenții liceului nostru cum ar fi – tehnician electromecanic, tehnician electrician electronist auto, tehnician proiectant CAD, tehnician electrotehnist, tehnician mecatronist și nu în ultimul rând tehnician transporturi, sunt meserii cerute de piața locală a forței de muncă și de industria constructoare de mașini. Aceștia au dus la ceea ce cu toții cunoaștem și ne mândrim, respectiv cea mai nouă generație “Dacia”, la care contribuim și noi prin toate eforturile de pregătire. Suntem mulțumiți de colaborarea cu uzina de autoturisme și sperăm în continuare, să primim din partea dumnealor cele necesare observării directe a proceselor de fabricație, pentru ca specialiștii de mâine să aibă toate pâghiile pentru pregătirea completă și complexă a viitoarelor meserii din domeniu.



PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

PARTEA 1 - CONTEXTUL

1.1. Viziunea Liceului Tehnologic „DACIA”

Dezvoltarea profesională continuă, inițiativă, eficiență, lucrul în echipă, comunicare și creativitate pentru un învățământ de calitate.

➤ **VIZIUNEA CONDUCERII LICEULUI TEHNOLOGIC „DACIA” PITEȘTI:**

DINAMISM

ATITUDINE

COMPETANȚĂ

INVENTIVITATE

ATAȘAMENT

Având în vedere diversificarea permanentă a cererii pe piața de muncă, dinamica în scădere a cifrei de școlarizare și necesitatea implicării administrației publice și a agenților economici în realizarea educației și protecției sociale, unitatea noastră își propune să se adapteze nevoilor sociale ale comunității, precum și standardelor europene, formând tineri activi și creativi, cu abilități de comunicare și competențe antreprenoriale.

1.2. Misiunea Liceului Tehnologic „DACIA”

1.2.1. Scopul existenței școlii

Liceul Tehnologic „Dacia” din Pitești își propune să pună la dispoziția comunității oportunități de educație și instruire de înaltă calitate în domeniul construcțiilor de mașini. Prin acțiuni de înaltă responsabilitate și de calitate, vom urmări satisfacerea nevoilor de învățare, pentru ca absolvenții să se integreze profesional și să realizeze activități performante, compatibile cu cele din UE. Vom asigura elevilor o dimensiune europeană, o realizare în carieră, sporirea calității vieții și prosperitatea economică, a performanței și spiritului de echipă, a învățării pe tot parcursul vieții.

În acest sens:

- ne vom asigura că necesitățile și cerințele beneficiarilor noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung, care să creeze o punte spre învățământul secundar superior;

- vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- vom încuraja implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- Refuzul de a se înscrie la examenul de bacalaureat;
- Creșterea mediei obținute la examenul de bacalaureat;
- Îmbunătățirea nivelului de competențe lingvistice, lingvistice în limbi străine și digitale;
- Creșterea ratei de accesare a învățământului terțiar;
- vom asigura flexibilitate programelor de formare oferite de către școală pentru a ne putea adapta cerințelor pieței muncii aflată în continuă schimbare și globalizare, la care, prin diversificarea relațiilor de parteneriat, ne vom racorda și alinia permanent ca strategie a formării;
- Creșterea ratei de absolvire a învățământului liceal secundar;
- vom asigura creșterea performanțelor procesului de învățământ prin activitatea de cercetare, prin implicarea specialiștilor școlii într-o gamă cât mai mare de activități de învățământ la nivel național și prin activități de formare internă, în concordanță cu nevoile școlii, în concordanță cu nevoile și așteptările comunității, prin implicarea atât a corpului profesoral cât și a elevilor;
- Creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat;
- vom utiliza tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

1.2.2. Valorile promovate

Unitatea școlară își propune să asigure dezvoltarea carierii, creșterea gradului de ocupabilitate și autonomie, promovându-se următoarele valori:

- ✓ Egalitatea de șanse
- ✓ Dialogul
- ✓ Responsabilitate
- ✓ Integritate
- ✓ Colegialitate

1.2.3. Motivația continuării existenței școlii în comunitatea locală

Orașul Pitești este cunoscut, în țară și străinătate pentru contribuția adusă pe piața automobilelor prin Dacia Group Renault. Liceul nostru pregătește personal calificat în domeniu. În colaborare cu familiile elevilor și factorii locali activi se va diversifica oferta educațională, bazată pe cererea de piață, astfel încât procentul de încadrare a absolvenților în muncă să se majoreze cu cca. 15% și creșterea accesului în învățământul secundar superior .

1.3. Profilul actual al școlii

Orașul în care ne desfășurăm activitatea este unul dintre cele mai importante centre economice din țară, fiind și cea mai însemnată localitate urbană din vestul Munteniei. Industria deține rolul important în economia orașului, dominante fiind următoarele ramuri: *construcții de mașini*, *exploatare forestiere*, *prelucrarea lemnului*.

Școala noastră este situată la *circa 1000 m de centrul civic al municipiului Pitești*, în apropierea cartierelor „Trivale”, „Banat”, „Teilor”, iar *accesul elevilor se poate face cu orice mijloc de transport*.

Liceul Tehnologic „Dacia” școlarizează următoarele niveluri de învățământ, în anul școlar 2021 - 2022:

- liceal cu clasele IX – XII – învățământ de zi;
- liceal cu clasele XI-XIII - învățământ seral;
- profesional cu durata de 3 ani, după clasa a VIII-a
- postliceal, școală de maștri – anul I-II

PLANUL DE ȘCOLARIZARE 2020-2021

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
9.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
10.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
11.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
12.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
13.	XII A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
14.	XII B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
15.	XII C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
16.	XII D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
17.	XII E	TEHNIC/	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC

		ELECTROMECHANICĂ	
18.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
19.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
22.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
23.	9C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
24.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
25.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
27.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
29.	I Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC
30.	II Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC

1.4. Analiza succeselor obținute pe parcursul anului școlar 2020-2021

PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE AN ȘCOLAR 2020-2021

TOTAL PREMII ETAPA INTERNAȚIONALĂ	1
PREMII I	1

TOTAL PREMII ETAPA NAȚIONALĂ	9
PREMII I	2
PREMII II	1
PREMII III	4
MENTIUNI	1
PREMIUL SPECIAL	1

TOTAL PREMII ETAPA INTERJUDEȚEANĂ	3
PREMII II	3

PREMII OBTINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE AN ȘCOLAR 2020-2021

	PREMII - Sem. I				
	I	II	III	MENTIUNE/ PREMIUL SPECIAL	
ETAPA INTERNAȚIONALĂ	1	0	0	0	1
ETAPA NAȚIONALĂ	2	1	4	1/1	9
ETAPA INTERJUDEȚEANĂ	0	3	0	0	3
TOTAL	3	4	4	2	13
	13				

PREMII OBTINUTE LA CONCURSURI EXTRAȘCOLARE AN ȘCOLAR 2020-2021

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
1.	CONCURS INTERNAȚIONAL „FII VOCEA GENERAȚIEI TALE”	Fidanachis Maria	Dialog structurat	INTERNAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Oprea Camelia
2.	CONCURS NAȚIONAL „TEAM ELECTRONIC 2021”	Breciugă Monica	ELECTRONICĂ Robotică	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Moisescu Cristina
3.	CONCURS NAȚIONAL „TEAM ELECTRONIC 2021”	Dobre Eduard	ELECTRONICĂ Robotică	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Ioniță Iuliana
4.	CONCURS NAȚIONAL „TEAM ELECTRONIC 2021”	Breciugă Monica	ELECTRONICĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina
5.	CONCURUL NAȚIONAL „MARATON RODRO-US”	Boboc Cristian	ELECTRONICĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moisescu Cristina
6.	CONCURUL NAȚIONAL „MARATON RODRO-US”	Breciugă Monica	ELECTRONICĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina
7.	CONCURUL NAȚIONAL „MARATON RODRO-US”	Vulpe Georgiana	ELECTRONICĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina

8.	CONCURSUL NAȚIONAL „CUNOAȘTERE, ORIGINALITATE ȘI CREATIVITATE ÎN ȘCOALĂ”	Nistor Iuliana	LITERATURĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Liutiev Simona
9.	CONCURSUL NAȚIONAL „CE VOI DEVENI, AM DEVENIT”	Enache Maria	LITERATURĂ	NAȚIONALĂ	MENȚIUNE	Prof. Liutiev Simona
10.	CONCURSUL NAȚIONAL „ZAMBET DE COPIL ÎN ZBOR DE FLUTURI”	Nistor Iuliana	LITERATURĂ	NAȚIONALĂ	PREMIUL SPECIAL	Prof. Liutiev Simona
11.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN TIC	Negulescu Dorin	TIC Comunicări științifice	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Marinescu-Manea Nicoleta
12.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN TIC	Bucă Teodora	TIC Comunicări științifice	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Marinescu-Manea Nicoleta
13.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN TIC	Ciobanu Mădălin	TIC Comunicări științifice	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Marinescu-Manea Nicoleta

PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE AN ȘCOLAR 2020-2021

Nr. crt.	NUME PROIECT/PROGRAM	TIP DE PROIECT/PROGRAM
1.	Proiect de schimb interșcolar Erasmus+ „Innovative teaching methods – a way to reduce pupils absence”, cu numărul de referință: 2018-1-FR01-KA229-047822_2	Program Erasmus+
2.	Proiect de schimb interșcolar „Exploring the world with English”, cu numărul de referință: 2018-1-TR01-KA229-058903_2	Program Erasmus+
3.	Proiect de schimb interșcolar „The role of ICT tools in motivating learning and increasing the quality of education”, cu numărul de referință: 2018-1-RO01-KA229-049348	Program Erasmus+
4.	Proiect Erasmus+ S.O.S Bullying proiect de mobilitate in domeniul educatiei scolare Actiunea Cheie 1, Proiect 2019-1-RO01-KA101-061949	Program Erasmus+
5.	Proiect de schimb interșcolar Proiect Erasmus+ ” The citizen of the future facing climatic change ” (COFFE_E) 2020-1-RO01-KA229-08019	Program Erasmus+
6.	Proiect internațional de Robotică BRD FIRST TEACH CHALLENGE România	Proiect internațional –Organizator Asociația “Nație Prin Educație”
7.	Proiect național „Patrula de reciclare”	Program național de educație ecologică - colectare DEEE
8.	Proiect multicultural „Diferiți, dar împreună”	Proiect național în parteneriat
9.	Programe de educație antreprenorială, economică, finaciar bancară	Programe naționale și internaționale JUNIOR ACHIEVEMENT
10.	Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) Schema de Granturi pentru Licee Titlul subproiectului: “Dacia poarta spre viitor!”	Program național

11.	Proiectul educațional al Federației Internaționale a Comunităților Educative – secțiunea România „Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor”	Program național
12.	Proiect interjudețean „Relația știință-tehnică în viitorul european”	Proiect interjudețean
13.	Proiect interjudețean „Mecanicul auto-o profesie prezentă și viitoare”	Proiect interjudețean
14.	Proiect „La Oglindă” -atelier de scriere creativă și terapie prin metaforă	Proiect județean
15.	Proiect județean "Toți egali, toți speciali" - pentru elevii cu CES	Proiect județean – Educație pentru dezvoltare personală
16.	Proiect „Și noi am fost elevi”	Proiect județean- consiliere parentală
17.	“Educația juridică – Educația pentru valori”	Proiect local
18.	Campania Globală pentru educație	Program internațional
19.	Proiect „Lumea cuvântului”	Proiect local
20.	Program de consiliere pentru orientarea în carieră „Ghidul carierei mele”	Proiect local
21.	Proiect „Managementul prezenței la școală”	Proiect local
22.	Program de consiliere pentru prevenirea consumului de droguri	Program local

1.5. Contextul național

Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2013:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă Orizonturi 2013-2020-2030

Provocări cruciale

- 1.1. Schimbările climatice și energia curată
- 1.2. Transport durabil
- 1.3. Producție și consum durabile
- 1.4. Conservarea și gestionarea resurselor naturale
- 1.5. Sănătatea publică
- 1.6. Incluziunea socială, demografia și migrația
- 1.7. Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile

Educația și formarea profesională - Orizont 2013

Obiectiv național: Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă a 1,65 milioane persoane.

Direcții strategice de acțiune

➤ **Dezvoltarea durabilă – temă orizontală în programele sectoriale 2007-2013 și integrată în obiective specifice ale POSDRU**

➤ **Înternalizarea în sistemul de educație și formare profesională a principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile ca element integrator** al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale în lumea modernă

➤ **Educația pentru dezvoltare durabilă, în toate programele de pregătire**, de la științele naturii la practicile responsabile ale civismului și de la sustenabilitatea producției și consumului în raport cu resursele la însușirea principiilor diversității culturale, ale bunei guvernări și statului de drept.

➤ **Conținuturi tematice transversal integrate** în sisteme educaționale formale, non- **Educația și formarea profesională - Orizont 2020**

Obiectiv național: Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2010

Direcții strategice de acțiune:

➤ **Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire** în funcție de nivelurile de referință agreeate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate **transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.**

➤ **Dezvoltarea capacității și inovației instituționale**, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

➤ **Profesionalizarea managementului educațional** și a guvernanței prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

➤ **formale și informale pe 3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică**

➤ **Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale.** Până în 2020 - acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea context

➤ **Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale.** Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani.

➤ **Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE.**

- **Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate** conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentilor
- **Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse** și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate.
- **Extinderea cooperării internaționale** prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere

Educația și formarea profesională - Orizont 2030

Obiectiv național: Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități

Direcții strategice/priorități:

- **Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic** în ansamblul politicilor educaționale.
- **Eficiența internă și externă a sistemului de educație** va fi în continuare obiectivul principal.
 - ☐ Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;
 - ☐ Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;
 - ☐ Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.
- **Extinderea în continuare a cooperării internaționale.**

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)

În perioada 2007-2013, România, ca Țară membră a Uniunii Europene, va primi pentru dezvoltarea resurselor umane importante fonduri europene accesibile prin proiecte, care vor avea două direcții principale de acțiune: educația și formarea profesională și piața muncii.

Pentru domeniul Resurse Umane, România a elaborat documentul programatic Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (**POS DRU**) prin care stabilește strategia de dezvoltare a resurselor umane și implicit prioritățile identificate în acest domeniu.

Obiectivul general al POS DRU îl reprezintă dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității pe piața muncii, prin promovarea egalității de șanse pentru învățarea pe tot parcursul vieții și dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care vor conduce, până în 2015, la integrarea sustenabilă pe piața muncii a 850 000 persoane.

Obiectivele specifice ale POSDRU sunt:

- promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, incluzive pentru învățământul universitar și cercetare;

- promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea calității și productivității muncii;
- facilitarea inserției pe piața muncii a tinerilor și șomerilor pe termen lung;
- dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive;
- promovarea (re)inserției pe piața muncii a persoanelor inactive, inclusiv din zonele rurale;
- îmbunătățirea serviciilor publice de ocupare;
- facilitarea accesului la educație și piața muncii a grupurilor vulnerabile.

POSDRU cuprinde pentru perioada 2007-2013, următoarele axe prioritare relevante pentru dezvoltarea educației și formării profesionale continue:

Axa Prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

- a) Accesul la educația inițială și la formarea profesională de calitate;
- b) Învățământ superior de calitate;
- c) Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare;
- d) Asigurarea calității în formarea profesională continuă (FPC)
- e) Educația superioară în sprijinirea sectorului de cercetare.

Axa Prioritară 2. Conectarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

- a) Tranziția de la școală la viața activă;
- b) Prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii;
- c) Acces și participare la FPC.

Alte Programe Operaționale care au relevanță pentru educație și formare profesională:

- Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) care în cadrul Axei prioritare 3 “Tehnologia Informației și Comunicării” pentru sectoarele privat și public permite susținerea unităților școlare pentru construirea de rețele broadband pentru școli primare, gimnaziale și licee.
- Programul Operațional Regional 2007-2013 (POR), care în cadrul Axei Prioritare 2 „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, permite reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea/echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a celei pentru formare profesională continuă.

1.6. Indicatori de context specifici

Contextul demografic și populația școlară

Pentru orizontul de planificare 2013, cele mai severe concluzii, rezultate din prognozele INS, sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației (v. cap.2.2 PLAI). Cele mai afectate vor fi efectivele din grupa de vârstă 15-18 ani (care includ elevii de liceu / învățământ profesional) – scădere prognozată de 36,7% la nivel regional pentru perioada 2005-2015. De asemenea, reduceri semnificative sunt prognozate pentru grupa de vârstă 19-24 ani (care interesează învățământul postliceal și superior) – scădere cu 29,9% la nivel regional pentru perioada 2005-2015.

În județul Argeș în perioada 2007-2019 populația școlară a scăzut cu 21773 de elevi (de la 105121 la 83348).

Din punct de vedere al structurii, în perioada 2007-2019 se observă:

Creșterea efectivelor la învățământul primar de la 25485 în anul școlar 2007-2008 la 26769 în anul școlar 2018-2019 influențează în perioada imediat următoare învățământul gimnazial.

La învățământul gimnazial se înregistrează o scădere a populației școlare de la 28324 în anul școlar 2007-2008 la 21597 în anul școlar 2018-2019 și este cauzată de scădere a populației de vârstă școlară. În perioada următoare se preconizează o scădere a populației școlare la toate nivelurile.

La învățământul liceal se constată scăderea efectivelor de elevi de la 25315 în anul școlar 2007-2008 cu 988 elevi în anul școlar 2008-2009, datorită rezultatelor de la examenul de evaluare națională din acel an, după care s-a înregistrat o creștere până în anul școlar 2011-2012 când s-a atins un maxim de 27851 elevi, urmând o scădere până la 21291 elevi în anul școlar 2018-2019.

La învățământul profesional se constată o scădere drastică a populației școlare din anul școlar 2007-2008 de la 6659 la 107 în anul școlar 2011-2012, după care s-a înregistrat o creștere constantă a populației școlare până la 2042 elevi în anul școlar 2018-2019, datorită reintroducerii învățământului profesional de 3 ani.

La învățământul postliceal și de maiștri se constată o scădere de la 1483 la 1153 în anul 2010-2011, datorată nefinanțării de la buget a școlilor postliceale și de maiștri și accesului în procent foarte mare a elevilor la învățământul superior (consecința existenței colegiilor universitare/ învățământului universitar în județ), urmat de o creștere semnificativă, până în anul școlar 2017-2018, la 2819 elevi datorată finanțării de la buget a școlilor postliceale și de maiștri, cu o ușoară scădere în anul școlar 2018-2019, la 2783 elevi.

Pentru grupa de vârstă 10-14 ani, evoluția în perioada 2008-2021, pe medii de rezidență, la data de 1 ianuarie arată o scădere a ponderii populației. Astfel, la nivelul regiunii Sud Muntenia pe grupa de vârstă 10 – 14 ani sunt înregistrați 156622 elevi, din care în județul Argeș 28760 (din care 12912 în mediul urban și 15848 în mediul rural). Se constată, la nivelul județului Argeș, o creștere a populației, pe această grupă de vârstă, în mediul rural.

Pentru grupa de vârstă 15-19 ani, evoluția în perioada 2008-2021, este în scădere. La nivelul regiunii Sud – Muntenia, se înregistrează la data de 1 ianuarie 2021, un număr de 154306, reprezentând 5,38% din totalul populației. În Argeș se înregistrează pe această grupă de vârstă 28157 reprezentând 4,96% din populația județului. Dintre aceștia 11380 sunt în mediul urban și 16777 în mediul rural.

În perioada următoare se preconizează o scădere a populației școlare la toate nivelurile.

PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

2.1.1. Prezentarea Municipiului Pitești

Municipiul Pitești este reședință a județului Argeș și este situat în partea central-sudică a României, între Carpații Meridionali și Dunăre. Cu ocazia ultimului recensământ, realizat în 2011, în municipiul Pitești populația era de 155.383 de locuitori, cu o densitate de 1398,209 loc./Km².

Municipiul Pitești este al doilea centru de importanță regională din Sud Muntenia, precum și un centru de comunicații regionale. Municipiul Pitești, împreună cu zona metropolitană, concentrează aproximativ 30 % din populația județului Argeș și 58,7% din populația urbană a acestuia, fiind declarat Pol de Dezvoltare Urbană din România.

Structura unităților învățământului preuniversitar din municipiul Pitești este alcătuită din 77 de unități (din care 63 cu personalitate juridică), incluzând grădinițe (34), școli primare și gimnaziale (22), licee (17), instituții de învățământ dedicate instruirii maiștrilor (5), școli postliceale (3) și Palatul Copiilor, care asigură un grad bun de acoperire a nevoilor de pregătire de bază a populației orașului.

Cu toate că a crescut în ultimii 4 ani, raportul număr de copii/cadru didactic este, la nivelul municipiului Pitești (14,84 copii / cadru didactic) cu mult sub media județeană (16,45), regională (18,63) sau națională (17,41), dar peste media polilor de dezvoltare urbană (14,47).

Municipiul Pitești concentrează circa 15,2% din numărul de unități din învățământul primar și gimnazial existente la nivelul județului Argeș și circa 24,4% din totalul elevilor înscriși, numărul de elevi raportat la cadrele didactice fiind de 15,17.

Deținând 39,5% din numărul de licee de la nivel județean, în care sunt înscriși 78,37% dintre liceenii argeșeni, Municipiul Pitești este cel mai important centru de studiu la nivelul județului.

De asemenea, numărul de elevi pe unitate școlară, circa 802 la nivelul Municipiului Pitești, este cu mult peste media polilor de dezvoltare urbană (621,6 elevi / unitate școlară) și este cea mai ridicată valoare înregistrată.¹

2.1.2. Analiza PEST (EL)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

¹ Sursă: <http://www.primariapitesti.ro>

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Liceului Tehnologic Dacia, Pitești.

- **Factori politici**

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului -;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță „Dinu Patriciu”, Programul guvernamental privind acordarea tabletelor pentru învățământul on-line;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ existența programelor pentru educarea continuă pe tot parcursul vieții, derulate atât de mediul public, cât și de cel privat;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

- **Factori economici:**

- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);
- ✓ reabilitarea și modernizarea instituțiilor de învățământ din fonduri comunitare;
- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

- **Factori sociali:**

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

- **Factori tehnologici:**

- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, platforme educaționale, ex: Google Classroom) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

- **Factori ecologici:**

- ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;

- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.
- **Factori legislativi:**
 - ✓ Stabilitate legislativă;
 - ✓ Existența actelor normative care favorizează realizarea scopurilor educaționale.

Concluziile și interpretările analizei PEST(EL) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Liceului Tehnologic Dacia pentru perioada 2020-2025.

2.1.3. Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei școlilor IPT

DOMENII DE ANALIZĂ	FACTORI DIAGNOSTICAȚI
• Demografie	• Scăderea numărului populației la nivelul întregului județ, ritmul cel mai alert de descreștere înregistrând populația de vârstă școlară • Scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale • Îmbătrânirea populației la nivelul întregului județ • Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE
• Economie	• Industria deține cea mai importantă pondere în economia județelor din nordul regiunii (Argeș, Prahova, Dâmbovița) – 28,2% PIB - Lipsa de personal calificat, inclusiv specialiști, în domeniul construcțiilor de mașini și utilaje. • Construcțiile reprezintă un domeniu în creștere, caracterizat prin insuficiența forței de muncă și nivel scăzut de calificare al lucrătorilor. • Sectorul serviciilor este în creștere, cu accent pe: transport, depozitare și comunicații, turism (în special servicii agroturistice) - Suprafața agricolă, reprezentând 58,9% din suprafața totală a județului și 7,8% din suprafața totală a țării, determină potențialul agricol relativ ridicat al acestuia,
• Piața muncii	Trendul descrescător al populației civile ocupate în toate activitățile economiei la nivelul județului.

DOMENII DE ANALIZĂ	FACTORI DIAGNOSTICAȚI
	Reducerea populației civile active ocupate datorată restructurării unor sectoare de activitate neperformante, în special din industria extractivă (extracție de cărbuni și țiței). Existența unor sectoare de activitate care cunosc ușoare creșteri a populației ocupate: industria prelucrătoare, comerț, construcții, sănătate și asistenta sociala, transport depozitare și comunicații, hoteluri și restaurante, administrație publică și apărare, tranzacții imobiliare și servicii. Structura pe niveluri de instruire a populației ocupate evidențiază că ponderea cea mai însemnată o dețin persoanele care au absolvit o instituție de învățământ liceal (32 %), fiind urmate de absolvenții de învățământ profesional (23,7%), situație similară cu cea înregistrată la nivel național. Numărul populației tinere ocupate este extrem de scăzut. Trendul populației active ocupate în toate activitățile economiei, în toate județele regiunii este descrescător. În ceea ce privește raportul rural – urban în structura șomajului , în mediul urban, ponderea șomerilor în totalul populației este mai mare cu 2,5% fata de rural. Ponderea mare a șomerilor tineri (10,9%) se menține indiferent de sex sau mediul de viața al acestora urban sau rural. Excedentul de forță de muncă se preconizează în agricultură și industria textilă. Deficit de forță de muncă se prognozează în construcții, transporturi, industria construcțiilor de masini (specialisti electromecanica, specialiști cu studii medii pentru proiectare, tehnologie de execuție, procese tehnologice).
• Oferta școlilor pentru învățământul profesional și tehnic (IPT)	Proiecția populației școlare din învățământul primar și gimnazial pentru perioada 2020-2025 indică scăderi semnificative, în medie de 23,1% pe toate nivelurile de educație Baza didactico-materială a școlilor IPT este precară. Oferta școlară se armonizează parțial cu piața muncii, generând dezechilibre între cerere și ofertă Mobilitate profesională scăzută și fluctuația personalului didactic din învățământul IPT; Accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT Accesul la educație pentru elevii cu handicap este limitat de

DOMENII DE ANALIZĂ	FACTORI DIAGNOSTICAȚI
	infrastructura necorespunzătoare a școlilor IPT Proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; Dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public – privat; Număr mare de elevi / consilier școlar; Număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere; Număr mic de ore de consiliere / elev; Creșterea ratei abandonului școlar, ca urmare a instabilității financiare și materiale a mediului familial.

În urma analizei efectuate se pot trage următoarele concluzii:

- Restructurarea rețelei școlare pentru raționalizarea ofertei în raport cu nevoile de calificare și acoperirea teritorială prin:
 - eliminarea suprapunerii ofertelor de școlarizare ale școlilor teritorial apropiate
 - concentrarea resurselor în școli cu perspective reale de dezvoltare
- Asigurarea accesului resurselor umane din IPT la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural prin:
 - extinderea învățământului IPT în școlile din mediul rural
 - dezvoltarea infrastructurii școlilor aflate în zone defavorizate (transport deficitar, venituri reduse ale populației)
- Menținerea calificărilor din domeniile care atrag cu precădere investițiile străine (transporturi, construcții de mașini, echipamente și utilaje, alimentara)
- Școlarizarea pentru domeniile de calificare din industria construcțiilor de masini în special la nivelul 3, în scopul adaptării competențelor la tendințele de tehnologizare avansată din aceste domenii
- Dezvoltarea parteneriatului școală – agenți economici
- Inițierea /dezvoltarea unor școli pilot cu facilități tip campus
- Anticiparea nevoilor de calificare pentru adaptarea ofertei de școlarizare la cererea pieței muncii.
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere oferite elevilor de către școli
- Dezvoltarea parteneriatelor școlilor cu agenții economici, cu AJOFM-uri, cu ONG-uri, cu comunitățile locale pentru facilitarea integrării socio-profesionale a absolvenților
- Colaborări cu instituții de învățământ și cultură locale și din alte localități, în vederea unor schimburi de experiență și de dezvoltare a unor activități educativ – culturale diversificate și originale (campanii de donații, acțiuni de ecologizare, activități sportive, festivități)

- Programele școlare internaționale care permit școlilor locale să stabilească parteneriate cu instituții de învățământ din străinătate
- Autorizarea școlilor ca furnizori de formare profesională continuă și implicarea în programe de formare continuă pentru adulți
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural și din categorii defavorizate din punct de vedere economic și social.
- Creșterea ofertei de calificări înalte și stimularea elevilor de a dobândi un nivel de pregătire profesională cât mai ridicat pentru a fi competitivi pe piața muncii.
- Înzestrarea forței de muncă cu competențe tehnologice complexe și informaționale
- Asigurarea unei mobilități profesionale ridicate a absolvenților de învățământ preuniversitar ce vor intra în următorii ani pe piața muncii.

2.2. Analiza mediului intern

2.2.1. Prezentarea generală a școlii

Liceul Tehnologic „Dacia” este o unitate școlară în învățământul de masă argeșean, având ca forme de învățământ, liceu zi și seral, învățământ profesional și învățământ postliceal, școală de maiștri. Unitatea de învățământ este finanțată prin finanțarea de bază, complementară și resurse extrabugetare.

Predarea este în limba română, iar limbile străine studiate sunt engleza și franceza.

Instituția noastră dispune de cinci corpuri de clădiri:

- *corpul central, pentru desfășurarea procesului instructiv educativ de predare-învățare;*
- *sala de sport pentru desfășurarea activităților sportive;*
- *corpul atelierelor pentru activitatea de instruire practică;*
- *cămin internat;*
- *cantină.*

De asemenea, școala dispune și de un *teren de sport*.

În cadrul instruirii practice elevii sunt integrați în condiții reale de producție, în cadrul *atelierelor școală*, încurajându-se munca în echipă și folosindu-se tehnici care să întărească încrederea elevilor în propria valoare.

Atelierele școală constituie un atu al unității noastre, deoarece în cadrul acestora se realizează concomitent cu procesul de instruire practică a elevilor și obținerea de venituri extrabugetare, mai ales în atelierele service.

Căminul are utilități pentru **150** de elevi. În prezent funcționează la capacitate maximă.

Biblioteca este situată la etajul 1 al căminului, este dotată cu un fond de carte foarte diversificat, însumând circa **30 356** de volume, **7022** titluri și sistem de comunicare informatizat.

Centrul de documentare și informare, aflat în cel de-al patrulea an de funcționare, permite continuarea activităților cu caracter informativ-aplicativ și educativ, destinate atât elevilor, cât și corpului didactic.

Cantina are **300** de locuri în sala de mese.

Implicarea școlii în procesul de reformă a învățământului profesional și tehnic, a presupus:

- preocupări pentru modernizarea și adecvarea strategiilor de instruire
- preocupare permanentă a unui număr din ce în ce mai mare de cadre didactice pentru elaborarea de instrumente curriculare pentru disciplinele tehnice sau cele de cultură generală;
- antrenarea unui număr mai mare de cadre didactice, ca grup de inițiativă, în aplicarea unor strategii didactice corespunzătoare fiecărei discipline și adaptarea lor în funcție de colectivul de elevi prin identificarea nevoilor de dezvoltare personală a educabililor precum și dezvoltarea unui învățământ incluziv la nivel de organizație;
- motivarea elevilor în activitatea de identificare, ordonare și valorificare a informației;
- antrenarea unui grup de cadre didactice, care manifestă o rezistență mai mică față de schimbare, în activități care vizează centrarea activității pe elev;
- consultarea comunității locale și a partenerilor economici pentru a stabili parcursurile opționale pe care le vor urma elevii pentru a ușura inserția socio-profesională a absolvenților;
- abordarea interdisciplinară a conținuturilor și elaborarea de opționale care să vizeze dezvoltarea creativității elevilor și utilizarea tehnicii de calcul pentru identificarea, stocarea ordonarea informațiilor pentru ca strategia de pregătire să corespundă dinamicii informației în domeniul vizat de formare;
- formarea continuă a profesorilor

Existența programelor centrate pe activitățile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalți, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înțelege, să coopereze în rezolvarea problemelor și a sarcinilor de lucru. Profesorul facilitează și moderează învățarea, ajută elevii să înțeleagă și să explice puncte de vedere în învățare. Învățarea are loc predominant prin formare de competențe și deprinderi practice, se realizează prin cooperare.

Oferta educațională a școlii este adusă la cunoștința elevilor și părinților prin intermediul materialelor publicitare de promovare a imaginii școlii (pliante, postere) și cu prilejul târgurilor ofertelor educaționale organizate anual de ISJ Argeș. Elevii și părinții sunt informați în legătură cu curriculum-ul școlar și cu misiunea școlii.

La începutul anului școlar profesorii diriginți prelucrează cu elevii și părinții Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar, Regulamentul de ordine interioară, Instrucțiunile proprii în domeniul S.S.M. și P.S.I.

2.2.2. Cultura organizațională

Școala noastră se caracterizează printr-un ethos profesional bun.

Trăsăturile dominante sunt: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare.

A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind activitatea cadrelor didactice, a personalului nedidactic, didactic-auxiliar, nedidactic, dar și pe cea a elevilor. S-a luat în calcul și pandemia de Covid 19 cu care ne confruntăm, astfel că s-au redactat proceduri care iau în calcul toate scenariile.

Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ și caracterizat prin dinamism. Comunicarea cadrelor didactice cu elevii este bună. Comunicarea cu familiile elevilor este eficientă (se organizează periodic întâlniri cu părinții - față în față sau on-line - și se comunică în scris informații referitoare la comportamentul și rezultatele elevilor). Se încearcă permanent implicarea responsabilă a părinților în activitățile pe care elevii le desfășoară în cadrul liceului punându-se accent pe participarea acestora la buna guvernare în școală.

Profesorii utilizează o gamă variată de strategii de predare-învățare și sunt preocupați de implicarea activă a elevilor în actul învățării dezvoltându-se un învățământ centrat pe elev; elevii cu dificultăți de învățare sunt permanent ajutați să depășească aceste dificultăți fiind cuprinși într-un învățământ incluziv care contribuie la micșorarea decalajelor care încă sunt între elevi ca și nivel de pregătire. De asemenea, atât elevilor cât și profesorilor li s-au creat conturi pe platforma Classroom a liceului pentru adaptarea cât mai ușoară la învățământul on-line.

Evaluarea elevilor este inițială, formativă și sumativă și utilizează instrumente diverse, punându-se accent pe instrumentele alternative de evaluare.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin.

Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

Cultura organizațională conduce la aprecierea dinamică a dimensiunilor cheie din cadrul unei instituții. Acest mod dinamic de diagnosticare permite identificarea și explicarea punctelor forte precum și a insuficiențelor cultural-organizatorice ce pot fi îmbunătățite prin implementarea unor strategii bine evaluate, capabile de a impune perfecționarea și eficientizarea performanței etice și organizaționale din cadrul unei instituții.

Instrumentele de diagnostic care au facilitat o primă evaluare a performanței culturii organizaționale din cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești în mod cantitativ (chestionar) și calitativ (interviuri, observări, etc.) au pus în evidență maniera complexă și profundă a culturii organizaționale specifice instituției.

În cadrul instituției au fost realizate două tipuri de **interviuri**: cercetarea unor informații prin care au fost obținute date precise despre cultura organizațională și modul de percepere a acesteia de către cadrele didactice și de a diagnosticării culturii organizaționale; investigarea într-un mod semi-structurat a unui eșantion ales ce a constatat în purtarea unor discuții libere cu cadrele didactice urmate de selectarea

informațiilor necesare evaluării și diagnosticării culturii organizaționale. Ambele tipuri de interviuri au avut drept subiecți atât cadrele didactice cât și directorii. Interviurile au fost realizate pe un eșantion de 18 persoane pe parcursul a două luni de zile și au constatat atât în interviuri individuale ca și de grup.

Analiza documentelor

În analiza culturii organizaționale a Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești au fost cercetate următoarele tipuri de documente:

- **interne:** rapoarte financiare, Planul de Acțiune al Școlii, sit-ul instituției, pliante de prezentare;
- **externe:** articole de presă.

S-a observat faptul că documentele analizate cuprind informații relevante despre instituție dar și despre cultura organizațională specifică acesteia, informații cu privire la:

- **istoricul și dezvoltarea instituției:** apariția instituției, date financiare ale instituției înregistrate în ultimii trei ani, numărul de personal, poziția pe piață, etc.;
- **documente referitoare la politica instituției:** strategia instituției, rapoartele anuale;
- **organizarea instituției:** organigrama, fișe de post;
- **gestiunea personalului:** modalitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice, date despre personal (număr, vechime, rata fluctuației), condiții de angajare și avansare, obiective individuale;
- **planificarea și controlul din cadrul instituției:** planuri (anuale și semestriale), rapoarte (individuale, în cadrul comisiilor metodice, semestriale, anuale);
- **comunicarea internă și externă:** mijloace de comunicare internă, pliante de prezentare a instituției, interviuri prezentate în articole de presă.

Observațiile directe

Prin intermediul acestei metode de investigare au fost identificate obiceiurile și interacțiunile cadrelor didactice și ale directorilor, atmosfera din cadrul instituției, comportamentul în cazul unui conflict, modul în care fiecare își duce la îndeplinire sarcinile.

Chestionarul de analiză a culturii organizaționale a permis evaluarea obiectivă a aspectelor calitative și cantitative neidentificate de către membrii instituției. Rezultatele acestuia au evidențiat un indice mediu al distanței față de putere (inegalitatea/egalitatea dintre superiori și subordonați), aspect care arată faptul că ierarhia reflectă importanța rolurilor; în cadrul instituției este promovată ideea descentralizării; subordonații așteaptă să fie consultați și să aibă inițiativă în ceea ce fac; invocarea privilegiilor și simbolurilor statutului managerilor nu sunt bine privite de către ceilalți.

Un alt aspect evidențiat de acest chestionar este **indicele mic al individualismului** (distribuirea atenției către sine sau către colectivitatea de apartenență), ceea ce înseamnă că relațiile angajat-angajator sunt stabilite mai mult în termeni morali.

De asemenea, **indicele masculinitate este mic**, aspect care arată faptul că managerii își pun în valoare intuiția, urmărind realizarea consensului; se pune accent pe calitatea condițiilor de muncă și performanță, iar conflictele se rezolvă de obicei prin negociere și compromis.

Indicele incertitudinii este mediu în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești (lipsa toleranței ambiguității și nevoia de reguli formale sau disponibilitatea față de schimbare), aspect care indică faptul că există nevoia de reguli, chiar dacă acestea nu vor fi niciodată operaționale în întregime; apar situații când munca duce la inconfort și repulsie; precizia și punctualitatea sunt considerate ca fiind implicite; rezistență mică la schimbare și tendința de suprimare a ideilor și comportamentelor care se abat de la reguli și norme; motivare prin realizare de sine, stimă și sentimentul de apartenență la grup, securitate.

2.2.2.1. Sistemul de control intern managerial

În scopul evaluării interne a calității educației, la nivelul Liceului Tehnologic „DACIA” Pitești există Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului emis de Secretariatul General al Guvernului, nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare.

Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial are următoarele atribuții:

- a) asigură coordonarea deciziilor și acțiunilor compartimentelor structurale ale entității publice;
- b) organizează, când necesitățile o impun, structuri specializate care să sprijine managementul în activitatea de coordonare;
- c) coordonează și influențează decisiv rezultatele interacțiunii dintre salariați în cadrul raporturilor profesionale;
- d) conștientizează salariații asupra consecințelor deciziilor și ale acțiunilor lor asupra întregii entități publice;
- e) organizează consultări prealabile, în vederea unei bune coordonări, în cadrul compartimentelor, cât și între structurile unității de învățământ.

Tot potrivit aceluiași prevederi legale și reprezentând baza pe care funcționează sus-numita comisie, în unitatea noastră școlară a fost implementat și dezvoltat un sistem de control intern managerial, care are în vedere cele cinci elemente ale controlului intern:

- ☐ Mediul de control care este un element foarte important al culturii unei organizații (entități), întrucât el determina gradul de sensibilizare a personalului entității la nevoia dezvoltării controlului intern. El constituie fundamentul pe care clădesc celelalte 4 elemente ale controlului intern, impunând disciplina și organizare. Factorii cei mai importanți care determina calitatea mediului de control sunt: integritatea, etica și competent personalului; stilul de management al conducătorilor; politica delegării de responsabilități; organizarea entității; formarea personalului; interesul și capacitatea conducerii de a defini obiectivele entității

□ Evaluarea riscurilor pentru ca oricare entitate este confruntata cu un ansamblu de riscuri interne și externe care trebuie sa fie evaluate. Înainte de a se face aceasta evaluare este absolut necesar sa fie stabilite obiective compatibile și coerente. Evaluarea riscurilor consta tocmai in identificarea și analiza factorilor susceptibili de a afecta realizarea acestor obiective; este vorba de un proces care permite stabilirea masurilor prin care riscurile să poată fi gestionate /stăpânite

□ Activitățile de control care pot fi definite ca operațiuni de aplicare a normelor și procedurilor, care contribuie la realizarea politicilor stabilite de conducere. Aceste operațiuni dau o asigurare ca masurile necesare sunt aplicate in vederea stăpânirii riscurilor susceptibile de a afecta realizarea obiectivelor entității. Activitățile de control sunt realizate la toate nivelele ierarhice și funcționale ale structurii organizatorice și cuprind acțiuni de o mare varietate, cum ar fi: observarea, supravegherea, compararea, analiza, evaluarea, validarea, raportarea, supervizarea, contrasemnarea, avizarea, aprobarea

□ Informarea și comunicarea pentru ca informația pertinenta trebuie sa fie identificata, transmisa și recepționată sub o forma și într-un termen care sa permită fiecăruia îndeplinirea sarcinilor atribuite. Sistemele de informare furnizează atât date interne (operaționale, financiare, de conformitate cu obligațiile legale) cat și date provenind din exteriorul entității, necesare conducerii și controlării activității și luării de decizii. Realizarea responsabilităților in materie de control intern reclama, in egala măsură, o comunicare internă eficace în sens ascendent - descendent, precum și in plan orizontal, dar și o comunicare eficace cu terții

□ Evaluarea pentru ca sistemele de control intern trebuie ele însele sa fie controlate / evaluate pentru a se constata daca funcționează in mod eficace. In acest scop se recurge la metoda unei evaluări permanente (ce are loc in cadrul activităților curente și consta in controalele punctuale efectuate de persoanele cu funcție de conducere) sau la metoda evaluărilor periodice, a căror întindere, durata și frecventa depinde, in principal, de evaluarea riscurilor și de eficacitatea evaluării permanente. Slăbiciunile sistemului de control, constatate cu ocazia evaluării, trebuie semnalate superiorului ierarhic.

Pentru aplicarea celor cinci elemente ale controlului intern, la nivelul entității, s-au elaborat strategii de control specifice, sistemul de monitorizare ale performantelor, programul de acțiuni al Liceului Tehnologic “Dacia”, programul de dezvoltare al SCIM, listele de obiective, acțiuni și activități / compartimente, planurile managerial / compartiment, registrul riscurilor / compartiment, fise analitice / standard și un grafic unic de control.

2.2.2.2. Organizație sindicală

In cadrul Liceului Tehnologic Dacia Pitești exista organizație sindicala, majoritatea cadrelor didactice, a personalului nedidactic și didactic auxiliar făcând parte din S.I.P.A.” Muntenia”.

Organizația sindicala a liceului este formată din:

- Biroul operativ:
 1. Lider sindical – prof. Pleșa Mihaela
 2. Vicelider – laborant Căpățână Silvia
 3. Secretar – Prof. Moisescu Cristina

Membri – prof. Diaconu Daniela
– Secretar șef Ionescu Mădălina

- 68 membri

În conformitate cu legislația în vigoare, personalul liceului este reprezentat în Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Dacia Pitești, Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de mobilitate a personalului didactic din Liceul Tehnologic Dacia Pitești, etc.

Conducerea Organizației sindicale colaborează în permanentă cu Biroul Operativ Județean SIPA MUNTENIA și informează toți membrii de sindicat ai liceului cu privire la toate acțiunile și activitățile desfășurate.

2.2.2.3. Consiliul Școlar al Elevilor

Consiliul Școlar al Elevilor funcționează pe baza OMEC Nr. 5447 din 31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a O.M.E.N.C.S. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului. Reprezintă o formă de organizare asociativă a elevilor cu un rol important în democratizarea școlii și a relațiilor profesor-elev.

Biroul Executiv al CȘE este ales, anual, prin organizarea alegerilor, prin vot direct și secret, de către toți elevii unității de învățământ.

STRUCTURĂ:

- Președinte
- Vicepreședinte
- Secretar
- Directori de departamente:
 - ✓ Departamentul pentru resurse umane, financiare și de voluntariat
 - ✓ Departamentul pentru comunicare și relații publice
 - ✓ Departamentul pentru programe de cultură, de sport, de educație și de tineret
 - ✓ Departamentul de formare și educație nonformală

OBIECTIV GENERAL: creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate de către elevii și profesorii liceului, prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale, agenții economici din zonă, ONG-uri sau prin rezultatele obținute de către elevi la orele de curs și la concursurile școlare și extrașcolare.

2.2.2.4. Absenteismul - O problemă socială

Fenomenul de absenteism conduce la insuccesul școlar și constituie unul dintre cei mai importanți factori ce precede abandonul școlar. Absenteismul este o problemă socială caracterizată prin conduită evazionistă, cronică, care reflectă lipsa de interes, de motivație, de încredere în educația școlară.

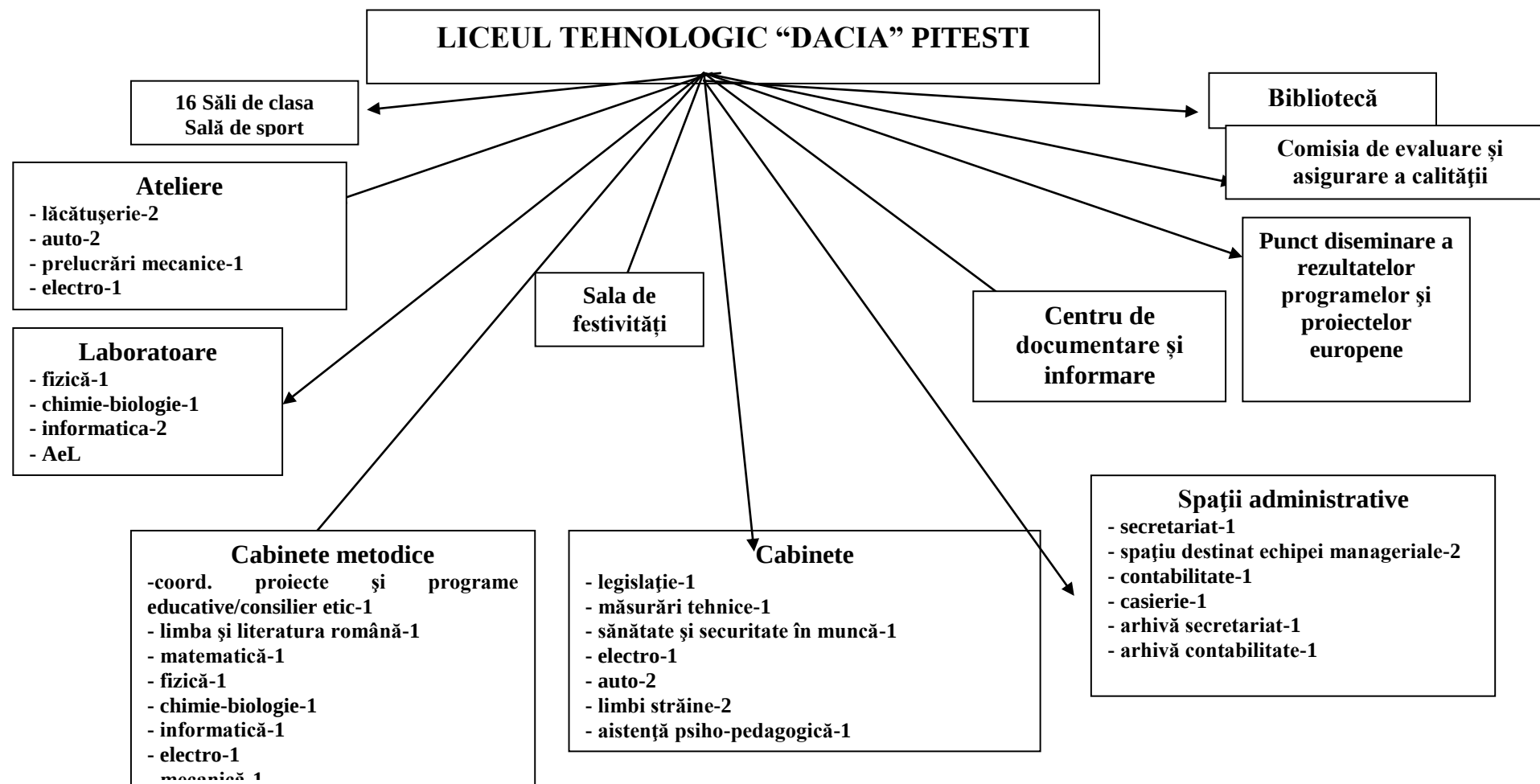
Problemele economice, problemele de relaționare între părinți și copii, timpul redus petrecut cu familia, redistribuirea rolurilor, suportul social și emoțional redus, supraîncărcarea profesională a părinților sau munca în străinătate, determină mai multe probleme emoționale la copil decât în trecut. La acestea se adaugă presiunea grupului, riscul consumului de droguri, metodele educative slabe, supraîncărcarea școlară, etc. constituindu-se în adevărați stresori pentru elevi care, din păcate, uneori evită confruntarea cu „problema” prin fuga de la ore.

Activități de prevenție și intervenție în cazul absenteismului la nivelul unității de învățământ:

- Centralizarea lunară a absențelor elevilor și transmiterea lunară a situației absențelor către I.S.J. Argeș
- Solicitarea sprijinului psihologului școlar în alegerea programului activităților de intervenție/prevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat
- Discutarea, în particular, a incidentului/situației cu elevul și căutarea împreună a unor soluții pentru evitarea repetării incidentului, eventual, consilierea psihologică individuală /a familiei în funcție de cauză
- Cooperarea dirigintei cu părinții, supravegherea discretă a prezenței elevului la școală, legătura permanentă cu dirigințele (reacțiile negative ale școlii și ale familiei întrețin mecanismele de apărare ale elevului, creând un cerc vicios, în care, la limită, abandonul tinde să fie văzut de elev ca unică soluție pentru „rezolvarea problemei”)
- Monitorizarea și consilierea permanentă a elevilor cu risc de abandon ridicat, păstrarea legăturii permanente cu familiile lor, semnalarea cazurilor conducerii școlii și consilierului psihopedagogic
- Implicarea elevilor cu risc de abandon școlar în acțiuni comunitare
- Respectarea Regulamentului Școlar și a Regulamentului de Ordine Interioară

În cazul învățământului on-line, profesorii și-au instalat pe device-uri extensia Google Attendance pentru a putea avea o imagine exactă a prezenței elevilor la ore.

2.2.3. Structura unității școlare

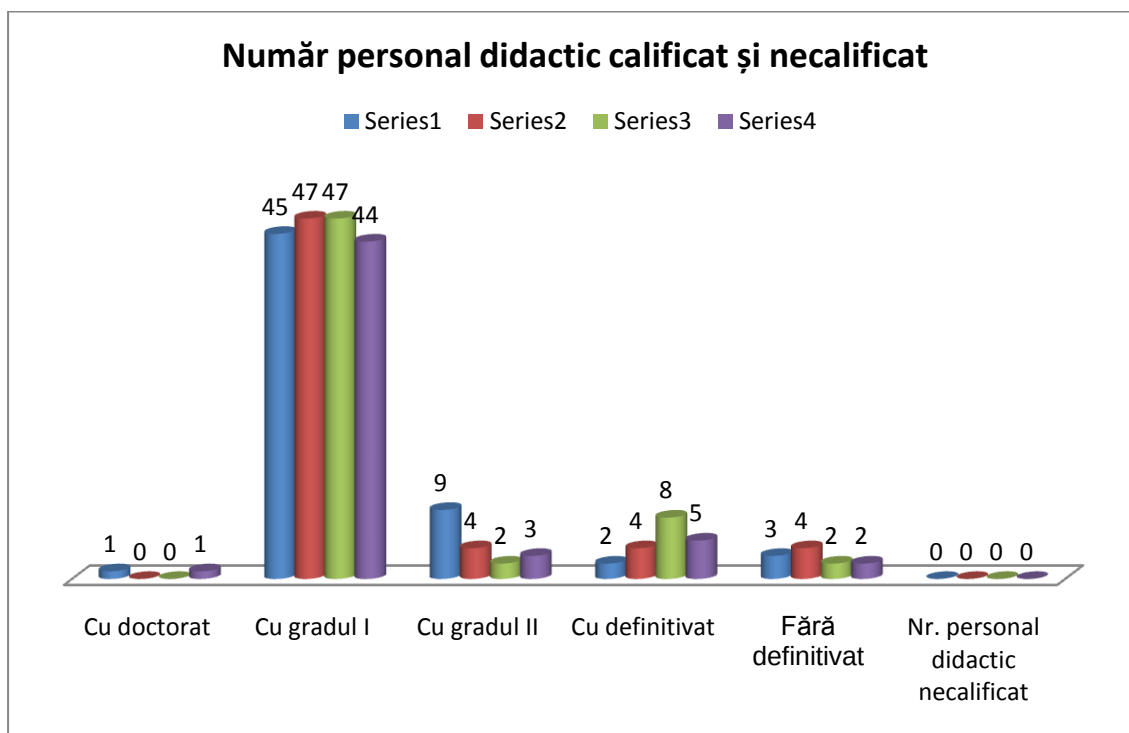


2.2.4. Resurse umane

Personalul didactic, nedidactic și didactic auxiliar

➤ Personal didactic

Număr personal didactic calificat						Nr. personal didactic necalificat
	Total cadre didactice	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	0
Septembrie 2018	60	45/1 doc	9	2	3	0
Septembrie 2019	59	47	4	4	4	0
Septembrie 2020	59	47	2	8	2	0
Septembrie 2021	55	44/1doc	3	5	2	0



Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2018 - 2019

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	1	2	2	15	6	7	9	20
- în unitate	1	4	14	11	1	7	5	8

Din grafic se poate observa faptul că fluctuația de personal didactic în unitate este mai mare în cazul profesorilor debutanți și a celor cu o vechime de până la 10 ani, în rest numărul cadrelor didactice menținându-se constant.

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2019 - 2020

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	0	1	2	12	9	8	7	20
- în unitate	2	11	13	11	1	7	5	9

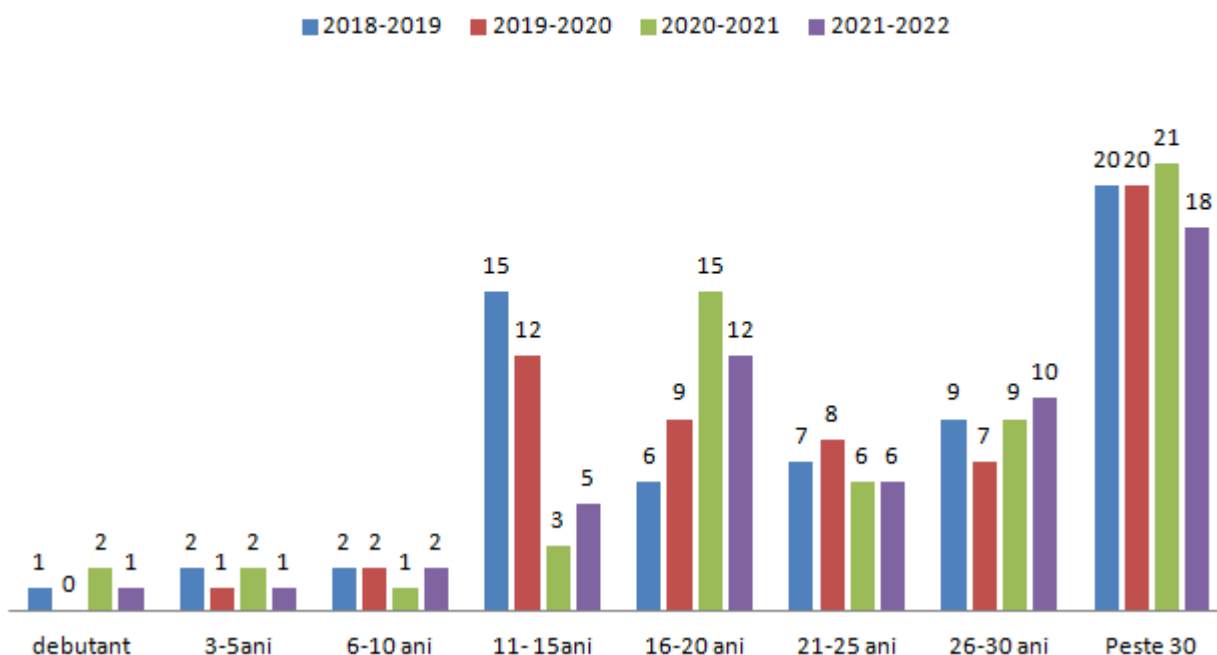
Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2020 - 2021

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	2	2	1	3	15	6	9	21
- în unitate	6	4	13	17	0	5	3	11

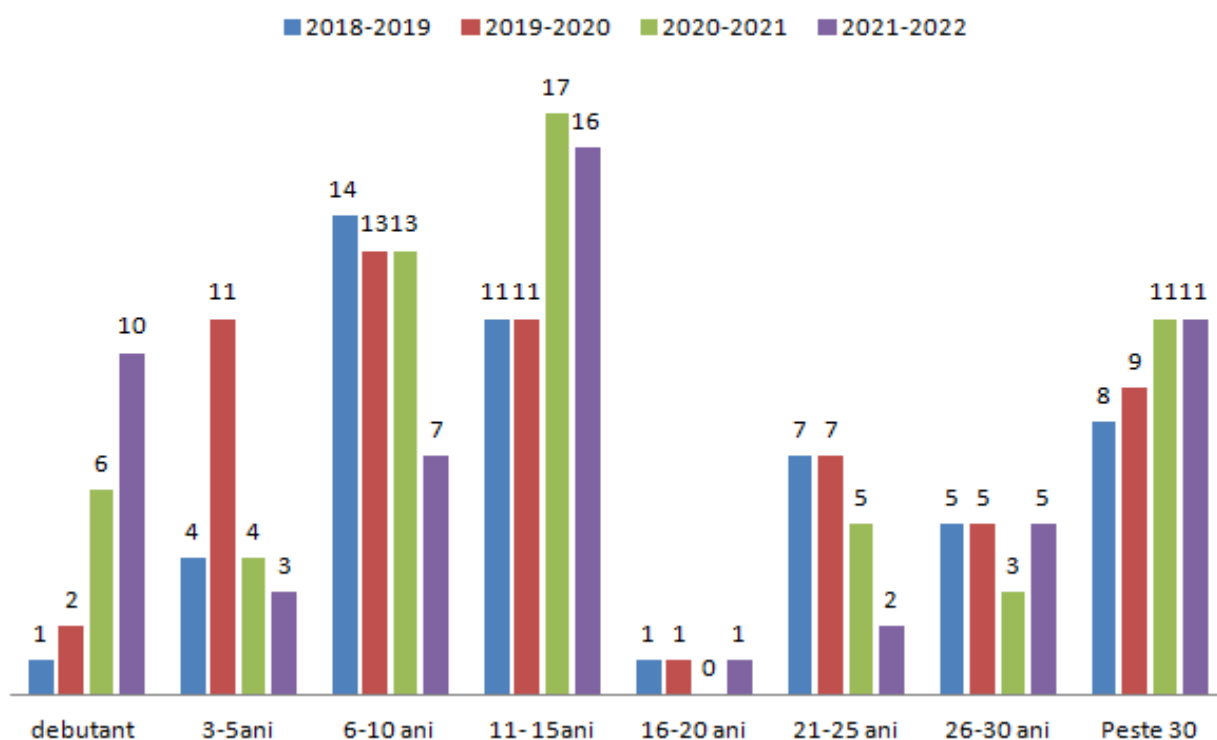
Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2021 - 2022

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	1	1	2	5	12	6	10	18
- în unitate	10	3	7	16	1	2	5	11

Distribuția pe grupe de vechime în învățământ a personalului didactic angajat



Distribuția pe grupe de vechime în unitate a personalului didactic angajat



➤ **Personal didactic auxiliar**

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar I M	1	1	1		DA	
Administrator financiar I S	1	1	1		DA	
Secretar I S	2	2	2		DA	
Administrator patrimoniu I S	1	1	1		DA	
Laborant I AS	1	1	1		DA	
Bibliotecar I S	1	1	1		DA	
Analist programator I AS	1	1	1		DA	
Pedagog I M	1	1	1		DA	
Pedagog I SSD	1	1	1		DA	

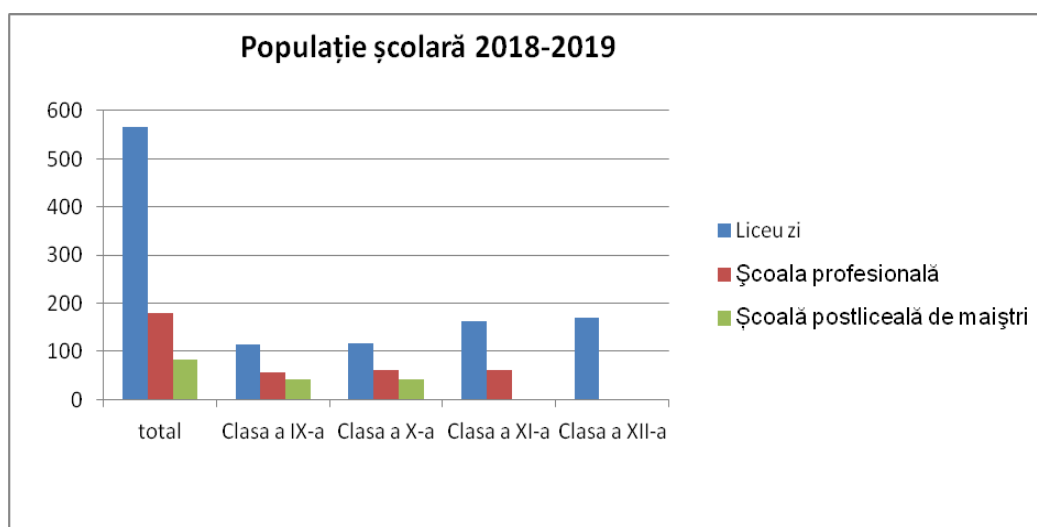
➤ **Personalul nedidactic**

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Paznic – I	3	3	3		DA	
Îngrijitor II	1	1	1		DA	
Muncitor II	3	3	3		DA	
Muncitor I	2	2	3		DA	
Îngrijitor I	5	5	5		DA	
Bucătar I	2	2	2		DA	

2.2.4.2. Populația școlară

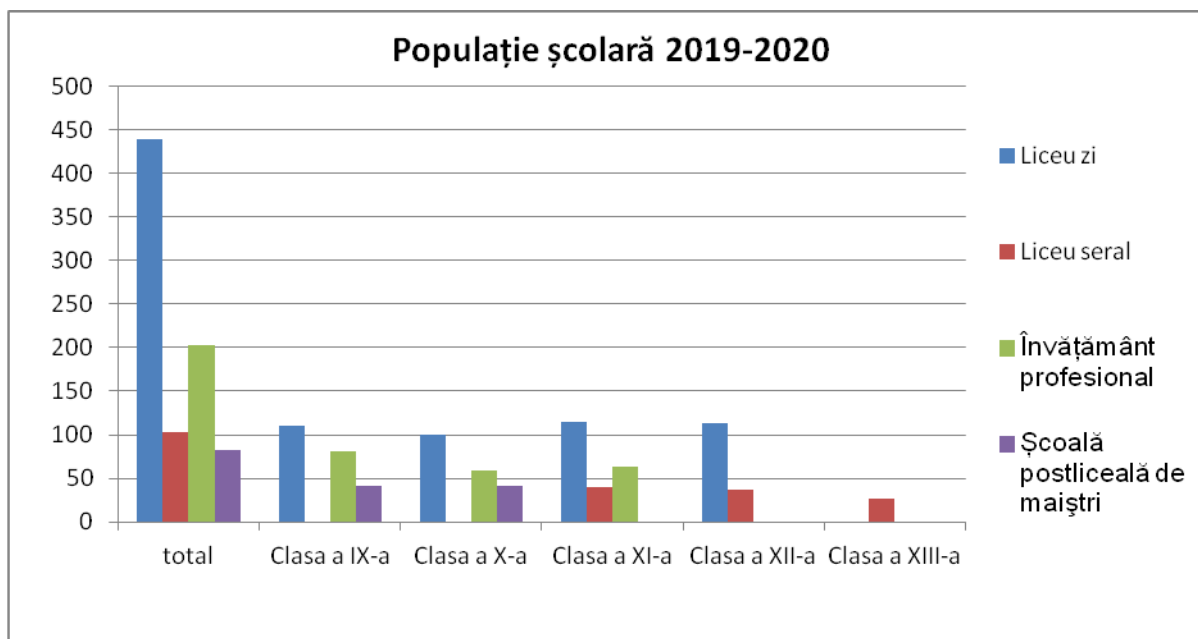
➤ Anul școlar 2018-2019

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	567	115	118	163	171
2	Școala profesională	179	56	62	61	-
3	Școală postliceală de maiștri	84	41	43	-	-



➤ Anul școlar 2019-2020

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a	Clasa a XIII-a
1	Liceu zi	439	111	100	115	113	0
1	Liceu seral	103			40	37	26
2	Învățământ profesional	203	81	59	63		
3	Școală postliceală de maiștri	82	41	41			



➤ Anul școlar 2020-2021

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a	Clasa a XIII-a
1	Liceu zi	410	113	97	94	106	0
1	Liceu seral	90			31	30	29
2	Învățământ profesional	239	89	86	64		
3	Școală postliceală de maiștri	70	30	40			

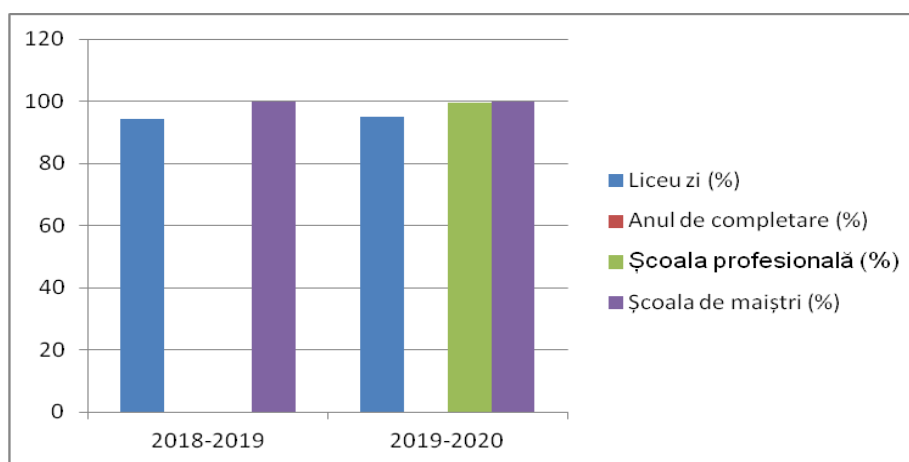
➤ Anul școlar 2021-2022

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a	Clasa a XIII-a
1	Liceu zi	407	122	100	95	90	0
1	Liceu seral	89			38	28	23
2	Învățământ profesional	221	50	86	85		
3	Școală postliceală de maiștri	58	27	31			

Promovabilitate

Rezultatele școlare la sfârșit de an școlar din perioada 2010-2018 sunt prezentate în tabelul și graficul de mai jos:

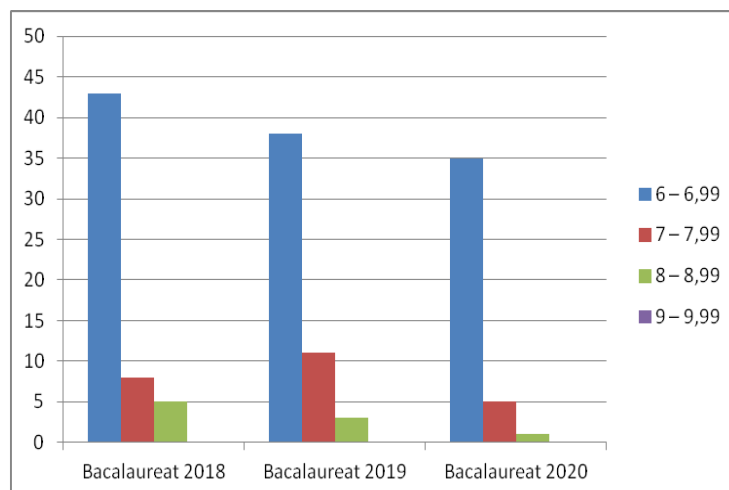
Anul școlar	Liceu zi (%)	Anul de completare (%)	Școala profesională (%)	Școala de maiștri (%)
2018-2019	94,3	0	96,08	100
2019-2020	95,0	0	99,52	100
2020-2021	96.69	0	99.57	92.85



Din grafic se observă că a crescut procentul de promovabilitate al elevilor din anii terminali.

Structura pe medii a absolvenților cu diplomă de bacalaureat

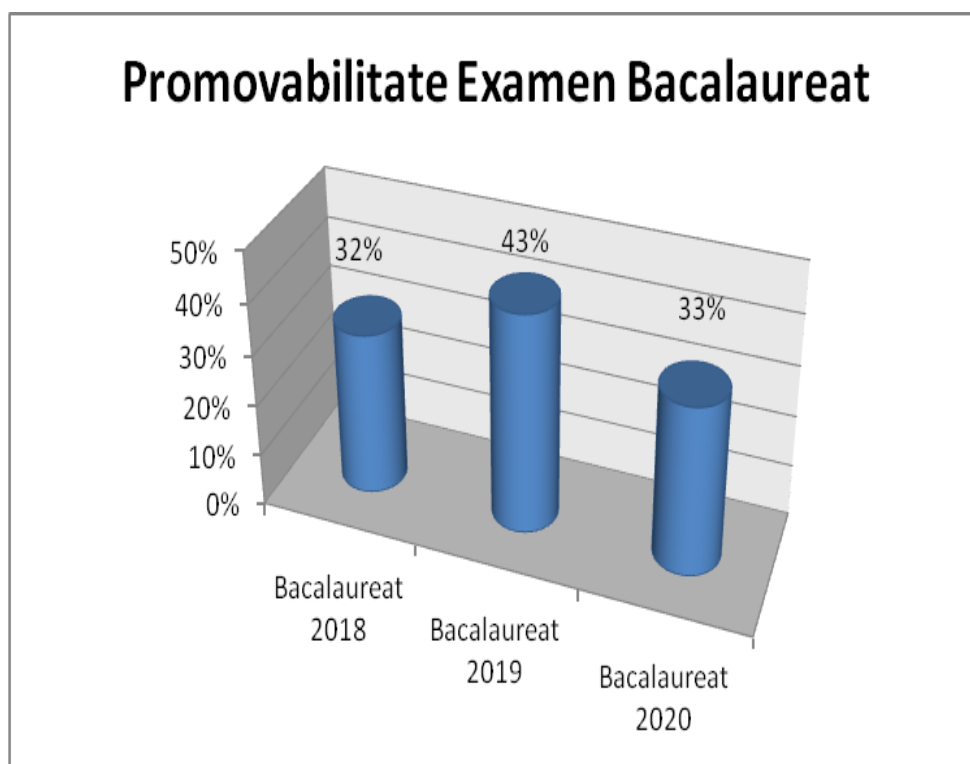
	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
Bacalaureat 2018	43	8	5	0
Bacalaureat 2019	38	11	3	0
Bacalaureat 2020	35	5	1	0
Bacalaureat 2021	37	10	9	2



Promovabilitate Examen Bacalaureat pe ultimii ani școlari

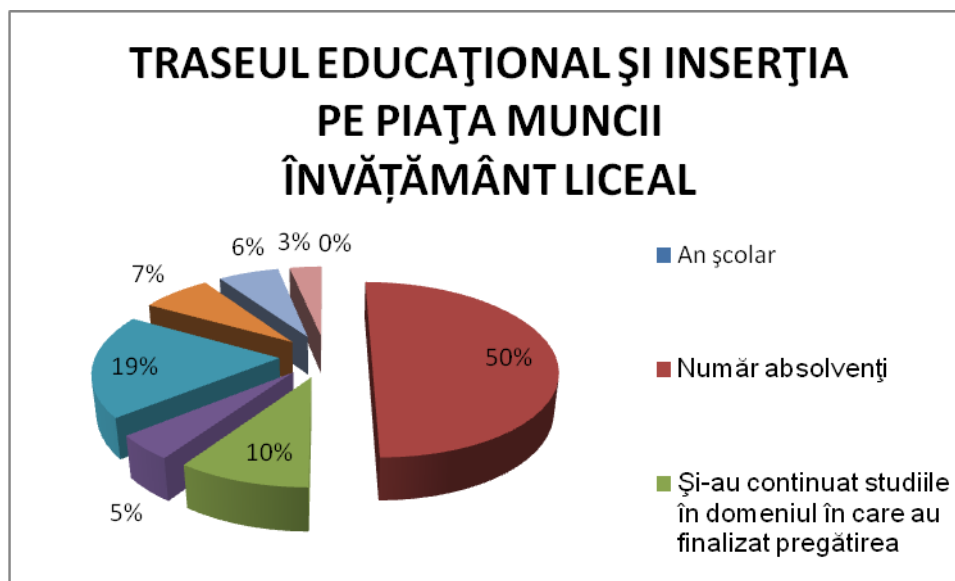
Bacalaureat 2018	32%
Bacalaureat 2019	43%
Bacalaureat 2020	33%
Bacalaureat 2021	35%

Se observă o creștere a procentului de promovabilitate la Examenul de bacalaureat 2019 în primul rând implementării Proiectului privind Învățământul Secundar (ROSE) – ”Dacia poartă spre viitor!”.

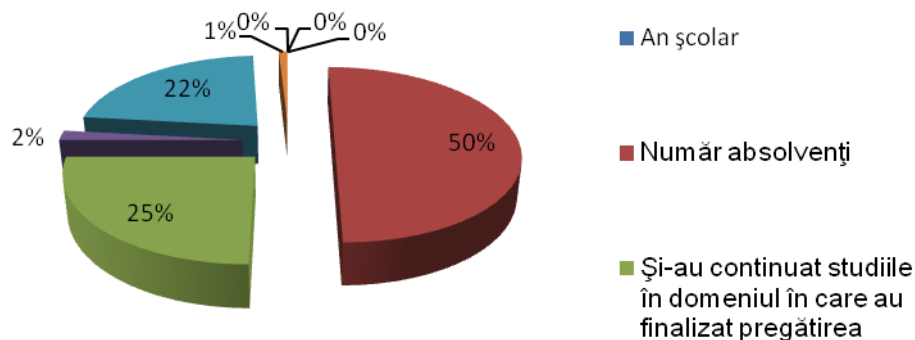


DATE CU PRIVIRE LA TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII PE ULTIMII 2 ANI

An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2018-2019	166 Învățământ liceal	32	15	63	24	21	11
2019-2020	159 Învățământ liceal	33	11	40	17	13	45
2020-2021	134 Învățământ liceal	27	8	44	18	39	16

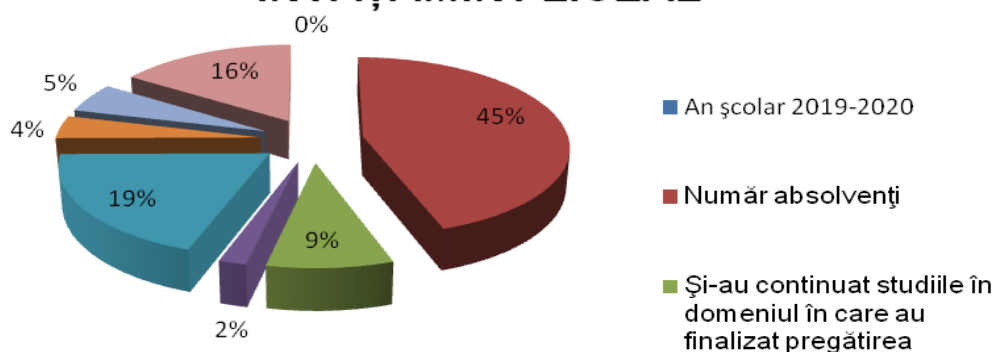


TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL

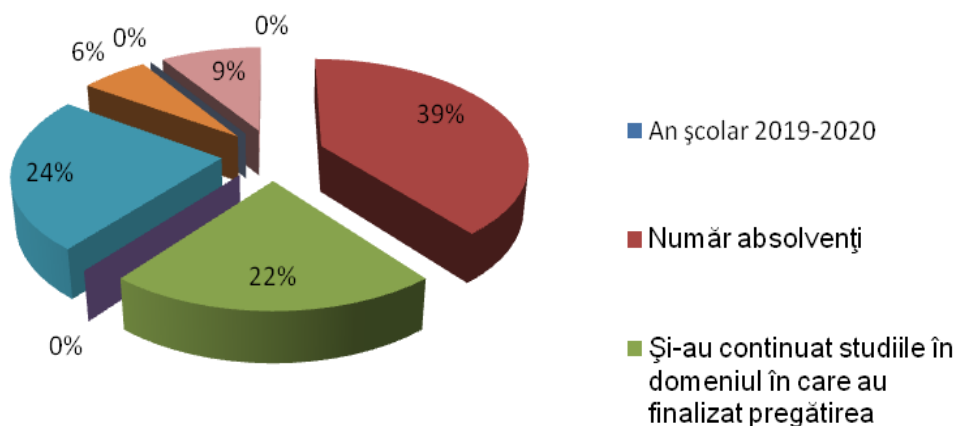


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2018-2019	56 Învățământ profesional	28	2	25	1	0	0
2019-2020	51 Învățământ profesional	28	0	31	8	0	12
2020-2021	63 Învățământ profesional	22	4	21	13	1	2

TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL



TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII ÎN VĂȚĂMÎNT PROFESIONAL



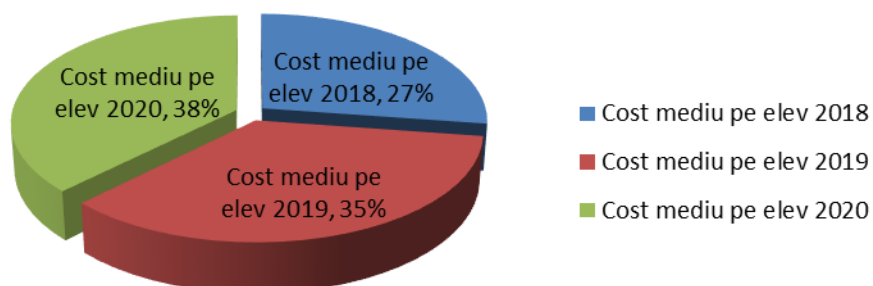
2.2.5. Resurse financiare

În anul financiar **2020** școala noastră a beneficiat de **7439083 lei** de la bugetul de stat, **107000 lei** de la bugetul local, **656240 lei** din autofinanțare, iar în anul **2019** de **7020195 lei** de la bugetul de stat, de **92000 lei** de la bugetul local și din autofinanțare în valoare de **829100 lei**.

Sursele de venit extrabugetar au fost: chirii, mese servite, regie cămin și cantină, venituri din taxe bacalaureat și alte venituri (prestare servicii pază, penalități utilități, etc.)

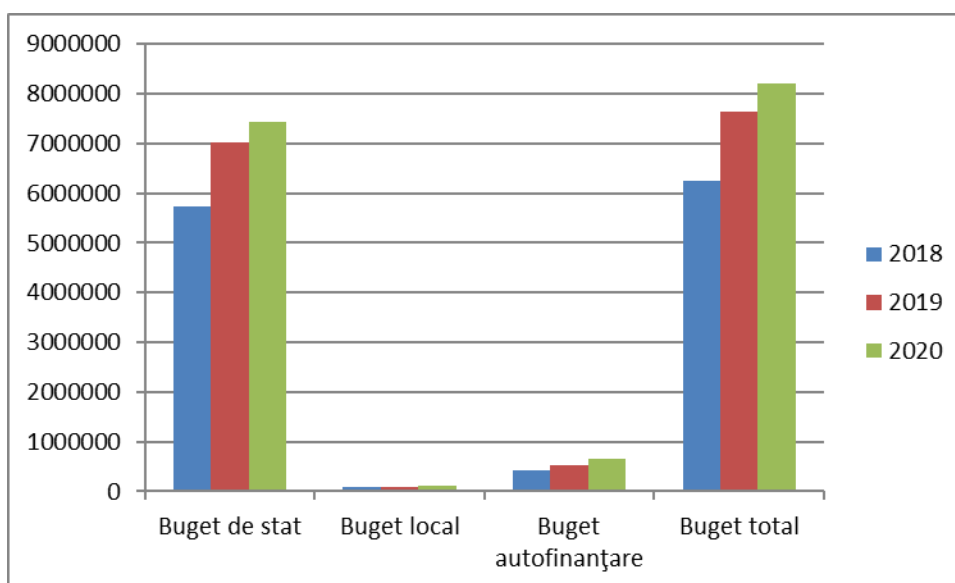
Raportând sumele alocate la numărul de elevi a rezultat un cost mediu pe elev, pentru anii financiari după cum urmează:

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Cost mediu pe elev 2018	Cost mediu pe elev 2019	Cost mediu pe elev 2020
1	Liceal	6298 lei	8135 lei	8643 lei



Sumele alocate:

	2018	2019	2020
Buget de stat	5718912	7020195	7439083
Buget local	92000	92000	107000
Buget autofinanțare	435000	533010	656240
Buget total	6245912	7645205	8202323



Menționăm că sumele sunt cele alocate la data de 31 decembrie al fiecărui an financiar.

Situația lucrărilor de reparații/achiziții efectuate până la **31.10.2021**:

- lucrări de amenajare și reparare mobilier săli de clasă
- dispenser electronic
- stik memorie 64 GB
- imprimante
- monitor
- boxe
- swich
- DVR
- zugrăvit și reparații cămin
- amenajat săli de clasă
- amenajat camere cămin.

2.2.6. Proiectul de modernizare a Invățământului Profesional și Tehnic urmărește:

- Restructurarea subsistemului Î.P.T. având în vedere noile finalități ale reformei profesionale inițiale;
- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată economică și socială dar și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
- Proiectarea și elaborarea de tehnologii de examinare, evaluare și certificarea competențelor profesionale dobândite;
- În vederea creșterii șanselor de integrare socio- profesională, a dezvoltării capacităților de învățare permanentă se are în vedere întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de învățământ;
- Din punct de vedere al parteneriatului social și a spiritului antreprenorial să se dezvolte și să se consolideze cultura organizațională a unităților de învățământ.
- Dezvoltarea educației inițiale și continue prin promovarea de reforme și furnizarea unor oferte educaționale de calitate și relevante pentru piața muncii, care să asigure oportunități egale de învățare pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea șanselor de angajare
- Dezvoltarea resurselor umane din educație prin dezvoltarea de noi profesii și diversificarea ofertelor de educație inițială și continuă
- Dezvoltarea unor rute flexibile și personalizate de învățare și carieră prin furnizarea de servicii integrate de informare, orientare și consiliere
- Facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii prin promovarea parteneriatului în educație și ocupare și dezvoltarea programelor de tranziție de la școală la locul de muncă
- Creșterea nivelului de educație și formare profesională a capitalului uman prin oferirea de programe de formare profesională continuă specifice care să furnizeze competențele și abilitățile cerute pe piața

muncii (în mod special pentru tineri, femei, șomeri de lungă durată, lucrători cu nivel redus de calificare, persoane în vârstă aflate în căutarea unui loc de muncă, persoane din grupurile vulnerabile)

- Dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care să permită creșterea șanselor de ocupare/integrare durabilă pe piața muncii
- Promovarea spiritului și culturii antreprenoriale
- Îmbunătățirea furnizării serviciilor publice în scopul dezvoltării socio-economice durabile, diminuării disparităților și asigurării unei bune guvernări

Subpriorități

1. Dezvoltarea capitalului uman

- Promovarea formării profesionale pe tot parcursul vieții
- Asigurarea calității și managementul calității în educație și formare inițială
- Dezvoltarea în cadrul sistemului național de educație și formare a serviciilor integrate de informare, orientare și consiliere privind dezvoltarea personală
- Dezvoltarea resurselor umane din educație
- Dezvoltarea și modernizarea ofertelor de educație inițială și continuă

2. Promovarea ocupării depline

- Creșterea adaptabilității forței de muncă și a întreprinderilor
- Promovarea inițiativelor pentru partenerii sociali
- Îmbunătățirea tranziției de la școală la locul de muncă și promovarea culturii antreprenoriale în educație și formare

3. Promovarea incluziunii sociale

- Îmbunătățirea accesului și participării la educație inițială și continuă pentru grupurile vulnerabile
- Inițiative transnaționale în educația incluzivă și pe piața muncii

4. Dezvoltarea capacității administrative și a bunei guvernări

5. Adaptarea la indicatorii de context: european, național, specifici

2.2.6.1. Priorități și obiective la nivel regional și local

Date preluate din PLAI 2020 – 2025

PRIORITATEA 1: ARMONIZARE SISTEMULUI IPT CU PIATA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE DEZVOLTÂND ÎNVĂȚĂMÂNTUL INCLUZIV PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ.

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

2.2.6.2. Principalele constatări din analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru învățământul profesional și liceal tehnologic

Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel județean): mecanică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimentație publică.

Mecanica: număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în creștere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

Electric: număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în scădere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

Electromecanic : număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în creștere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

<i>Domeniul de pregătire</i>	<i>Tendință locuri muncă vacante</i>	<i>Tendință șomeri</i>	<i>Diferență locuri vacante-șomeri</i>	<i>Ocupații / grupe de ocupații relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)</i>
Mecanică	↑	↓	(+)	• Prelucrători prin așchiere • Constructori montatori structuri metalice • Sudori și debitori autogeni • Lucrători la mașini de polizat, rectificat și ascuțit • Mecanic auto • Operatori la liniile de montaj automat
Electric	↓	↓	(-)	• Electricieni montatori și reparatori de linii electrice aeriene și subterane; • Electricieni în construcții; • Electrician auto.
Electromecanică	↓	↑	(-)	• Electromecanici montatori și reparatori de aparate și echipamente electrice și energetice; • Electromecanici montatori și reparatori de instalații telegrafice și telefonice; • Operatori la instalațiile de producere a energiei și tratare a apei.

Nr. locuri de muncă vacante, nr. șomeri: ↑ creștere, ↓ scădere, ↔ aprox. constant

Diferență locuri vacante-șomeri: (+) surplus comparativ; (-) deficit comparativ; ≈ tendință de echilibrare.

2.2.6.3. Anchete în rândul angajatorilor și salariaților INSCMPS

În 2020, Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INSCMPS) a realizat și o anchetă în rândul firmelor, complementară informațiilor furnizate de prognozele realizate pe termen mediu și lung.

Obiective operaționale:

- ✓ Cunoașterea cererii de forță de muncă pentru absolvenții de învățământ profesional și tehnic la nivel național și regional pe termen scurt - accentul este pus, în acord cu evoluțiile metodologice realizate la nivel european, pe informații “calitative” ale cererii de absolvenți de IPT (nivel de educație, experiență anterioară în muncă, principalele cunoștințe și competențe, etc.) și secundar pe informații de tip “cantitativ” (“care va fi cererea de absolvenți de ÎPT în sub-sectorul X”);
- ✓ Evaluarea decalajului de calificare la nivelul proaspăt absolvenților (persoane care au absolvit în ultimele 12 luni un nivel/ciclu educațional)
 - ❖ Dimensiune eșantion previzionat: cca. 3700-3800 de firme (la nivel național), cu eșantioane regionale de cca. 450-500 de firme,
 - ❖ Dimensiune eșantion realizat: 3836 de firme (la nivel național), cu eșantioane regionale între 460 (SV) și 510 (BI) firme,
 - ❖ Reprezentativitate:

Eroarea tolerată la nivel național: $\pm 1.55\%$ la un nivel de încredere de 95%;

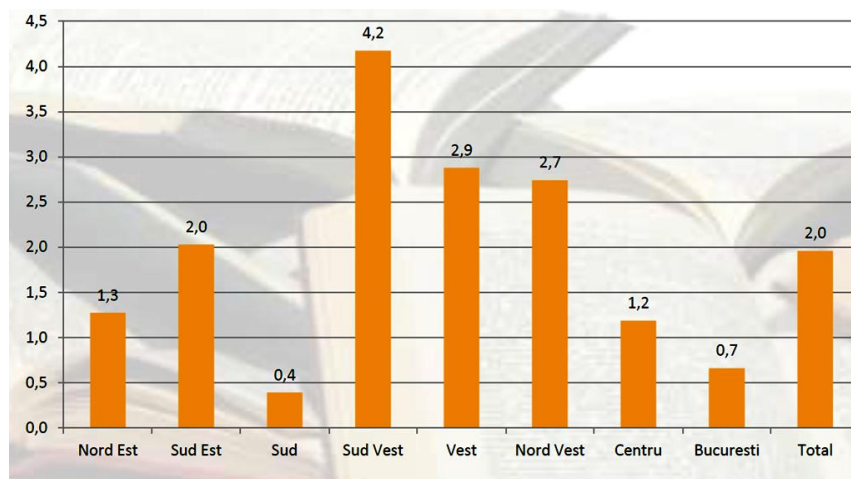
- Eroarea tolerată la nivel regional: $\pm 4.4\%$ la un nivel de încredere de 95%

❖ Rezultate
preliminare

Fig. Sursa: Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților 2020, INSCMPS

Estimări cu privire la următoarele 6 și 12 luni pe regiuni de dezvoltare

Rata locurilor de muncă vacante pe regiuni de dezvoltare



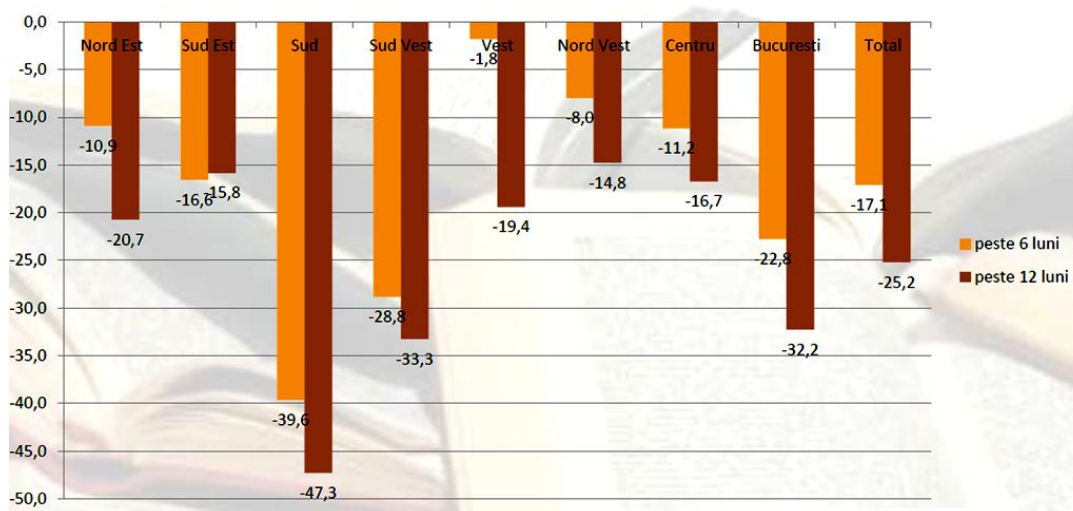
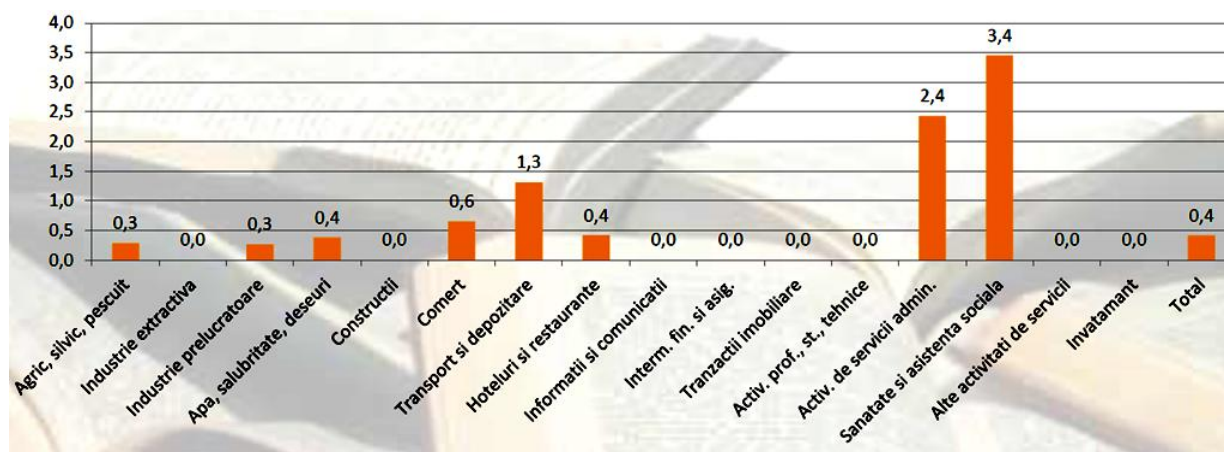


Fig. Sursa: *Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților* 2020, INSCMPS

REGIUNEA SUD MUNTENIA – RATA LOCURILOR DE MUNCĂ VACANTE



Se anticipează o creștere a numărului de salariați în următoarele 12 luni pentru industria textilă și confecții, grădinari și cultivatori și personal de serviciu din hoteluri și birouri.

Fig. Sursa: *Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților* 2020, INSCMPS

Proiecția cererii și ofertei de locuri de muncă pe termen mediu (2020-2025)

În 2020, Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INCSMPS) a realizat, **Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul 2013 și în perspectiva 2020. Studiul a fost realizat de către INCSMPS în calitate de partener în cadrul Proiectului strategic cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 „Corelarea ofertei educaționale a învățământului profesional și tehnic cu cerințele pieței muncii”, proiect al cărui lider de parteneriat a fost Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.**

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată utilizând o metodologie similară cu cea utilizată de Universitatea Cambridge în modelul de prognoză utilizat de CEDEFOP, dar prezintă unele abordări inovative generate de gradul mult mai mare de detaliere a informațiilor dorite.

Astfel, s-a realizat o proiecție a **cererii potențiale** de forță de muncă (definită ca cererea de forță de muncă rezultată din dinamica economică - descrisă prin indicatori ai investițiilor brute interne și externe și ai valorii adăugate brute) de-a lungul orizontului de prognoză. Cererea potențială reprezintă nivelul estimat **ca necesar**, în termeni de populație ocupată, conform previziunilor economice. Acest nivel va fi satisfăcut când numărul persoanelor **efectiv** ocupate este egal cu nivelul **estimat ca necesar** de populație ocupată; în celelalte cazuri vom avea un deficit sau un excedent față de necesarul de populație ocupată.

Analizând informațiile cu privire la dinamica cererii potențiale (măsura creării sau distrugerii de locuri de muncă în viitor) și a cererii înlocuite s-au estimat **locurile de muncă disponibile**, în ipotezele de calcul al celor două variabile. Acest indicator poate lua valori pozitive dacă există cerere potențială sau dacă aceasta indică distrugere de locuri de muncă dar nivelul cererii înlocuite este mai mare decât distrugerea de locuri de muncă.

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată în trei tipuri de scenarii:

❖ **Scenariul MODERAT** a fost construit pe baza următoarelor ipoteze:

- evoluția valorii adăugate brute (VAB) conform prognozelor Comisiei Naționale de Prognoză (Prognoza de primăvară 2020) pentru perioada 2020-2025
- pentru perioada 2020 – 20225 s-a presupus următoarea evoluție a **valorii adăugate brute**: un ritm anual de creștere în industrie de 1.0325, un ritm de 1.0305 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.0165 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2020 – 2025). S-a considerat că în cadrul fiecărei ramuri, diviziunile componente urmează evoluția ramurii. S-a optat pentru alegerea pentru perioada 2014-2020 a unor ritmuri de creștere a VAB inferioare anului 2013 deoarece s-a dorit luarea în considerare a prezumtivei crize economice pe care specialiștii o previzionează după anul 2013.
- pentru evoluția **Costului forței de muncă** pentru anii 2009 și 2010 s-a ținut cont de valorile reale publicate de Institutul Național de Statistică, în timp ce pentru anii 2020-2025 s-a considerat un ritm anual de creștere constant și egal cu 1.015.
- pentru evoluția **Investițiilor brute** s-a pornit de la ritmul de scădere anual pentru 2009 (0.76) pe total industrie calculat din datele de la INS - tempo online. În lipsa altor informații s-a considerat că această scădere a fost înregistrată identic la nivelul fiecărei diviziuni CAEN. Pentru perioada 2020– 2030 s-a estimat trendul liniar al variabilei pe baza datelor observate pe întreaga perioadă de analiză.

❖ **Scenariul OPTIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1.1 față de 2009 în industrie, un ritm de scădere de 0.9 față de 2009 în construcții, în timp ce în servicii se menține constantă pe perioada 2011-2020. Pentru perioada 2020- 2021 se mențin evoluțiile prognozate de Comisia Națională de Prognoză, în timp ce pentru perioada 2021- 2025 s-a considerat un ritm anual de creștere în industrie de 1.036, un ritm de 1.044 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.032 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2020 – 2021).

- **Investițiile brute** în 20120 înregistrează un ritm de creștere de 1.15 față de 2011. Pentru perioada 2020- 2025 s-a estimat apoi trendul liniar al variabilei.

❖ **Scenariul PESIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în perioada 2020- 2025 se menține la nivelul prognozat pentru anul 2020. De asemenea, s-a ținut cont și de rezultatele anchetei în firme, conform cărora peste jumătate dintre cei intervievați sunt de părere că România nu își va reveni din criza economică până în anul 2020.

- **Costul forței de muncă** în 2020 își menține ritmul de creștere pe care l-a avut în 2019 comparativ cu 2018, în timp ce pentru anii 2020-2025 s-a considerat un ritm anual de creștere de 1.015 constant.

Rezultatele proiecțiilor

1. Proiecția cererii potențiale la nivel național

Rezultatele prognozei cererii potențiale de forță de muncă (funcție de dinamica economică ce generează sau distruge locuri de muncă) la nivel național pentru perioada 2020 – 2025 indică scăderea acestora în ipotezele scenariului pesimist și a celui moderat și creșterea acestora în ipoteza scenariului optimist.

Tabel SCENARII (mii persoane)

	scenariu PESIMIST	scenariu MODERAT (de bază)	scenariu OPTIMIST
2009	9243	9243	9243
2010	9239	9239	9239
2011	8939	9161	9400
2012	8951	9095	9414
2013	8972	9045	9437
2014	8937	9032	9440
2015	8903	9021	9444
2016	8867	9009	9447
2017	8831	8996	9450
2018	8794	8982	9452
2019	8756	8968	9454
2020	8718	8954	9456

2. Proiecția cererii potențiale, a cererii înlocuite și a cererii agregate de forță de muncă la nivel de regiune de dezvoltare și la nivel de județ – scenariul moderat

În ipotezele scenariului de bază (moderat) proiecția cererii potențiale relevante pentru învățământul profesional și tehnic indică, la nivel regional, trenduri de reducere continuă între 2012-2020 în regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Sud-Est, Sud-Vest și trenduri de scădere în perioada 2012-2014 urmate de trenduri de creștere între 2015 și 2020 în regiunile Sud, Centru, Vest, București-Ilfov.

Tabelul Prognoze ale cererii pentru Regiunea SUD MUNTENIA (nr. persoane)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Prognoze ale cererii potențiale	961073	954813	950227	965057	970364	973119	975972	978914	981994	985222
Prognoze ale cererii înlocuite	8369	8315	8275	8404	8450	8474	8499	8525	8551	8580
Prognoze ale cererii agregate	969443	963128	958502	973461	978815	981593	984471	987439	990546	993801

Tabelul Prognoze ale cererii pentru județul Argeș

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Prognoze ale cererii potențiale	307496	305493	304026	308771	310469	311350	312263	313204	314190	315223
Prognoze ale cererii înlocuite	3449	3427	3410	3464	3483	3493	3503	3513	3524	3536
Prognoze ale cererii agregate	310946	308920	307437	312234	313952	314843	315766	316718	317714	318759

3. Proiecția cererii de formare profesională la nivel regional și județean – scenariul moderat

Deoarece datele avute la dispoziție au permis realizarea proiecțiilor doar în intersecția subgrupe majore de ocupații și secțiuni CAEN Rev2, pentru a detalia industria prelucrătoare pe diviziuni s-a utilizat structura pe ocupații și activități economice din Recensământul din anul 2002. Presupunând că structura populației ocupate pe diviziuni în cadrul industriei prelucrătoare nu s-a modificat de la data ultimului recensământ, s-a aplicat această structură la rezultatele proiecției cererii de forță de muncă pe subgrupe majore de ocupații și secțiuni CAEN.

Tabelul Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în județul ARGEȘ (%)

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)
Agricultură	4.0 %
Chimie industrial	2.5 %
Construcții, instalații și lucrări publice	12,0%
Comerț	10.0 %
Economic	7.0 %
Electric	8.0 %

Electromecanică	3.0 %
Electronică și automatizări	3.0 %
Fabricarea produselor din lemn	2.0 %
Industrie alimentară	3.0 %
Industrie textilă și pielărie	6.0 %
Materiale de construcții	1.0
Mecanică	27.0 %
Turism și alimentație	4.0 %
Protecția mediului	7.0 %
Tehnici poligrafice	0.5 %

NOTĂ: diferențele dintre ponderile cererii de formare profesională la nivelul județului, adoptate în CLDPS, comparativ cu ponderile estimate pentru nivelul regional în cadrul studiului previzional, sunt justificate în baza următoarelor considerente:

- în domeniul ***meccanică*** – la nivelul județului Argeș își desfășoară activitatea o serie de firme importante, cum ar fi Dacia Group Renault, etc. (vezi Tab.); la nivelul anului școlar 2014-2015, ponderea ocupată de acest domeniu este de 25,5 % din numărul total de clase realizate în învățământul profesional și tehnic.

Nr.	Firma	Localitate	Domeniu de activitate	Cifra de afaceri 2015
1	AUTOMOBILE DACIA SA	Mioveni	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier	12.742,10
2	JOHNSON CONTROLS ROMANIA SRL	Mioveni	Fabricarea de mobilă n.c.a.	1.295,40
3	FILDAS TRADING SRL	Pitești	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	1.115,30
4	RENAULT MECANIQUE ROMANIE SRL	Pitești	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	512,90
5	BAMESA OTEL SA	Topoloveni	Operațiuni de mecanică generală	502,80
6	EURO AUTO PLASTIC SYSTEMS SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	418,70
7	STEINEL ELECTRONIC SRL	Curtea de Argeș	Fabricarea subansamblurilor electronice (module)	370,40
8	COR_TUBI SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	330,10

Nr.	Firma	Localitate	Domeniu de activitate	Cifra de afaceri 2015
9	LEONI WIRING SYSTEMS SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	301,60
10	LEAR CORPORATION ROMANIA SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	274,00
11	LISA DRAXLMAIER ROMANIA SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	257,90
12	METALIMPEX ROMANIA SRL	Mărăcineni	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	254,80
13	DR. OETKER RO SRL	Curtea de Argeș	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	245,50
14	VALEO SISTEME TERMICE SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	236,80
15	ASKOLL ROMANIA SRL	Mărăcineni	Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice	182,10
16	GIC NOSAG METAL SRL	Brad	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	180,40
17	INTERNATIONAL LAZAR COMPANY SRL	Bascov	Transporturi rutiere de mărfuri	169,60

Structura ofertei educaționale pe niveluri de calificare la nivelul regiunii

PROGNOZE ALE CERERII AGREGATE - REGIUNEA SUD MUNTENIA	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Pondere din cererea pieței muncii pentru calificari de nivel 2 și 3 în 2017	Pondere nivel 3 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 (asigurarea benchmark european)	Ponderi nivel 2 și 3 în oferta educațională a IPT - ieșiri în 2017
Total	969443	963128	958502	973461	978815	981593	984471	987439	990546	993801			
Calificări specifice nivelului 4 de calificare	155020	154010	153270	155662	156518	156963	157423	157897	158394	158915	16%	27%	43%
Calificări specifice nivelului 3 de calificare	814423	809118	805232	817799	822296	824631	827048	829542	832151	834887	84%		57%

Notă: Ponderea de 27% a nivelului 4 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 este conform țintei asumate de România prin PNR privind ponderea absolvenților de învățământ terțiar în 2020.

Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaționale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaționale a IPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4, iar 60% pentru calificări de nivel 3.

Concluzii din analiza pieței muncii. Implicații pentru IPT

- **Șomerii înregistrați în evidențele AJOFM:**

Din analiza datelor statistice, la finele lunii septembrie 2018, se constată că numărul total al șomerilor înregistrați la A.J.O.F.M. Argeș a fost de 10.942 persoane (2.192 șomeri indemnizați și 8.750 persoane ce nu beneficiază de indemnizație de somaj, din care aproximativ 7.300 beneficiari de venit minim garantat), în scădere cu 1.534 persoane (12,3 pp) față de aceeași luna a anului 2016 și cu 1.999 persoane (15,45 pp) față de luna septembrie 2015.

Tot o scădere se remarcă și la nivelul intrărilor în evidență la categoria absolvenților de învățământ, aproximativ 780 absolvenți nou intrați până la această dată, față de 1.000 absolvenți în anul 2016 și față de 1.300 în anul 2015, deși anual sunt organizate ședințe de consiliere în licee, la care participa peste 3.000 elevi aflați în an terminal.

La sfârșitul lunii septembrie 2018, rata șomajului înregistrat în județul Argeș a fost 4,27%, în ușoară scădere cu 0,09 p.p. față de luna precedentă și în scădere cu 0,72 p.p. față de luna septembrie 2016.

Din punct de vedere al pregătirii profesionale aceste persoane se structurează astfel: persoane cu nivel de instruire primar, gimnazial și profesional – 80,8%, persoane cu nivel de instruire liceal și post liceal – 15,5% și persoane cu nivel de instruire universitar – 3,7%. Analizând structura șomerilor pe sexe, femeile reprezintă o medie de 44,21% (4.837 persoane) din numărul total al șomerilor, înregistrând o ușoară scădere (+0,72%) față de ponderea în totalul șomerilor înregistrați, din luna precedentă.

Tabel Situația persoanelor aflate în evidența Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș în anul 2017

Anul 2017	Nr.total persoane aflate în evidența AJOFM	Rata Somajului %	Someri indemnizați	Someri neindemnizați
Ianuarie	11992	4.68	2744	9248
Februarie	11709	4.57	2558	9151
Martie	11304	4.41	2203	9101
Aprilie	10658	4.16	1977	8681
Mai	10111	3.94	1852	8259
Iunie	9998	3.9	1756	8242
Iulie	10989	4.28	2273	8716
August	11178	4.36	2366	8812
Septembrie	10942	4.27	2192	8750

- **Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM**

Învățământul profesional și cel liceal tehnologic:

▪ Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă dat de următoarele domenii: *mecanică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimentație publică.*

- **Contextul demografic și populația școlară**

La 1 ianuarie 2020, județul Argeș număra 574920 locuitori.

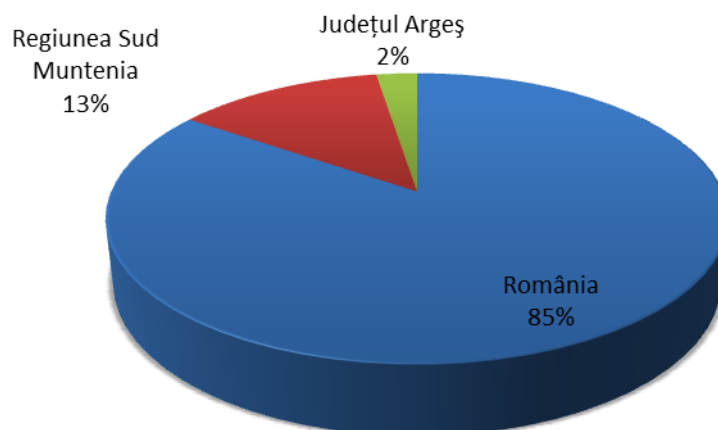
Populația stabilă la 1 ianuarie 2020					
	Total (nr. persoane)	Total Masculin	Masculin %	Total Feminin	Feminin %
România	19317984	9445697	48,89	9872287	51,10
Regiunea Sud Muntenia	2904024	1427809	49,23	1472435	50,76
Argeș	574920	280984	48,87%	293936	51,12%

Sursa: INS 2020

Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2020					
	Total (nr. pers.)	Urban	Urban %	Rural	Rural %
România	19317984	10449091	54,08	8868893	45,91
Regiunea Sud Muntenia	2900244	1152581	39,74	1747663	60,25
Județul Argeș	574920	266170	46,29	308750	53,70

Sursa: INS 2020

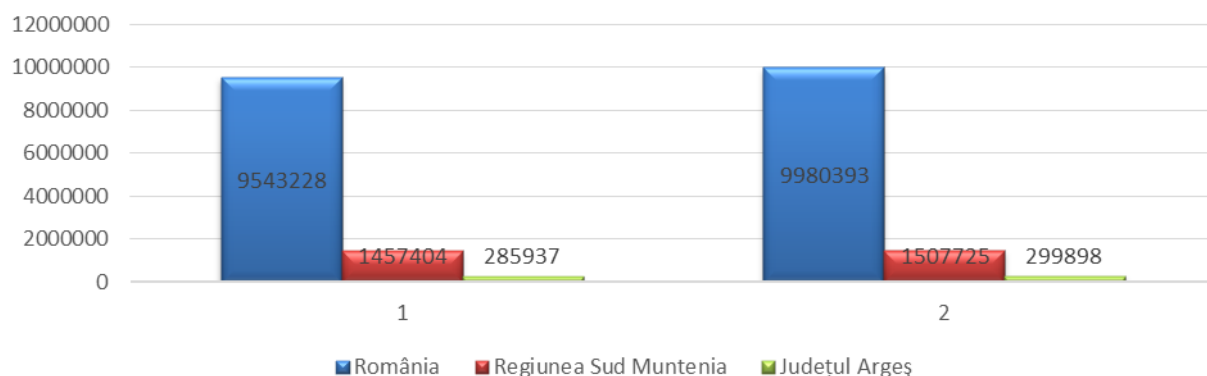
Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2018



Sursa: INS 2020

La nivelul **județului Argeș** se constată că procente privind distribuția pe sexe a populației, din punct de vedere demografic sunt **apropriate de procente la nivel național și regional**.

Distribuția populației pe sexe la 1 ianuarie 2018 1- masculin; 2- feminin



Sursa: INS 2020

Structura pe grupe de vârstă

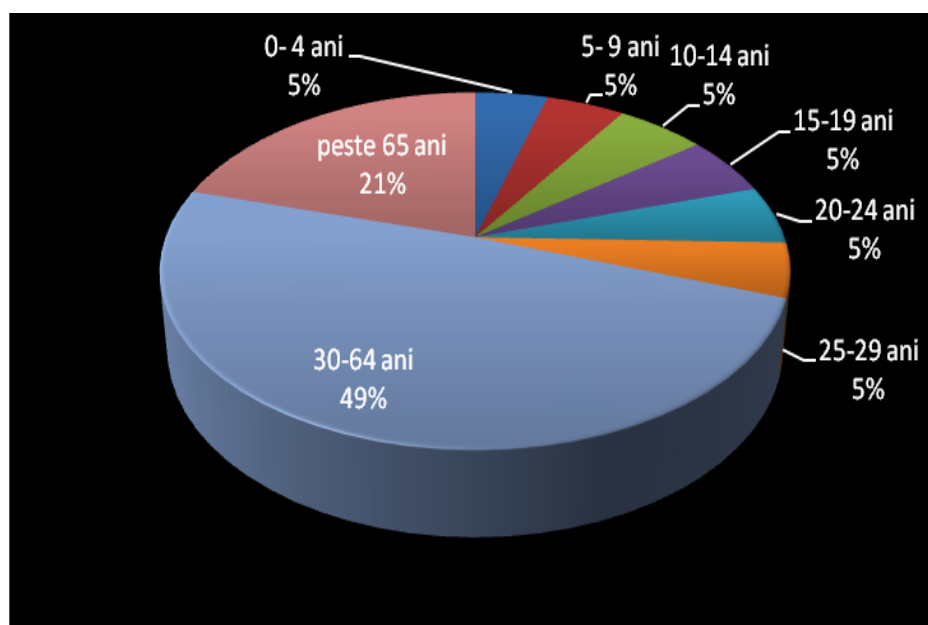
Structura pe vârste a populației poartă amprenta specifică unui proces de îmbătrânire demografică, marcat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani), și de creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste). **Județul Argeș** are cele mai mici ponderi pentru grupa de vârstă de peste 65 ani (20,10%), având însă cea mai mare pondere (prin numărul și ponderea populației) din grupele de vârstă din intervalul 30 - 64 ani (48,96 %). La

nivelul anului 2018 cea mai mică pondere o au grupele de vârstă între 0 - 4 ani (4,43%), 5 – 9 ani (4,96 %), 10 – 14 ani (5,41 %), respectiv 15 – 19 ani (5,50 %) grupe care influențează IPT.

Sursa: 2020 INS

Regiunea SUD - MUNTENIA		
Vârsta	Populația	Populația %
0- 4 ani	130819	4.50 %
5- 9 ani	141486	4.67 %
10-14 ani	159840	5.48 %
15-19 ani	159372	5.36 %
20-24 ani	154994	5.25 %
25-29 ani	143804	4.77 %
30-64 ani	1437837	48.98 %
peste 65 ani	600805	20.95 %

REGIUNEA SUD-MUNTENIA
STRUCTURA POPULAȚIEI PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE 2020

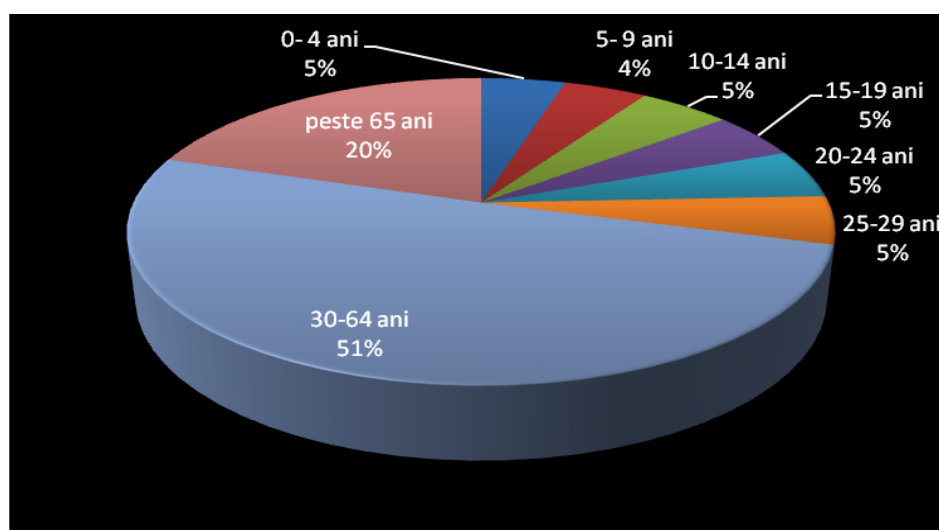


Sursa: INS 2020

Sursa: 2020 INS

Județul Argeș		
Vârsta	Populația	Populația %
0- 4 ani	26547	4.61%
5- 9 ani	26239	4.56%
10-14 ani	28915	5.02%
15-19 ani	28458	4.94%
20-24 ani	29575	5.14%
25-29 ani	29115	5.06%
30-64 ani	290858	50.59%
peste 65 ani	115205	20.03%

JUDEȚUL ARGEȘ. STRUCTURA POPULAȚIEI PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE 2020



Sursa: INS 2020

Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale

La nivelul **județului Argeș** se remarcă o distribuție pe medii rezidențiale urban, 46,29% față de rural, 53,70%. În mediul rural ponderea populației vârstnice este mai mare decât cea din mediul urban de 7,41 procente. (vezi tabelul 2.1.8.).

Populația adultă din grupa de vârstă 30 – 64 ani, este similară în mediul rural față de urban, diferența fiind de 0,02 %. (vezi tabelul 2.1.8.).

Se constată procente aproximativ egale pe cele două medii de rezidență, pentru grupele de vârstă 0 – 4 ani (U - 2,27%; R – 2,34%) și 5 – 9 ani (U – 2,16 și R – 2,4%) (vezi tabelul 2.1.8.).

În privința populației școlare aferente grupelor de vârstă 10 – 14 ani și 15 – 19 ani, care în următorii ani vor pătrunde pe piața muncii, există mici diferențe între cele două medii, de sub 1%. (vezi tabelul 2.1.8.).

În privința repartiției populației pe sexe și medii, atât la nivelul Regiunii Sud – Muntenia, cât și în județul Argeș, se constată o pondere mai ridicată a populației masculine, și feminine în mediul rural față de cel urban.

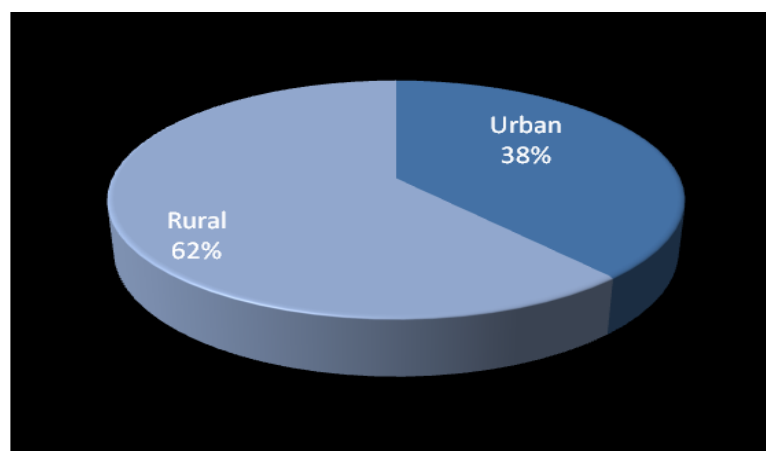
Sursa: INS 2020

	Total masculin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1427809	548949	878860
Județul Argeș	280984	126268	154716

Sursa: INS 2020

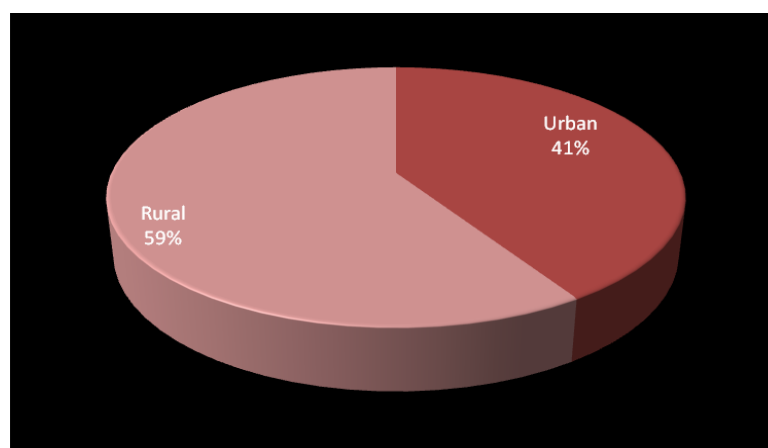
	Total feminin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1472435	603632	868803
Județul Argeș	293936	139902	154034

STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2020



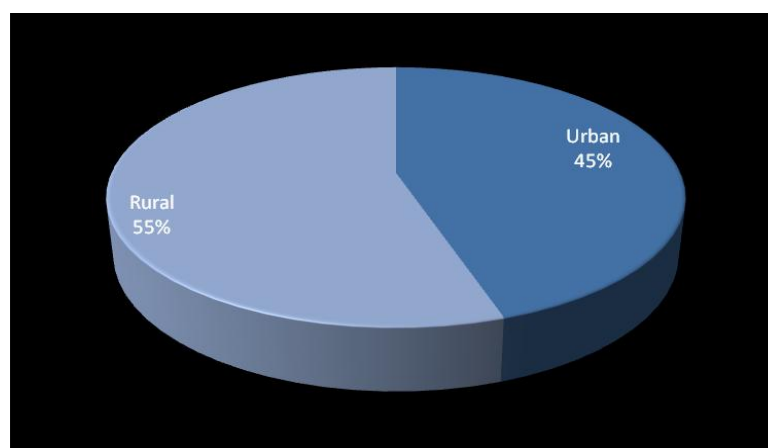
Sursa: INS 2020

**STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII,
ÎN REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2020**



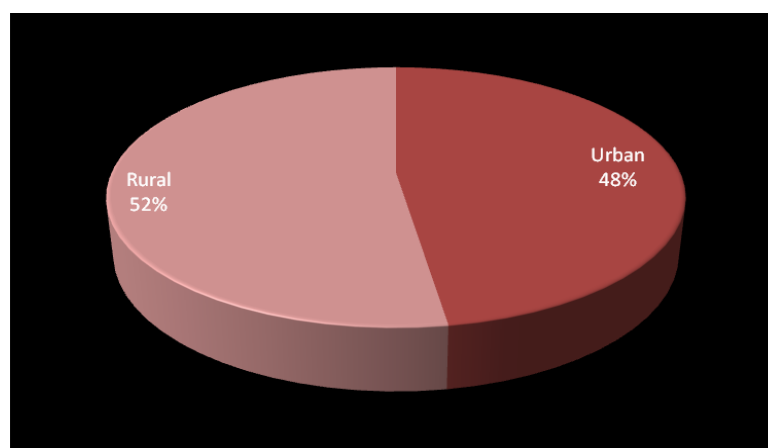
Sursa: INS 2020

**STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII,
ÎN JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2020**



Sursa: INS 2020

**STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII,
ÎN JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2020**

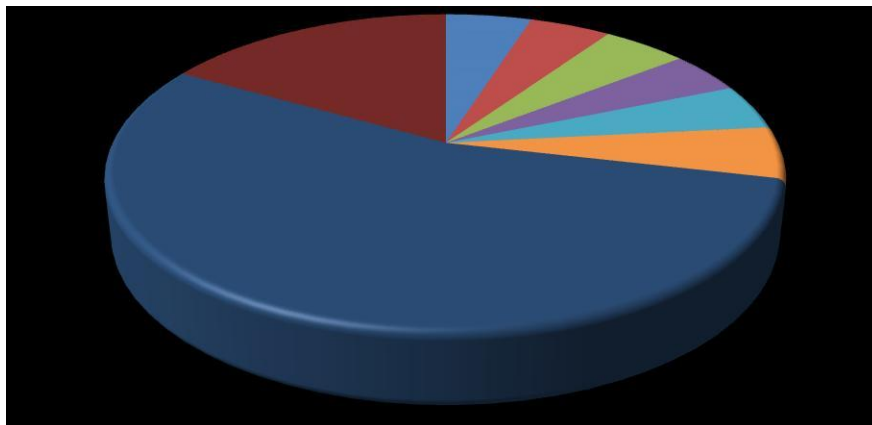


Sursa: INS 2020

Sursa INS 2020

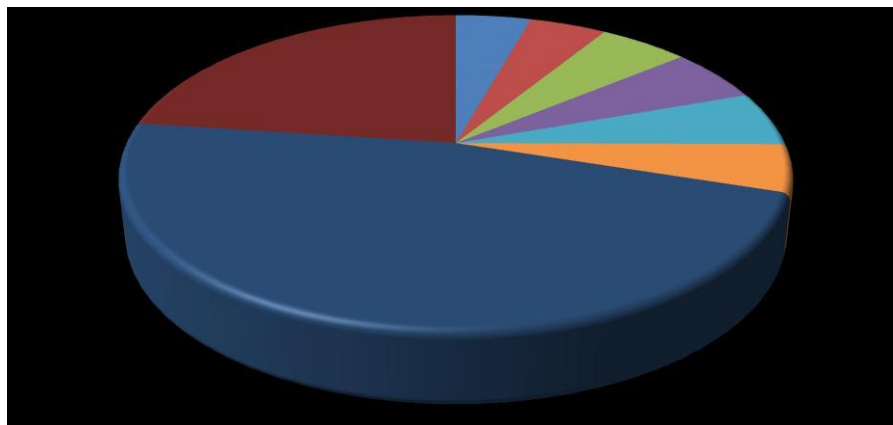
	Vârsta	Mediul de rezidență	Numar persoane	Procente %
		total	26547	13085
Județul Argeș	0-4 ani	urban	13462	26239
		rural	12433	13806
		total	28915	12893
	5-9 ani	urban	16022	28458
		rural	11405	17053
		total	29575	12409
	10-14 ani	urban	17166	29115
		rural	14032	15083
		total	290858	145347
	15-19 ani	urban	145511	115213
		rural	44566	70647
		total	4,61	2,27
	20-24 ani	urban	2,34	4,56
		rural	2,16	2,4
		total	5,02	2,24
	25-29 ani	urban	2,78	4,94
		rural	1,98	2,96
		total	5,14	2,15
	30-64 ani	urban	2,98	5,06
		rural	2,44	2,62
		total	50,59	25,28
	peste 65 ani	urban	25,3	20,03
		rural	7,75	12,28

STRUCTURA POPULAȚIEI URBANE PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE 2020, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ



Sursa INS 2020

STRUCTURA POPULAȚIEI RURALE PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE 2020, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ



Sursa INS 2020

Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale;
- dominanța populației de naționalitate română;
- dominanța populației cu religie creștin – ortodoxă.
- o scădere generală a ratei de fertilitate;

- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești.
- în ceea ce privește distribuția populației pe etnii, se constată o scădere a populației majoritare de etnie română; asistăm, de asemenea, la o dublare a ponderii populației de etnie romă.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului

sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

Față de aceste constatări, se recomandă:

▪ Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți:

- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a **serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice** (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);

- Dezvoltarea ofertei **serviciilor turistice pentru vârsta a treia** (cantitativ și calitativ prin asigurarea de **agenți de turism – ghizi** cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de **estetică și înfrumusețare**. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc**.

▪ Declinul grupei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.

▪ Scăderea populației școlare necesită:

– Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;

– Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

– Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

– Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;

– Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

▪ Diversitatea etnică, chiar dacă nu prea accentuată, necesită o serie de măsuri, cum ar fi:

- Educație multiculturală
- Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor

- Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conf. recensământului din 2011, 3,9% din populația regiunii este de etnie rromă).

Reduceri semnificative ale populației școlare ceea ce poate conduce la dispariția la nivel regional a multor unități de IPT.

- În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2030) o consolidare relativă a populației din grupa de vârstă 45-49 ani, active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară*.

- În perioada 2007-2015, rata sărăciei relative a avut o evoluție fluctuantă, înregistrând valori mai mari decât la nivel național.

- În perioada analizată, regiunea Sud Muntenia s-a confruntat cu fenomenul de îmbătrânire demografică, ca urmare a scăderii natalității și a creșterii populației adulte. Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active
- deteriorarea raportului de dependență economică
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

♣♣♣ Măsuri pentru IPT:

- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin alocarea și gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale.

- **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții școlare, campusuri școlare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborare pentru acoperire teritorială optimă.

- **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți și reconversie profesională.**

- **Scierea de proiecte cu finanțare europeană pentru a asigura o bază materială adecvată domeniilor/calificărilor profesionale din fiecare unitate ipt.**

- Deși gradul de urbanizare al județului Argeș este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este destul de ridicată. Astfel, sistemul de educație și formare profesională trebuie să contribuie prin măsuri specifice vizând:

- ✓ dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii, eliminarea abandonului școlar;

- ✓ dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul profesional și tehnic a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;

- ✓ ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;

- ✓ educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;
- ✓ Valorificarea resurselor locale în scopul creșterii calității condițiilor de studiu în mediul rural;
- ✓ Ofertă educațională adaptată factorilor geografici, cât și agenților economici locali;
- ✓ Identificarea de măsuri stimulative pentru elevii IPT din mediul rural, de natură să-i integreze pe piața locală de muncă, dar și pentru a reduce rata de migrație către zonele urbane și în afara țării.

2.2.6.4. Oferta școlilor din ÎPT județean

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează ca exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Datele sintetice privind structura și evoluția cifrelor de școlarizare în ÎPT în județul Argeș arată scăderea generală a populației școlare la nivel județean s-a reflectat și în scăderea numărului de elevi înscriși în clasa a IX-a în ÎPT.

Analiza ofertei curente (pentru anul școlar trecut)

Domeniul de pregătire	Plan școlarizare 2017/2018			Ținta pe domenii conf. PLAI
	Nr. clase	Nr. elevi	%	Ținta (%)
profil tehnic, total, din care:	32	879	52,5%	66,5%
fabricarea produselor din lemn	1	28	1,6%	4,5%
electronică automatizări	8	225	13,1%	6,0%
producție media	0	0	0,0%	0,0%
construcții instalații și lucrări publice	1	29	1,6%	4,5%
mecanică	12	323	19,6%	32,0%
electric	5	140	8,2%	8,0%
industrie textilă și pielărie	0	00	0%	5,0%
materiale de construcții	0	0	0,0%	0,0%
electromecanică	3	96	5,6%	4,0%
chimie industrială	3	74	4,9%	4%
tehnici poligrafice	0	0	0,0%	0,0%
profil servicii, total, din care:	17	469	27,9%	18,0%
turism și alimentație	4	111	6,6%	3,0%
economic	10	272	16,6%	6,0%
comert	3	86	4,9%	8,5%
estetica și igiena corpului omenesc	0	0	0%	0,5%
profil resurse naturale și protecția mediului, total, din care:	12	334	19,6%	15,5%
agricultură	1	28	1,6%	4,0%
silvicultură	1	29	1,6%	1,5%
protecția mediului	9	250	14,7%	7,0%
industrie alimentară	1	27	1,6%	3,0%

Din totalul cifrelor de școlarizare propuse prin planurile de școlarizare pentru 2017/2018 (clasa a IX-a, învățământ de zi), cumulat la nivel județean, ÎPT are o pondere de 98,5% plan realizat.

Planul de școlarizare IPT, cl. IX-a, 2020/2021, comparativ cu țintele stabilite prin PLAI

Oferta pe filiera liceului tehnologic:

Structura pe profile a planului de școlarizare 2020-2021, la liceul tehnologic se încadrează în limitele stabilite prin PLAI cu următoarele excepții:

Deficit în raport cu ținta prevăzută în PLAI pentru domeniile:

- *mecanică* (19,6%, comparativ cu ținta 32% prevăzută în PLAI);

- *construcții, instalații și lucrări publice* (1,6% în planul de școlarizare, comparativ cu limita maximă de 4,5% prevăzută în PLAI);
- *industrie textilă și pielărie* (0.0% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 5.0% prevăzută în PLAI).

Depășirea ponderii alocate domeniului:

- *protecția mediului* (14.7% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 7.0% prevăzută în PLAI);
 - *electronică automatizări*, respectiv *economic* (13,1% și 16,4% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 6.0% prevăzută în PLAI).

Oferta de învățământ profesional dual pentru anul școlar 2022-2023

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Date de contact operatorul economic		Persoana de contact din partea operatorului economic			Solicitarea de școlarizare			Repartizarea cifrei de școlarizare în învățământul dual			
			e-mail	telefon	Numele și prenumele, funcția	e-mail	telefon	Domeniul de bază	Calificarea profesională	Nr. locuri solicitate	Nr. locuri	Gradul de satisfacere a solicitărilor	Unitatea de învățământ	Observații
1.	SC Automobile Dacia SA	0248502000	georgiana.flamindu@renault.com	0745349426	Flamindu Georgiana	georgian.a.flamindu@renault.com	0745349426	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	10	10	100%	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești	Posibilitate angajare la finalul studiilor
2.	SC Automobile Dacia SA	0248502000	georgiana.flamindu@renault.com	0745349426	Flamindu Georgiana	georgian.a.flamindu@renault.com	0745349426	Mecanică	Sculer matrițer	14	14	100%	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești	Posibilitate angajare la finalul studiilor

Oferta de învățământ profesional pentru anul școlar 2022-2023

Nr. crt .	Denumirea operatorul ui economic	CIF/ CUI	Date de contact operatorul ecomonic		Persoana de contact din partea operatorului economic			Solicitarea de școlarizare			Repartizarea cifrei de școlarizare în învățământul profesional		
			e-mail	telefon	Numele și prenumel e, funcția	e-mail	telefon	Domeni ul de bază	Calific a rea profesi o nală	Nr. locuri solici tate	Nr. locuri	Gradul de satisfa cere a solicită rilor	Observați i
1.	SC Auto Technology Team DGM	26932334	dgm.cars@ yahoo.c	0751172717	Stan Gabriel, administra tor	dgm.cars@ yahoo. com	0751172717	Mecanică	Mecanic auto	9	9	100%	Posibilitate angajare la finalul

			om										studiilor
2.	Delta Plus Trading SRL	6865630	office@deltaplus.ro	744626203	Necșu Gheorghe, director	director.service@delta-plus.ro	744626203	Mecanică	Mecanic auto	15	15	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
3.	SC Auto Technology Team DGM	26932334	dgm.cars@yahoo.com	0751172717	Stan Gabriel, administrator	dgm.cars@yahoo.com	0751172717	Mecanică	Tinichigi u vopsitor auto	9	9	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
4.	Delta Plus Trading SRL	6865630	office@deltaplus.ro	744626203	Necșu Gheorghe, director	director.service@delta-plus.ro	744626203	Mecanică	Tinichigi u vopsitor auto	15	15	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor

Oferta de învățământ profesional pentru anul școlar 2021-2022

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact:adresa de email, nr. de telefon	Solicitare de școlarizare			Propunere pentru cifra de școlarizare în învățământul profesional		
				Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Numărul de locuri solicitate	Numărul de locuri	Gradul de satisfacție al solicitărilor	Observații
1	SC.Autec Autotechnik SRL	Ene Mircea	office@autecpitesti.ro 0745779770	Mecanică	Mecanic auto	17	17	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
2	SC Agp Automotive Gas Power SRL	Neacșa Daniel	agpautomotive@yahoo.com 0770401739	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
3.	SC Service	Dușa Adrian	office@serviceuri.ro	Mecanică	Mecanic	5	5	100%	-

	Auto House SRL		0744313980		auto				
4.	SC CNCD SA	Ban Dumitru	service@cncdauto.ro 0745334433	Mecanică	Mecanic auto	5	5	100%	-
5.	Feri Doctor Service	Ionică Feraru	ionutferaru8@yahoo.com 0761551919	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
6.	SC Dany Auto Impact SRL	Costache Petre	servicedanyaauto@yahoo.com 0787368900	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
7.	SC SR Car Parts Concept SRL	Șerbănoiu Adrian	office@bmvis.com 0724526847	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
8	Melștefy New Service SRL	Toroabă Simona	melstefynewservice@yahoo.com 0725337277	Mecanică	Mecanic auto	1	1	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
9	Citroen Cartec Trade	Săndulescu Ionuț	ionutsandulescu@cartec.ro 0248615533	Mecanică	Mecanic auto	6	6	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
					Tinichigiu vopsitor auto	7	7	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
10	SC Com Auto Center SRL	Ioniță Florin	florinionita@yahoo.com 0744365811	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	-
					Tinichigiu vopsitor auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul

									studiilor
11	SC Astarte Artemis SRL	Cîrstea Ion	cirstea.ion@yahoo.com 0764860976	Mecanică	Mecanic auto	3	3	100%	-
					Tinichigiu vopsitor auto	3	3	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
12	Concret RO Grup SRL	Licaciu Liviu	contact@autopalermo.ro 0248222249	Mecanică	Mecanic auto	4	4	100%	-
					Tinichigiu vopsitor auto	6	6	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor
13.	SC Truck Diesel Service SRL	Ilinca Nicolae	nicolaeilina@servicetruck.ro 0737000616	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	9	9	100%	Posibilitate angajare la finalul studiilor

Oferta de învățământ profesional pentru anul școlar 2020-2021

Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul profesional, în anul școlar 2020- 2021

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact		Unitatea/Unitățile de învățământ cu care are încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor la învățământul profesional
				E-mail	Telefon/ Fax	
1	S.C. Cartec Trade S.R.L.	16436830	Dumitru Costel	auto_site@yahoo.com	0248/615533	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
2	Delta Plus SRL	6865630	Neacșu Gheorghe	office@deltaplus.ro	0248/615172	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
3	Auto King Dom SRL	40096811	Gheorghe Gabriel	autokindom18@yahoo.com	742960605	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
4	S.C. Service Auto House S.R.L.	9787471	Dușa Adrian	office@serviceuri.ro	0248/250188	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești

Oferta de învățământ profesional pentru anul școlar 2019-2020

Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul profesional, în anul școlar 2019- 2020

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact		Unitatea/Unitățile de învățământ cu care are încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor la învățământul profesional
				E-mail	Telefon/ Fax	
1	S.C. Cartec Trade S.R.L.	16436830	Dumitru Costel	auto_site@yahoo.com	0248/615533	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
2	Delta Plus SRL	6865630	Neacșu Gheorghe	office@deltaplus.ro	0248/615172	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
3	Auto King Dom SRL	40096811	Gheorghe Gabriel	autokindom18@yahoo.com	742960605	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
4	S.C. Service Auto House S.R.L.	9787471	Dușa Adrian	office@serviceuri.ro	0248/250188	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești

Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul dual, în anul școlar 2019- 2020

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact		Unitatea/Unitățile de învățământ cu care are încheiate contracte de parteneriat la învățământul dual
				E-mail	Telefon / Fax	
1	Internațional Lazăr Company S.R.L.	6443910	Teriteanu Sorin	office@intlazar.ro	0248/270700	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești

2.2.7. Proiect privind Învățământul Secundar/Romania Secondary Education Project (ROSE)

La nivelul unității noastre școlare se implementează în perioada 2018-2022, proiectul privind învățământul secundar ROSE, aparținând schemei de granturi pentru licee.

Succint, acesta se bazează pe derularea următoarelor activități, activități corelate cu prioritățile și obiectivele PLAI, după cum urmează:

Activitatea I.1.: ”Pas cu pas spre succesul la bacalaureat”

Prin aceasta activitate ne propunem sa crestem rata de promovabilitate la examenul de bacalaureat, prin oferirea de pregătire suplimentara la materiile la care elevii susțin examenul de bacalaureat: limba și literatura română, matematica, fizica, chimie și biologie.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-invatare-evaluare,, tinta: ”Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat national și a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile judetene și naționale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregătire profesionala specifice”.

Activitatea I.2.: Activități de consiliere și orientare profesionala: “Diploma de liceu, pasaport spre viitor”

Prin aceasta activitate ne propunem sa dezvoltam competențele de a lua decizii privind traseul educational și profesional, de dezvoltare personala și orientare in cariera a elevilor din clasele a XII-a, respectiv a XI-a care alcatuiesc grupul ținta.

b) Activitățile vor contribui la creșterea încrederii in sine, integrarea adecvata pe piata muncii, cunoasterea legislatiei privind Codul Muncii și a conditiilor necesare pentru a accede la profesiile pentru care elevii obtin certificatul de calificare nivel 4 corespunzător Cadrului National al Calificarilor, la finalizarea liceului si la conștientizarea importanței dobândirii acestuia.

Activitatea se incadreaza in Prioritatea 7 din PAS: ”Participarea elevilor la luarea deciziilor pentru buna guvernare in scoala, consilierea și orientarea profesionala a elevilor”, tinta ”Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016 - 2020”, obiectivul ”Implicarea elevilor si a parintilor la luarea deciziilor la nivelul organizatiei ”.

Activitatea I.3.: Workshop-uri pentru elevi

Prin aceasta activitate ne propunem sa contribuim la dezvoltarea abilitaților de comunicare și socio-emoționale pentru elevii claselor a IX-a din grupul ținta, pe baze explicate, dar nu exclusive - scaderea ratei de absenteism prin sprijinirea, incurajarea și motivarea elevilor in vederea formarii competentelor interculturale și a evaluarii formative.

Activitatea vizeaza scaderea absenteismului școlar, prin participarea elevilor la activități practice, prin care vor dobândi competențe emoționale, vor intelege importanța școlii in viața sociala, vor fi beneficiarii unei surse importante de informare in procesul de adaptare și de dezvoltare personala.

Activitatea se încadrează în prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-învățare-evaluare,, tinta: ”Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile județene și naționale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice”.

Activitatea I.4.: Realizarea unei pagini web

Prin această activitate ne propunem să contribuim la dezvoltarea de competențe și abilități tehnice de utilizare a calculatorului, de lucru în echipă pentru elevii din grupul țintă.

Activitatea se încadrează în prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-învățare-evaluare,, tinta: ”Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile județene și naționale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională a specifice.

Activitatea II.1.: „O școală mai aproape de tine”

Scopul acestei activități este creșterea numărului de elevi care să se simtă confortabil în relația elev-profesor.

Activitatea se încadrează în tinta „Dezvoltarea unei rețele de parteneriate educaționale la nivel județean” din Prioritatea 6 „Dezvoltarea instruirii non-formale prin activități extrascolare” din PAS, obiectiv: ”Participarea organizației la proiecte educaționale dezvoltate la nivelul școlii, al comunității locale la nivel național și european”

Activitatea II.2.: Vizite de documentare la agenți economici/instituuții de învățământ superior.

Prin desfășurarea acestor activități ne propunem să creștem rata de absolvire a liceului, consiliere privind cariera.

Scopul principal al activității îl constituie înțelegerea condițiilor de angajare pe piața muncii și oportunitatea proiectării unei cariere profesionale.

Activitatea se încadrează în prioritatea 2 din PAS ”Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate” și are obiectivul ”Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)”.

Activitatea II.3.: Organizarea de expoziții și de serbări în cadrul unor evenimente culturale

Prin desfășurarea acestor activități ne propunem să scădem rata de absenteism, să cultivăm metodele moderne de învățare, exemple de bune practici.

Activitatea își propune să simplifice într-un mod interactiv elevii ce alcătuiesc grupul țintă, să le ofere posibilitatea de a dezvolta noi aptitudini, abilități, care vor constitui o alternativă în petrecerea timpului liber.

Activitatea se încadrează în prioritatea 6 din PAS: ”Dezvoltarea instruirii nonformale prin activități extrascolare”, obiectivele: ”Participarea organizației la proiecte educaționale dezvoltate la nivelul școlii, al comunității locale, la nivel național și european” , ”Promovarea valorilor europene la nivel de

organizatie, ”Îmbunătățirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei și formarii profesionale”.

Activitatea II.4.: Promovarea ofertei educaționale a liceului.

Prin implicarea elevilor in aceste activități ne dorim stimularea interesului elevilor care își vor petrece timpul liber intr-un mod diferit. Acestia vor dobândi o serie de abilitati care ii vor ajuta in dezvoltarea unei cariere profesionale. Scopul activității este de a atrage către liceul nostru cât mai mulți elevi din clasa a VIII-a.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 4 din PAS: „Armonizarea sistemului de invatamânt din unitatea scolara cu piata muncii” obiectivul: „Corelarea ofertei școlare cu cererea existenta pe piata muncii prin cresterea eficientei și a competitivitatii calificarilor de nivel 4 și 3 pe piata muncii și dobândirea de noi abilitati profesionale”.

Activitatea suport pentru activitățile: I.1, I.2 / Dotarea unei sali destinata activităților proiectului

Scopul acestei activități este de a dota o sala de clasa cu aparatura moderna, salain care sase desfasoare activitățile elevilor.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 1 din PAS: „Dezvoltarea bazei didactico-materiale ascolii”, obiectivul: „Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne” și contribuie la realizarea tuturor obiectivelor ale proiectului.

Activitatea va consta in dotarea cu: 21 de laptopuri, 1 multifunctionala, 1 aparat de aer conditionat, 1 pupitru pentru cadru didactic, 1 dulap, 6 mese, 1 tablă inteligentă, 7 alimentatoare de laborator, 30 de scaune tip I, 20 scaune tip II, 1 usa metalica, 1 tabla magnetica - in primul an de proiect; tabla inteligenta - in anul doilea an de proiect.

2.2.8. Resurse didactice

**AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
ARIEI CURRICULARE “LIMBĂ ȘI COMUNICARE”
ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Limba și literatură română, ghid complet pentru Bacalaureat	Mimi Gramnea, Dorica Boltașu Nicoșae, Alina Teodora Roșca	Booklet
2.	Examenul de bacalaureat național, limba și literatura română, Modele de teste, clasele a XI-XII-a	Adrian Nicolae Romonti, Alina Popa, Ana-Maria Baciuc, Cosmin Borzu, Monica Anisie, Nadia Pascu, Tereza Deji, Teodora-Doina Popescu	Delfin, ART
3.	Limba engleză – evaluarea competențelor lingvistice de comunicare	Tania Musina, Gabriela Osanu, Cristina Pipos, Diana Tincu, Luminita Deleanu	Aula
4.	Grammar for PET, with answers	Louise Hashemi, Barbara Thomas	Cambridge University Press

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
ARIEI CURRICULARE “LIMBĂ ȘI COMUNICARE”
ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	EDITURA
1.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a IX-a	Marin Iancu, Rodica Lăzărescu	Corint, Humanitas Educational

2.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a X-a	Marin Iancu, Ion Bălu, Rodica Lăzărescu	Corint
3.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a XI-a	Adrian Costache, Florin Ioniță, MN Lascăr, Adrian Săvoiu	Art
4.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a XII-a	Adrian Costache, Florin Ioniță, MN Lascăr	Art
5.	Clasa a IX-a, L1 – L2 = English My love	Rada Balan, Miruna Carianopol, Stefan Colibaba, Cornelia Coser, Veronica Focseseanu, Vanda Stan, Rodica Vulcanescu Bob Obee, Virginia Evans	E.D.P.
6.	Clasa a X-a, L1 = Upstream Upper-Intermediate	Virginia Evans, Neil O’Sullivan	Express Publishing
7.	Clasa a X-a, L2 = Click On	Hugh Dellar, Darryl Hocking, Andrew Walkley	Express Publishing
8.	Clasa a XI-a, L1 = Innovations	Michael Harris, David Mower, Anna Sikorzynska	Heinle
9.	Clasa a XI-a, L2 = Opportunities	Jacky Newrook, Judith Wilson	Pearson
10.	Clasa a XII-a, L1 = New Proficiency Gold	Chris Redston, Gillie Cunningham	Pearson – Longman
11.	Clasa a XII-a, L2 = Face 2 face		Cambridge University Press
12.	Manual de limba franceză clasele IX-X-a	Păuș V, șa	EDP 2006
13.	Manual de limba franceză clasa a IX-a, limba modernă 1	Nasta I., șa	Corint 2008
14.	Manual de limba franceză clasa a IX-a, limba modernă 2	Păuș V. șa	EDP 2006
15.	Manual de limba franceză clasa a X-a, limba modernă 1	Soare A., șa	Ed. Humanitas Educational, 2011
16.	Manual de limba franceză clasa a X-a, limba modernă 2	Soare A, șa	Ed. Humanitas Educational, 2011
17.	Manual de limba franceză clasa a XI-a, limba modernă 1	Nasta I., șa	Corint 2014
18.	Manual de limba franceză clasa a XI-a, limba modernă 2	Groza D., șa	Corint 2014
19.	Manual de limba franceză clasa a XII-a, limba modernă 1	Nasta I., șa	Corint 2014
20.	Manual de limba franceză clasa a XII-a, limba modernă 2	Groza D., șa	Corint 2014

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Chimie organică -Noțiuni de bază și aplicații	Editura Universității din Pitești 2005	Editura Universității din Pitești, 2005
2.	Chimie organică –Teste de evaluare și bareme de corectare	Editura Universității din Pitești 2005	Editura Universității din Pitești, 2005
3.	Chimie anorganică și organică –Teste de evaluare și bareme de corectare pentru clasele IX-X	Editura Universității din Pitești 2008	Editura Universității din Pitești, 2008
4.	Utilizarea Calculatorului în activitatea de instruire la fizică –Electricitate și magnetism”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006
5.	„Electromagnetism-Proiectare didactică”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006
6.	Electrocinetica-Proiectare didactică”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006
7.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. I Mecanică	V. Malinovschi	Editura Universității Pitești, 1997
8.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. II Termodinamică și fizică moleculară	V. Malinovschi	Editura Universității Pitești, 1997
9.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. III Electricitate și magnetism	V. Malinovschi	Editura Universității Pitești, 1997
10.	Problem de fizică pentru clasele IX-X	A. Hristev	Editura didactică și pedagogică București, 1983
11.	Variante de bacalaureat 2021	MEN	

12.	Matematica. cls. A IX-a, a X-a liceu tehnologic-profil Tehnic. Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018
13.	Matematica. cls.a XI-a liceu tehnologic-profil Tehnic. Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018
14.	Matematica.cls.aXII-a liceu tehnologic-profil Tehnic. Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018
15.	BACALAUREAT Matematică, Ghid de pregătire, M_tehnologic 2021	Colectiv coordonat de Monica Mureșan	Editura Campion, București, 2018

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE “MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE”
ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	Editura
1.	Chimie, clasa a IX-a	Felicia Nuță, Marilena Șerban	Editura Aramis
2.	Chimie, clasa a IX-a	Ionela Alan	Editura Aramis
3.	Chimie, clasa a X-a	Loredana Neacșu	Editura Booklet
4.	Chimie, clasa a X-a	Alina Mareianu	Editura Booklet
5.	Chimie, clasa a XI-a	L. Vlădescu, I. A. Badea, L.Doicin	Editura Art
6.	Chimie, clasa a XII-a	L. Vlădescu, I. A. Badea, L.Doicin	Editura Art
7.	Fizică- manual pentru clasa a IX-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
8.	Fizică- manual pentru clasa a X-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
9.	Fizică- manual pentru clasa a XI-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
10.	Fizică- manual pentru clasa a XII-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION

11.	Fizica manual pentru clasa a XII-a	Mihai Popescu, Valerian Tomescu, Smaranda Strazzaboschi, Mihai Sandu	Editura Crepuscul
12.	Fizica manual pentru clasa a XI-a	Gabriela Cone	Editura Bookes Unlimited Publishing
13.	Fizica manual pentru clasa a X- a	Mihai Popescu, Smaranda Strazzaboschi, Mihai Sandu	Editura Crepuscul
14.	Matematica-manual pentru clasa a IX-a, Trunchi comun + CD	D.Savulescu, M.Chirciu, St. Alexe	Editura Corint 2008
15.	Matematica-manual pentru clasa a X-a, Trunchi comun + CD	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Carminis, Pitești, 2005
16.	Matematica-manual pentru clasa a XI-a-M2, Trunchi comun	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Prior & Books Educational, București, 2011
17.	Matematica-manual pentru clasa a XII-a-M2, Trunchi comun	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Carminis, Pitești, 2014

**AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE “OM ȘI SOCIETATE”
 ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Religie. Cultul ortodox, clasa a IX-a Religie. Cultul creștin ortodox, clasa a X-a Religie. Cultul ortodox, clasa a XI-a Religie. Cultul ortodox, clasa a XII-a	Florin Boldea Ionuț Codreanu Jean Nedelea Corneliu Muha	Corvin, 2004 CD Press, 2007 Corint, 2006 Sf. Mina, 2009

MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE „OM ȘI SOCIETATE”

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	EDITURA
1.	Psihologie. Manual pentru clasa a X-a	Mielu Zlate, Tinca Cretu, Nicolae Mitrofan, Mihai Anitei	Aramis, 2005
2.	Psihologie, clasa a X-a	Doina Olga Ștefănescu	Humanitas Educațional, 2011
3.	Religie, clasa a IX-a	Florin Boldea, Violeta Boldea, Vasile Pop, Liviu Lazar	Corvin, 2018
4.	Religie, clasa a X-a	Mihai Hau, Alina Ladar, Ionut Codreanu	C.D.Press SRL
5.	Religie, clasa a XI-a	Adrian Lemeni, Jean Nedele	Corint
6.	Logică, argumentare și comunicare, clasa a IX-a	Elena Lupșa	Corvin, 2004
7.	Educație antreprenorială, clasa a X-a	Lazăr, N., Mitrache, M.	EDP 3787/2005
8.	Economie aplicată, clasa a XII-a	Bălan, E., Iatagan, M., Olaru, D., Teșileanu, A	Humanitas Educațional, 1342/2007
9.	Economie, clasa a XI-a	Gavrilă, I., Tănase Ghiță, P., Nițescu, D., Popescu	Economică Preuniversitară, 4446/2006
10.	Istorie, clasa a IX-a	Nicoleta Dumitrescu ș.a.	EDP, 2011
11.	Istorie, clasa a X-a	Ioan Scurtu ș.a.	Ed. Economică Preuniversitaria 3887/2005
12.	Istorie, clasa a XI-a	Ioan Scurtu ș.a.	Gimnasium, 4742/2006
13.	Istorie, clasa a XII-a	Zoe Petre	Corint, 2007
14.	Geografie, clasa a IX-a	Mândruț O.	Corint, 2008
15.	Geografie, clasa a X-a	Mândruț O.	Corint, 2008
16.	Geografie, clasa a XI-a	Neguț S., Băltățeanu D.	Humanitas, 2012
17.	Geografie, clasa a XIII-a	Neguț S., Ielenicz M., Bălțeanu D.	Humanitas Educațional, 2006

AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE “TEHNOLOGII”

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	CALIFICAREA LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Protecția instalațiilor electrice	Cișman A.	Tehnician în instalații electrice
2.	Circuite electrice	Gheorghiu N șa	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
3.	Detectarea defectelor	Ardeleanu E	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
4.	Dimensionarea instalațiilor electrice	Dănilă C șa	Tehnician în instalații electrice
5.	Elemente de proiectare	Panturu F	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician transporturi
6.	Intretinere planificata	Cucean M	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician transporturi
7.	Protectia instalatiilor electromecanice	Harbal I	Tehnician electromecanic
8.	Întreținerea instalațiilor electrice	Curcean M	Tehnician în instalații electrice
9.	Mijloace de măsură pentru mărimi mecanice	Ghețu C șa	Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi

10.	Sisteme de automatizare	Bălășoiu T.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
11.	Sisteme și tehnologii de fabricație	Spiridon D.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
12.	Tehnici de măsurare în domeniu	Gheorghiu T. și	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
13.	Transportul și distribuția energiei electrice	Mărginean C și	Tehnician în instalații electrice
14.	Asigurarea calității	Măjunescu I.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
15.	Autorități și legislație în transporturi	Bărbălău G. și	Tehnician transporturi
16.	Exploatarea, mașinilor, utilajelor și instalațiilor	Crețu G. și	Tehnician în instalații electrice
17.	Sisteme de transmitere a mișcării	Mandea M. și	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
18.	Contracte și documente de transport	Bărbălău G. și	Tehnician transporturi
19.	Coordonarea și monitorizarea transporturilor	Mănică R. și	Tehnician transporturi
20.	Sisteme de transport	Melnic A. și	Tehnician transporturi
21.	Testarea automobilelor	Melnic A. și	Tehnician electrician electronist auto

22.	Aparate electrice	Bălășoiu G. șa	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
23.	Exploatarea tehnică a mijloacelor de transport	Bărbălău G. șa	Tehnician electrician electronist auto
24.	Organizarea activității pentru manipularea mărfurilor	Bărbălău G. șa	Tehnician transporturi
25.	Organizarea intervențiilor asupra automobilelor	Bărbălău G. șa	Tehnician electrician electronist auto
26.	Operații și echipamente pentru manipularea mărfurilor	Melnic A șa	Tehnician transporturi
27.	Utilizarea aplicațiilor de tip CAD	Pănescu C. șa	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
28.	Sisteme de acționare electrică	Cosma D. șa.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE “TEHNOLOGII”
 ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

CLASA a IX-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Componente ale echipamentelor electrice, clasa a IX-a	Dragoș Ionel Cosma, Irina Aura Manolache	Electric

2.	Măsurări neelectrice și electrice”, clasa a IX-a	Florin Mareș, Viorica Zaharciuc, Lăcrămioara Ploșniță	Electromecanică
3.	Tehnologii generale in electrotehnica, clasa a IX-a	Florin Mareș, Silviu Petru – Roiti, Mirela Onișor, Ibolya Konsztandi	Electric
4.	Desen tehnic, clasa a IX-a	Gabriela Lichiardopol, Eugenia Adriana Ghiță, Viorel Ghiță	Electric, Electromecanică, Mecanică
5.	Materii prime și materiale, clasa a IX-a	Tone Aurel, Rădulescu Constantin, Mircea Baltac, Ioana Arieș, Anca Saviana Dorobanțu	Electric, Electromecanică, Mecanică
6.	Desen tehnic, clasa a IX-a	Aureliu Țurcanu, Aurelian Chivu	Electric, Electromecanică, Mecanică
7.	Elemente de tehnologie generală, clasa a IX-a	Adriana Popescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

CLASA a X-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Aparate electrice, clasa a X-a,	Florin Mareș, Ionel Ilie Conț, Jana Popa	Electric
2.	Măsurări electrice in curent alternativ, clasa a X-a	Dragoș Ionel Cosma, Florin Mareș	Electric
3.	Electrotehnică aplicată, clasa a X-a	Sabina Hilohi, Florin Hilohi, Doinița Ganea	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Măsurări tehnice, clasa a X-a	Mariana Tănăsescu, Tatiana Gheorghiu, Camelia Ghețu, Cornelia Cepișcă	Electric, Electromecanică, Mecanică
5.	Mecanică aplicată, clasa a X-a	Liliana Țenescu, Ilie Bănică, Sofia Stroe	Electromecanică, Mecanică

CLASA a XI-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Asamblări mecanice	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Senzori și traductoare	Aurel Ciocârlea	Electromecanică
3.	Sisteme de transmitere a mișcării	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Sisteme de acționare electrică	Florin Mareș, D.I. Cosma	Electric, Electromecanică, Mecanică
5.	Tehnici de măsurare în domeniu	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
6.	Utilizarea aplicațiilor de tip CAD	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
7.	Elemente de comandă și control pentru acționări și sisteme de reglare automată	Florin Mares, Tatiana Bălășoiu, Grigore Fetecău, Sorin Enache, Doinița Bălășoiu, Dumitru Federenciuc	Electric, Electromecanică
8.	Mașini, aparate, acționări și automazări	Conf. dr. ing. Corneliu Boțan Prof. dr. ing. Năstase Bichir Prof. dr. ing. Dan Mihoc Ing. Dragoș Simulescu Ing. Sabina Hilohi	Electric, Electromecanică
9.	Realizarea desenelor 2D în AUTOCAD	R. Mihăescu	Mecanică
10.	Mașini electrice	Florin Mareș, Jana Druță	Electric
11.	Tehnologia informației și a comunicațiilor - TIC4	Mariana Miloșescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

CLASA a XII-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Asamblarea, întreținerea și repararea mașinilor și instalațiilor	Aurel Ciocîrlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Asigurarea calității	F. Stan	Electric, Electromecanică, Mecanică
3.	Planificarea și organizarea producției	F. Stan	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Acționări pneumatice în mecatronică	I.Pușcaș, R. Luncan	Electromecanică, Mecanică
5.	Sisteme de transport	A.Melnic, M. Iancovici Wolf și alții	Mecanică
6.	Sisteme și tehnologii de fabricație	G. Lichiardopol, M. Gheorghe, M.I.Bușe și alții	Electric, Electromecanică, Mecanică
7.	Elemente de proiectare	R. Noia	Electric, Electromecanică, Mecanică
8.	Tehnologia informației și a comunicațiilor - TIC4	Mariana Miloșescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

Centralizator opțional an școlar 2021 – 2022

Aprobat Consiliu de Administrație
În data de 06.02.2021

Nr. crt.	Denumire opțional aprobat	Clasa	Aria curriculară	Nr. ore pe săptămână/ Total ore pe an	Profesor propunător	Specializarea de pe diplomă a profesorului propunător	Obs.
1.	Studiul materialelor electrotehnice și electronice	IX A, B	Tehnologii	30/90	Țăicu Dragoș Georgescu Cosmina	Electroenergetică Electronică industrială	-
2.	Sănătatea și securitatea muncii	IX C, D	Tehnologii	30/90	Tomescu - Ion Georgeta Tănase Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere	-
3.	Studiul echipamentelor electrice	X A	Tehnologii	30/90	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică	-

4.	Mijloace pentru măsurarea mărimilor electrice în curent continuu și curent alternativ	X B	Tehnologii	30/90	Stănescu Gheorghița Georgescu Cosmina	Electronică industrială Electrotehnică	-
5.	Aplicații ale măsurărilor tehnice în industria construcțiilor de mașini	X C	Tehnologii	30/90	Mihai Cristina Tănase Daniela Răducanu Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini	-
6.	Aplicații în domeniul mecanic	X D	Tehnologii	30/90	Tomescu Ion Georgeta Mihai Cristina Popa Gabriela	Tehnologia construcțiilor de mașini Tehnologia construcțiilor de mașini Mecanică fină	-
7.	Circuite electrice	XI A, B	Tehnologii	2/66	Stănescu Gheorghița Georgescu Cosmina Badea Ileana	Electrotehnică Electronică industrială Electromecanică	-
8.	Tehnologii de fabricație în domeniul mecanică	XI C, D, XII _S	Tehnologii	2/66	Răducanu Daniela Tomescu – Ion Georgeta	Tehnologia construcțiilor de mașini Tehnologia construcțiilor de mașini	-
9.	Exploatarea instalațiilor electrice	XII A	Tehnologii	2/62	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică	-
10.	Acționări hidropneumatice și electromecanice	XII B	Tehnologii	2/62	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică	-
11.	Asigurarea calității	XII C, D, XIII As	Tehnologii	2/62	Tănase Daniela Tomescu – Ion Georgeta	Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini	-
12.	Ergonomia locului de muncă	9 A, B	Tehnologii	30/150	Mihai Cristina Tănase Daniela Răducanu Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini	-

13.	Procese tehnologice specifice calificărilor mecanic auto și tinichigiu vopsitor auto	10 A, B, C	Tehnologii	30/270	Mihai Cristina Tănase Daniela Sălan Camelia	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Autovehicule rutiere	-
14.	Diagnosticarea defectelor	11 A, B, C	Tehnologii	30/300	Mihai Cristina Tănase Daniela Radu Camelia	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Autovehicule rutiere	-

CERCURI EDUCATIVE ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Nr. crt.	Denumirea cercului	Domeniul de activitate	Cadrele didactice coordonatoare
1.	Cercul de lectură pentru promovarea învățământului incluziv „LUMEA CUVÂNTULUI”	Literatură	Bragă Roxana, Ștefan Eugenia
2.	”CERC ÎN LIMBA FRANCEZĂ”	Limba Franceză	Oprea Camelia
3.	„EDUCAȚIA PRIN CULTURĂ”	Grup vocal	Hodojeu Daniela, Dinu Elena
4.	”CERC TEHNICO APLICATIV”	Mecanică	Crișan Mihael, Sălan Camelia
5.	”ROBOTICĂ APLICATIVĂ”	Electromecanică	Moisescu Maria - Cristina

2.2.9. Informații privind spațiile școlare

Clădire	Cod sală	Denumire sală	Tip de sală	Suprafață utilă mp/incapere
CĂMIN INTERNAT	C3-P-1	ADMINISTRAȚIE	Birou	40.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-5	ARHIVĂ	Magazie – Depozit	4.5
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-9	ARHIVĂ	Administrativ	11.0
ATELIER	C4-2	ATEL ELECTRICIAN	Administrativ	14.0
ATELIER	C4-17	ATELIEER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	80.0
ATELIER	C4-23	ATELIER INSTALATOR	Administrativ	10.0
ATELIER	C4-6	ATELIER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-7	ATELIER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-8	ATELIER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	242.0
ATELIER	C4-9	ATELIER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-15	ATELIER ȘCOALA	Atelier pentru elevi	79.0
ATELIER	C4-18	ATELIER SERVICE	Atelier	133.0
ATELIER	C4-11	ATELIER TAMPLAR	Administrativ	28.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-12	BIBLIOTECA	Bibliotecă	20
CANTINĂ	C5-8	BIROU ADM	Administrativ	14.0
CANTINĂ	C5-2	BLOC ALIMENTAR	Bucătărie	124.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-6	CAB. CHIMIE BIO	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-7	CAB. CONSILIER EDUC	Cabinet	18.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-11	CAB. DOCUMENTARE	Cabinet	60.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-7	CAB. LB. ENGLEZA	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-8	CAB. LB.FRANCEZA	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-23	CAB. MASURARI TEHNICE	Cabinet	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-4	CAB. MATEMATICĂ	Cabinet	24.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-14	CAB. MEDICAL ȘCOLAR	Cabinet	20.0
ATELIER	C4-20	CABINET AUTO	Cabinet	104.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-7	CABINET CALITATE	Cabinet	17.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-1	CABINET DIRECTOR	Birou	29.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-12	CABINET ELECTROTEHNICĂ	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-2	CABINET FIZICĂ	Cabinet	19.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-6	CABINET INFO	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-10	CABINET LB. ROMÂNĂ	Cabinet	24.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-17	CABINET MEDICAL ȘANSE PENTRU TOȚI	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-24	CAB.SSM	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-1	CAMERA DE LOCUIT	Internat	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-3	52 CAMERE DE LOCUIT	Internat	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-1	CANCELARIE	Cancelarie	93.0
SALĂ DE SPORT	C2-2	CANCELARIE	Cancelarie	14.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-8	CASIERIE	Birou	11.0
ATELIER	C4-3	CELULA TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-5	CELULA TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-4	CELULAN TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-19	CENTRALA TERMICA	Administrativ	68.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-13	CENTRALĂ TERMICĂ	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-20	10 CAMERE SANSE PT.TOI	Cabinet	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-4	CONTABILITATE	Birou	19.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-27	6 DEPOZITE CARTE	Administrativ	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-2	DIRECTOR ADJ	Birou	18.0
ATELIER	C4-12	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.0
ATELIER	C4-13	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-20	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CANTINĂ	C5-11	GRUP SANITAR	Grup sanitar	9.0
CANTINĂ	C5-12	GRUP SANITAR	Grup sanitar	11.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-20	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-18	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-18	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-19	GRUP SANITAR	Grup sanitar	21.0

CĂMIN INTERNAT	C3-1-21	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-7	LAB. AEL	Laborator informatic	54.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-18	LAB. AUTO	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-19	LAB. AUTO	Laborator	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-5	LAB. CHIMIE BIO	Laborator	80.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-9	LAB ELECTROTEHICA	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-10	LAB. ELECTROTEHNICA	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-11	LAB. ELECTROTEHNICA	Laborator	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-3	LAB FIZICĂ	Laborator	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-5	IAB. INFO 1	Laborator informatic	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-11	LABORATOR INFO.1	Laborator informatic	80.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-25	LIBER	Administrativ	20.0
ATELIER	C4-10	MAGAZIE	Administrativ	12.0
CANTINĂ	C5-3	MAGAZIE	Magazie – Depozit	4.4
CANTINĂ	C5-4	MAGAZIE	Magazie – Depozit	4.0
CANTINĂ	C5-5	MAGAZIE	Magazie – Depozit	9.5
CĂMIN INTERNAT	C3-1-26	MAGAZIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-28	MAGAZIE	Administrativ	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-7	MAGAZIE	Administrativ	12.5
CANTINĂ	C5-7	magazie alimente	Magazie – Depozit	12.0
CANTINĂ	C5-9	MAGAZIE ALIMENTE	Magazie – Depozit	14.0
CANTINĂ	C5-10	MAGAZIE ALIMENTE	Magazie – Depozit	12.0
ATELIER	C4-21	MAGAZIE MATERIALE	Magazie – Depozit	10.0
ATELIER	C4-22	MAGAZIE MATERIALE	Magazie – Depozit	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-11	PEDAGOG	Internat	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-6	PSIHOLOG SCOLAR	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-2	SALA DE LECTUR[	Administrativ	30.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-2	SALA DE LECTURA	Administrativ	30.0
CANTINĂ	C5-1	SALA DE MESE	Sală mese – Cantină	226.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-19	SALA DUSURI	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-22	SALA DUȘURI	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-3	SALA DUȘURI	Grup sanitar	6.0
ATELIER	C4-16	SALA FESTIVITATI	Sală festivă	133.0
ATELIER	C4-1	SALA LEGISLATIE	Sală de clasă	39.0
SALĂ DE SPORT	C2-1	SALĂ	Sală de sport	435.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-13	14 SALI CLASĂ	Sală de clasă	54.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-1	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-3	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-4	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	24.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-8	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	36.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-17	SALĂ DUȘURI	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-6	SALĂ DUȘURI	Grup sanitar	6.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-3	SECRETARIAT	Birou	21.0
ATELIER	C4-14	SPALATOR	Grup sanitar	12.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-1	SPALATORIE	Administrativ	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-2	SPALATORIE	Administrativ	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-3	SPALATORIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-21	SPĂLĂTOR	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-19	SPĂLĂTOR	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-8	TOALETA	Grup sanitar	3.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-6	TOALETĂ	Grup sanitar	4.5
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-12	TOALETĂ	Grup sanitar	22.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-13	TOALETĂ	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-14	TOALETĂ	Grup sanitar	21.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-13	TOALETĂ	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-14	TOALETĂ	Grup sanitar	21.0
SALĂ DE SPORT	C2-9	TOALETĂ	Grup sanitar	3.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-4	USCATORIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-5	USCATORIE	Administrativ	20.0
CANTINĂ	C5-6	VESTIAR	Administrativ	9.0
SALĂ DE SPORT	C2-4	VESTIAR	Administrativ	21.0
SALĂ DE SPORT	C2-5	VESTIAR	Administrativ	21.0

2.2.10. Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Tradiția unității de învățământ în pregătirea beneficiarilor direcți ai educației, pentru diferite specializări în domeniul construcțiilor de mașini, în concordanță cu oferta pieții muncii din regiunea Sud-Muntenia; • Pregătirea metodică și de specialitate foarte bună a cadrelor didactice, care sunt înscrise la cursuri masterale și postuniversitare de reconversie profesională; • Corp profesoral cu 80% cadre didactice cu gradul I; • Adaptarea procesului de predare-învățare-evaluare al cadrelor didactice la transformările produse în învățământul românesc; • Promovabilitate 100% în urma susținerii examenelor de certificare a competențelor profesionale, pentru calificările profesionale de nivel 3,4 și 5; • Existența unei rețele parteneriale atât cu agenți economici, cât și cu parteneri sociali pe diferite domenii de activitate; • Colaborare foarte bună cu toți agenții economici care desfășoară activități de construcție, întreținere, reparații în domeniul construcțiilor de mașini, crescând substanțial rata de angajare a absolvenților; • Foarte puține cazuri de abandon școlar și violență în mediul școlar; • Diminuarea ratei de absentism; • Editarea de reviste școlare multidisciplinare, dar și pentru cei pasionați de tehnică; • Existența unui site complet al liceului; • Bază materială adecvată desfășurării optime a procesului instructiv-educativ și îmbunătățirea acesteia prin atragerea de fonduri extrabugetare; • Dezvoltarea unui învățământ incluziv pentru integrarea elevilor cu CES; • Creșterea ratei de absolvire al elevilor din clasele terminale;	• Înscrierea în clasa a IX-a a elevilor care au media la Evaluarea Națională sub 5 (cinci); • Lipsa unor materiale didactice moderne de specialitate; • Numărul relativ mic al absolvenților învățământului liceal care se înscriu la examenul de bacalaureat; • Rezultate sub nivel potențial la examenul de bacalaureat; • Slaba implicare a părinților în activitatea organizației; • Surse de finanțare puține la finanțarea de bază.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Creșterea numărului de elevi participanți la concursuri extrașcolare; • Îmbunătățirea competențelor de comunicare a elevilor în limba engleză, a competențelor TIC, lucrului în echipă și dezvoltarea abilităților de educație ecologică prin participare la proiecte europene.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Nevoia de specialiști în domeniile construcțiilor de mașini, absolvenți de învățământ profesional; • Sprijin din partea Consiliului Local; • Participarea elevilor la luarea deciziilor în unitatea școlară; • Participarea cadrelor didactice la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice județene, naționale și internaționale, punctând astfel formarea profesională continuă, dar și un puternic schimb de experiență; • Accesarea de proiecte europene, câștigarea acestora și participarea elevilor și cadrelor didactice la activități de strictă actualitate: schimbări climatice, cunoașterea și prevenirea fenomenului de bullying, interculturalitate, interreligiozitate.	• Scăderea numărului de elevi absolvenți de gimnaziu care se înscriu în învățământul liceal tehnologic și profesional; • Posibilități financiare reduse a populației școlare; • Număr relativ mare de elevi cu părinte/părinți plecați în străinătate, lăsați să se descurce singuri, sau în grija unor bunici care nu pot colabora cu școala; • Lipsa de interes a unor familii față de educația copiilor; • Posibilități financiare reduse ale agenților economici de sprijinire a unității de învățământ.

2.2.11. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

(priorități și obiective generale)

Prioritatea 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALA A SCOLII
Obiectiv 1 - Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne
Prioritatea 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE
Obiectiv 2 - Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean .
Prioritatea 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCATIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI INVATAMANT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZATIE
Obiectiv 3 – Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor și creșterea performanțelor în viitor și reducerea absenteismului
Prioritatea 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE INVATAMANT DIN UNITATEA SCOLARA CU PIAȚA MUNCII
Obiectiv 4 - Corelarea ofertei școlilor IPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.
Prioritatea 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVATARE-EVALUARE
Obiectiv 5 – : Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice
Prioritatea 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE
Obiectiv 6 – : Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national și european Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei și formarii profesionale
Prioritatea 7: PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR
Obiectiv 7 – Implicarea elevilor și parintilor in luarea deciziilor la nivel de organizatie.

PARTEA 3 - PLAN MANAGERIAL

3.1. Obiectivele și țintele școlii

3.1.1. PREVIZIUNE 2020-2025

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI						
Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne						
Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2025						
Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2020						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Achiziționarea a 20 de lap-top-uri, 20 proiectoare, 20 ecrane pentru sălile de curs și laboratoarele care trebuie pregătite pentru scenarii galben/roșu	Creșterea numărului de elevi care au acces la sistemul informatic de învățare la 100% din numărul total de elevi, utilizarea platformelor digitale.	2020-2025	Responsabilii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea, responsabil comisie proiecte și programe. Director	ME	100000	ME (finanțare de baza)
Achiziționarea de 6 softuri educationale.	Accesul la învățarea prin experiment- Learnig by- doing	2020-2025	Director Șefii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea	ME	12000	ME (finanțare de baza)
Atragerea de surse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice.	Derularea de programe de învățare pentru asigurarea logisticii din spațiile multifuncționale, a salilor de demonstrație necesare derulării orelor de specialitate/modulelor cuprinse în planurile de învățământ. (videoproiector, laptop, tabla inteligentă)	2020-2025	Contabilitatea + Consiliul de administrație,	Asociația Profesorilor Dacia	10000	Sponsorizări, fonduri de la Asociația Profesorilor Dacia, proiecte europene
Accesarea de granturi educationale (minim 2)	Dezvoltarea misiunii organizației noastre furnizoare de educație în vederea	2020-2025	Consiliul de administrație	Primăria în parteneriat	4000	Primăria

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2025

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	deschiderii orizontului tehnic al elevului spre cercetare si aplicare a noutatilor in domeniu.		Contabilitatea Comisie de accesare fonduri europene.			
Reabilitarea clădirii atelierului școală în vederea derulării activității de pregătire practică	Realizarea unei noi hidroizolații a atelierului și montarea de tâmplărie termopan și pe partea din spate a telierelor, reabilitarea sistemului de alimentare cu electricitate.	2020-2025	Conducere, Consiliul de administrație Contabilitate, Administrație	C.A. Primărie	12000	Sponsorizări
Achiziționarea de mobilier și mese de lucru pentru camerele din căminul de elevi	Îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă din căminul de elevi	2020-2023	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația de părinți, Primăria	40000	Buget local Buget propriu
Achiziționarea de mese de lucru și chiuvete.	Îmbunătățirea condițiilor de preparare a hranei pentru toți cei care servesc masa în cantina.	2021-2024	Conducere, Contabilitate, Administrație	Primăria	30000	Buget local Buget propriu
Reabilitarea terenului de sport al liceului	Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de educație fizică și alte competiții	2021-2024	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația Profesorilor Dacia, Primăria	10000	Buget local Sponsorizare
Reabilitarea clădirii principale, zugrăvire interioară a sălilor de curs și realizarea fațadei/anvelopare.	Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de curs, a climatului prin zugrăvire/ igienizare	2021-2025	Conducere, Contabilitate, Administrație	Primăria	200000	Buget local
Reabilitarea toaletelor, prin înlocuirea vaselor specifice și ușilor de la fiecare nivel	Îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare din cadrul unității școlare.	2020-2022	Conducere, Contabilitate, Administrație	Primăria	70000	Buget local

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE **PRIORITATEA 4 PLAI**

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)

Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean.

Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2020-2021

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Înființarea și dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean	O rețea cu minim 12 parteneri sociali O rețea cu minim 30 de parteneri educaționali	2021-2025	Coordonator de proiecte și programe educative/responsabil arie curriculară, director și directorul adjunct	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților	4000	Fonduri proprii și sponsorizări
Realizarea unor parteneriate sociale pentru formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice	Dezvoltarea profesionala continua a cadrelor didactice (creșterea cu 50% a numărului de cadre didactice din numărul total de cadre didactice care participa la programe de formare)	2021-2025	Director Director adjunct Responsabil comisie perfecționare	DPPD Pitești CCD Argeș Furnizori locali de formare	4000	Fonduri proprii
Încheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii pentru calificările prioritare, privind asigurarea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Încheierea a minim 8 acorduri de parteneriat cu agenți economici din domeniul construcțiilor de mașini	2021-2025	Responsabilii de catedră pe domeniile Mecanică, Electromecanică, Electric	Delta Plus Trading S.R.L. Amat S.A. Autec Autotechnik S.R.L. Auto World Park S.R.L. Auto Technology Team DGM S.R.L.	5000	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare

Indicator : Până în 2022 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare, utilizarea platformelor educaționale pentru dezvoltarea lecțiilor on-line.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Participare la programe de formare continuă pentru utilizarea metodelor de învățare centrată pe elev și a instrumentelor moderne de evaluare.	Participarea a cel puțin 90% din cadrele didactice ale școlii la programele de formare.	2020-2025	Formatori Directori Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	Consiliul local	15000	Consiliul Local Fonduri proprii
Întocmirea C.D.L.-urilor	Programe ale C.D.L.-urilor, axate pe îmbunătățirea aptitudinilor practice și creșterea abilităților tehnice (4 programe)	2020-2025	Director, șefii de catedră	Agenți economici cu care școala are relații de parteneriat	600	Venituri proprii
Intocmirea „ Planurilor de învățare personalizata „ pentru elevii cu cerințe educaționale speciale	Recuperarea decalajelor la învățatura pentru elevii cu dificultati de învățare prin aplicarea PIP in proportie de 100% tuturor elevilor cuprinsi in învățământul incluziv.	2020-2025	Director adjunct CEAC	Profesorii	100	Venituri proprii
Dezvoltarea învățământului incluziv	Reducerea numărului elevilor corigenți la matematica și la limba și literatura română cu 30% față de numărul de corigenți la aceste discipline din anul școlar 2020-2021	2021-2024	Director adjunct CEAC Comisia de intervenție (învățământ incluziv)	Cadrele didactice Comisia de Intervenție	300	Venituri proprii
Aplicarea și folosirea metodelor de învățare centrată pe elev, utilizând auxiliarele curriculare realizate.	O creștere a numărului de elevi care obțin premii și mențiuni la concursurile și olimpiadelor școlare cu cel puțin 20% față de anul școlar 2020-2021	2021-2024	Director Director adjunct Responsabilii ariilor curriculare Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor	200	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA ȘCOLARĂ CU PIAȚA MUNCII/ PRIORITATEA 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 3 și 4 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.

Tinta: Includerea în oferta educațională a calificărilor din domeniul prioritar (școala profesională de 3 ani – nivel de calificare 3)

Indicator: Creșterea cu 100% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional (nivel 3) din domeniul prioritar

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Chestionarea agenților economici privind cererea calificărilor necesare pe piața muncii și prospectarea pieței	Număr de chestionare relevante privind cererea calificărilor – peste 15 de agenți economici chestionați la nivel local și județean	2020-2025	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	200	Fonduri proprii
Corelarea planului de școlarizare cu necesarul calificărilor pe piața muncii	Informații pertinente privitoare la calificările cerute pe piața muncii de la AJOFM.- situații statistice cu cele mai cautate meserii de pe piața muncii.)	2020-2025	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	500	Fonduri proprii
Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenți economici pt. ocuparea locurilor de muncă.	Realizarea studiilor de caz în rândul elevilor din clasele terminale, privind viziunea asupra muncii în proporție de 90% din numărul de absolvenți.	2020-2025	Consilierul educativ și cadrele didactice	AJOFM, Agenți economici	300	Surse extrabugetare
Monitorizarea situației absolvenților, a traseului educațional și a inserției socio-profesionale pe piața muncii.	55% din absolvenți să fie integrați pe piața muncii. 80 % din numărul total de absolvenți să participe la aplicarea sondajului de opinie pentru definirea traseului educațional și a inserției socio-profesionale pe piața muncii)	2020-2025	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ secretariat	AJOFM, Agenți economici	1600	Fonduri proprii Sponsorizări

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat national si a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 80 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2020-2021.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Implementarea unui plan remedial permanent pentru pregătirea examenului de bacalaureat in perioada 2021-2022 prin derularea proiectului ROSE(anul IV de implementare).	Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat in 2022 la 35% din numarul de elevi care sustin examenul	2020-2022	Responsabilii catedrelor de matematica, limba si literatura romana, fizica, chimie, biologie Director Director adjunct/Coordonator ROSE	ISJ Arges	1000	Venituri proprii
Consilierea elevilor si a parintilor pentru a intelege importanta examenului de bacalaureat	Cresterea numarului de elevi care participa la consiliere la 90% din numarul total de elevi din anii terminali Cresterea numarului de parinti care participa la consiliere pe tema examenului de bacalaureat la 50% din totalul parintilor care au copii in anii terminali.	2021-2025	Director Consilierul educativ Psihologul scolar		2000	Venituri proprii
Organizarea de lectorate cu parintii pentru prezentarea importantei sustinerii si promovarii examenelor de absolvire atât la liceu cât și la școala profesională	Implicarea mai activa a parintilor in pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat – 75% din numarul total de parinti monitorizeaza activitatea de pregatire pentru examenul de bacalaureat al copiilor lor.	2021-2025	Director Director adjunct Consilierul educativ Diriginți		2000	Venituri proprii

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat national si a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 80 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2020-2021.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Aplicarea metodelor individualizate de invatare pentru elevii capabili de performanta in vederea pregatirii acestora pentru concursurile si olimpiadele scolare.	Cresterea numarului de cercuri care functioneaza in unitatea de invatamant cu 5% fata de numarul existent in prezent.	2021-2025	Director Director adjunct Șefi arie curriculară Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor Agenti economici Institutii de invatamant din Pitesti	2400	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE						
Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale						
Ținta: Cresterea numarului de proiecte educationale si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 30% fata de anul scolar 2020-2021						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Realizarea unor rețele de parteneriat educațional la nivel local, national si european prin implementarea de noi proiecte educative pentru elevi	O rețea cu minim 20 parteneri sociali	2020-2025	Coordonatorul de proiecte și programe educative și directorul adjunct Expertii pe termen scurt din proiectele deja in derulare	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților Reteaua parteneriala MECPART-Y Consilui Local	5000	Consiliul Local finantare complementara
Reprezentarea în CA și CEAC, prin reprezentanții elevilor desemnați a tuturor problemelor cu care se confruntă elevii și includerea acestora în luarea deciziilor	Cresterea cu 80% a numarului de elevi care respecta regulamentele scolare , implicarea elevilor în procesul de consultare și luare de decizii	2020-2025	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Psihologul scolar	Consiliul Școlar al Elevilor	500	Consiliul Local finantare complementara
Dezvoltarea activitatilor de voluntariat	Realizarea unei echipe de 60 de voluntari permanenti ai „Crucii rosii”, SNAC și protecția mediului prin derularea de proiecte județene, naționale și europene pentru promovarea unei dezvoltări durabile și a formării viitorului cetățean	2020-2025	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Comisia de Crucea rosie Consiliul Judetean Arges, asociații, Fundații, ISJ Argeș, Consiliul Local/ Consiliul Județean, ANCPDE	1000	Fonduri proprii Sponsorizări

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european

Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie

Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta: Cresterea numarului de proiecte educationale si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 30% fata de anul scolar 2020-2021

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	educat în spiritul protecției mediului, sortării deșeurilor și a utilizării combustibililor nepoluanți și a energiilor nepoluante.					
Dezvoltarea de minim 2 proiecte cu finantare europeana	Îmbunătățirea calității și implementarea dimensiunii europene în domeniul educației școlare în special încurajând cooperarea între școli și contribuind la dezvoltarea profesională a personalului implicat în domeniul educației școlare; Participarea unui numar de peste 30 de elevi la proiectele de mobilitate europeana si a unui numar de cel puțin 10 de profesori . Întelegerea principalelor valori europene : Democrația, libertatea, egalitatea, solidaritatea, demnitatea umană, spiritul tolerant, pacea socială, cooperarea.	2020-2025	Comisia pentru integrarea programului de reforma a invatamantului Director, director adjunct. Consilier Educativ Coordonator comisie proiecte și programe europene	Scoli partenerere din Uniunea Europeană sau agreeate.	Conform bugetelor proiectelor	Finantare europeana

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea elevilor si a parintilor la luarea deciziilor la nivel de organizatie

Ținta: Cresterea la 60% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2021-2024

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Consultarea biroului Consiliului Școlar al Elevilor în luarea de decizii ale școlii, participarea delegatului elevilor la sedintele Consiliului de Administrație, Comisia de Evaluare Asigurare a Calității.	Cresterea implicarii elevilor la buna guvernare în scoala (cresterea cu 100 % față de anul școlar 2020-2021)	2021-2025	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	1000	Venituri proprii
Diseminarea activitatilor educative extrașcolare și din derularea proiectelor în prezenta părinților și a partenerilor sociali.	Creșterea la 40% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile de diseminare a activitatilor educative desfasurate la nivel de organizatie.	2021-2025	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	1000	Venituri proprii
Organizarea de activitati extrascolare la care sa participe si parintii elevilor.	Cunoasterea de catre parinti a preocuparilor copiilor lor (cresterea la 60% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile extrascolare ale elevilor)	2021-2025	Director , Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Consiliul reprezentativ al parintilor	Profesorii diriginți	2000	Venituri proprii

PLAN OPERAȚIONAL AN SCOLAR 2021-2022

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI						
Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne						
Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2021						
Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2020						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Achiziționarea a 10 de lap-top-uri, 4 proiectoare, 4 ecrane, pentru sălile de curs și laboratoarele care trebuie pregătite pentru scenarii galben/roșu	Creșterea numărului de elevi care au acces la sistemul informatic de învățare la 100% din numărul total de elevi	2021-2022	Consiliu de administrație Director Contabilitatea.	ME	10000	ME finanțare de baza
Atragerea de surse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice.	Derularea de programe de învățare pentru asigurarea logisticii din spațiile multifuncționale, a salilor de demonstrație necesare derulării orelor de specialitate/modulelor cuprinse în planurile de învățământ. (videoproiector, laptop, tabla magnetică)	2021-2022	Consiliu de administrație Director Contabilitatea.	Sponsori Asociația Profesorilor Dacia	2500	Sponsorizări, fonduri Asociația Profesorilor Dacia
Accesarea de granturi educationale (minim 1)	Dezvoltarea misiunii organizației noastre furnizare de educație în vederea deschiderii orizontului tehnic al elevului spre cercetare și aplicare a noutăților în domeniu.	2021-2022	Consiliul de administrație Contabilitatea Comisie de accesare fonduri europene.	Primăria	1000	Primăria
Reabilitarea clădirii atelierului școală în vederea derulării activității de pregătire practică	Reabilitarea hidroizolației și a sistemului de electricitate în atelierele școală.	2021-2022	Consiliu de administrație Director	Primăria	3000	Sponsorizări

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2021

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
În condiții de siguranță			Contabilitatea.			
Achiziționarea mese de lucru pentru camerele din căminul de elevi	Îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă din căminul de elevi	2021-2022	Conducere, Contabilitate, Administrație	Primăria	20000	Buget local Buget propriu
Reabilitarea terenului de sport al liceului	Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de educație fizică și alte competiții	2020-2021	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația Profesorilor Dacia, Primăria	5000	Buget local Buget propriu

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE
PRIORITATEA 4 PLAI

OBIECTIV STRATEGIC : Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)

Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean.

Indicator: Creștere cu 35% a numărului de parteneriate față de anul școlar 2021-2022

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Înființarea și dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel local și județean	O rețea cu minim 10 de parteneri sociali	permanent anul școlar 2021-2022	Director Director adjunct	Agntia Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Camera de Comerț, Asociația Oamenilor de Afaceri, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Asociații Non Profit.	1000	Fonduri proprii
Realizarea unor parteneriate educaționale de promovare a ofertei educaționale, pentru integrarea absolvenților din învățământul profesioanl pe piața muncii, pentru continuarea traseului educațional a elevilor care termină nivelul 5 de calificare profesională.	Încheierea a minim 30 de parteneriate educaționale.	permanent anul școlar 2021-2022	Director Director adjunct	Unități de învățământ de nivel gimnazial sau liceal Universitatea din Pitești Universitatea Constantin Brâncoveanu Pitești	2000	Fonduri proprii
Încheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii pentru calificările prioritare, privind asigurarea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Încheierea a minim 14 acorduri de parteneriat cu agenți economici din domeniul construcțiilor de mașini	septembrie-octombrie 2022	Director Coordonator discipline tehnice domeniile mecanică, electromecanică și electric	S.C. AMAT S.A. S.C. CONCRET RO GRUP RO SERVICE AUTO HOUSE S.C. CARTEC TRADE SRL DELTA PULS TRADING SRL AUTOKING DOM SRL BM VIS SRL AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM S.C. AUTECH AUTOTEHNIK SRL EUROSERV AUTO SIC SRL S.C. FRANCESCA TOP TRANS SRL S.C. COM AUTO SERVICE SRL S.C. ASTRATE ARTEMIS SRL MARKOM AUTO SPEDITION SRL AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM SRL	1000	Fonduri proprii

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare

Indicator : Până în 2022 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare adecvat nivelului de performanță al elevului, utilizarea platformelor educaționale pentru dezvoltarea lecțiilor online.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Participare la programe de formare continuă pentru utilizarea metodelor de învățare care valorizează creativitatea elevului și a instrumentelor moderne de evaluare.	Participarea a cel puțin 90% din cadrele didactice ale școlii la programele de formare.	2021-2022	Formatori Director Director adjunct Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	Consiliul local	4000	Consiliul Local Fonduri proprii
Întocmirea C.D.L.-urilor	Programe ale C.D.L.-urilor, axate pe îmbunătățirea aptitudinilor practice și creșterea abilităților tehnice (2 programe)	2021-2022	Director Coordonator discipline tehnice	Agenți economici cu care școala are relații de parteneriat Comitetul reprezentativ al părinților Consiliul Școlar al Elevilor	300	Venituri proprii
Intocmirea „ Planurilor de învățare personalizate „pentru elevii cu cerințe educaționale speciale	Recuperarea decalajelor la învățatura pentru elevii cu dificultati de învățare prin aplicarea PIP în proporție de 100% tuturor elevilor cuprinși în învățământul incluziv.	2021-2022	Director adjunct CEAC	Profesorii care predau acestor elevi	100	Venituri proprii
Dezvoltarea învățământului incluziv	Reducerea numărului elevilor corigenți la matematica și la limba și literatura română cu 30% față de	2021-2022	Director adjunct CEAC Comisia de intervenție	Cadrele didactice Comisia de Intervenție	300	Venituri proprii

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCATIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare

Indicator : Până în 2022 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare adecvat nivelului de performanță al elevului, utilizarea platformelor educaționale pentru dezvoltarea lecțiilor online.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	numarul de corigenti la aceste discipline din anul școlar 2020-2021		(învățământ incluziv)			
Aplicarea și folosirea metodelor de învățare centrată pe elev, utilizând auxiliarele curriculare realizate.	O creștere a numărului de elevi care obțin premii și mențiuni la concursurile și olimpiadelor școlare cu cel puțin 20% față de anul școlar 2020-2021	2021-2022	Director Director adjunct Șefi arie curriculară Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor	200	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA SCOLARA CU PIAȚA MUNCII/ PRIORITATEA 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 3 și 4 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.

Tinta: Includerea în oferta educatională a calificărilor din domeniul prioritar (școala profesională de 3 ani – nivel de calificare 3)

Indicator: Creșterea cu 100% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional (nivel 3) din domeniul prioritar

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Chestionarea agenților economici privind cererea calificărilor necesare pe piața muncii și prospectarea pieței	Număr de chestionare relevante privind cererea calificărilor – peste 6 de agenți economici chestionați la nivel local și județean	2021-2022	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	200	Fonduri proprii
Corelarea planului de școlarizare cu necesarul calificărilor pe piața muncii	Informații pertinente privitoare la calificările cerute pe piața muncii de la AJOFM.- situații statistice cu cele mai căutate meserii de pe piața muncii.)	2021-2022	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	500	Fonduri proprii
Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenții economici pt. ocuparea locurilor de muncă.	Realizarea studiilor de caz în rândul elevilor din clasele terminale, privind viziunea asupra muncii în proporție de 80% din numărul de absolvenți.	2021-2022	Consilierul educativ și cadrele didactice	AJOFM, Agenți economici	300	Surse extrabugetare
Monitorizarea situației absolvenților, a traseului educational și a inserției socio-profesionale pe piața muncii.	55% din absolvenți să fie integrați pe piața muncii. 80 % din numărul total de absolvenți să participe la aplicarea sondajului de opinie pentru definirea traseului educational și a inserției socio-profesionale pe piața muncii)	2021-2022	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ Secretariat	AJOFM, Agenți economici	400	Fonduri proprii Sponsorizări

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

OBIECTIV STRATEGIC: Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice

Ținta: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile județene și nationale.

Indicator: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 45 % din numărul total de elevi înscriși și a numărului de elevi care obțin premii si mențiuni la olimpiadele și concursurile județene si naționale cu 20% față de anul școlar 2020-2021.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Implementarea unui plan remedial permanent pentru pregătirea examenului de bacalaureat în perioada 2021-2022	Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat în 2022 la 45% din numărul de elevi care sustin examenul	Permanent an școlar 2021-2022	Director Director adjunct Responsabilii disciplinelor limba si literatura romana, matematică,fizica, chimie și biologie	ISJ Arges	500	Venituri proprii
Participarea unui număr cât mai mare de elevi în grupul țintă, în cadrul proiectului „ Dacia-poartă spre viitor,- proiect privind învățământul secundar ROSE, schema de granturi pentru licee, atât pentru activități remediale, dar și extrașcolare specifice consilierii în carieră.	Creșterea procentului de promovabilitate la examenul național de bacalaureat	Permanent an școlar 2021-2022	Director Director adjunct Coordonator proiect Cadre didactice implicate	IFUA HORVATH PARTENERS ICEBERG	137644	Banca Mondială
Consilierea elevilor și a părinților pentru a înțelege importanța examenului de bacalaureat, prin organizarea de lectorate	Creșterea numărului de elevi care participă la consiliere la 90% din numărul total de elevi din anii terminali Creșterea numărului de părinți care participă la consiliere pe tema examenului de bacalaureat la 50% din totalul părinților care au copii în anii	Permanent an școlar 2021-2022	Director Director adjunct Consilierul educativ Psihologul școlar	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul Școlar al Elevilor	500	Venituri proprii

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

OBIECTIV STRATEGIC: Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice

Ținta: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile județene și naționale.

Indicator: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 45 % din numărul total de elevi înscriși și a numărului de elevi care obțin premii si mențiuni la olimpiadele și concursurile județene si naționale cu 20% față de anul școlar 2020-2021.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	terminali și implicarea mai active a acestora.					
Aplicarea metodelor individualizate de învățare pentru elevii capabili de performanță în vederea pregătirii acestora pentru concursurile și olimpiadele școlare.	Creșterea numărului de cercuri care funcționează în unitatea de învățământ cu 5% față de numărul existent în prezent.	Permanent an școlar 2021-2022	Director adjunct Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul Școlar al Elevilor Agenți economici Instituții de învățământ din Pitești	600	Fonduri proprie și sponsorizări

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie
Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta: Cresterea numarului de proiecte educationale si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 30% fata de anul scolar 2020-2021

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Realizarea unor rețele de parteneriat educațional la nivel local, national si european prin implementarea de noi proiecte educative pentru elevi	O rețea cu minim 5 parteneri sociali	2021-2022	Coordonatorul de proiecte și programe educative și directorul adjunct Expertii pe termen scurt din proiectele deja in derulare	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților Consilui Local	1000	Consiliul Local finantare complementara
Consultarea elevilor prin reprezentanții din CA și CEAC	Cresterea cu 80% a numarului de elevi care respecta regulamentele scolare .	2021-2022	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Psihologul scolar	Consiliul Școlar al Elevilor	500	Consiliul Local finantare complementara
Dezvoltarea activitatilor de voluntariat	Realizarea unei echipe de 60 de voluntari permanenti ai SNAC, cu implicare directă în toate activitățile specifice de voluntariat	2021-2022	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Comisia de Crucea rosie Consiliul Judetean Arges, asociații, Fundații, ISJ Argeș, Consiliul Local/ Consiliul Județean, ANCPDE	1000	Fonduri proprii Sponsorizări
Dezvoltarea de minim 1 proiect cu finantare	Îmbunătățirea calității și implementarea dimensiunii europene	2021-2022	Comisia pentru integrarea	Scoli din Uniunea Europeană	Conform bugetelor	Finantare europeana

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european

Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie

Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta: Cresterea numarului de proiecte educationale si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 30% fata de anul scolar 2020-2021

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
europena	în domeniul educației școlare în special încurajând cooperarea între școli și contribuind la dezvoltarea profesională a personalului implicat în domeniul educației școlare; Participarea unui numar de peste 25 de elevi la proiectele de mobilitate europeana si a unui numar de cel puțin 10 de profesori .Intelegerea principalelor valori eoropene : Democrația, libertatea, egalitatea de șanse, solidaritatea, demnitatea umană, spiritul tolerant, pacea socială, cooperarea, interculturalitatea, comunicarea, promovarea valorilor naționale și europene, dobândirea de competențe TIC, însușirea unei limbi de circulație internațională, de prevenire a bullying-ului și de formare a spiritului de dezvoltare durabilă.		programului de reforma a invatamantului	ISJ Argeș ANCPDE	proiectelor	

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea elevilor si a parintilor la luarea deciziilor la nivel de organizatie

Ținta: Cresterea la 60% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2021-2022

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Consultarea biroului Consiliului Școlar al Elevilor în luarea de decizii ale școlii, participarea delegatului elevilor la sedintele Consiliului de Administrație, Comisia de Evaluare Asigurare a Calității.	Cresterea implicarii elevilor la buna guvernare în scoala	2021-2022	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	100	Venituri proprii
Diseminarea activitatilor educative extrașcolare și din derularea proiectelor în prezenta părinților și a partenerilor sociali.	Creșterea la 40% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile de diseminare a activitatilor educative desfasurate la nivel de organizatie.	2021-2022	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	1000	Venituri proprii
Organizarea de activitati extrascolare la care sa participe si parintii elevilor.	Cunoasterea de catre parinti a preocuparilor copiilor lor (cresterea la 60% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile extrascolare ale elevilor)	2021-2022	Director , Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Consiliul reprezentativ al parintilor	Profesorii diriginți	5000	Venituri proprii

3.2. Acțiuni pentru școală

DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Planurile de acțiune vor cuprinde domeniile de activitate, termenele de realizare și cine răspunde pentru îndeplinirea celor propuse. De asemenea acestea au avut la bază publicul țintă al planului managerial: elevii și personalul didactic și nedidactic.

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENT E ELABORATE
1. PROIECTARE	1.	Elaborarea unei strategii perntu desfășurarea orelor on line prin platforma Gsuite Elaborarea strategiei și a planului de măsuri preventive pt desfășurarea cursurilor respectând normele de prevenire cu îmbolnăvirea cu SARS COV - 2 Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul scolar 2022-2023	01.09. 2021 10.12. 2021	Consiliul de administrație, Consiliul profesorilor, Directori	Oferta curriculară în conformitate cu planul județean de școlarizare
	2.	Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele naționale și concursuri școlare	01.11.2021	Responsabilii comisiilor metodice Director, Dir. adj.	Graficele pregătirilor pentru examene naționale și concursuri școlare
2.ORGANIZARE	1.	Popularizarea planului de școlarizare pentru 2021-2022	05.2022	Director	Târgul de oferte educaționale Deplasarea in scolile generale
	2.	Popularizarea planurilor în învățământ valabile în anul școlar 2021-2022	09. 2021	Director, Responsabilii comisiilor metodice Director adjunct	Utilizarea și aplicarea corectă aplanurilor cadru

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	3.	Procurarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ	15.09.2021	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice	Programele valabile, aprobate de MEC în anul școlar 2021-2022
	4.	Popularizarea metodologiilor pentru examene nationale	10.01.2022	Director, Responsabilii comisiilor metodice Director adjunct	Programele valabile, aprobate de MEC în anul școlar 2021-2022
	5.	Organizarea ariilor curriculare, a consiliului pentru curriculum și a orarului școlar	10. 09. 2021	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral	Dosarele comisiilor metodice
	6.	Procurarea manualelor gratuite pentru elevii claselor IX-XII si invatamant profesional/identificarea de soluții în ce privește manualele electronice și bibliotecii virtuale	10. 09. 2021	Director, Director adj. Bibliotecar	Setul complet de manuale pentru fiecare elev
	7.	Întocmirea planificărilor, planurilor de activitate a comisiilor metodice conform precizărilor MEC	01.10.2021	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice	Dosarele comisiilor metodice
3.CONDUCEREA OPERAȚIONALĂ	1.	Întocmirea orarului electronic conform normelor psihopedagogice și standardelor ARACIP, în format electronic.	15.09.2021	Director, Director adj. Comisie orar	Recomandări psihopedagogice privin orarul școlii/Platforma electronică
	2.	Monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDL Monitorizarea aplicării procedurilor de “Evaluare a parcurgerii ritmice a programelor școlare”, utilizarea platformelor educaționale, realizarea	Permanent Decembrie2021- martie 2022	Director, Director Adjunct, Resp. comisii metodice CEAC	Plan de asistențe la ore și fișe de asistenta Modele de teste unice pe discipline/nivel de invatamant/on line

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	3.	Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și extracurriculare conform calendarului ISJ și MEC	permanent	Consiliul pentru proiecte și programe educative-Resp comisii metodice Consilierul educativ	Director, Director adj. Comisii metodice, Consilier Educativ
	4.	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor	lunar	Director adjunct Comisia de urmarire a ritmicitatii notarii	CEAC, Director, SCIM
	5.	Monitorizarea testării inițiate și a celor pe parcurs (sumative) pentru urmărirea progresului școlar	lunar	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice CEAC	Rapoartele comisiilor de catedră privind progresul școlar Formular de monitorizare CEAC-completare RAEI
4.CONTROL/ EVALUARE	1.	Analiza semestrială și anuală a întregii activități desfășurate	Începutul semestrului și al anului școlarșcolar	Director, Director adjunct, Consiliul de administrație	Materiale de analiză ale Consiliului profesorilor si ale Consiliului de administrație
	2.	Întocmirea documentației necesare pentru susținerea examenelor naționale - opțiuni;dosare de înscriere	Conform grafic ISJ	Director, Director adjunct, Secretariat, Diriginți cls. IX a, X a, XII a	Dosarele de înscriere ale absolvenților claselor, a X- a, a XII-a
	3.	Completarea documentelor pentru completarea necesarului de tablete pentru desfășurarea orelor on line pentru elevii fără posibilități	Noiembrie 2021	Director, Director adjunct, Secretariat, Informatician de rețea, Comisie desemnată. Administrator de patrimoniu	Raport de evaluare interna

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	4.	Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, CCD, MEC și alți parteneri Educaționali, ANCPDE.	permanent	Director, Director adjunct, Consiliul de administrație, CEAC, Secretariat	Documente elaborate conform standardelor și în termenele solicitate
	5.	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare	Conform termenelor legale	Director, Secretariat	Conformitate cu nomenclatorul arhivistic
5. IMPLICARE/ PARTICIPARE	1.	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile desfășurate de ISJ, CCD, MEC în cadrul programului de formare continuă și pentru accesarea platformelor on line și dobândirea de competențe de evaluare examene naționale, propunere de subiecte, expertiză profesională	permanent	Director adjunct Responsabili cu formarea continuă	Certificate/adeverințe care atestă participarea la aceste stagii
6.FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONAL Ă ȘI PERSONALĂ	1.	Monitorizarea profesorilor pentru examenelor de dobândire a gradelor didactice de către cadrele didactice înscrise și extinderea activității de mentorat.	Conform graficului de desfășurare a gradelor	Director, Director adjunct	Atestatele de obținere a gradelor Didactice,
7.FORMAREA GRUPURILOR/ DEZVOLTARE A ECHIPELOR	1.	Organizarea comisiilor de lucru, a comisiilor metodice, a comisiilor pentru organizarea examenului de bacalaureat și a comisiei de acordare a burselor și a altor ajutoare materiale elevilor, de admitere la școala profesională, liceu, școală de maiștri.	14.09.2021	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Director, Director adjunct Secretariat, Comisii desemnate	Componenta comisiilor de lucru în anul școlar 2021 - 2022 Funcționarea corespunzătoare a comisiilor

3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
9.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
10.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
11.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
12.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
13.	XI E	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
14.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
15.	XII B	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
16.	XII C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
17.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
18.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
19.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
22.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
23.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
24.	9C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
25.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO / TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
29.	I Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC
30.	II Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
9.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
10.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
11.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
12.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
13.	XII A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
14.	XII B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
15.	XII C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
16.	XII D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
17.	XII E	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
18.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
19.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
22.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
23.	9C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
24.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
25.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
27.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
29.	IAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
30.	IIAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST
5.	IX E	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
6.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
7.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
8.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
9.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST
10.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
11.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
12.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
13.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
14.	XII A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
15.	XII B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
16.	XII C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
17.	XII D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
18.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
19.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
22.	9 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
23.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
24.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
25.	10C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
26.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
29.	I Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
30.	II Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

3.4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu întreprinderi și alți factori interesați

Urmând principiile unui management educațional de calitate, se impune atragerea cât mai multor parteneri în exercitarea actului didactic.

Ca atare unitatea noastră școlară își propune cointeresarea următorilor participanți.

a) IMPLICAREA PĂRINȚILOR ÎN ACTIVITĂȚILE MANAGERIALE

SCOP: Optimizarea relației școală-familie în vederea formării personalității tinerilor și integrării acestora în viața comunității prin furnizarea de informații și sfaturi de actualitate

Modalitate	Obiective	Contribuția școlii	Activități	Termen	Evaluare periodică
Întâlniri cu părinții	Realizarea unor cercetări pentru diagnosticarea relației școală-familie	Stabilește graficul desfășurării acestor întâlniri	1. Prelegeri în școală, inclusiv în sistem online a) Elaborarea chestionarelor privind relația școală-familie b) Aplicarea în sistem online chestionarului pentru părinți c) Consultarea documentelor școlare pentru cunoașterea gradului de participare a familiei în viața școlii, discuții formale și informale directe și în sistem online, cu conducerea unității școlare, cu părinții, cu profesorii diriginți și elevii. 2. Sprijin pentru sporirea conștiinței de sine. 3. Cunoașterea oportunităților	Clasele IX-XII și profesională	Director, Consilier educativ, Diriginți, Psihologul școlar
Lectorat cu părinții	Antrenarea părinților în activități de informare și formare educațională	Elaborează programe educaționale destinate părinților în funcție de nevoile identificate	1. Prelegeri, inclusiv în sistem on-line a) Antrenarea părinților, cadrelor didactice, elevilor în derularea programelor propuse b) Popularizarea materialelor informative în școală	Clasele IX-XII și profesională	Director, Consilier educativ, Psihologul școlar

Modalitate	Obiective	Contribuți a școlii	Activități	Termen	Evaluare periodică
Alte forme de colabo- rare cu părinții	* Diversificarea modalităților de colaborare școală-familie. * Creșterea importanței contactului familie-școală pentru reușita elevilor.	Asigură locul și modalitatea de desfășurare a întâlnirilor	* Implicarea părinților în elaborarea Proiectului școlii * Consultarea părinților la stabilirea CDL, la alcătuirea schemelor orare ale clasei și la programul școlar al elevilor. * Reuniuni de informare a părinților cu privire la documentele curriculare, la abilitățile propriilor copii, la piața muncii. Acestea se pot realiza și în sistem online. * Lecții deschise on line pentru părinți, ateliere de lucrări practice, târguri de joburi, vizite, excursii, activități sportive, serbări aniversare. Activitățile se vor derula în sistem online sau direct, dacă situația impusă de pandemia cu virusul SARS CoV-2 o va permite. * Activarea asociativă a părinților, directă sau în sistem online, prin intermediul Comitetului de părinți pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor elevilor, de îmbunătățire a frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare. * Întâlniri interindividuale,	Clasa 9-12 și profesion ală	Director, Consilier educativ, Diriginți, Psihologul școlar

Partener Organizație	Activități	Responsabili	Contribuția școlii	Termen	Rezultate scontate
Consiliul reprezentativ al părinților	* Sprijinirea și informarea elevilor pentru luarea deciziilor realiste	Părinții	* Informare * Sprijinirea părinților copiilor cu nevoi speciale	Permanent	Elevii sunt îndrumați de părinți, care sunt corect informați privind piața muncii
Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică I.S.J. Argeș	* Convorbiri individuale * Legătura școală- organizație * Legătura școală-piața muncii	Psihologii	* Identificarea și utilizarea serviciilor oferite de „comunitatea de orientare profesională” pentru a asigura sprijinul corespunzător	Permanent	Crearea rețelei de legături și sincronizarea ei
Poliția și Jandarmeri	* Protecție	Reprezentanți	* Planificare	Permanent sau la cerere	Siguranța elevilor și a cadrelor didactice
Servicii de Asistență Socială	* Identificarea elevilor cu nevoi suplimentare de sprijin	Consilieri	* Planificare	La cerere	Sprijin pentru dezvoltarea elevilor
Direcția de Sănătate Publică - Argeș	* Prelegeri directe sau în sistem on line * Chestionare * Sprijin pentru sănătatea tinerei generații	Reprezentanți	* Coordonare - planificare	Periodic	Elevii sunt îndrumați și susținuți pentru menținerea sănătății

Partener Organizație	Activități	Responsabi li	Contribuția școlii	Termen	Rezultate scontate
Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă	* Sondaje de opinie * Campanii de promovare a serviciilor	Reprezentan ți	* Coordonare - planificare	Clasele a XII-a liceu rută directă	Elevii claselor terminale primesc informații privind piața muncii, privind măsurile de formare și reintegrare profesională
Camera de Comerț și Industrie	* Prelegeri în școală sau în sistem on line * Sprijin pentru curriculum	Reprezentan ți ai oamenilor de afaceri	* Coordonare - planificare * Se asigură că activitățile răspunde nevoilor elevilor	Clasele a IX-a și a X-a	Elevii sunt informați pentru a lua decizii realiste în ceea ce privește cariera
Comunitatea locală	* Oferă oportunități de experiență de muncă * Oferă spații de desfășurare a activităților	Reprezentan ți	* Coordonare - planificare	La cerere	Sprijinirea elevilor în planul de carieră
ONG Junior Achievement	* Sprijin pentru activități extracurriculare * Concursuri naționale și internaționale pentru educarea tinerilor în spiritul liberei inițiative	Reprezentan ți, Profesor coordonator	* Coordonare - planificare	Clasele a XI-a și a XII-a liceu rută directă	Elevii își dezvoltă abilități și capacități antreprenoriale, înțeleg mecanismele economiei de piață
	Prelegeri în școală sau în sistem on line * Experiență în muncă (practica productivă)	* Furnizori de cursuri de formare * Angajatori la nivel local	*Coordonarea și dezvoltarea rețelei regionale pentru utilizarea serviciilor oferite și integrarea	Clasele a X-a și a XI-a	Elevii capătă experiență și fac alegeri realiste

			activităților în curriculum		
Unități de învățământ	* Prelegeri în școli, inclusiv în sistem on line, de informare și popularizare a ofertei educaționale	Reprezentanți	* Planificare * Organizare * Coordonare	Clasele a VIII-a	Elevii sunt informați de oferta educațională

3.4.1. Parteneriate și colaborări

Parteneriate externe

Școala desfășoară proiecte în cadrul unor programe cu finanțare externă cu beneficii reale pentru școală, elevi și profesori, un parteneriat din programul Comenius privind formarea de competențe profesionale la Standarde Europene

Cu părinții

Școala reușește să asigure un parteneriat educațional cu părinții și se consideră ca fiind coresponsabilă pentru rezultatele și evoluția elevilor, împreună cu familia. Școala îi informează în permanență pe părinți în legătură cu progresul elevilor și activitățile curriculare și extracurriculare desfășurate. Răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor părinților și îi stimulează să-și aducă contribuția la bunul mers al școlii.

Cu agenții economici

Școala colaborează cu agenții economici din județul Argeș pentru:

▪ Desfășurarea instruirii practice a elevilor de la învățământul liceal, școala de arte și meserii și școala postliceală.

- Susținerea financiară a unor activități extracurriculare care vizează sărbătorirea unor evenimente importante din viața școlii și a elevilor.

- Premierea elevilor care obțin premii la olimpiadele școlare și concursurile pe meserii.

- Derularea unor programe de formare a agenților economici în domeniul antreprenoriatului și al managementului firmei.

- Inserția socio-profesională a absolvenților – în fiecare an școlar agenții economici sunt invitați să participe la desfășurarea probei practice din cadrul examenului de absolvire și a examenului pentru obținerea certificatului de competențe profesionale de către elevii claselor a XII - a, prilej cu care își recrutează viitoarea forță de muncă dintre absolvenții școlii.

Parteneriatul social în formarea profesională se materializează în :

- validarea de către agenții economici a standardelor de pregătire profesională (SPP);
- implicarea agenților economici în elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală, componenta importantă a planului din învățământul profesional

- cooptarea agenților economici ca membri ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de absolvire a învățământului profesional și tehnic;
- consultarea agenților economici în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și în procesul de elaborare a planului de acțiune al școlilor;
- alocarea resurselor pentru finanțarea învățământului de la bugetele locale;
- atragerea de către școli a resurselor de finanțare extrabugetare;
- elaborarea de politici de formare, prin stagii în întreprinderi, în vederea adaptării competențelor și adecvării conținuturilor la nevoile impuse de dezvoltarea tehnologică.
- stabilirea structurii calificărilor și a nivelurilor de calificare pentru unitatea școlară.

Parteneriatele stabilite cu angajatorii sunt realizate pe baza convențiilor și protocoalelor de colaborare.

Școala desfășoară un parteneriat activ pentru educație și pentru administrarea unității școlare **cu autoritățile locale:** Primăria, Poliția, Oficiul pentru Protecția Consumatorilor, Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională, Direcția de Sănătate Publică Argeș, Direcția pentru Tineret și Sport Argeș, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș, cu patronate, sindicate, asociații profesionale și cu instituții de învățământ preuniversitar, învățământ superior și cercetare.

Universitatea din Pitești

- *Simpozioane: participări directe în sistem on line și seminarii*
- *Sesiuni de comunicări științifice: participări cu lucrări științifice*
- *Cursuri de perfecționare: perfecționarea cadrelor didactice la specialitățile fizică, matematică, discipline tehnice, limbi moderne, socio-umane.*
- *Cursuri de formare*
- *Activitate de mentorat: îndrumarea practică pedagogică a cadrelor debutante*
- *Activitate de orientare școlară și profesională:- participarea elevilor liceului la activitățile organizate de Facultatea de Electronică, Calculatoare și Comunicații și la Facultatea de Mecanică-Universitatea Pitești, pentru prezentarea secțiilor și disciplinelor studiate în cadrul acestor facultăți*
- *Îndrumarea lucrărilor pentru obținerea gradului didactic I și efectuarea inspecțiilor pentru obținerea gradului didactic I*

Universitatea București

- *Participări la sesiuni de comunicări științifice*

PARTENERIATE CU AUTORITATI PUBLICE LOCALE / EXTERNE /
Convenții de Colaborare cu diverși parteneri

2019-2020	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
5.	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIAȚIA ALIANȚA INTERNACIONALĂ ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	COTIDIANUL „ARGEȘUL”
14.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
15.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
16.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
17.	S.C. AUTOGENERAL N.D. EXCLUSIV S.R.L.
18.	S.C. AMAT S.A.
19.	S.C. DAPEROM GRUP AUTO S.R.L
20.	S.C. AUTOPRO MOND S.A.
21.	S.C. MERIDIAN BUSINESS GRUP SRL
22.	S.C. PARTENS C. INFO MIG CONS
23.	S.C. DORALEX MOB DIVERS S.R.L.
24.	AUTEC AUTOTECHNIK S.R.L.
25.	S.C. CNCD S.A
26.	S.C. ARTIS
27.	ROYAL MOTORS SRL
28.	S.C. SERVICE HOUS SRL
29.	S.C. RONERA RUBBER
30.	SC ANDRA LUX
31.	S.C. FIAT S.A
32.	S.C. AUTOPROMOD S.A.
2020-2021	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
5.	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIAȚIA ALIANȚA INTERNACIONALĂ ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	COTIDIANUL „ARGEȘUL”
14.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
15.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
16.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
17.	S.C. AUTOGENERAL N.D. EXCLUSIV S.R.L.
18.	S.C. AMAT S.A.

19.	S.C. DAPEROM GRUP AUTO S.R.L
20.	S.C. AUTOPRO MOND S.A.
21.	S.C. MERIDIAN BUSINESS GRUP SRL
22.	S.C. PARTENS C. INFO MIG CONS
23.	S.C. DORALEX MOB DIVERS S.R.L.
24.	AUTEC AUTOTECHNIK S.R.L.
25.	S.C. CNCD S.A
26.	S.C. ARTIS
27.	ROYAL MOTORS SRL
28.	S.C. SERVICE HOUS SRL
29.	S.C. RONERA RUBBER
30.	SC ANDRA LUX
31.	S.C. FIAT S.A
32.	S.C. AUTOPROMOD S.A.
2021-2022	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
5.	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIAȚIA ALIANȚA INTERNAȚIONALĂ ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
14.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
15.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
16.	S.C. AMAT S.A.
17.	S.C. SERVICE HOUSE SRL
18.	CONCRET RO GRUP SRL
19.	COM AUTOCENTER SRL
20.	S.C. ASTRATE ARTEMIS SRL
21.	MARKOM AUTO SPEDITION
22.	AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM
23.	S.C. FIRST TRUCK SERVICE
24.	AUTEC AUTOTECHNIK
25.	CARTEC TRADE CITROEN
26.	FRANCESCA TOP TRANS
27.	CARTEC TRADE
28.	DELTA PLUS TRADING SRL
29.	S.C. AUROSERV AUTO SIC AG
30.	AUTO KING DOM CONCEPT
31.	S.C. AUTOMOTIVE GAS SRL

PARTENERIATE CU AGENȚI ECONOMICI

Nr. crt.	Denumirea agentului economic
2019-2020	
1.	S.C. LAZĂR COMPANY SA
2.	S.C. AMAT S.A.
3.	S.C. SERVICE AUTO HOUSE B.M. VIS SA
4.	MASTER AUTO SRL
5.	EUROSERV AUTO SIC AG
6.	B.M. VIS SA
7.	CONCRET RO GRUP SRL
8.	AUTEC AUTOTEHNIK
9.	S.C. CARTEC TRADE SRL
10.	COM AUTO CENTER SRL
11.	S.C. MARKON AUTO SPEDITION SRL
12.	SC FRANCESCA TOP TRANS SRL
13.	S.C. AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM SRL
14.	S.C. ADONIS TRANSPORT INTERNATIONAL SRL
15.	MIHALCEA IONUȚ REMUS SRL
16.	AUTO KING DOM
17.	DELTA PLUS SA
2020-2021	
1.	S.C. AMAT S.A.
2.	S.C. SERVICE AUTO HOUSE B.M. VIS SA
3.	MASTER AUTO SRL
4.	EUROSERV AUTO SIC AG
5.	B.M. VIS SA
6.	CONCRET RO GRUP SRL
7.	AUTEC AUTOTEHNIK
8.	S.C. CARTEC TRADE SRL
9.	COM AUTO CENTER SRL
10.	S.C. MARKON AUTO SPEDITION SRL
11.	SC FRANCESCA TOP TRANS SRL
12.	S.C. AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM SRL
13.	S.C. ADONIS TRANSPORT INTERNATIONAL SRL
14.	MIHALCEA IONUȚ REMUS SRL
15.	AUTO KING DOM
16.	DELTA PLUS SA

Nr. crt.	Denumirea agentului economic
2021-2022	
1.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
2.	S.C. AMAT S.A.
3.	S.C. SERVICE HOUSE SRL
4.	CONCRET RO GRUP SRL
5.	COM AUTOCENTER SRL
6.	S.C. ASTRADE ARTEMIS SRL
7.	MARKOM AUTO SPEDITION
8.	AUTO TECHONOLGY TEAM DGM
9.	S.C FIRST TRUCK SERVICE
10.	AUTEC AUTOTECHNIK
11.	CARTEC TRADE CITROEN
12.	FRANCESCA TOP TRANS
13.	CARTEC TRADE
14.	DELTA PLUS TRADING SRL
15.	S.C. AUROSERV AUTO SIC AG
16.	AUTO KING DOM CONCEPT
17.	S.C. AUTOMOTIVE GAS SRL

3.5. Programul de pregătire profesională a personalului din cadrul Liceului Tehnologic “Dacia” Pitești pentru anul școlar 2020-2021

Având în vedere:

- Decizia privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern / managerial al LICEULUI TEHNOLOGIC “DACIA” PITEȘTI;
- Decizia de constituire a Comisiei de dezvoltare profesională și formare continuă nr. 56 din 08.09.2021
- Aplicarea de chestionare analiză de nevoi privind nevoia de formare și dezvoltare profesională

Programul de pregătire profesională a personalului la nivelul LICEULUI TEHNOLOGIC “DACIA” PITEȘTI incluzând atât personalul de predare, cât și didactic auxiliar, necesare dezvoltării cunoștințelor personalului, potrivit cerințelor specifice ale posturilor și promovării interne sunt, după cum urmează:

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic(de predare/auxiliar)	Perioada (luna)	Participanti (numar)	Stadiul realizării
1.	Existența unei resurse umane bine pregătită, motivată și determinată, capabilă să trezească interesul pentru învățare.	- diseminarea competențelor și cunoștințelor dobândite în urma cursurilor de perfecționare urmate - elaborarea și prezentarea de referate cu conținut de specialitate, didactic, sau psihopedagogic	Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 46	
2.	Creșterea calității și performanței educației în unitatea noastră de învățământ.		Personal didactic de predare	în cursul anului	55	

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic (de predare/auxiliar)	Perioada (luna)	Participanți (numar)	Stadiul realizării
3.	Evoluția în carieră prin obținerea de grade didactice/definitivare în învățământ	-elaborarea, punerea în practică și valorificarea unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă -sesiune de comunicări științifice, conferințe, concursuri extrașcolare județene, interjudețene, naționale și internaționale -activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 5	
4.	Dobândirea de noi competențe, care să favorizeze creativitatea și inovarea, dar și dezvoltarea spiritului antreprenorial.	-participarea la cursuri care au ca finalitate dobândirea de competențe în toate domeniile de activitate	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 21	
5.	Acumularea de credite profesionale transferabile și în specialitate și utilizarea metodelor moderne de predare	-participarea la cursuri organizate de instituții de învățământ superior sau alte organizații profesionale	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 46	
6.	Educația non-formală	-participarea la cursuri de formare continuă în specialitate, dar și de reconversie profesională	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 31	
7.	Asistența socială și consilierea socială a copilului în mediul educațional, managementul conflictului	-studierea lucrărilor științifice elaborate pentru susținerea gradului didactic I -organizarea de dezbateri cu privire la implementarea proiectelor cu Erasmus + și Rose și promovarea exemplelor de bune practici	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 31	

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic(de predare/auxiliar)	Perioada (luna)	Participanti (numar)	Stadiul realizarii
8.	Dezvoltarea parteneriatelor educaționale la nivel local/județean/național pentru dezvoltarea schimbului de bune practici	-continuarea activităților cuprinse în parteneriate sociale cu unități școlare din județe și din țară, dar și a celor cuprinse în cadrul proiectelor cu finanțare externă - antrenarea unui grup cât mai numeros de elevi în schimburi de experiență internațională	Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 42	
9.	Realizarea, aplicarea și diseminarea activităților practice și a strategiilor inovative utilizate în cadrul proiectelor cu finanțare externă.		Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 42	
10.	Tratarea diferențiată – responsabilitatea școlii moderne”.		Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 26	
11.	Creșterea calității și eficientizării activității desfășurate.		Personal nedidactic	În cursul anului	minim 16	

INSPECȚII SUSȚINUTE ÎNTRE ANII ȘCOLARI 2018-2021 ÎN CADRUL LICEULUI TEHNOLOGIC „DACIA” PITEȘTI

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic care a susținut inspecția	Specialitatea	Tipul de inspecție susținut	Data susținerii
2018-2019				
1.	Căpuzaru Alina	Limba franceză	Inspecție curentă C2 gr I	26.11.2018
2.	Radu Camelia	Inginer AR	Inspecție specială gr I	27.11.2018
3.	Creangă Mihai Iulian	Religie	Inspecție C2 gr II	26.02.2019
4.	Rizon Mariana	Religie	Inspecție specială def.	10.04.2019 15.05.2019
5.	Gheorghe Cătălina	Limba engleză	Inspecție specială gr I	17.05.2019
2019-2020				
1.	Oprea Alexandru Ovidiu	Instructor auto	Inspecție curentă C1 def	30.01.2020
2.	Rizon Mariana	Limba română	Inspecție curentă C1 def	12.02.2020
3.	Manea-Marinescu Nicoleta	Matematica	Inspecție curentă C1 gr.I	21.10.2020
4.	Avram Marian	Instructor auto	Inspecție specială gr II	6.11.2020
2021-2022				
1.	Marinescu Manea Nicoleta	Matematică	Inspecție curentă C1 gr.I	12.10.2020
2.	Avram Marian	Instructor auro	Inspecție specială gr.II	06.11.2020

PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii

Activitățile de monitorizare și evaluare vor lua în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante oferite de literatura de specializare.

Exemple de asemenea ancore ar fi:

- autonomie și independență; siguranță și stabilitate; competență tehnofuncțională;

- competență managerială generală; creativitate și spirit creator; servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- provocarea la competiție, stilul de viață;

În viitorul apropiat asemenea ancoră vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesii).

Monitorizarea și evaluarea Proiectului de dezvoltare instituțională la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- ✓ modul de implementare a acțiunilor; efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neșteptat; util/neutil etc.);
- ✓ reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- ✓ informarea factorilor interesați (manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ✓ conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ✓ sărbătorirea succeselor în realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii.

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului. Printre aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii.

a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.

b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PAS. Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- discuții cu membrii personalului prin intermediul videoconferințelor și aplicarea unor chestionare on line, referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor, cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun.
- analiza mediului extern – identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite)
- aplicarea unui model de auto-evaluare – în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va avea sa de cuprindere

- stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate
- planificarea analizării datelor – cine va face acest lucru și care este termenul limită
- stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați
- mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și Țintelor
- modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel încât să poată fi stabilite acțiuni pentru depășirea acestor probleme
- introducerea elementelor de planificare operațională prin implicarea unui număr mare de membri ai personalului, de exemplu prin întâlniri ale echipelor de lucru
- modul în care alte activități, de exemplu activitățile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfășurarea auto-evaluării, vor fi integrate într-un singur plan de acțiune
- scrierea planului – de către cine. Formatul în care va fi distribuit – digital, pe hârtie

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilă îndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

4.1.1. Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului Școlar al Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare

- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)

- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Argeș
- PRAI Regiunea Sud- Muntenia
- PLAI Argeș
- Anuarul statistic al județului Argeș
- Date statistice – AJOFM Argeș
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru/videoconferințe lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, Comisia pentru asigurarea calității în educație;
- revizuire periodică și corecții;
- se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- se vor desfășura activități de bilanț semestrial;
- se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.

Se vor analiza cauzele unor eventuale eșecuri în atingerea ȋntelor propuse în planul operațional.

Rezumând, această activitate este sintetizată în tabelul următor:

Nr. crt.	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
1.	Consultare/ Videoconferințe	Discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului	Grupul de lucru desemnat prin decizia directorului	Părinți Elevi Personalul școlii Cadre didactice C.A. Inspectori de specialitate Agenți pentru ocuparea forței de muncă Angajatori	Septembrie 2020

Nr. crt.	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
				Angajați	
2.	Monitorizare	Controlarea implementării acțiunilor Măsurarea efectului acestor acțiuni Revizuirea acțiunilor în lumina progresului realizat Raportarea progresului înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați	Manageri C.A. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Personalul didactic Elevi	Permanent
3.	Revizuirea	Folosirea constatărilor și concluziilor în vederea reactualizării continue a planului Întocmirea planului operațional pentru anul școlar 2020 - 2021	Manageri C.A.	Personalul didactic Elevi	Septembrie 2020

4.3. Plan operațional CEAC

An școlar 2021 - 2022

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
O1: Asigurarea cadrului legislativ de funcționare CEAC	1.	Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității	Legislație	Consiliul profesoral, Director	Sept. 2021	Decizie CEAC	
O2: Asigurarea eficacității educaționale prin existența proiectelor, programelor și activităților realizate în diferite parteneriate. O3 : Asigurarea desfășurării tuturor activităților caracteristice organizației în mod unitar respectând reguli precise și identificarea cu ușurință a responsabililor activităților.	2.	Elaborarea planului operațional	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	Sept. 2021	Plan operațional	
	3.	Elaborarea RAEI pentru anul școlar 2020 - 2021	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	15 oct. 2021	RAEI	
	4.	Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2021 – 2022 și completarea Bazei de date a școlii	Document tip, Resursă timp https://calitate.aracip.eu/	Director Membrii CEAC	30 nov. 2021	RAEI Baza de date	
	5.	Participarea la activități în cadrul proiectelor	Resursă timp	Echipa de implementare a proiectelor de la nivelul școlii	An școlar 2021-2022	Implementare Programe și Proiecte europene	
	6.	Diseminarea informațiilor	Suport informativ, Resursă timp	Director adj. Membru CA	An școlar 2021-2022		
	7.	Realizarea de proceduri	Fișă tip, resursă timp	Membri CEAC Cadre didactice și didactice auxiliare Serviciul secretariat Serviciul contabilitate	Permanent	Proceduri	
	8.	Revizuirea procedurilor existente	Fișă tip, resursă timp	Membrii CEAC Cadre didactice și	Permanent	Proceduri	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
				didactice auxiliare Serviciul secretariat			
O4: Asigurarea calității programelor de învățare și promovarea îmbunătății continue. O5: Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare și sprijinirea tuturor elevilor. O6: Identificarea nevoilor elevilor, agenților economici, părinților și comunității locale	9.	Realizarea graficului de interesistențe	Grafic	Director adj.	1 Noiembrie 2020	Grafic	
	10.	Realizarea interesistențelor	Fișă observație lecție.	Director adj. Membri CEAC DAC (departamentul de asigurare a calitatii)	13 sept - 23 dec. 2021 03 ian - 18 mar 2022 21 mar – 10 iun 2022		
	11.	Completarea Planului de învățare personalizat (învățământ incluziv)	Fișă tip, resursă timp	Director Membri CEAC Șefi arii curriculare Sefi comisii metodice	02 dec 2021 - 04 feb 2022 aprilie- mai 2022		
	12.	Realizarea planurilor de îmbunătățire	Fișă tip, resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC Comisii metodice	An școlar 2021-2022		
	13.	Alcătuirea de chestionare	Chestionare, resursă timp, birotică	Membri CEAC Consilier Psihopedagog Diriginți	Oct. 2021 - mai 2022	Chestionare	
	14.	Aplicarea și interpretarea chestionarelor					
O7: Asigurarea unui mediu sigur de învățare, sănătos și care răspunde nevoilor elevilor . O8: Asigurarea organizației ca programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat. O8: Asigurarea organizației ca oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.	15.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Resursă timp	Membri comisie	Semestrial	Cataloage școlare	
	16.	Monitorizarea ritmicității evaluării	Resursă timp	Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	
	17.	Monitorizarea progresului școlar	Fișă tip, resursă timp	Cadre didactice Sefi arii curriculare	Semestrial	Fișă tip	
	18.	Monitorizarea frecvenței la ore	Fișă tip, resursă timp	Diriginți Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
O9: Asigurarea organizației că utilizează procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.	19.	Monitorizarea respectării R O I și a R O F U I P	Tabel tipizat, resursă timp	Diriginți Comisia de disciplină	Permanent	Tabel tipizat proces verbale caiete de corespondență	
	20.	Monitorizarea orarului și a desfășurării orelor de instruire practică și laborator	Orar, Resursă timp	Director Director adj. Cadre didactice	Permanent	Orar clase, fișă observație lecție	
	21.	Monitorizarea managementului clasei și a strategiilor didactice	Plan de verificare, resursă timp	Director Director adj. Coordonator cu proiecte și programe educative	Permanent	Fișe tip, procese verbale	
	22.	Monitorizarea impactului folosirii echipamentelor performante și a softuri-lor educaționale	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arii curriculare și compartimente	Permanent	Procese verbale	
	23.	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arii curriculare Membri CEAC	Permanent	Fișe tip	
	24.	Monitorizarea rezolvării contestațiilor	Proceduri	Director Membri CEAC	Permanent	Procese verbale	
O10: Realizarea monitorizării organizației și stabilirea pașilor în vederea realizării îmbunătățirii, prin asigurarea calității și autoevaluare O11: Realizarea planificării îmbunătățirii O12: Realizarea implementării	25.	Completarea raportului de autoevaluare final	Formular tip Resursă timp	Membri CEAC	August 2021	Raport de autoevaluare	
	26.	Elaborarea planului de îmbunătățire pe baza raportului de autoevaluare	Formular tip Resursă timp	Director adj.	Sept. 2021	Plan de îmbunătățire	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
îmbunătățirilor și monitorizarea acestora	27.	Actualizarea planului de îmbunătățire	Formular tip Resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC	Conform grafic	Plan de îmbunătățire	
O11: Urmărirea traseului educațional și a inserției socio-profesionale a absolvenților	28.	Sondaj opinie	Formular tip Resursa timp	Director Director adj. Membri CEAC	15 oct 2021	Realizare diagrama PIE	

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR**

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Implementare activități proiect: Dacia, poartă către viitor - ROSE	5, 5	Creșterea ratei de absolvire al elevilor la clasele terminale Creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat Diminuarea ratei de absenteism Creșterea numărului de elevi participanți la programe cultural-educative	18.10.2021	31.08.2022
Responsabilități: Director Coordonator grand Comisie implementare					
Indicatori realizare: 40 elevi beneficiari ai activitatilor pedagogice si de sprijin 30 elevi beneficiari ai activitatilor de orientare si consiliere profesionala 30 elevi beneficiari ai activitatilor de educatie antreprenoriala 90 elevi beneficiari ai activitatilor de dezvoltare personala 10 elevi beneficiari ai activitatilor de dezvoltare competente TIC 90 elevi beneficiari ai activitatilor extracurriculare					
Detalii: Activități pedagogice și de sprijin Activități extrașcolare					
2	Actualizarea activității comisiei de intervenție la nivelul organizației	1, 1	Reducerea numărului de elevi care au corigență la disciplinele la care se susține examen de bacalaureat.	18.10.2021	03.06.2022
Responsabilități: Director adjunct CEAC Șefii de catedra la disciplinele la care se susține examen de bacalaureat					
Indicatori realizare: - reducerea cu 25% a numărului de elevi care raman corigenți la disciplinele la care se susține Examen de bacalaureat					
Detalii: Realizarea unei planificări adaptate pregătirii elevilor pentru examenul de bacalaureat și a unui orar afișat.					
3	Proiect de parteneriat strategic - S.O.S. Bullying	5, 5	Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	18.10.2021	31.08.2022

Responsabilități: Director Coordonator proiect Comisie implementare					
Indicatori realizare: 20 de elevi formați 10 profesori instruiți					
Detalii: Îmbunătățirea calitatii actului educativ, a excelenței în inovare și a internaționalizării la nivelul institutiei de învățământ, îmbunătățirea calificărilor personalului de formare și dezvoltarea competențelor sociale, civice în rândul elevilor.					
4	Proiect de parteneriat strategic - The citizen of the future facing climatic change"	5, 5	Dezvoltarea competențelor sociale, de dezvoltare durabilă, digitale și competențe de comunicare în limba engleză a elevilor Dezvoltarea abilităților de educație ecologică a profesorilor	18.10.2021	31.08.2022
Responsabilități: Director Coordonator proiect Comisia de implementare					
Indicatori realizare: Elaborarea a minim 10 produse educaționale transnaționale pentru dezvoltarea competențelor sociale, civice și digitale					
Detalii: Activități de învățare, predare , formare elevi pentru creșterea și coordonarea activităților de responsabilitate socială, de cunoaștere a drepturilor și obligațiilor consumatorilor, aplicarea regulilor de protecție a mediului prin reducerea poluanților, crearea dispozitivelor electronice utilizate pentru rezolvarea problemelor locale de mediu. Dezvoltarea competențelor sociale, de dezvoltare durabilă, digitale și competențe de comunicare în limba engleză a elevilor Dezvoltarea abilităților de educație ecologică a profesorilor					
5	Revizuire /elaborare proceduri operationale	6, 6	Îmbunătățirea activităților activităților procedurabile desfășurate la nivelul organizației	01.11.2021	30.06.2022
Responsabilități: Director Director adjunct SCIM Secretariat Contabilitate DAC CEAC					
Indicatori realizare: 5 proceduri revizuite 5 proceduri noi					

Detalii: Revizuire /elaborare proceduri operationale					
6	Revizuirea Planului de Actiune al Scolii	6, 6	Realizarea strategiei de dezvoltare a scolii in concordanta cu strategiile nationale, regionale si locale: PLAI si PRAI	18.10.2021	03.12.2021
Responsabilități: Director Director adjunct Comisie revizuire PAS					
Indicatori realizare: 1PAS 1 Strategie de dezvoltare					
Detalii: Revizuirea Planului de Actiune al Scolii si a Strategiei de dezvoltare pe urmatoorii 5 ani.					

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea de chestionare elevilor și părinților privind gradul de satisfacție referitor la procesul de învățământ	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățirea activităților de evaluare a satisfacției beneficiarilor față de rezultatele școlare	07.02.2022	25.03.2022
Responsabilități: Director Director adjunct CEAC Profesor diriginti					
Indicatori realizare: 60 chestionare aplicate elevilor 40 aplicate parintilor					
Aspecte reținute: Prin aplicarea chestionarelor se urmărește îmbunătățirea activităților de evaluare a satisfacției beneficiarilor față de rezultatele școlare					
2	Sondaj traseu educational si insertie pe piata muncii	Traseul de carieră al absolvenților	Stabilirea traseului de cariera al absolventilor	02.05.2022	12.08.2022
Responsabilități: Director adjunct Secretariat CEAC					
Indicatori realizare: 16 chestionare					

Aspecte reținute: Din evaluarea gradului de insertie socio-profesionala a tinerilor absolventi se obtine o imagine a tranzitiei tinerilor de la scoala la piata muncii, a gradului de concordanta intre cererea si oferta pe piata muncii si ofera informatii esentiale cu privire la eficacitatea actului educational

Coordonator CEAC,

Prof. Roxana Bragă

CALENDARUL LOCAL AL ACTIVITĂȚILOR, PROIECTELOR, PROGRAMELOR EUROPENE 2021 - 2022

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
1.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitești	Întâlnire de lucru lunară	Analiza activității desfășurate și propunerea de noi proiecte	Lunar – Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Prof. Ioniță Iuliana
2.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitești	Raportare finală implementare a proiectului Proiectul ERASMUS + are nr. de identificare 2018 – 1- RO01-KA229-049348_1 - The rol of ICT TOOLS IN MOTIVATING LEARNING AND INCREASING THE QUALITY OF EDUCATION Educație școlară mobilități	Raportare finală și încărcare rezultate pe platforma EPRP	1 sept – 30 oct 2021	Prof. Ioniță Iuliana
3.	Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Diseminare Proiect ERASMUS+ cu numărul de identificare 2019-1-RO01-KA101-061949, S.O.S. BULLYING, privind participarea în mobilitatea de formarea în Tenerife a 5 cadre	Videoconferință diseminare rezultate proiect	1 sept – 30 oct 2021	Echipa de proiect

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
		didactice, pentru prevenirea bullying-ului			
4.	Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Mobilitate elevi LTT Lituania Proiect Erasmus Plus ”The citizen of the future facing climatic change” COFFE_E 2020-1-RO01-KA229-08019	Proiect pentru dezvoltarea competențelor de dezvoltare durabilă și incluziune socială	4 oct – 8 oct 2021	Echipa de proiect
5.	Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Derulare activități în cadrul proiectelor Erasmus Plus	Derulare activități conform planurilor de implementare modificate prin prelungirea proiectelor din cauza pandemiei cu COVID 19 în măsura posibilității și adaptarea lor la condițiile actuale și în mediul on line.	An școlar 2021 - 2022	Echipele de proiecte
6.	ISJ Argeș CCD Argeș MEN ANPCDEFP	Promovarea/participarea la ateliere/cursuri de formare, simpozioane/mese rotunde/conferințe cu tematică europeană	Promovarea/participarea la ateliere/cursuri de formare, simpozioane/mese rotunde/conferințe cu tematică europeană	An școlar 2021 - 2022	Echipa de proiect
7.	Liceul Tehnologic Dacia Pitești ANPCDEFP	Raportarea finală pentru proiectul: ERASMUS+ cu numărul de identificare 2019-1-RO01-KA101-061949, S.O.S. BULLYING -	Încărcarea rezultatelor tangibile pe platforma EPRP Elaborarea rapoartelor finale	An școlar 2021 - 2021	Echipele de proiect

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
8.	Liceul Tehnologic Dacia Pitești ANPCDEFP	Raportare după al doilea an de proiect ”The citizen of the future facing climatic change” COFFE_E 2020-1-RO01-KA229-08019	Raport de activitate	August 2022	Echipa de proiect
9.	Reprezentanța Comisiei Europene în România în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale	9 Mai Ziua Europei 2021	Activități dedicate zilei de 9 Mai: - workshop-uri - realizarea de PPT - realizarea de afișe electronice	9 Mai 2022 Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Echipa de proiect

ANEXE

Atestat privind nivelul calității educației



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU 2007 - 2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

OIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității
în învățământul
Preuniversitar

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1: "Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere"

Domeniul major de intervenție: 1.1. "Accesul la educație și formare profesională inițială de calitate"

Titlul proiectului: Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință

Contract nr. POSDRU / 85/1.1/S/55330

103/55
945/11.06.2012

Atestat

privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ
Grupul Școlar Industrial Construcții de Mașini „Dacia”, municipiul Pitești, județul ARGEȘ
nivelul liceal

raportat la indicatorii de performanță din standardele de referință evaluate (standarde de calitate)

Se confirmă îndeplinirea standardelor de acreditare, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 21/2007, privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar.

Se atestă obținerea calificativelor Foarte Bine, cu un punctaj de 52,416, la 24 de indicatori de performanță prevăzuți în Hotărârea Guvernului nr. 1534/2008, privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar.

Activitatea de evaluare externă periodică s-a desfășurat în anul școlar 2011-2012 și a fost finanțată de Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, în cadrul proiectului „Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință”, ID 55330.

Activitatea de evaluare externă periodică a fost realizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 33 și art. 40.

Raportul de evaluare externă este public și poate fi consultat pe website-ul ARACIP, <http://aracip.edu.ro>

Prezentul atestat are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2012-2013, până în anul școlar 2016-2017, inclusiv.

Unitatea de învățământ are obligația de a solicita următoarea activitate de evaluare externă periodică până la sfârșitul anului școlar 2015-2016, cu derularea activității de evaluare în anul școlar 2016-2017.

Președinte ARACIP,

Constantin - Șerban IOSIFESCU



Manager de proiect,

Constanța-Valentina MIHĂILĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU 2007 - 2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TIINTELULUI
ȘI SPORTULUI

OIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității
în învățământul
Preuniversitar

Indice de eficiență, conform Hărții Naționale a Riscului Educațional: 0,728

Punctaj final obținut: 52,416

REZULTATE ALE EVALUĂRII PERIODICE

Domeniul	Criteriul	Indicatorul	Calificativ acordat	Punctaj (minimum 1 p. / maximum 4 p.)
A) Capacitate instituțională	a) structurile instituționale, administrative și manageriale	1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective	FB	3
		2. Organizarea internă a unității de învățământ	FB	3
		3. Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	FB	3
		4. Funcționarea curentă a unității de învățământ	FB	3
		5. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor	FB	3
		6. Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	FB	3
		7. Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	FB	3
	c) resurse umane	1. Managementul personalului didactic și de conducere	FB	3
		2. Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	FB	3
TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL A				27
B) Eficacitate educațională	a) conținutul programelor de studiu	1. Definirea și promovarea ofertei educaționale	FB	3
		2. Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	FB	3
		3. Proiectarea curriculumului	FB	3
		4. Realizarea curriculumului	FB	3
	b) rezultatele învățării	1. Evaluarea rezultatelor școlare	FB	3
		2. Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	FB	3
	c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz	1. Activitatea științifică	FB	3
	1. Activitatea metodică a cadrelor didactice	FB	3	
TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL B				24
C) Managementul calității	a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității	1. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	FB	3
		2. Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	FB	3
		3. Dezvoltarea profesională a personalului	FB	3
	b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	1. Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	FB	3
	c) proceduri obiective și transparente de evaluare a învățării	1. Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	FB	3
	d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	1. Evaluarea calității activității corpului profesoral	FB	3
	h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	1. Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	FB	3
TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL C				21
TOTAL PUNCTAJ				

Evaluator extern, coordonator	Georgeta ȘTEFAN
Evaluator extern, membru	Ana ȚAPU
Evaluator extern, monitor	Emil NECUȚĂ
Expert ARACIP, responsabil Regiune de dezvoltare	Virginia MARCUS
Observator desemnat de Inspectoratul școlar județean	Floarea MIHĂILĂ

Director unitate de învățământ	Daniela TĂNASE
Președinte Consiliu de Administrație	Daniela TĂNASE
Președinte CEAC	Mariana MARINESCU

Harta parteneriatelor în ÎPT pentru anul școlar 2020-2021- învățământ de zi

Unitatea de învățământ	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești							
Localitate, adresa, tel, fax, e-mail	Pitești(localitatea), str Henri Coandă nr, 4 Tel 0248212334 Fax:0248212334 e-mail: dacialiceutehnologic@yahoo.ro website:liceultehnologicdaciaPitești.info							
Director - tel, e-mail	Cristina Elena MIHAI, tel:0735181086, E-mail:mihaicristina66@yahoo.com							
Director adj - tel, mail	Daniela TĂNASE , tel: 0726394598 E-mail: andra_daniela12@yahoo.com							
DOMENIUL de formare profesională ¹⁾	CLASA / AN DE STUDII INVATAMANT DE ZI ²⁾	Calificarea ³⁾	Număr de elevi școlarizați ⁴⁾	Denumirea completă a partenerului de practică cu care este încheiată convenție de practică ⁵⁾	Nr. de elevi repartizați în practică ⁶⁾ conform convențiilor cu agentul economic / instituția publică parteneră	Date de contact ale agentului economic/instituția publică parteneră		Observații ⁹⁾
						Adresă, tel, fax, e-mail, website	Reprezentant legal/persoană de contact (Nume și prenume)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Mecanică	Clasa a IX-a liceu	Tehnician transporturi	56	B.M. VIS SRL	10	Pitești, Str. Depozitelor nr. 7A	Dulugeac Ion	
				S.C. AUTO CENTER	18	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Ioniță Florin	
		Tehnician mecatronist		S.C. Concret Ro Grup SRL	28	Pitești, str. Depozitelor, nr. 23	Licaciu Liviu	
Mecanică	Clasa a X-a liceu	Tehnician transporturi	26	SC.Amat SA	26	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	
Mecanică	Clasa a IX-a învățământ profesional	Mecanic auto	28	SC.Amat SA	28	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	
			27	Service Auto House	27	Pitești, str. prelungirea Craiovei, nr. 8	Dușa Adrian	
			5	S.C. Concret Ro Grup SRL	5	Pitești, str. Depozitelor, nr. 23	Licaciu Liviu	
		Tinichigiu vopsitor auto Învățământ profesional	28	S.C. Cartec Trade SRL	9	Bradul, Geamăna	Dumitru Costel	
				DELTA PLUS	9	Pitești, DN 65	Neacșu Gheorghe	
				AUTO KING DOM	10	Pitești, Prolungirea Craiovei, nr. 48	Stoian Radu	

Mecanică	Clasa a X-a inv. Prof.	mecanic auto	62	S.C. AUTO CENTER	10	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Ionită Florin	
				B.M. VIS SRL	10	Pitești, Str. Depozitelor nr. 7A	Dulugeac Ion	
				S.C. Auto Technology Team DGM SRL	8	Budeasa/Argeș	Stan Gabriel	
				SC.Amat SA	29	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	
				S.C. Concret Ro Grup SRL	4	Pitești, str. Depozitelor, nr. 23	Licaciu Liviu	
		tinichigiu vopsitor auto	24	S.C. Auto Technology Team DGM SRL	10	Budeasa/Argeș	Stan Gabriel	
				DELTA PLUS	14	Pitești, DN 65	Neacșu Gheorghe	
Mecanică	Clasa a XI-a inv. Prof.	mecanic auto	64	Auto Tehnology Team DGM	4	Pitești, str. Cireșului, nr 8	Stan Gabriel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				DELTA PLUS	4	Pitești, DN 65	Neacșu Gheorghe	
				AUTO KING DOM	5	Pitești, Prelungirea Craiovei, nr. 48	Stoian Radu	
				SC.Amat SA	13	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	disponibilitatea de a angaja absolvenți
				S.C. Cartec Trade SRL	10	Brad, Geamăna	Dumitru Costel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				Auto Tehnology Team DGM	8	Pitești, str. Cireșului, nr 8	Stan Gabriel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				S.C. Markon Spedition SRL	8	Pitești, str. Prelungirea Craiovei nr. 71	Călin Sebastian	disponibilitate de a angaja absolvenți

				SC Autec Autotehnic SRL	8	com. Bascov	Radu Florea	SC Autec Autotehnic SRL
				S.C. Adonis Transport Internațional SRL	6	Pitești, str. Smeurei, nr. 69	Popa Monica	S.C. Adonis Transport Internațional SRL
				Euroserv Auto Sic Ag	6	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Matei Marius	Euroserv Auto Sic Ag
				S.C. FRANCESCA TOP TRANS SRL	5	Albora, jud. Argeș, nr. 795 A	Ilie Mihai	

Concursuri și proiecte extrașcolare organizate de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești 2020 – 2021

Observație

Concursurile școlare și extrașcolare prevăzute în proiectele educative, programate a se desfășura în anul școlar 2020-2021, cuprinse în CAER și CAEJ se vor desfășura online, cu respectarea legislației, în funcție de situația impusă de prevenirea infecției cu virusul SARS CoV-2.

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
1.	Proiect interjudețean „Relația știință-tehnică în viitorul european”	Concurs „Creativitate- știință și sete de frumos”	Îmbunătățirea nivelului de pregătire și orientarea profesională a elevilor.	Expoziție machete și prezentări PPT, concurs tehnic	Iunie 2020	200 elevi	Prof. Moisescu Cristina
2.	Proiect județean „Și noi am fost elevi”	Concurs „Și noi am fost elevi”	Sprijinirea familiei și a modalitățile de acțiune în cadrul strategiei MEN cu privire la reducerea fenomenelor de violență, a comportamentelor indezirabile ale elevilor.	Concurs echipă părinte-elev	Iunie 2021	30 elevi	Prof. Măcăneală Anca
3.	Proiect „Toți egali, toți speciali	Concurs „Dăruiește un zambet”	Facilitarea integrării elevilor cu CES în învățământul de masă	Concurs elevi cu CES	Iunie 2021	30 elevi	Prof. Măcăneală Anca
4.	Proiect interjudețean "Mecanicul auto – o profesie prezentă și viitoare”	Concurs "Un demaraj sigur pentru viitor”	Valorificarea aptitudinilor de îndemânare în conducerea autoturismelor de categoria B și evidențierea deprinderilor ca mecanic auto	Concurs tehnic de îndemânare auto	Mai 2021	48 elevi	Prof. Tănase Daniela
5.	Proiect județean „Educația juridică = Educația pentru valori”	Concurs „Dura lex sed lex”	Concurs interactiv pentru dezvoltarea educației juridice în Liceul Tehnologic ”Dacia” Pitești	Concurs echipaj, concurs elevi, prezentări profesori	Martie 2021	32 elevi	Prof. Răducanu Daniela

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
6.	Proiect județean „La Oglindă”	Atelier concurs	Concurs de scriere creativă și terapie prin metaforă	Atelier concurs elevi	Ianuarie 2021	50 elevi	Prof. Liutiev Simona

Proiecte Europene implementate în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești prin programele ERASMUS +

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECȚI	
						PROF	ELEVI
Proiect Erasmus Plus – S.O.S. Bullying (SO-SB)	2019-1-RO01-KA101-061949	2019-2020 Prelungire până în august 2022	1. Stoparea fenomenului de bullying. 2. Identificarea metodelor de recunoaștere, prevenire și combatere a fenomenului de bullying. 3. Crearea unui mediu sigur de învățare.	1. Istituto per la Formazione, l’Occupazione e la Mobilità		5	20

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
"The citizen of the future facing climatic change" COFFE_E	2020-1-RO01-KA229-08019	2020 - 2022	O1 Formarea competentelor de dezvoltare durabila și cetățenie responsabilă la 20 de elevi din grupuri vulnerabile, până la data de 30.10.2022 O2 Dezvoltarea competentelor a 6 profesori prin participarea la schimbul de experiență și bune practici la nivel European, pentru formarea până la 30.10.2022 a responsabilității sociale și de mediu a organizației. O3 Elaborarea până la data de 30.10.2022 a minim 10 produse educative transnaționale, în vederea formării competentelor digitale, sociale și civice a 20 de elevi.	1.Liceul Tehnologic Dacia, Romania – liceul coordonator 2. Vali Muammer Guler Sosyal Bilimler Lisesi, Turcia 3. Vocational School of Espinho , Portugalia 4. Panevezio 5-ji gimnazija, Lituania 5.I.T.E. Feliciano Scarpellini,Upper Secondary Technical Vocational Institute Foligno, Italia 6. Professional School of ECOLOGY and BIOTECHNOLOGY PROF.Dr. Asen Zlatarov Sofia, Bulgaria		6	24

Proiecte și programe educative organizate de Liceul Tehnologic ”Dacia” An școlar 2021-2022

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
1.	Proiect interjudețean „Relația știință- tehnică în viitorul european”	Concurs „Creativitate, știință și sete de frumos”	Îmbunătățirea nivelului de pregătire și orientarea profesională a elevilor.	Expoziție machete și prezentări PPT, concurs tehnic	Ed. a VIII-a, 2021-2022	200 elevi	Prof. Moisescu Cristina
2.	Proiect intern ”Practic pentru fiecare zi”	Concurs	Montaje electronice,	prezentari, felicitări	Ed. a VIII-a, 2021-2022	50	Prof. Moisescu Cristina
3.	Proiect județean „Și noi am fost elevi”	Concurs „Și noi am fost elevi”	Sprijinirea familiei și a modalitățile de acțiune în cadrul strategiei MEN cu privire la reducerea fenomenelor de violență, a comportamentelor indezirabile ale elevilor.	Concurs echipă părinte-elev	2021-2022	30 elevi	Prof. Măcăneață Anca
4.	Proiect „Toți egali, toti speciali	Concurs „Dăruiește un zambet”	Facilitarea integrării elevilor cu CES în învățământul de masă	Concurs elevi cu CES	2021-2022	30 elevi	Prof. Măcăneață Anca
5.	Proiect interjudețean "Mecanicul auto – o profesie prezentă și viitoare”	Concurs ”Un demaraj sigur pentru viitor”	Valorificarea aptitudinilor de îndemânare în conducerea autoturismelor de categoria B și evidențierea deprinderilor ca mecanic auto	Concurs tehnic de îndemânare auto	2021-2022	48 elevi	Prof. Tănase Daniela

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
6.	Proiect județean „Educația juridică = Educația pentru valori”	Concurs „Dura lex sed lex”	Concurs interactiv pentru dezvoltarea educației juridice în Liceul Tehnologic ”Dacia” Pitești	Concurs echipaj, concurs elevi, prezentări profesori	2021-2022	32 elevi	Prof. Răducanu Daniela
7.	Proiect județean „La Oglindă”	Atelier concurs de scriere creative pentru elevii cu CES	Concurs de scriere creativă și terapie prin metaforă	Atelier concurs elevi	2021-2022	50 elevi	Prof. Liutiev Simona
8.	Proiect local/ intern ”Între convingere și persuasiune”	Concurs de dezbateri	Argumentație și dezvoltarea gândirii critice	Competiții de dezbateri	2021-2022	50 elevi	Prof. Liutiev Simona
9.	Proiect intern ”Vorbesc, deci exist!”	Atelier de exersarea artei conversației	Metode și tehnici de comunicare eficientă	Work-shopuri și ateliere	2021-2022	50 de elevi	Prof. Liutiev Simona
10.	Proiect educativ județean ”Metode și instrumente pentru dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor cu CES”	Concurs elevi cu CES	Dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor	Sedințe de consiliere	2021-2022	20 de elevi	Consilier școlar, Diaconescu Loredana
11.	Proiect local ”Managementul prezenței la școală pentru prevenirea absenteismului școlar”	Program de consiliere	Activități de educație incluzivă	Sedințe individuale	2021- 2022	30	Psih. Măcăneață Anca
12.	Proiect educativ județean ”Ghidul carierei mele”	Program de orientare în CARIERA	Consiliere de grup	Sedințe cu elevii claselor a XII-a	2021-2022	100	Psih. Măcăneață Anca

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
13.	P.E. ”Dezvoltarea abilităților socio-emoționale ale elevilor cu părinți în străinătate”	cons	Autocunoaștere și dezvoltare personală	Atelier de creație	Feb. 2022	20	Consilier școlar, Diaconescu Loredana
14.	P.E. ”Metode interactive de predare- învățare pentru reducerea abandonului școlar”	Atelier, consiliere și dezvoltare	autocunoaștere	Sedințe de consiliere	Apr. 2022	12	Consilier școlar, Diaconescu Loredana
15.	P.E. ”Prevenirea consumului de droguri și a traficului de ființe umane”	Prezentări	Conștientizare drepturile și libertățile omului	ppt, discutii interactive	Martie 2022	60	Consilier școlar, Diaconescu Loredana

Glosar de termeni

PAS – Planul de Acțiune al Școlii

PLAI – Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic

PRAI - Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic

AJOEM – Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă

CCD – Casa Corpului Didactic

ISJ – Inspectoratul Școlar Județean

AEL – Advanced E-Learning

ONG – Organizație NonGuvernamentală

PIB – Produs Intern Brut

DAC – Departamentul de asigurare a calitatii

CEAC – Comisia de evaluare și asigurare a calitatii

CIM – Control Intern Managerial

Colectivul de lucru

- **prof. ing. Daniela TĂNASE – director, coordonator comisie**
- **prof. Anca MĂCĂNETĂ - psiholog Școlar - director adjunct**
- **prof. Simona LIUTIEV – responsabil proiecte și programe extrașcolare**
- **prof. Angelica SOARE – coordonator Consiliul Școlar al elevilor**
- **prof. Iuliana IONIȚĂ - coordonator proiecte și programe europene , coordonator proiect ROSE**
- **prof. ing. Mihaela CRIȘAN – coordonator discipline tehnice, domeniul mecanică**
- **prof. ing. Ileana BADEA – coordonator discipline tehnice, domeniul electric și electromecanică**
- **prof. Roxana BRAGĂ – coordonator CEAC**
- **ec. Liliana ȘERBAN – contabil șef**
- **ec. Mădălina IONESCU – secretar șef**
- **ec. Carmen CRISTESCU – analist programator**