



Nr. 6838/22.10.2019



Avizat,
Consiliul Profesorat 23.10.2019

Aprobat,
Consiliul de Administrație
Prin H 95 /23. 10.2019

PLANUL DE ACTIUNE AL LICEULUI TEHNOLOGIC DACIA PITESTI 2016 - 2020

REVIZIURE 2019

CUPRINS

SCURT ISTORIC AL LICEULUI TEHNOLOGIC ”DACIA” PITEȘTI.....	4
PARTEA 1 - CONTEXTUL	7
1.1. Viziunea Liceului Tehnologic „DACIA”	7
1.2. Misiunea Liceului Tehnologic „DACIA”	7
1.2.1. Scopul existenței școlii	7
1.2.2. Valorile promovate	8
1.2.3. Motivația continuării existenței școlii în comunitatea locală	8
1.3. Profilul actual al școlii	9
1.4. Analiza succeselor obținute pe parcursul anului școlar 2018-2019.....	10
1.5. Contextul național.....	22
1.6. Obiectivele și prioritățile la nivel național, regional și local	24
PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR	26
2.1. Analiza mediului extern	26
2.1.1. Prezentarea Municipiului Pitești.....	26
2.1.2. Analiza PEST (EL).....	27
2.1.3. Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei școlilor IPT.....	30
2.2. Analiza mediului intern.....	32
2.2.1. Prezentarea generală a școlii	32
2.2.2. Cultura organizațională.....	34
2.2.3. Structura unității școlare	41
2.2.4. Resurse umane	42
2.2.5. Resurse financiare.....	57
2.2.6. Proiectul de modernizare a Invățământului Profesional și Tehnic.....	59
2.2.7. Proiecte și programe europene ale Liceului Tehnologic Dacia Pitești	85
2.2.8. Resurse materiale și didactice.....	87
2.2.9. Informații privind spațiile școlare.....	112
2.2.10. Analiza SWOT	114
2.2.11. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare	115

PARTEA 3 - PLAN MANAGERIAL	117
3.1. Obiectivele și țintele școlii	117
3.2. Acțiuni pentru școală.....	149
3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017	153
3.4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu întreprinderi și alți factori interesați	157
3.5. Programul de pregătire profesională a personalului din cadrul Liceului Tehnologic “Dacia” Pitești pentru anul școlar 2019-2020	168
PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	172
4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii	172
4.1.1. Surse de informații.....	174
4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS.....	174
4.3. Plan operațional CEAC.....	177
PLANUL DE ACTIVITĂȚI REALIZAT ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII.....	181
CALITĂȚII EDUCAȚIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020, FOLOSIT CA BAZĂ A PERSPECTIVEI 2016 – 2020.....	181
ANEXE	192
Atestat privind nivelul calității educației.....	193
Harta parteneriatelor în ÎPT pentru anul școlar 2019-2020 - învățământ de zi.....	196
Concursuri și proiecte extrașcolare organizate de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești 2018 - 2019.....	198
Proiecte Europene implementate în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești prin programele COMENIUS ȘI ERASMUS +.....	199
Glosar de termeni	208
Colectivul de lucru.....	209

PORNIND DE LA...

SCURT ISTORIC AL LICEULUI TEHNOLOGIC ”DACIA” PITEȘTI

Construcția Uzinei de Autoturisme Mioveni a început în 1966. După semnarea unui contract de licență între Renault și statul român în 1968, începe fabricarea modelului Dacia 1100 sub licența R8, urmat în 1969 de Dacia 1300, sub licența R12. Astfel a fost înființat în anul 1967 și inițial a primit denumirea de Liceul Industrial – Construcții de Mașini, liceul care în prezent poartă denumirea de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești. În perioada 1967-



1973 unitatea a funcționat la Ștefănești și a luat naștere din necesitatea formării și calificării forței de muncă pentru uzina, care mai târziu avea să devină cel mai mare producător de autoturisme din sud estul Europei - Uzina de Autoturisme Pitești. În anul 1998, uzina, reușise să aibă un efectiv de peste 30 000 de angajați care deserveau platforma de producție. Pentru început, Liceul Construcții de Mașini a funcționat doar pentru cursuri serale iar muncitorii, care lucrau în cadrul platformei, aveau posibilitatea să își completeze studiile și să-și dobândească astfel calificarea și examenul de bacalaureat. Cei mai buni ingineri specialiști ai uzinelor Dacia, la vremea respectivă, au venit să predea în cadrul liceului ore la cum, în afara orelor de program, tocmai ca elevii să beneficieze de cea mai bună pregătire profesională.



Din anul 1973, liceul se extinde și pentru cursuri de zi în Pitești, luându-și avânt și pregătind masiv forță de muncă necesară construcției de autoturisme. Într-un local modern, având toate cele necesare funcționării, de la ateliere bine dotate, cu toate mașinile unelte specifice unei secții de producție la SDV-istica necesară, realizării de piese componente auto. Cea mai

mare parte din piese realizate în atelierul școală erau vândute în vederea realizării de fonduri pentru dezvoltare. Laboratoarele, sala de sport, internatul și cantina, dar și o bibliotecă cu mare diversitate de

carte, un teren de sport deosebit amenajat. și o gospodărie anexă de creștere a animalelor întregeau patrimoniul anilor – 80 al unității școlare.

În 1982, unitatea școlară a devenit Liceul Industrial Numărul 1, care prin tradiție pregătește și astăzi cei mai buni specialiști în domeniul construcțiilor de mașini. Școlile profesionale de 2 și 3 ani dar și școala de ucenici au dat societății cei mai mare număr de mecanici auto, tinichigii vopsitori auto, mecanici montatori întreținere și reparații, presatori, sudori și prelucrători prin așchiere. Premii la Concursuri pe meserii dar și la olimpiade, obținute de elevii liceului nostru, au adus prestigiu și faimă, peste ani, unității noastre școlare, mulțumind astfel și celui mai cunoscut producător de autoturisme, pentru eforturile care s-au investit în pregătirea elevilor în timpul orelor de practică ce s-au efectuat la Întreprinderea de Autoturisme Dacia.

Între 1970 și 1980, Dacia dezvoltă o întreagă gamă de modele ce va cuprinde mai multe tipuri de vehicule de persoane și utilitare. Astfel, în 1970 apar versiuni ale Daciei 1300 berline, printre care: 1300L (de la „lux”), 1300LS („lux super”, destinată membrilor importanți ai PCR), în 1973 este lansat modelul break, iar în 1975 modelul Dacia 1302 (gen *papuc*, fabricat în 2000 de exemplare, până în 1982). Suntem mândri că, prin rezultatele muncii depuse de cadrele didactice ale unității noastre școlare, au fost pregătiți elevi ce au contribuit apoi, la înfăptuirea acestor lucruri minunate materializate în produse de cea mai bună calitate, pentru piața industriei constructoare de mașini.



În 1995, unitatea noastră școlară își schimbă denumirea în Grup Școlar I.C.M. “Dacia”

Pitești, unitate de învățământ complexă, care pregătea anual, peste 1200 de elevi în domeniul construcțiilor de mașini la diferite forme de învățământ- zi, seral școală profesională, de ucenici, școală de șoferi și școală posliceală. Domenii ca robotica, proiectarea, mecanica fină, cercetarea și mecatronica au primit specialiști pregătiți de liceul nostru iar mulți dintre ei au devenit apoi și ingineri



foarte buni.

Tot în anul 1995 liceul a fost ales ca școală de demonstrație în implementarea programului de reformă, PHARE VET RO 9405, fapt ce a adus un plus de dotare în pregătirea pentru performanță profesională și imagine devenind din ce în ce mai căutați și recunoscuți în pregătirea forței de muncă pentru industria constructoare de mașini. Cadre didactice foarte bine pregătite, cu grade didactice și sete de perfecționare continuă, au format de-a lungul anilor elevi, care s-au dovedit a fi foarte buni specialiști și ai altor domenii de activitate din societate.

Uzina Dacia este în prezent cea mai mare întreprindere privată din România și are circa 14.000 angajați. Dintre aceștia, 9000 lucrează în trei schimburi la fabricarea de vehicule. Cu cele mai bune dotări, prin linii robotizate și automatizate o mare producție de autoturisme marca “Dacia”, cu modelele ei a impresionat piața europeană dar și alte mari piețe de autoturisme din lume. Muncitori, tehnicieni, economiști și ingineri, foști absolvenți ai liceului nostru își pun în slujbă priceperea și profesionalismul, creativitatea și seriozitatea în realizarea a ceea ce înseamnă astăzi, cea mai mare industrie a țării noastre și principalul contribuitor la produsul intern brut al țării noastre. Calificările obținute astăzi de către absolvenții liceului nostru cum ar fi – tehnician electromecanic, tehnician electrician electronist auto, tehnician proiectant CAD, tehnician electrotehnist, tehnician mecatronist și nu în ultimul rând tehnician transporturi, sunt meserii cerute de piața locală a forței de muncă și de industria constructoare de mașini. Acestea au dus la ceea ce cu toții cunoaștem și ne mândrim, respectiv cea mai nouă generație “Dacia”, la care contribuim și noi prin toate eforturile de pregătire. Suntem mulțumiți de colaborarea cu uzina de autoturisme și sperăm în continuare, să primim din partea dumnealor cele necesare observării directe a proceselor de fabricație, pentru ca specialiștii de mâine să aibă toate păghiile pentru pregătirea completă și complexă a viitoarelor meserii din domeniu.



PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

PARTEA 1 - CONTEXTUL

1.1. Viziunea Liceului Tehnologic „DACIA”

Dezvoltarea profesională continuă, inițiativă, eficiență, lucrul în echipă, comunicare și creativitate pentru un învățământ de calitate.

➤ **VIZIUNEA CONDUCERII LICEULUI TEHNOLOGIC „DACIA” PITEȘTI:**

DINAMISM

ATITUDINE

COMPETANȚĂ

INVENTIVITATE

ATAȘAMENT

Având în vedere diversificarea permanentă a cererii pe piața de muncă, dinamica în scădere a cifrei de școlarizare și necesitatea implicării administrației publice și a agenților economici în realizarea educației și protecției sociale, unitatea noastră își propune să se adapteze nevoilor sociale ale comunității, precum și standardelor europene, formând tineri activi și creativi, cu abilități de comunicare și competențe antreprenoriale.

1.2. Misiunea Liceului Tehnologic „DACIA”

1.2.1. Scopul existenței școlii

Liceul Tehnologic „Dacia” din Pitești își propune să pună la dispoziția comunității oportunități de educație și instruire de înaltă calitate în domeniul construcțiilor de mașini. Prin acțiuni de înaltă responsabilitate și de calitate, vom urmări satisfacerea nevoilor de învățare, pentru ca absolvenții să se integreze profesional și să realizeze activități performante, compatibile cu cele din UE. Vom asigura elevilor o dimensiune europeană, o realizare în carieră, sporirea calității vieții și prosperitatea economică, a performanței și spiritului de echipă, a învățării pe tot parcursul vieții.

În acest sens:

- ne vom asigura că necesitățile și cerințele beneficiarilor noștri sunt definite și că ele sunt în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă;
- vom pregăti absolvenți capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, cu șanse reale în competiția pe piața muncii și care să le asigure o educație completă cu avantaje pe termen lung, care să creeze o punte spre învățământul secundar superior;

- vom asigura în unitatea noastră de învățământ un climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc, pentru ca fiecare participant la proces să își valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- vom încuraja implicarea întregului personal al școlii în cunoașterea, înțelegerea și îmbunătățirea întregului proces de educație și formare profesională a elevilor noștri;
- refuzul de a se înscrie la examenul de bacalaureat;
- creșterea mediei obținute la examenul de bacalaureat;
- îmbunătățirea nivelului de competențe lingvistice, lingvistice în limbi străine și digitale;
- creșterea ratei de accesare a învățământului terțiar;
- vom asigura flexibilitate programelor de formare oferite de către școală pentru a ne putea adapta cerințelor pieței muncii aflată în continuă schimbare și globalizare, la care, prin diversificarea relațiilor de parteneriat, ne vom racorda și alinia permanent ca strategie a formării;
- creșterea ratei de absolvire a învățământului liceal secundar;
- vom asigura creșterea performanțelor procesului de învățământ prin activitatea de cercetare, prin implicarea specialiștilor școlii într-o gamă cât mai mare de activități de învățământ la nivel național și prin activități de formare internă, în concordanță cu nevoile școlii, în concordanță cu nevoile și așteptările comunității, prin implicarea atât a corpului profesoral cât și a elevilor;
- creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat;
- vom utiliza tehnologia informațională, ca suport al îmbunătățirii continue a calității procesului de învățământ, la toate nivelele de organizare și de către toți factorii implicați.

1.2.2. Valorile promovate

Unitatea școlară își propune să asigure dezvoltarea carierii, creșterea gradului de ocupabilitate și autonomie, promovându-se următoarele valori:

- ✓ Egalitatea de șanse
- ✓ Dialogul
- ✓ Responsabilitate
- ✓ Integritate
- ✓ Colegialitate

1.2.3. Motivația continuării existenței școlii în comunitatea locală

Orașul Pitești este cunoscut, în țară și străinătate, pentru contribuția adusă pe piața automobilelor prin Dacia Group Renault. Liceul nostru pregătește personal calificat în domeniu. În colaborare cu familiile elevilor și factorii locali activi se va diversifica oferta educațională, bazată pe cererea de piață, astfel încât procentul de încadrare a absolvenților în muncă să se majoreze cu cca. 15% și creșterea accesului în învățământul secundar superior .

1.3. Profilul actual al școlii

Orașul în care ne desfășurăm activitatea este unul dintre cele mai importante centre economice din țară, fiind și cea mai însemnată localitate urbană din vestul Munteniei. Industria deține rolul important în economia orașului, dominante fiind următoarele ramuri: *construcții de mașini,, exploatare forestiere, prelucrarea lemnului.*

Școala noastră este situată la *circa 1000 m de centrul civic al municipiului Pitești*, în apropierea cartierelor „Trivale”, „Banat”, „Teilor”, iar accesul elevilor se poate face cu orice mijloc de transport.

Conform prevederilor OMECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin OMECTS nr. 3283/2012, Liceul Tehnologic „Dacia” are următoarele niveluri de învățământ, în anul școlar 2019 - 2020:

- liceal cu clasele IX – XII – învățământ de zi;
- liceal cu clasele XI-XIII - învățământ seral;
- profesional dual / profesional cu durata de 3 ani, după clasa a VIII-a
- postliceal, școală de maiștri – anul I-II

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
9.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
10.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
11.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
12.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
13.	XI E	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
14.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
15.	XII B	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
16.	XII C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
17.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
18.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
19.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI

22.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
23.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
24.	9 C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
25.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO / TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
29.	I Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC
30.	II Am	ȘCOALĂ DE MAÎSTRI	MAISTRU MECANIC

1.4. Analiza succesarilor obținute pe parcursul anului școlar 2018-2019

PREMII OBȚINUTE LA OLIMPIADE, CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE AN ȘCOLAR 2018-2019

TOTAL PREMII CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE	107
--	------------

TOTAL PREMII ETAPA INTERNAȚIONALĂ	1
PREMII II	1

TOTAL PREMII ETAPA NAȚIONALĂ	22
PREMII I	7
PREMII II	6
PREMII III	5
MENȚIUNI / PREMII SPECIALE	4

TOTAL PREMII ETAPA REGIONALĂ	3
PREMII III	1
MENTIUNI	2

TOTAL PREMII ETAPA INTERJUDEȚEANĂ	5
PREMII I	1
PREMII II	1
PREMII III	2
MENTIUNI	1

TOTAL PREMII ETAPA JUDEȚEANĂ	73
PREMII I	32
PREMII II	16
PREMII III	9
MENȚIUNI	16

TOTAL PREMII ETAPA LOCALĂ	3
PREMII I	1
PREMII II	1
MENȚIUNE	1

**PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
AN ȘCOLAR 2018-2019**

	PREMII - Sem. I				PREMII - Sem. II				
	I	II	III	MENȚIUNE	I	II	III	MENȚIUNE	
ETAPA INTERNAȚIONALĂ	0	1	0	0	0	0	0	0	1
ETAPA NAȚIONALĂ	0	2	1	0	6	5	4	4	22
ETAPA REGIONALĂ	0	0	0	0	0	0	1	2	3
ETAPA INTERJUDEȚEANĂ	0	0	0	0	1	1	2	1	5
ETAPA JUDEȚEANĂ	17	9	6	4	15	7	3	12	73
ETAPA LOCALĂ	1	1	0	1	0	0	0	0	3
TOTAL	18	13	7	5	22	13	10	19	107
	43				64				

**PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
SEMESTRUL I
AN ȘCOLAR 2018-2019**

TOTAL PREMII ETAPA INTERNAȚIONALĂ	1
PREMII II	1

TOTAL PREMII ETAPA NAȚIONALĂ	3
PREMII II	2
PREMII III	1

TOTAL PREMII ETAPA JUDEȚEANĂ	36
PREMII I	17
PREMII II	9
PREMII III	6
MENȚIUNI	4

TOTAL PREMII ETAPA LOCALĂ	3
PREMII I	1
PREMII II	1
MENTIUNE	1

**PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI ȘCOLARE
 SEMESTRUL I
 AN Școlar 2018-2019
 ETAPA JUDEȚEANĂ**

PREMII ETAPA JUDEȚEANĂ	Domeniul Electromecanic		
	Clasa		
	IX	XII	
PREMII I	1	0	1
PREMII II	0	1	1
TOTAL	1	1	2

**REZULTATE OBȚINUTE LA
 ETAPA JUDEȚEANĂ A CONCURSULUI DE MATEMATICĂ “STELIAN
 CHELU” decembrie -2018**

PROFIL	DOMENIUL / CALIFICAREA PROFESIONALA	CLASA	NUMELE SI PRENUMELE ELEVULUI	LOCUL OBTINUT	PROFESOR(I) COORDONATOR(I)
Tehnic	Electromecanic	IX	Vișan Alexandru	LOCUL I	prof. Alexa Mihaela

**REZULTATE OBȚINUTE LA
 ETAPA JUDEȚEANĂ A CONCURSULUI JUDEȚEAN “TEHNICI MATEMATICE” –ianuarie -2019**

PROFIL	DOMENIUL / CALIFICAREA PROFESIONALA	CLASA	NUMELE SI PRENUMELE ELEVULUI	LOCUL OBTINUT	PROFESOR(I) COORDONATOR(I)
Tehnic	Electromecanic	XII	Voiculescu Daniel	LOCUL II	prof. Alexa Mihaela

PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI EXTRAȘCOLARE
SEMESTRUL I
AN ȘCOLAR 2018-2019

TOTAL PREMII ETAPA INTERNAȚIONALĂ	1
PREMII II	1

TOTAL PREMII ETAPA NAȚIONALĂ	3
PREMII II	2
PREMII III	1

TOTAL PREMII ETAPA JUDEȚEANĂ	34
PREMII I	16
PREMII II	8
PREMII III	6
MENTIUNI	4

TOTAL PREMII ETAPA LOCALĂ	3
PREMII I	1
PREMII II	1
MENTIUNE	1

PREMII OBȚINUTE LA CONCURSURI EXTRAȘCOLARE
Semestrul I
AN ȘCOLAR 2018-2019

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
1.	CONCURSUL NAȚIONAL „ÎNVĂȚĂM SĂ INVENTĂM”	Ghigihila Catalin Florescu Carmina	ELECTRONICA	INTERNAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moisescu Cristina
2.	CONCURSUL NAȚIONAL „ÎNVĂȚĂM SĂ INVENTĂM”	Tistuleasa Alexandru Stroe Radu	ELECTRONICĂ Roboti solari	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moisescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina
3.	CONCURSUL NAȚIONAL „ÎNVĂȚĂM SĂ INVENTĂM”	Pârvu Ionuț Stroe Radu	ELECTRONICĂ Prezentari tehnice	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moisescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina
4.	CONCURSUL NAȚIONAL „ÎNVĂȚĂM SĂ INVENTĂM”	Pârvu Ionuț Pitigoi Augustin	ELECTRONICĂ Montaj tehnic	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina
5.	CONCURSUL JUDEȚEAN „LIMBILE STRĂINE DESCHID NOI ORIZONTURI”	Augustin Alexandra	FRANCEZĂ	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Căpuzaru Alina

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
6.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Luca Andreea Petrescu Teodor	TEHNIC Secțiunea desen	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela
7.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Foleanu Adelin	TEHNIC Secțiunea desen	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Radu Camelia
8.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Bătrînu Marian	TEHNIC Secțiunea desen	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE	Prof. Moisescu Cristina
9.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Micu Elena Gherghina Florentina Simion Alexandra	TEHNIC Secțiunea colaj	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Bragă Roxana
10.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Vasile Andrei Iulian	TEHNIC Secțiunea colaj	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Vasile Violeta
11.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Barbu Mihaela	TEHNIC Secțiunea colaj	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Dumitrache Cristina
12.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Sanda Alexandru	TEHNIC Secțiunea postere	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Moisescu Cristina Prof. Mihai Cristina Prof. Crisan Mihaela
13.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Florescu Carmina	TEHNIC Secțiunea postere	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE	Cristescu Carmen
14.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Nicolae Mihai	TEHNIC Secțiunea felicitări	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Mihai Cristina Prof. Tănase Daniela
15.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Rădulescu Sebastian	TEHNIC Secțiunea felicitări	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Soare Angelica Psih. șc. Măcăneală Anca
16.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Stroe Cristian Bițoiu Adrian	TEHNIC Secțiunea decorațiuni	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela
17.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Tudor Andrei	TEHNIC Secțiunea decorațiuni	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Măcăneală Anca
18.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Crăciun Mădălina Petrescu Teodor	TEHNIC Secțiunea pictură	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Dumitrache Cristina
19.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Dobrinoiu Pavel Neagu Ovidiu	TEHNIC Secțiunea machete	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Badea Ileana Prof. Mihai Cristina
20.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Călinescu Gabriel	TEHNIC Secțiunea machete	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina Prof. Căpuțaru Alina
21.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Dobrinoiu Ovidiu Călinescu Gabriel Borțea Claudiu Neagu Ovidiu	TEHNIC Secțiunea experimente reale	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
22.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Stroe Radu Părvu Ionuț Tistuleasa Alexandru	TEHNIC Secțiunea experimente reale	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina
23.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Vișinescu Cristian Ionescu Răzvan	TEHNIC Secțiunea experimente	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Ioniță Iuliana
24.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Tudor Andrei	TEHNIC Secțiunea experimente	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Moisescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina Prof. Zibileanu Florin
25.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Costache Claudiu	TEHNIC Secțiunea ppt	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Răducanu Daniela
26.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”		TEHNIC Secțiunea ppt	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Capuțaru Alina Prof. Dinu Andreea
27.	CONCURSUL JUDEȚEAN “FEERIE DE CRĂCIUN”	Vasile Andrei	TEHNIC Secțiunea ppt	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Bragă Roxana

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
28.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Mușeșan Roxana	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs Lb română	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Psih. Șc. Măcăneală Anca Prof. Soare Angelica
29.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Din Marius	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Soare Angelica Psih. șc. Măcăneală Anca Prof.Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela
30.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Fieraru Andrei Trandafir Ion	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Soare Angelica Psih. șc. Măcăneală Anca Prof.Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela
31.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Deaconu Florentin	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof.Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica Psih. șc. Măcăneală Anca
32.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Ivăncioiu Daniel	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Psih. șc. Măcăneală Anca Prof.Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica Prof. Mihai Cristina
33.	CONCURSUL JUDEȚEAN “TOTI EGALI,TOTI SPECIALI!”	Ivăncioiu Mihai	Educație pentru dezvoltare personală Secțiunea concurs	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Psih. șc. Măcăneală Anca Prof.Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica Prof. Tănase Daniela
34.	CONCURSUL JUDEȚEAN “ADOLESCENTA FARA FRONTIERE”	Dina Marian Dan Stelian	EDUCATIV Secțiunea Power Point	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Prof. Hodojeu Daniela Prof. Dinu Elena
35.	CONCURS JUDEȚEAN „ILEAD – Eu Decid – SPORTIVI LIDERI CU DIZABILITATI”	Ivăncioiu Mihai	CES	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Mihai Cristina Prof. Tanase Daniela Psih. Sc. Macaneata Anca Prof. Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica
36.	CONCURS JUDEȚEAN „ILEAD – Eu Decid – SPORTIVI LIDERI CU DIZABILITATI”	Ivăncioiu Daniel	CES	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Mihai Cristina Prof. Tanase Daniela Psih. Sc. Macaneata Anca Prof. Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica
37.	CONCURS JUDEȚEAN „ILEAD – Eu Decid – SPORTIVI LIDERI CU DIZABILITATI”	Costache Claudiu	CES	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Mihai Cristina Prof. Tanase Daniela Psih. Sc. Macaneata Anca Prof. Dumitrache Cristina Prof. Soare Angelica
38.	OLIMPIADA DE SAH	Crasan Ramona	EDUCATIE FIZICA	JUDETEANA	MENTIUNE	Prof. Sima Florin
39.	OLIMPIADA DE SAH	Crasan Ramona	EDUCATIE FIZICA	LOCALA	LOCUL II	Prof. Sima Florin
40.	OLIMPIADA DE SAH	Șerban Gheorghe Bunica Andrei	EDUCATIE FIZICA	LOCALA	MENTIUNE	Prof. Sima Florin
41.	CONCURS DE ARGUMENTATII LIBERE	Din Adrian	LITERATURA	LOCALA	LOCUL I	Prof. Liutiev Simona

PREMII OBTINUTE LA CONCURSURI EXTRAȘCOLARE
SEMESTRUL al II-lea
AN ȘCOLAR 2018-2019

TOTAL PREMII ETAPA NAȚIONALĂ	19
PREMII I	6
PREMII II	5
PREMII III	4
MENTIUNI	3
PREMII SPECIALE	1

TOTAL PREMII ETAPA REGIONALĂ	3
PREMII III	1
MENTIUNI	2

TOTAL PREMII ETAPA INTERJUDEȚEANĂ	5
PREMII I	1
PREMII II	1
PREMII III	2
MENTIUNI	1

TOTAL PREMII ETAPA JUDEȚEANĂ	37
PREMII I	15
PREMII II	7
PREMII III	3
MENTIUNI	12

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
1.	CONCURS NATIONAL „CUPA CHINDIEI 2019”	Alexandru Catalina	ROBOTICĂ AUTOMATIZĂRI Secțiunea Free Style	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moiescu Cristina
2.	CONCURS NATIONAL „CUPA CHINDIEI 2019”	Manu Alina Nicolae Radu	ROBOTICĂ AUTOMATIZĂRI Secțiunea Urmărire linie categoria C	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moiescu Cristina
3.	CONCURS NATIONAL „INVATAM SA INVENTAM”	Manu Alina	TEHNIC Secțiunea Expoziție lucrări tehnice	NATIONALA	LOCUL I	Prof. Moiescu Cristina
4.	CONCURS NATIONAL „INVATAM SA INVENTAM”	Radu Stroe	TEHNIC Secțiunea Prezentări lucrări tehnice	NATIONALA	LOCUL II	Prof. Moiescu Cristina
5.	CONCURS NATIONAL „CUPA PETRU RARES”	Neagu Ovidiu	TEHNIC Secțiunea Prezentare automodel	NATIONALA	LOCUL I	Prof. Moiescu Cristina
6.	CONCURS NATIONAL „CUPA PETRU RARES”	Neagu Ovidiu Dobrinioiu Pavel	TEHNIC Secțiunea Navomodele și automodele	NATIONALA	LOCUL II	Prof. Moiescu Cristina
7.	CONCURS NAȚIONAL „AUTOMOBILUL, DA SAU NU”	Dina Marian	MECANIC EPIGRAMA	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Hodojeu Daniela Prof. Dinu Elena
8.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Din Marian	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ PROBA MONTAJ	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Moiescu Cristina Prof. Tomescu-Ion Georgeta
9.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Radu Stroe Părvu Ionuț	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ PROIECT TEHNIC JOC LUMINOS	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Moiescu Cristina Prof. Georgescu Cosmina
10.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Oniche Cătălin	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ PROBA TEORIE CATEGORIA B	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moiescu Cristina
11.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Stroe Radu	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ PROBA TEORIE CATEGORIA C	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Moiescu Cristina
12.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Stroe Radu	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ PROBA TEORIE CATEGORIA C	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moiescu Cristina
13.	CONCURS NAȚIONAL „ELECTRON XXI”	Stroe Radu Părvu Ionuț Din Alin Oniche Cătălina	ELECTRONICĂ ȘI ROBOTICĂ ROBOȚI LINIE KIT	NAȚIONALĂ	LOCUL III	Prof. Moiescu Cristina
14.	CONCURS NAȚIONAL „INFOEDUCAȚIE”	Ghenea Madalina Bortea Claudiu Calinescu Gabriel	CONCURS DE PROIECTE IT & C	NAȚIONALĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta Prof. Moiescu Cristina
15.	CONCURS NAȚIONAL „I.L.CARAGIALE”	Popescu Georgian	CREAȚIE LITERARĂ	NAȚIONALĂ	LOCUL II	Prof. Liutiev Simona
16.	CONCURS NAȚIONAL „I.L.CARAGIALE”	Ionescu Bianca	CREAȚIE LITERARĂ	NAȚIONALĂ	MENȚIUNE 1	Prof. Liutiev Simona
17.	CONCURS NAȚIONAL „I.L.CARAGIALE”	Paraschiv Vlad	CREAȚIE LITERARĂ	NAȚIONALĂ	MENȚIUNE 2	Prof. Liutiev Simona
18.	FESTIVAL DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE „ANA BLANDIANA”	Călătoru Ionuț	ESEU -CREAȚIE LITERARĂ	NAȚIONALĂ	MENȚIUNE	Prof. Liutiev Simona
19.	FESTIVAL DE BOOK-TRAILERE BOOVIE	Dinu Veronica Trașcu Andrei Vasilescu Alin Vizitiu Răzvan Treipari Alexandru Gheorghe Remus Tudor Bogdan	TRAILER	NAȚIONALĂ	PREMIU SPECIAL	Prof. Liutiev Simona

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
20.	CONCURS NAȚIONAL „ÎN LUMEA LUI FĂT-FRUMOS”	Din Alin IX	CREAȚIE LITERARĂ BASM	REGIONALĂ	MENTIUNE	Prof. Liutiev Simona
21.	CONCURS „CINE ȘTIE CÂȘTIGĂ”	Stanica Marius	TEHNOLOGII ELECTROMECHANICĂ ELECTRIC	REGIONALA	Locul III	Prof. Badea Ileana Prof. Stanescu Gheorghita Prof. Georgescu Cosmina
22.	CONCURS „CINE ȘTIE CÂȘTIGĂ”	Neagu Ovidiu	TEHNOLOGII ELECTROMECHANICĂ ELECTRIC	REGIONALA	MENTIUNE	Prof. Badea Ileana Prof. Stanescu Gheorghita Prof. Georgescu Cosmina
23.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN „UN DEMARAJ SIGUR PENTRU VIITOR”	Echipaj	TEHNIC PROBA SCRISĂ Clasa a 10 a	INTERJUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Prof. Sălan Camelia Prof. Raducanu Daniela Ms. Vintilă Dănuț Prof. Marin Dorin Ms. Vladu Nicolae
24.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN „UN DEMARAJ SIGUR PENTRU VIITOR”	Echipaj	TEHNIC PROBA SCRISĂ Clasa a 11 a	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Tănase Daniela Prof. Mihai Cristina Prof. Radu Camelia Ms. Stănescu Cristian Ms. Nae Gheorghe
25.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN „UN DEMARAJ SIGUR PENTRU VIITOR”	Voica Andrei	TEHNIC PROBA PRACTICĂ Clasa a 10 a	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Tănase Daniela Prof. Mihai Cristina Ms. Vladu Nicolae Prof. Marin Dorin
26.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN „UN DEMARAJ SIGUR PENTRU VIITOR”	Rizea Florin	TEHNIC PROBA PRACTICĂ Clasa a 11 a	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Tănase Daniela Prof. Mihai Cristina Prof. Radu Camelia Ms. Nae Gheorghe Ms. Stănescu Cristian
27.	CONCURSUL INTERJUDEȚEAN „EDUCATIE PRIN SCHIMBARE, INSTRUIRE PRIN EXPERIMENT”	Bortea Claudiu Calinescu Gabriel Neagu Ovidiu Dobrinioiu Pavel Furnica Ion Visescu Flavius Ghenea Madalina Oniche Catalina	TEHNIC	INTERJUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta Prof. Moisescu Cristina
28.	CONCURS „ZON@CAD	Văleanu Mihai Clasa a XIIa	CAD PROBA TEORETICĂ	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
29.	CONCURS „ZON@CAD	Simionescu Stefan Clasa a XIa	CAD PROBA TEORETICĂ	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
30.	CONCURS „ZON@CAD	Suditu Viorel Clasa a XIa	CAD PROBA PRACTICA	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
31.	CONCURS „ZON@CAD	Văleanu Mihai Clasa a XIIa	CAD PROBA PRACTICA	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
32.	CONCURS „ZON@CAD	Simionescu Stefan Clasa a XIa	CAD SECȚIUNEA PRACTICA	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
33.	CONCURS „ZON@CAD	Sîrbu Ștefan Clasa a XIIa	CAD SECȚIUNEA PORTOFOLII	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
34.	CONCURS „ZON@CAD	Simionescu Stefan Clasa a XIa	CAD SECȚIUNEA PORTOFOLII	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
35.	CONCURS „ZON@CAD	Suditu Viorel Clasa a XIa	CAD SECȚIUNEA PORTOFOLII	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
36.	CONCURS „ZON@CAD	Stefan Alin Clasa a XI a	CAD SECȚIUNEA PORTOFOLII	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
37.	CONCURS „ZON@CAD	Neagu Ovidiu Dobrinioiu David Furnica Ion Clasa a X a	CAD PROBA MULTIMEDIA	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
38.	CONCURS „ZON@CAD	Bortea Claudiu Calinescu Gabriel Clasa a Xa Visescu Flavius Clasa a IXa	CAD PROBA MULTIMEDIA	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu Ion Georgeta
39.	CONCURS JUDEȚEAN „LITERATURĂ ȘI ISTORIE”	Echipaj	SECȚIUNEA VIDEO	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Liutiev Simona
40.	CONCURS JUDEȚEAN „ȘTIU ȘI APLIC”	Ilie Ionuț Fugaru Robert	TEHNIC SSM	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Georgescu Cosmina Prof. Dumitrache Cristina
41.	CONCURS JUDEȚEAN „ȘTIU ȘI APLIC”	Augustin Alexandra Voicu Elvis	TEHNIC SSM	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE	Prof. Georgescu Cosmina Prof. Dumitrache Cristina
42.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Dorobantu Gabriel Olteanu Cristian Calin Marian	SSM CONCURS ELEVI	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Mihai Cristina Prof. Tănase Daniela Prof. Crisan Mihaela Prof. Marinescu Mariana Prof. Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela Prof. Georgescu Cosmina Prof. Tomescu- Ion Georgeta Prof. Ioniță Iuliana prof. Răducanu Daniela Prof. Popa Gabriela Prof. Moiescu Cristina
43.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Augustin Alexandra	SSM REFERATE ELEVI PPT	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela
44.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Paunica Albert	SSM REFERATE ELEVI PPT	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE 1	Prof. Dumitrache Cristina Prof. Pleșa Mihaela Prof. Ionita Iuliana
45.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Iancu Alin Stroe Cristian	SSM REFERATE ELEVI Suport lettric	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Mihai Cristina Prof. Moiescu Cristina
46.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Visan Alexandru Voicu Elvis	SSM REFERATE ELEVI Suport lettric	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Crisan Mihaela Prof. Tanase Daniela
47.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Ivancioiu Mihai	SSM REFERATE ELEVI Suport lettric	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Măcăneată Anca Prof. Soare Angelica
48.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Musetan Roxana	SSM REFERATE ELEVI Suport lettric	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE 1	Prof. Raducanu Daniela
49.	CONCURS JUDEȚEAN „START SIGUR ÎN MUNCĂ”	Costache Claudiu	SSM REFERATE ELEVI Suport lettric	JUDEȚEANĂ	MENȚIUNE 2	Tomescu-Ion Georgeta Prof. Popa Gabriela
50.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Augustin Alexandra	EDUCAȚIE JURIDICĂ CONCURS INTERACTIV	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Răducanu Daniela Prof. Crișan Mihaela Prof. Mihai Cristina Prof. Tănase Daniela Prof. Dumitrache Cristina Prof. Ioniță Iuliana Psh. șc. Măcăneată
51.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Musetan Roxana	EDUCAȚIE JURIDICĂ REFERATE	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Răducanu Daniela

NR. CRT.	DENUMIREA CONCURSULUI	NUME ELEV(I)	DISCIPLINA	ETAPA	LOCUL OBTINUT	COORDONATOR(I)
52.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Tudorie Vlad Fieraru Ionut	EDUCAȚIE JURIDICĂ REFERATE	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Badea Ileana Prof. Ionescu Madalina
53.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Fulfuc Alina	EDUCAȚIE JURIDICĂ REFERATE	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Moisescu Cristina Prof. Vasile Violeta Prof. Dumitrache Cristina
54.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Augustin Alexandra	EDUCAȚIE JURIDICĂ REFERATE	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE 1	Prof. Dumitrache Cristina Prof Plesa Mihaela
55.	CONCURS JUDEȚEAN „LUMEA DREPTĂȚII”	Dina Marian	EDUCAȚIE JURIDICĂ REFERATE	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE 2	Prof. Marinescu Nicoleta Prof. Dinu Andreea
56.	CONCURS NAȚIONAL DE CHIMIE „PETRU PONI”	Tinca Valentin	CHIMIE	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Niță Valentina
57.	CONCURS JUDEȚEAN „CHIMIA ȘI MEDIUL”	Tinca Valentin Băzu Marian Rauliuc George Ghiță Alexandru	CHIMIE	JUDEȚEANĂ	LOCUL II	Prof. Niță Valentina
58.	CONCURS JUDEȚEAN „BRANCUSIANA”	Soare Adrian Diaconescu Alexandru Dobre Georgiana	CULTURA GENERALA	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Prof. Hodojeu Daniela Prof. Dinu Georgeta
59.	CONCURSUL JUDEȚEAN „ȘI NOI AM FOST ELEVI”	Ganea Robert Clasa a IXa	CONCURS ECHIPĂ PĂRINTE-ELEV CES	JUDEȚEANĂ	LOCUL I	Prof. Mihai Cristina Psih. șc. Măcăneală Anca prof. Soare Angelica prof. Dumitrache Cristina
60.	CONCURSUL JUDEȚEAN „ȘI NOI AM FOST ELEVI”	Costache Claudiu (cls. a x-a) Costache Florentina	CONCURS ECHIPĂ PĂRINTE-ELEV CES	JUDEȚEANĂ	LOCUL III	Prof. Tănase Daniela Prof. Pleșa Mihaela Prof. Moșteanu Ana Prof. Moisescu Cristina
61.	CONCURSUL JUDEȚEAN „ȘI NOI AM FOST ELEVI”	Stancu Denis (clasa a 10 a Sc. Prof.)	CONCURS ECHIPĂ PĂRINTE-ELEV CES	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Prof. Raducanu Daniela Prof. Georgescu Cosmina Bibliotecar Tudorie Cornelia Psih. Sc. Macaneata Anca
62.	CONCURSUL JUDEȚEAN „IMAGINAȚIE ȘI CREAȚIE ÎN DESIGN”	Ivancioiu Mihai	CREATIE PLASTICA Design vestimentar „Tinuta etno”	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Psih. șc. Măcăneală Anca prof. Soare Angelica prof. Dumitrache Cristina
63.	CONCURSUL JUDEȚEAN „IMAGINAȚIE ȘI CREAȚIE ÎN DESIGN”	Ivancioiu Daniel	CREATIE PLASTICA Design vestimentar „Tinuta etno”	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Psih. șc. Măcăneală Anca prof. Soare Angelica prof. Dumitrache Cristina
64.	CONCURSUL JUDEȚEAN „IMAGINAȚIE ȘI CREAȚIE ÎN DESIGN”	Paunica Albert	CREATIE PLASTICA Design vestimentar „Tinuta etno”	JUDEȚEANĂ	MENTIUNE	Psih. șc. Măcăneală Anca prof. Soare Angelica prof. Dumitrache Cristina

PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE AN ȘCOLAR 2018-2019

Nr. crt.	NUME PROIECT/PROGRAM	TIP DE PROIECT/PROGRAM
1.	Proiect de schimb interșcolar Erasmus+ „Innovative teaching methods – a way to reduce pupils absence”, cu numărul de referință: 2018-1-FR01-KA229-047822_2	Program internațional Eras-mus+
2.	Proiect de schimb interșcolar „Exploring the world with English”, cu numărul de referință: 2018-1-TR01-KA229-058903_2	Program internațional Eras-mus+
3.	Proiect de schimb interșcolar „The role of ICT tools in motivating learning and increasing the quality of education”, cu numărul de referință: 2018-1-RO01-KA229-049348	Program internațional Eras-mus+
4.	Proiect Erasmus+ REAGIR JEUNESSE- inserție socio-profesională -colaborator partenerie Asociația DoxDomia-Universitatea din Pitești	Program internațional Eras-mus+ în parteneriat cu Asociația DOXDOMIA UPIT
5.	Proiect Erasmus+ “European Youths” - Slovacia	Program internațional Eras-mus+
6.	Proiect internațional de Robotică BRD FIRST TEACH CHALLENGE România	Proiect internațional – Organizator Asociația “Nație Prin Educație”
7.	Proiect național „Patrula de reciclare”	Program național de colectare DEEE protecție a mediului
8.	Proiect multicultural „Diferiți, dar împreună”	Proiect național în parteneriat
9.	Programe de educație antreprenorială, economică, finaciar bancară	Programe naționale și internaționale JUNIOR ACHIEVEMENT
10.	Proiect ROSE „Dacia, fereastră către viitor”	Program național
11.	Proiectul educațional al Federației Internaționale a Comunităților Educative – secțiunea România „Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor”	Program național
12.	Proiect „Relația știință-tehnică în viitorul european”	Proiect interjudețean
13.	Proiect „Mecanicul auto-o profesie prezentă și viitoare”	Proiect interjudețean
14.	Proiect „Practic pentru fiecare zi”	Proiect județean
15.	Proiect județean "Toți egali, toți speciali" - pentru elevii cu CES	Proiect județean – Educație pentru dezvoltare personală
16.	Proiect „Cunoașterea învinge riscurile”	Proiect județean
17.	Proiect „Școala este șansa ta”- prevenirea abandonului școlar	Proiect județean în parteneriat cu Colegiul Tehnic „Costin D. Nenitescu”

18.	Proiect „ZON@CAD”	Proiect județean
19.	Proiect „Și noi am fost elevi”	Proiect județean- consiliere parentală
20.	Proiect “Educația juridică – Educația pentru valori”	Proiect județean
21.	Proiect de parteneriat "Spune NU violenței" - prezentări power point"	Proiect național în parteneriat
22.	Proiect de parteneriat „Invitație la sănătate"	Proiect interjudețean în colaborare cu CJRAE Constanța
23.	Campania Globală pentru educație	Program internațional
24.	Proiect de parteneriat „Crăciunul într-o cutie de pantofi”	Program național
25.	Proiect „Lumea cuvântului”	Proiect local
26.	Proiect de prevenire a consumului de droguri „Impreună susținem lupta antidrog”	Proiect local
27.	Program de consiliere pentru orientarea în carieră „Ghidul carierei mele”	Program local
28.	Program de consiliere pentru prevenirea consumului de droguri	Program local
29.	Proiect de educație pentru sănătate „Deștept și sănătos”	Proiect local
30.	Proiect pentru prevenirea absenteismului „Managementul prezenței la școală”	Proiect local
31.	Proiect „Jurnalul unei zile”	Proiect local

1.5. Contextul național

În cele ce urmează, se pot analiza comparativ prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2013, raportate față de cele ale perioadei 2013-2030, și anume:

Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului până în anul 2013:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă Orizonturi 2013-2020-2030

Provocări cruciale

- 1.1 Schimbările climatice și energia curată
- 1.2 Transport durabil
- 1.3 Producție și consum durabile
- 1.4 Conservarea și gestionarea resurselor naturale

1.5 Sănătatea publică

1.6 Incluziunea socială, demografia și migrația

1.7 Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile

Educația și formarea profesională - Orizont 2013

Obiectiv național: Dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii și asigurarea oportunității sporite pentru participarea viitoare pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă a 1,65 milioane persoane.

Direcții strategice de acțiune

➤ **Dezvoltarea durabilă – temă orizontală în programele sectoriale 2007-2013 și integrată în obiective specifice ale POSDRU**

➤ **Înternalizarea în sistemul de educație și formare profesională a principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile ca element integrator** al ansamblului de cunoștințe, aptitudini și deprinderi necesare existenței și performanței personale în lumea modernă

➤ **Educația pentru dezvoltare durabilă, în toate programele de pregătire**, de la științele naturii la practicile responsabile ale civismului și de la sustenabilitatea producției și consumului în raport cu resursele la însușirea principiilor diversității culturale, ale buneii guvernări și statului de drept.

➤ **Conținuturi tematice transversal integrate** în sisteme educaționale formale, non-

Educația și formarea profesională - Orizont 2020

Obiectiv național: Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2010

Direcții strategice de acțiune:

➤ **Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire** în funcție de nivelurile de referință agreeate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate **transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.**

➤ **Dezvoltarea capacității și inovației instituționale**, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;

➤ **Profesionalizarea managementului educațional și a guvernanței** prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale.

➤ **formale și informale pe 3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică**

➤ **Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale.** Până în 2020 - acces real la centre de validare a competențelor dobândite în asemenea contexte

➤ **Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale.** Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani.

➤ **Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE.**

➤ **Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate** conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentilor

➤ **Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse** și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate.

➤ **Extinderea cooperării internaționale** prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere

Educația și formarea profesională - Orizont 2030

Obiectiv național: Situația sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE-27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități

Direcții strategice/priorități:

➤ **Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic** în ansamblul politicilor educaționale.

➤ **Eficiența internă și externă a sistemului de educație** va fi în continuare obiectivul principal.

☐ Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;

☐ Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;

☐ Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.

➤ **Extinderea în continuare a cooperării internaționale .**

1.6. Obiectivele și prioritățile la nivel național, regional și local

OBIECTIVELE STRATEGICE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ 2016-2020 ¹

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca țintă strategică:

a) Creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014

¹ Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională având ca ținte strategice:

- a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014
- b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014
- b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014
- c) asigurarea unei piețe a muncii incluzive și eficiente prin educație
- d) reducerea părăsirii timpurii a școlii în învățământul secundar
- e) creșterea participării la activități de învățare pe tot parcursul vieții și la îmbunătățirea oportunităților în învățământul terțiar pentru populația României
- c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:

- a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014
- b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014.

Obiectivele și prioritățile la nivel regional²:

- Dezvoltarea capitalului uman din regiunea Sud Muntenia prin creșterea accesului și participării la educație și instruire pe tot parcursul vieții și stimularea ocupării forței de muncă;
- Reducerea abandonului școlar la sub 10%;
- Trecerea către o societate informațională bazată pe cunoaștere;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii educaționale și de cercetare
- Dezvoltarea capacității instituționale a sistemului educațional, de cercetare și de formare continuă;
- Corelarea programelor educaționale cu cerințele pieței muncii;
- Sprijinirea adaptibilității forței de muncă și promovarea antreprenoriatului;
- Politici active de angajare;

² Planul de Dezvoltare Regională Sud Muntenia 2014-2020 (Draft)

- Politici pentru reducerea ratei de abandon în clasele terminale ale liceului;
- Politici privind creșterea ratei de absolvire în liceele tehnologice;
- Politici privind creșterea numărului de elevi care se înscriu la examenul de bacalaureat în liceele tehnologice;
- Politici privind creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat în liceele tehnologice și realizarea unei punți de legătură între învățământul liceal tehnic și universitățile de profil;
- Politici privind creșterea ratei de retenție în primul an universitar.

Obiectivele la nivel local:³

1. Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a
2. Facilitarea tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți și prin accesarea învățământului terțiar (cel puțin 40% din tineri de 30-34 ani să fie absolvenți de învățământ terțiar;
3. Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație;
4. Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională ;
5. Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean ;
6. Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT ;
7. Îmbunătățirea dinamicii interne organizațională a liceelor, inclusiv comunicarea pe orizontală și verticală între actorii relevanți (elevi, cadre didactice, părinți, directori, inspectori, reprezentanți ai comunității etc.) ;
8. Îmbunătățirea accesului elevilor din grupurile dezavantajate la o educație de calitate;
9. Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

2.1.1. Prezentarea Municipiului Pitești

Municipiul Pitești este reședință a județului Argeș și este situat în partea central-sudică a României, între Carpații Meridionali și Dunăre. Cu ocazia ultimului recensământ, realizat în 2012, în

³ PLAI Argeș 2016

municipiul Pitești populația era de 164687 de locuitori, cu o densitate de 4072,1 locuitor/Km², municipiul având o suprafață totală de 40,7Km².

Municipiul Pitești este al doilea centru de importanță regională din Sud Muntenia, precum și un centru de comunicații regionale.

Structura unităților învățământului preuniversitar din municipiul Pitești este alcătuită din 74 de unități (din care 60 cu personalitate juridică), incluzând grădinițe (25), școli primare și gimnaziale (21), licee (17), instituții de învățământ dedicate instruirii maiștrilor (5), școli postliceale (5), care asigură un grad bun de acoperire a nevoilor de pregătire de bază a populației orașului.

Cu toate că a crescut în ultimii 4 ani, raportul număr de copii/cadru didactic este, la nivelul municipiului Pitești (14,84 copii / cadru didactic) cu mult sub media județeană (16,45), regională (18,63) sau națională (17,41), dar peste media polilor de dezvoltare urbană (14,47).

Municipiul Pitești concentrează circa 15,2% din numărul de unități din învățământul primar și gimnazial existente la nivelul județului Argeș și circa 24,4% din totalul elevilor înscriși, numărul de elevi raportat la cadrele didactice fiind de 15,17.

Deținând 39,5% din numărul de licee de la nivel județean, în care sunt înscriși 78,37% dintre liceenii argeșeni, Municipiul Pitești este cel mai important centru de studiu la nivelul județului.

De asemenea, numărul de elevi pe unitate școlară, circa 802 la nivelul Municipiului Pitești, este cu mult peste media polilor de dezvoltare urbană (621,6 elevi / unitate școlară) și este cea mai ridicată valoare înregistrată.⁴

2.1.2. Analiza PEST (EL)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea infrastructurii și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Liceului Tehnologic Dacia, Pitești.

- **Factori politici**

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare,

⁴ Sursă: <http://www.primariapitesti.ro>

asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului -;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță „Dinu Patriciu”;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.
- **Factori economici:**
 - ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;
 - ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
 - ✓ orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
 - ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.
- **Factori sociali:**
 - ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
 - ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;

- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.
- **Factori tehnologici:**
 - ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
 - ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
 - ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
 - ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI,) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- **Factori ecologici:**
 - ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
 - ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
 - ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
 - ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.
- **Factori legislativi:**
 - ✓ Stabilitate legislativă;
 - ✓ Existența actelor normative care favorizează realizarea scopurilor educaționale.

Concluziile și interpretările analizei PEST(EL) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Liceului Tehnologic Dacia pentru perioada 2011-2015.

2.1.3. Diagnoza mediului demografic și economic din punct de vedere al pieței muncii și al ofertei școlilor IPT

DOMENII DE ANALIZĂ	FACTORI DIAGNOSTICAȚI
• Demografie	• Scăderea numărului populației la nivelul întregului județ, ritmul cel mai alert de descreștere înregistrând populația de vârstă școlară • Scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale • Îmbătrânirea populației la nivelul întregului județ
• Economie	• Industria deține cea mai importantă pondere în economia județelor din nordul regiunii (Argeș, Prahova, Dâmbovița) – 28,2% PIB Lipsa de personal calificat, inclusiv specialiști, în domeniul construcțiilor de mașini și utilaje. • Construcțiile reprezintă un domeniu în creștere, caracterizat prin insuficiența forței de muncă și nivel scăzut de calificare al lucrătorilor. • Sectorul serviciilor este în creștere, cu accent pe: transport, depozitare și comunicații, turism (în special servicii agroturistice) Suprafața agricolă, reprezentând 58,9% din suprafața totală a județului și 7,8% din suprafața totală a țării, determină <i>potențialul agricol relativ ridicat</i> al acestuia.
• Piața muncii	Trendul descrescător al populației civile ocupate în toate activitățile economiei la nivelul județului. Reducerea populației civile active ocupate datorată restructurării unor sectoare de activitate neperformante, în special din industria extractivă (extracție de cărbuni și țiței). Existența unor sectoare de activitate care cunosc ușoare creșteri a populației ocupate: industria prelucrătoare, comerț, construcții, sănătate și asistență socială, transport depozitare și comunicații, hoteluri și restaurante, administrație publică și apărare, tranzacții imobiliare și servicii. Structura pe niveluri de instruire a populației ocupate evidențiază că ponderea cea mai însemnată o dețin persoanele care au absolvit o instituție de învățământ liceal (32 %), fiind urmate de absolvenții de învățământ profesional (23,7%), situație similară cu cea

DOMENII DE ANALIZĂ	FACTORI DIAGNOSTICAȚI
	înregistrata la nivel național. Numărul populației tinere ocupate este extrem de scăzut. Trendul populației active ocupate în toate activitățile economiei, în toate județele regiunii este descrescător. În ceea ce privește raportul rural – urban în structura șomajului, în mediul urban, ponderea șomerilor în totalul populației este mai mare cu 2,5% fata de rural. Ponderea mare a șomerilor tineri (10,9%) se menține indiferent de sex sau mediul de viață al acestora urban sau rural. Excedentul de forță de muncă se preconizează în agricultură și industria textilă. Deficit de forță de muncă se prognozează în construcții, transporturi, industria construcțiilor de mașini (specialisti electromecanica, specialiști cu studii medii pentru proiectare, tehnologie de execuție, procese tehnologice).
• Oferta școlilor pentru învățământul profesional și tehnic (IPT)	Proiecția populației școlare din învățământul primar și gimnazial pentru perioada 2005-2013 indică scăderi semnificative, în medie de 23,1% pe toate nivelurile de educație Baza didactico-materială a școlilor IPT este precară. Oferta școlară se armonizează parțial cu piața muncii, generând dezechilibre între cerere și ofertă Mobilitate profesională scăzută și fluctuația personalului didactic din învățământul IPT; Accesul limitat al tinerilor din mediul rural la învățământul IPT Accesul la educație pentru elevii cu handicap este limitat de infrastructura necorespunzătoare a școlilor IPT Proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; Dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public – privat. Număr mare de elevi / consilier școlar Număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere Număr mic de ore de consiliere / elev

În urma analizei efectuate se pot trage următoarele concluzii:

- Restructurarea rețelei școlare pentru raționalizarea ofertei în raport cu nevoile de calificare și acoperirea teritorială prin:
 - eliminarea suprapunerii ofertelor de școlarizare ale școlilor teritorial apropiate

- concentrarea resurselor în școli cu perspective reale de dezvoltare
- Asigurarea accesului resurselor umane din IPT la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural prin:
 - extinderea învățământului IPT în școlile din mediul rural
 - dezvoltarea infrastructurii școlilor aflate în zone defavorizate (transport deficitar, venituri reduse ale populației)
- Menținerea calificărilor din domeniile care atrag cu precădere investițiile străine (transporturi, construcții de mașini, echipamente și utilaje, alimentară)
- Școlarizarea pentru domeniile de calificare din industria construcțiilor de mașini în special la nivelul 3, în scopul adaptării competențelor la tendințele de tehnologizare avansată din aceste domenii
- Dezvoltarea parteneriatului școală – agenți economici
- Inițierea /dezvoltarea unor școli pilot cu facilități tip campus
- Anticiparea nevoilor de calificare pentru adaptarea ofertei de școlarizare la cererea pieței muncii.
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere oferite elevilor de către școli
- Dezvoltarea parteneriatelor școlilor cu agenții economici, cu AJOFM-uri, cu ONG-uri, cu comunitățile locale pentru facilitarea integrării socio-profesionale a absolvenților
- Autorizarea școlilor ca furnizori de formare profesională continuă și implicarea în programe de formare continuă pentru adulți
- Asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural și din categorii defavorizate din punct de vedere economic și social.
- Creșterea ofertei de calificări înalte și stimularea elevilor de a dobândi un nivel de pregătire profesională cât mai ridicat pentru a fi competitivi pe piața muncii.
- Înzestrarea forței de muncă cu competențe tehnologice complexe și informaționale
- Asigurarea unei mobilități profesionale ridicate a absolvenților de învățământ preuniversitar ce vor intra în următorii ani pe piața muncii.

2.2. Analiza mediului intern

2.2.1. Prezentarea generală a școlii

Liceul Tehnologic „Dacia” este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice și autofinanțare, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ de zi, seral și școală profesională.

Predarea este normală, în limba română, iar limbile străine studiate sunt engleza și franceza.

Instituția noastră dispune de cinci clădiri, starea acestora fiind bună, iar ca destinație au:

- *trei clădiri școlare, pentru desfășurarea procesului instructiv educativ de predare-învățare, o sala de sport pentru desfășurarea activităților sportive și un atelier pentru instruire practică;*
- *cămin internat;*
- *cantină.*

De asemenea, școala dispune și de un *teren de sport*.

În cadrul instruirii practice elevii sunt integrați în condiții reale de producție, în cadrul *atelierelor școală*, încurajându-se munca în echipă și folosindu-se tehnici care să întărească încrederea elevilor în propria valoare.

Atelierele școală constituie un atu al unității noastre, deoarece în cadrul acestora se realizează concomitent cu procesul de instruire practică a elevilor și obținerea de venituri extrabugetare, mai ales în atelierelor service.

Căminul are utilități pentru **150** de elevi. În prezent funcționează la capacitate de 85 %.

Biblioteca este situată la etajul 1 al căminului, este dotată cu un fond de carte foarte diversificat, însumând circa **30 315** de volume, **25 500** titluri și sistem de comunicare informatizat.

Centrul de documentare și informare, aflat în cel de-al patrulea an de funcționare, permite continuarea activităților cu caracter informativ-aplicativ și educativ, destinate atât elevilor, cât și corpului didactic.

Cantina are **300** de locuri în sala de mese.

Implicarea școlii în procesul de reformă a învățământului profesional și tehnic, a presupus:

- preocupări pentru modernizarea și adecvarea strategiilor de instruire
- preocupare permanentă a unui număr din ce în ce mai mare de cadre didactice pentru elaborarea de instrumente curriculare pentru disciplinele tehnice sau cele de cultură generală;
- antrenarea unui număr mai mare de cadre didactice, ca grup de inițiativă, în aplicarea unor strategii didactice corespunzătoare fiecărei discipline și adaptarea lor în funcție de colectivul de elevi prin indentificare nevoilor de dezvoltare personala a educabililor precum si dezvoltarea unui invatamant incluziv la nivel de organizatie;
- motivarea elevilor în activitatea de identificare, ordonare și valorificare a informației;
- antrenarea unui grup de cadre didactice, care manifestă o rezistență mai mică față de schimbare, în activități care vizează centrarea activității pe elev;
- consultarea comunității locale și a partenerilor economici pentru a stabili parcursurile opționale pe care le vor urma elevii pentru a ușura inserția soci0- profesionala a absolvenților;
- abordarea interdisciplinară a conținuturilor și elaborarea de opționale care să vizeze dezvoltarea creativității elevilor și utilizarea tehnicii de calcul pentru identificarea, stocarea ordonarea informațiilor pentru ca strategia de pregătire să corespundă dinamicii informației în domeniul vizat de formare;
- formarea continua a profesorilor

Existența programelor centrate pe activitățile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalți, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înțelege, să coopereze în rezolvarea problemelor și a sarcinilor de lucru. Profesorul facilitează și moderează învățarea, ajută elevii să înțeleagă și să explice puncte de vedere în învățare. Învățarea are loc predominant prin formare de competențe și deprinderi practice, se realizează prin cooperare.

Oferta educațională a școlii este adusă la cunoștința elevilor și părinților prin intermediul materialelor publicitare de promovare a imaginii școlii (pliante, postere) și cu prilejul târgurilor ofertelor educaționale organizate anual de ISJ Argeș. Elevii și părinții sunt informați în legătură cu curriculum-ul școlar și cu misiunea școlii.

La începutul anului școlar profesorii diriginți prelucrează cu elevii și părinții Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar, Regulamentul de ordine interioară, Instrucțiunile proprii în domeniul S.S.M. și P.S.I. și prevederile Legii nr. 37/2006.

2.2.2. Cultura organizațională

Școala noastră se caracterizează printr-un ethos profesional bun.

Trăsăturile dominante sunt: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare.

A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind activitatea cadrelor didactice, a personalului nedidactic, didactic-auxiliar și pe cea a elevilor.

Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Comunicarea cadrelor didactice cu elevii este bună. Comunicarea cu familiile elevilor este eficientă (se organizează periodic întâlniri cu părinții și se comunică în scris informații referitoare la comportamentul și rezultatele elevilor). Se încearcă permanent implicarea responsabilă a părinților în activitățile pe care elevii le desfășoară în cadrul liceului punându-se accent pe participarea acestora la buna guvernare în școală.

Profesorii utilizează o gamă variată de strategii de predare-învățare și sunt preocupați de implicarea activă a elevilor în actul învățării dezvoltându-se un învățământ centrat pe elev; elevii cu dificultăți de învățare sunt permanent ajutați să depășească aceste dificultăți fiind cuprinși într-un învățământ incluziv care contribuie la micșorarea decalajelor care încă sunt între elevi ca și nivel de pregătire.

Evaluarea elevilor este inițială, formativă și sumativă și utilizează instrumente diverse, punându-se accent pe instrumentele alternative de evaluare.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin.

Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

Cultura organizațională conduce la aprecierea dinamică a dimensiunilor cheie din cadrul unei instituții. Acest mod dinamic de diagnosticare permite identificarea și explicarea punctelor

forte precum și a insuficiențelor cultural-organizatorice ce pot fi îmbunătățite prin implementarea unor strategii bine evaluate, capabile de a impune perfecționarea și eficientizarea performanței etice și organizaționale din cadrul unei instituții.

Instrumentele de diagnostic care au facilitat o primă evaluare a performanței culturii organizaționale din cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești în mod cantitativ (chestionar) și calitativ (interviuri, observări, etc.) au pus în evidență maniera complexă și profundă a culturii organizaționale specifice instituției.

În cadrul instituției au fost realizate două tipuri de **interviuri**: cercetarea unor informații prin care au fost obținute date precise despre cultura organizațională și modul de percepere a acesteia de către cadrele didactice și de a diagnosticării culturii organizaționale; investigarea într-un mod semi-structurat a unui eșantion ales ce a constatat în purtarea unor discuții libere cu cadrele didactice urmate de selectarea informațiilor necesare evaluării și diagnosticării culturii organizaționale. Ambele tipuri de interviuri au avut drept subiecți atât cadrele didactice cât și directorii. Interviurile au fost realizate pe un eșantion de 18 persoane pe parcursul a două luni de zile și au constatat atât în interviuri individuale ca și de grup.

Analiza documentelor

În analiza culturii organizaționale a Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești au fost cercetate următoarele tipuri de documente:

- **interne:** rapoarte financiare, Planul de Acțiune al Școlii, sit-ul instituției, pliante de prezentare;
- **externe:** articole de presă.

S-a observat faptul că documentele analizate cuprind informații relevante despre instituție dar și despre cultura organizațională specifică acesteia, informații cu privire la:

- **istoricul și dezvoltarea instituției:** apariția instituției, date financiare ale instituției înregistrate în ultimii trei ani, numărul de personal, poziția pe piață, etc;
- **documente referitoare la politica instituției:** strategia instituției, rapoartele anuale;
- **organizarea instituției:** organigrama, fișe de post;
- **gestiunea personalului:** modalitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice, date despre personal (număr, vechime, rata fluctuației), condiții de angajare și avansare, obiective individuale;
- **planificarea și controlul din cadrul instituției:** planuri (anuale și semestriale), rapoarte (individuale, în cadrul comisiilor metodice, semestriale, anuale);

- **comunicarea internă și externă:** mijloace de comunicare internă, pliante de prezentare a instituției, interviuri prezentate în articole de presă.

Observațiile directe

Prin intermediul acestei metode de investigare au fost identificate obiceiurile și interacțiunile cadrelor didactice și ale directorilor, atmosfera din cadrul instituției, comportamentul în cazul unui conflict, modul în care fiecare își duce la îndeplinire sarcinile.

Chestionarul de analiză a culturii organizaționale a permis evaluarea obiectivă a aspectelor calitative și cantitative neidentificate de către membrii instituției. Rezultatele acestuia au evidențiat un indice mediu al distanței față de putere (inegalitatea/egalitatea dintre superiori și subordonați), aspect care arată faptul că ierarhia reflectă importanța rolurilor; în cadrul instituției este promovată ideea descentralizării; subordonații așteaptă să fie consultați și să aibă inițiativă în ceea ce fac; invocarea privilegiilor și simbolurilor statutului managerilor nu sunt bine privite de către ceilalți.

Un alt aspect evidențiat de acest chestionar este **indicele mic al individualismului** (distribuirea atenției către sine sau către colectivitatea de apartenență), ceea ce înseamnă că relațiile angajat-angajator sunt stabilite mai mult în termeni morali, ca o legătură de familie; relațiile interpersonale sunt mai importante decât sarcinile de muncă.

De asemenea, **indicele masculinitate este mic**, aspect care arată faptul că managerii își pun în valoare intuiția, urmărind realizarea consensului; se pune accent pe calitatea condițiilor de muncă și performanță, iar conflictele se rezolvă de obicei prin negociere și compromis.

Indicele incertitudinii este mediu în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești (lipsa toleranței abiguității și nevoia de reguli formale sau disponibilitatea față de schimbare), aspect care indică faptul că există nevoia de regului, chiar dacă acestea nu vor fi niciodată operaționale în întregime; apar situații când munca duce la inconfort și repulsie; precizia și punctualitatea sunt considerate ca fiind implicite; rezistență mică la schimbare și tendința de suprimare a ideilor și comportamentelor care se abat de la reguli și norme; motivare prin realizare de sine, stimă și sentimentul de apartenență la grup, securitate.

2.2.2.1. Sistemul de control intern managerial

În scopul evaluării interne a calității educației, la nivelul Liceului Tehnologic „DACIA” Pitești există, în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, prin actul de decizie internă al conducătorului entității publice, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare, în conformitate cu prevederile Ordinului emis de Secretariatul

General al Guvernului, nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Comisia de monitorizare cuprinde conducătorii compartimentelor incluse în primul nivel de conducere din structura organizatorică a entității publice, cu excepția compartimentului de audit public intern; în cazul entităților publice locale care nu au o structură organizatorică dezvoltată, Comisia de monitorizare poate cuprinde reprezentanți ai compartimentelor, desemnați de către conducătorul entității publice.

Comisia de monitorizare este coordonată de către un președinte, care poate fi conducătorul entității sau o altă persoană de conducere cu autoritate, delegată de acesta și asistată de un secretariat tehnic.

Modul de organizare și de lucru al Comisiei de monitorizare se află în responsabilitatea președintelui acesteia și se stabilește în funcție de volumul și de complexitatea proceselor și activităților, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei, care se actualizează ori de câte ori este cazul.

Comisia de monitorizare are următoarele atribuții:

a) coordonează procesul de actualizare a obiectivelor generale și specifice, a activităților procedurale, a procesului de gestionare a riscurilor, a sistemului de monitorizare a performanțelor, a situației procedurilor și a sistemului de monitorizare și de raportare, respectiv informare către conducătorul entității publice;

b) În vederea consolidării unui sistem de control intern managerial, elaborează Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, denumit Program de dezvoltare, care se actualizează anual la nivelul fiecărei entități publice.;

c) analizează și prioritizează riscurile semnificative, care pot afecta atingerea obiectivelor entității publice, prin stabilirea profilului de risc și a limitei de toleranță la risc, anual, aprobate de către conducerea entității;

Tot potrivit aceluiași prevederi legale și reprezentând baza pe care funcționează sus-numita comisie, în unitatea noastră școlară a fost implementat și dezvoltat un sistem de control intern managerial, care are în vedere cele cinci elemente ale controlului intern:

□ Mediul de control care este un element foarte important al culturii unei organizații (entități), întrucât el determină gradul de sensibilizare a personalului entității la nevoia dezvoltării controlului intern. El constituie fundamentul pe care clădesc celelalte 4 elemente ale controlului intern, impunând disciplina și organizarea. Factorii cei mai importanți care determină calitatea mediului de control sunt: integritatea, etica și competența personalului; stilul de management al conducătorilor; politica delegării de responsabilități; organizarea entității; formarea personalului; interesul și capacitatea conducerii de a defini obiectivele entității.

- Evaluarea riscurilor pentru ca oricare entitate este confruntata cu un ansamblu de riscuri interne si externe care trebuie sa fie evaluate. Inainte de a se face aceasta evaluare este absolut necesar sa fie stabilite obiective compatibile si coerente. Evaluarea riscurilor consta tocmai in identificarea si analiza factorilor susceptibili de a afecta realizarea acestor obiective; este vorba de un proces care permite stabilirea masurilor prin care riscurile sa poata fi gestionate /stapanite
- Activitatile de control care pot fi definite ca operatiuni de aplicare a normelor si procedurilor, care contribuie la realizarea politicilor stabilite de conducere. Aceste operatiuni dau o asigurare ca masurile necesare sunt aplicate in vederea stapanirii riscurilor susceptibile de a afecta realizarea obiectivelor entitatii. Activitatile de control sunt realizate la toate nivelele ierarhice si functionale ale structurii organizatorice si cuprind actiuni de o mare varietate, cum ar fi: observarea, supravegherea, compararea, analiza, evaluarea, validarea, raportarea, supervizarea, contrasemnarea, avizarea, aprobarea
- Informarea si comunicarea pentru ca informatia pertinenta trebuie sa fie identificata, transmisa si receptionata sub o forma si intr-un termen care sa permita fiecaruia indeplinirea sarcinilor atribuite. Sistemele de informare furnizeaza atat date interne (operationale, financiare, de conformitate cu obligatiile legale) cat si date provenind din exteriorul entitatii, necesare conducerii si controlarii activitatii si luarii de decizii. Realizarea responsabilitatilor in materie de control intern reclama, in egala masura, o comunicare interna eficace in sens ascendent - descendent, precum si in plan orizontal, dar si o comunicare eficace cu tertii
- Evaluarea pentru ca sistemele de control intern trebuie ele inele sa fie controlate / evaluate pentru a se constata daca functioneaza in mod eficace. In acest scop se recurge la metoda unei evaluari permanente (ce are loc in cadrul activitatilor curente si consta in controalele punctuale efectuate de persoanele cu functie de conducere) sau la metoda evaluarilor periodice, a caror intindere, durata si frecventa depinde, in principal, de evaluarea riscurilor si de eficacitatea evaluarii permanente. Slabiciunile sistemului de control, constatate cu ocazia evaluarii, trebuie semnalate superiorului ierarhic.

Pentru aplicarea celor cinci elemente ale controlului intern, la nivelul entitatii, s-au elaborat strategii de control specifice, sistemul de monitorizare ale performantelor, programul de actiuni al Liceului Tehnologic “Dacia”, programul de dezvoltare al SCIM, listele de obiective, actiuni si activitati/compartimente, planurile managerial/compartiment, si registrul riscurilor/compartiment.

2.2.2.2. Organizație sindicală

În cadrul Liceului Tehnologic Dacia Pitesti exista organizatie sindicala, majoritatea cadrelor didactice, a personalului nedidactic si didactic auxiliar facand parte din S.I.P.A. „Muntenia”.

Organizatia sindicala a liceului este formata din :

- Biroul operativ:
 1. Lider sindical – prof. Plesa Mihaela
 2. Vice-lider – prof. Nita Valentina
 3. Secretar – laborant Capatana Silvia
 4. Membrii – prof. Diaconu Daniela
 - Secretar șef Ionescu Madalina
 - Prof. Moisescu Cristina
- 68 membri

În conformitate cu legislatia în vigoare, personalul liceului este reprezentat în Consiliul de administratie al Liceului Tehnologic Dacia Pitesti, Comisia pentru Evaluare si Asiguarare a Calitatii, Comisia de mobilitate a personalului didactic din Liceul Tehnologic Dacia Pitesti, etc.

Conducerea Organizatiei sindacala colaboreaza in permanenta cu Biroul Operativ Judetean SIPA MUNTENIA si informeaza toti membrii de sindicat ai liceului cu privire la toate actiunile si activitatile desfasurate.

2.2.2.3. Consiliul Școlar al Elevilor

Consiliul Școlar al Elevilor funcționează pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare, aprobat prin OMECTS nr. 4247 din 26.06.2010. Reprezintă o formă de organizare asociativă a elevilor cu un rol important în democratizarea școlii și a relațiilor profesor-elev.

Biroul Executiv al CȘE este ales, anual, prin organizarea alegerilor, prin vot direct și secret, de către toți elevii unității de învățământ.

STRUCTURĂ:

- Președinte
- Vicepreședinte
- Secretar
- Directori de departamente:
 - ✓ Departamentul pentru resurse umane, financiare și de voluntariat
 - ✓ Departamentul pentru comunicare și relații publice
 - ✓ Departamentul Avocatul Elevului
 - ✓ Departamentul pentru programe de cultură, de sport, de educație și de tineret

- ✓ Departamentul de formare și educație nonformală

OBIECTIV GENERAL: creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin activitățile desfășurate de către elevii și profesorii liceului, prin forme de parteneriat cu reprezentanți ai comunității locale, agenții economici din zonă, ONG-uri sau prin rezultatele obținute de către elevi la orele de curs și la concursurile școlare și extrașcolare.

2.2.2.4. Absenteismul - O problemă socială

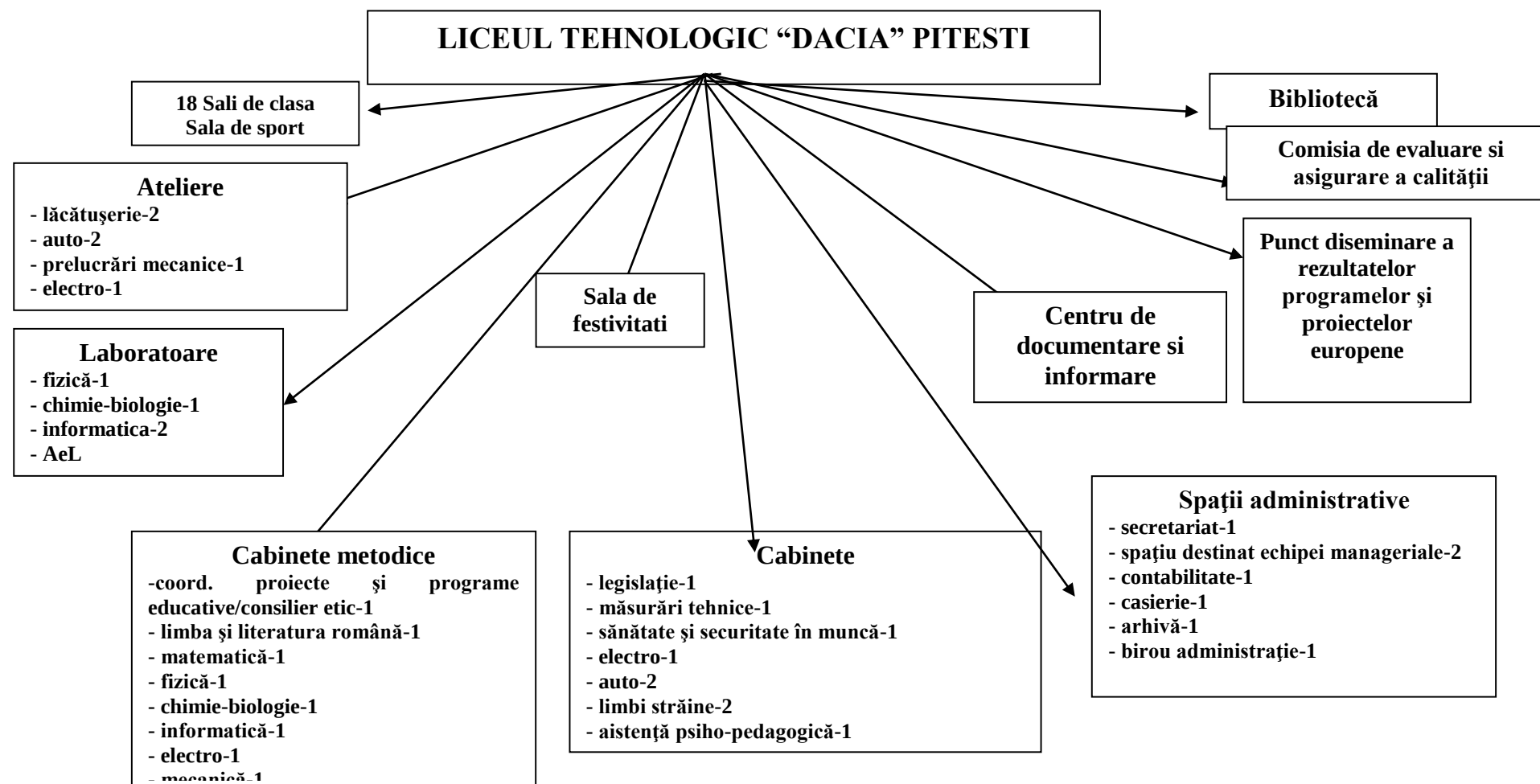
Fenomenul de absenteism conduce la insuccesul școlar și constituie unul dintre cei mai importanți factori ce precede abandonul școlar. Absenteismul este o problemă socială caracterizată prin conduită evazionistă, cronică, care reflectă lipsa de interes, de motivație, de încredere în educația școlară.

Problemele economice, problemele de relaționare între părinți și copii, timpul redus petrecut cu familia, redistribuirea rolurilor, suportul social și emoțional redus, supraîncărcarea profesională a părinților sau munca în străinătate, determină mai multe probleme emoționale la copil decât în trecut. La acestea se adaugă presiunea grupului, riscul consumului de droguri, metodele educative slabe, supraîncărcarea școlară, etc. constituindu-se în adevărați stresori pentru elevi care, din păcate, uneori evită confruntarea cu „problema” prin fuga de la ore.

Activități de prevenție și intervenție în cazul absenteismului la nivelul unității de învățământ:

- Centralizarea lunară a absențelor elevilor și transmiterea lunară a situației absențelor către I.S.J. Argeș
- Solicitarea sprijinului psihologului școlar în alegerea programului activităților de intervenție/prevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat
- Discutarea, în particular, a incidentului/situației cu elevul și căutarea împreună a unor soluții pentru evitarea repetării incidentului, eventual, consilierea psihologică individuală /a familiei în funcție de cauză
- Cooperarea dirigintei cu părinții, supravegherea discretă a prezenței elevului la școală, legătura permanentă cu dirigințele (reacțiile negative ale școlii și ale familiei întrețin mecanismele de apărare ale elevului, creând un cerc vicios, în care, la limită, abandonul tinde să fie văzut de elev ca unică soluție pentru „rezolvarea problemei”)
- Monitorizarea și consilierea permanentă a elevilor cu risc de abandon ridicat, păstrarea legăturii permanente cu familiile lor, semnalarea cazurilor conducerii școlii și consilierului psihopedagogic
- Implicarea elevilor cu risc de abandon școlar în acțiuni comunitare
- Respectarea Regulamentului Școlar și a Regulamentului de Ordine Interioară

2.2.3. Structura unității școlare



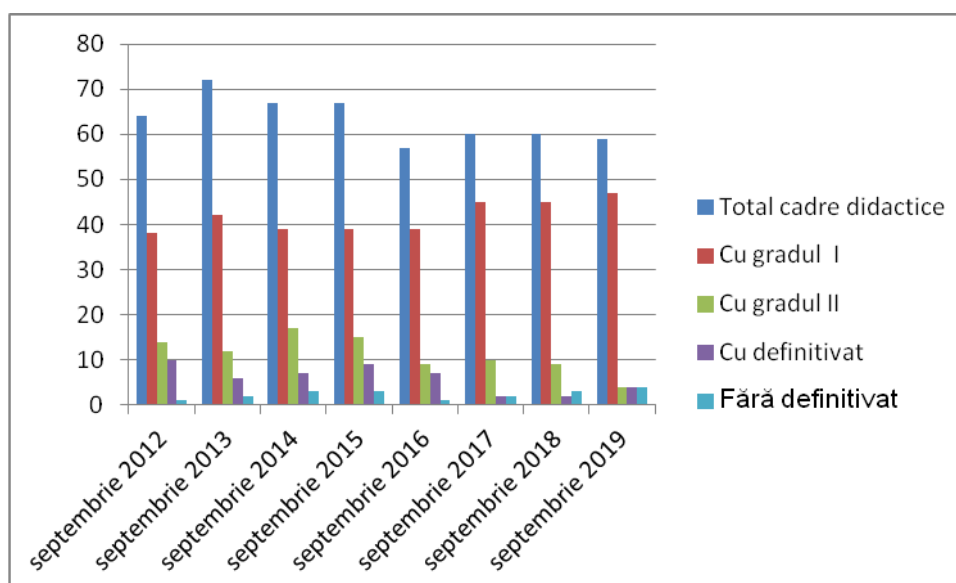
2.2.4. Resurse umane

Personalul didactic, nedidactic si didactic auxiliar

➤ Personal didactic

Număr personal didactic calificat						Nr. personal didactic nequalificat
	Total cadre didactice	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	0
Septembrie 2009	83	43	17	15	8	0
Septembrie 2010	70	41/1doc.	12	13	3	0
Septembrie 2011	66	38/1 doc	14	10	3	0
Septembrie 2012	64	38/1 doc	14	10	1	0
Septembrie 2013	72	42/1 doc	12	6	2	1
Septembrie 2014	67	39/1 doc	17	7	3	0
Septembrie 2015	67	39/1 doc	15	9	3	0
Septembrie 2016	57	39/1 doc	9	7	1	0
Septembrie 2017	60	45/1 doc	10	2	2	0
Septembrie 2018	60	45/1 doc	9	2	3	0
Septembrie 2019	59	47	4	4	4	0

Distribuția numărului de cadre didactice pe ani școlari



Din grafic se poate observa diminuarea numărului de cadre didactice în anul școlar 2016 – 2017, din cauza scăderii natalității în perioada 1998 – 2002 și implicit a efectivelor de elevi.

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2015 – 2016

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	1	2	12	14	9	7	5	17
- în unitate	16	10	18	0	7	7	8	1

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2016 - 2017

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	1	1	5	12	6	8	6	18
- în unitate	5	6	8	12	5	6	8	7

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2017 – 2018

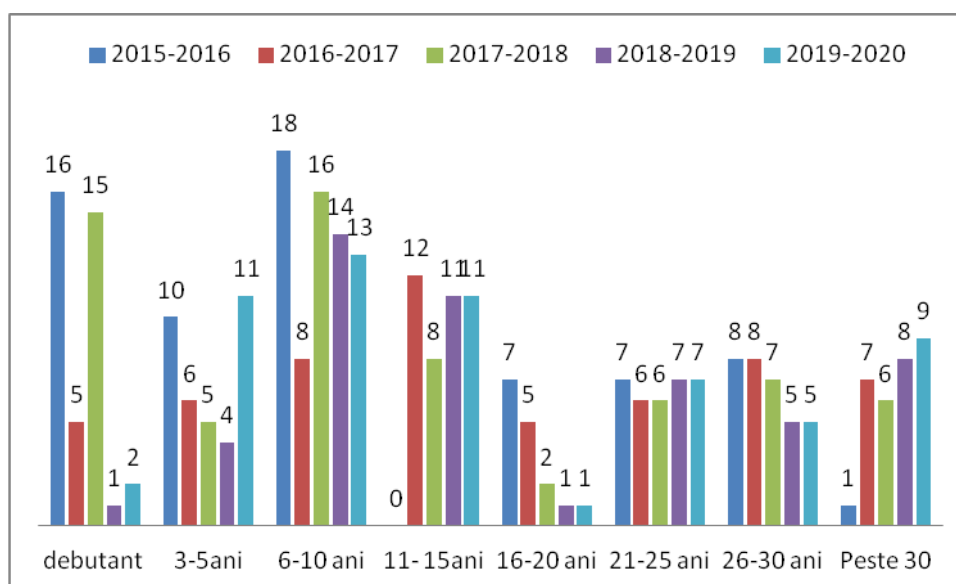
Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	2	0	3	14	8	12	7	17
- în unitate	15	5	16	8	2	6	7	6

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2018 – 2019

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	1	2	2	15	6	7	9	20
- în unitate	1	4	14	11	1	7	5	8

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat în anul școlar 2019 - 2020

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30
- în învățământ	0	1	2	12	9	8	7	20
- în unitate	2	11	13	11	1	7	5	9



Din grafic se poate observa faptul că fluctuația de personal didactic în unitate este mai mare în cazul profesorilor debutanți și a celor cu o vechime de până la 10 ani, în rest numărul cadrelor didactice menținându-se constant.

➤ **Personal didactic auxiliar**

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Administrator financiar I M	1	1	1		DA	
Administrator financiar I S	1	1	1		DA	
Secretar I S	2	2	2		DA	
Administrator patrimoniu I SSD	1	1	1		DA	
Laborant I AS	1	2	2		DA	
Bibliotecar I S	1	1	1		DA	
Analist programator IA S	1	1	1		DA	
Pedagog I M	1	1	1		DA	
Pedagog I SSD	1	1	1		DA	

➤ **Personalul nedidactic**

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
				sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Paznic – îngrijitor I	0	5	5	DA		
Îngrijitor II	0	1	1		DA	
Muncitor II	4	4	4		DA	
Muncitor I	3	4	4		DA	
Îngrijitor I	6	0	1		DA	
Muncitor I	0	0	1		DA	
Paznic I	4	0	1		DA	

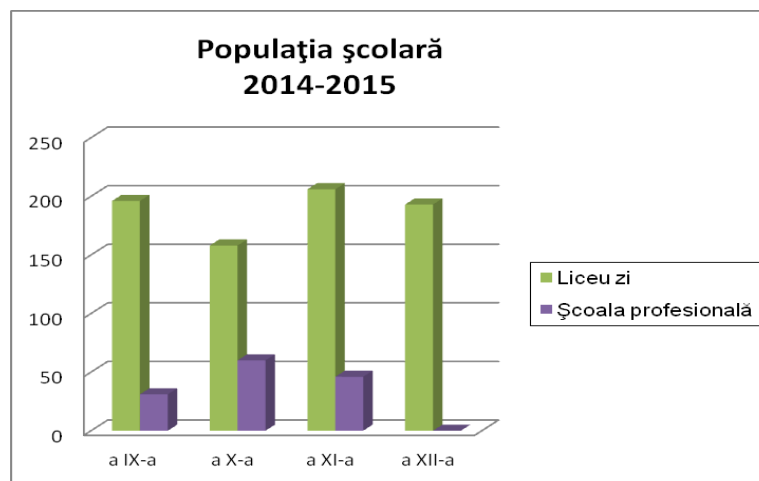
2.2.4.2. Populația școlară

➤ Anul școlar 2014-2015

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	753	196	158	206	193
2	Școala profesională	137	31	60	46	0

STRUCTURA POPULAȚIEI ȘCOLARE:

- băieții 787
- fete 103



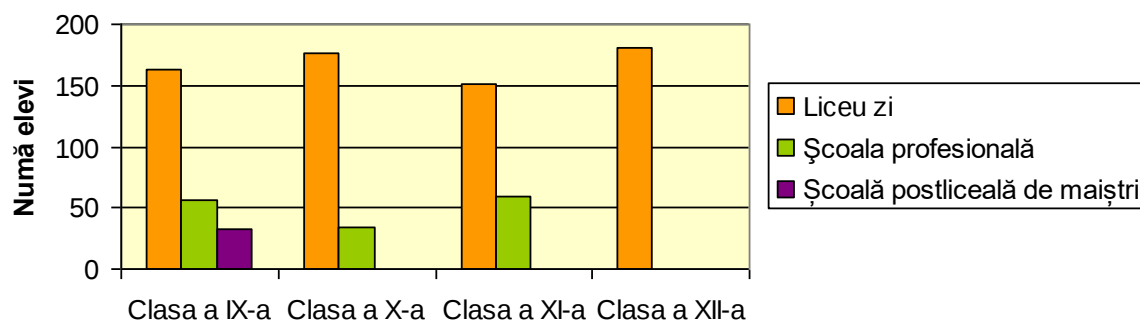
➤ Anul școlar 2015-2016 (la sfârșitul semestrului al II – lea)

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a/I	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	672	163	177	151	181
2	Școala profesională	150	56	34	60	-
3	Școală postliceală de maiștri	32	32	-	-	-

STRUCTURA POPULAȚIEI ȘCOLARE:

- băieții 753
- fete 101

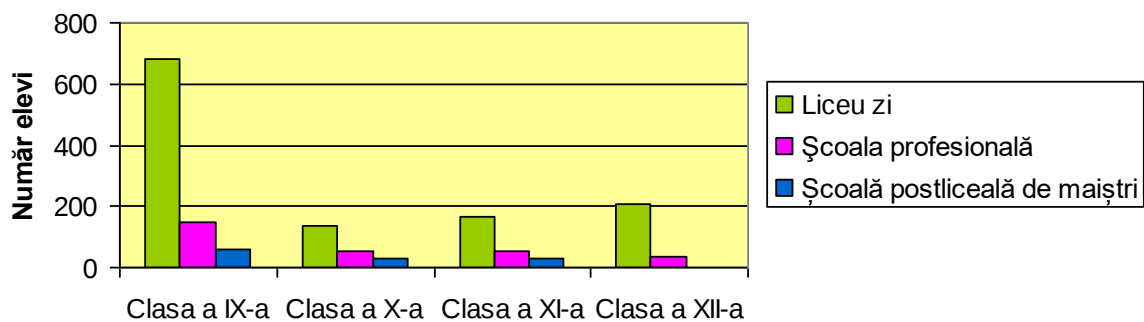
Populație școlară 2015 - 2016



➤ Anul școlar 2016-2017

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	680	134	164	207	175
2	Școala profesională	146	56	52	37	-
3	Școală postliceală de maiștri	60	28	32	-	-

Populație școlară 2016 - 2017



➤ Anul școlar 2017-2018

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	671				
2	Școala profesională	167				
3	Școală postliceală de maiștri	76	-	-	-	-

➤ **Anul școlar 2018-2019**

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
1	Liceu zi	567	115	118	163	171
2	Școala profesională	179				
3	Școală postliceală de maiștri	84				

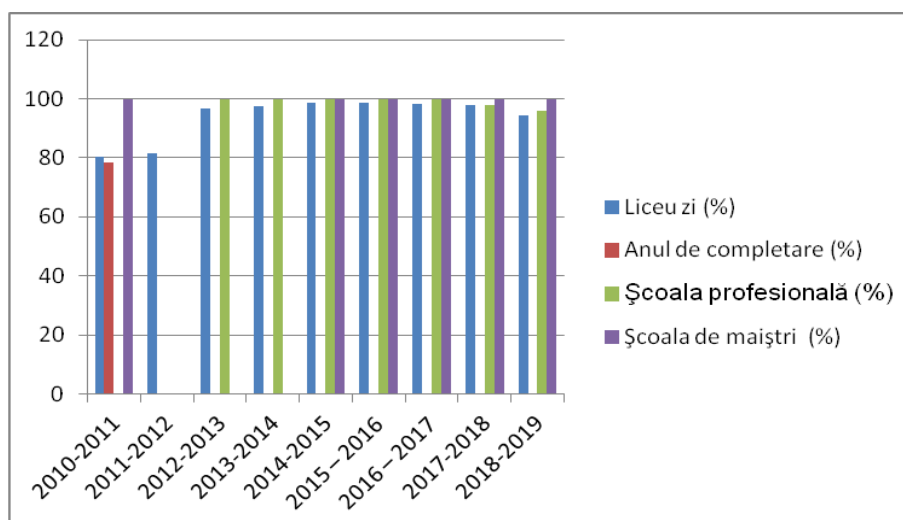
➤ **Anul școlar 2019-2020**

Nr. crt	Forma de școlarizare	Total	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a	Clasa a XIII-a
1	Liceu zi	439	111	100	115	113	0
1	Liceu seral	103			40	37	26
2	Învățământ profesional	203	81	59	63		
3	Școală postliceală de maiștri	82	41	41			

Promovabilitate

Rezultatele școlare la sfârșit de an școlar din perioada 2010-2018 sunt prezentate în tabelul și graficul de mai jos:

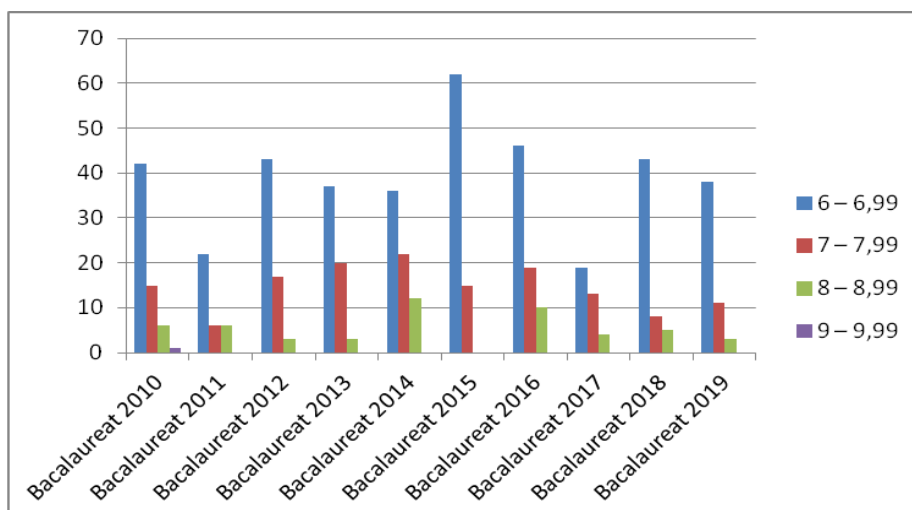
Anul școlar	Liceu zi (%)	Anul de completare (%)	Școala profesională (%)	Școala de maiștri (%)
2010-2011	80,38	78,3	0	100,00
2011-2012	81,49	0	0	0
2012-2013	96,78	0	100,00	0
2013-2014	97,33	0	100,00	0
2014-2015	98,60	0	100,00	100,00
2015 – 2016	98,80	0	100,00	100,00
2016 – 2017	98,30	0	100,00	100,00
2017-2018	98,00	0	98,00	100,00
2018-2019	94,30	0	96,08	100,00



Din grafic se observă că a crescut procentul de promovabilitate al elevilor din anii terminali.

Structura pe medii a absolvenților cu diplomă de bacalaureat

	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
Bacalaureat 2010	42	15	6	1
Bacalaureat 2011	22	6	6	0
Bacalaureat 2012	43	17	3	0
Bacalaureat 2013	37	20	3	0
Bacalaureat 2014	36	22	12	0
Bacalaureat 2015	62	15	0	0
Bacalaureat 2016	46	19	10	0
Bacalaureat 2017	19	13	4	0
Bacalaureat 2018	43	8	5	0
Bacalaureat 2019	38	11	3	0



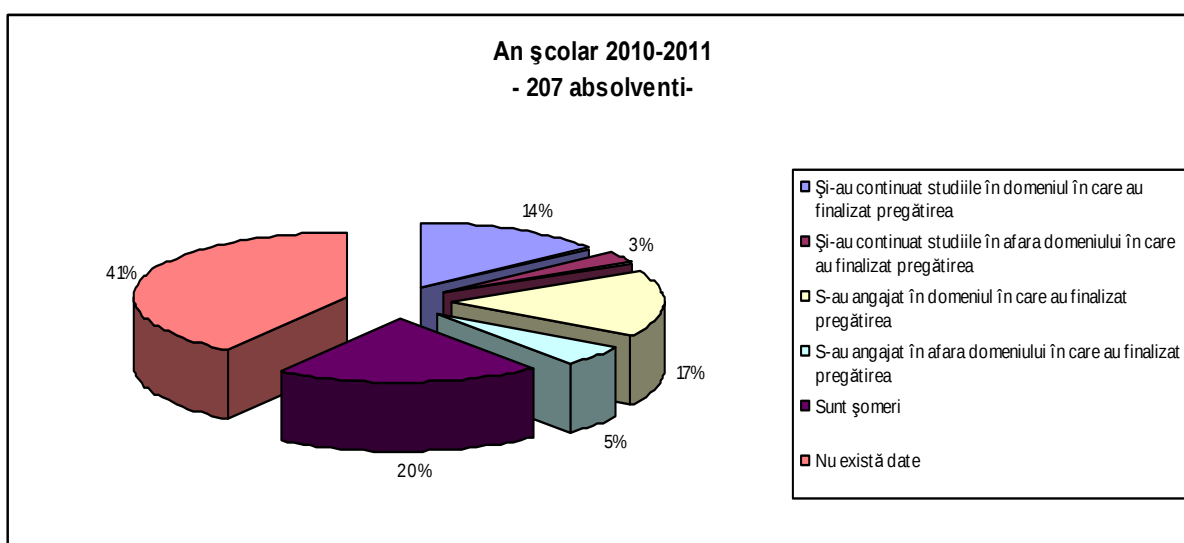
Promovabilitate Examen Bacalaureat pe ultimii ani școlari

Bacalaureat 2013	25%
Bacalaureat 2014	37%
Bacalaureat 2015	45%
Bacalaureat 2016	51%
Bacalaureat 2017	25%
Bacalaureat 2018	32%
Bacalaureat 2019	43%

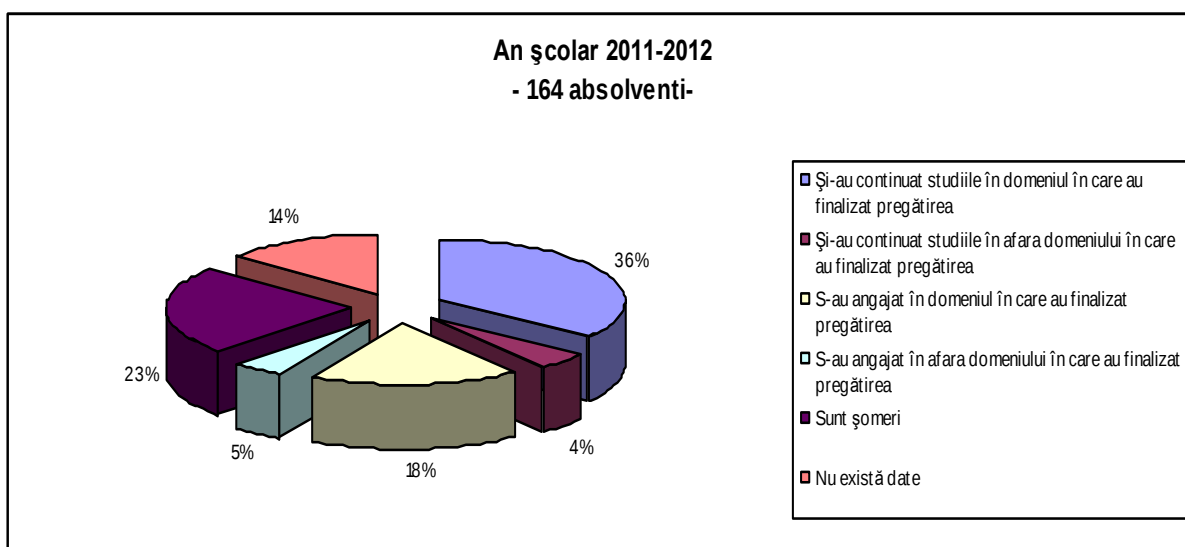
Se observă o creștere a procentului de promovabilitate la Examenul de bacalaureat 2019 în primul rând implementării Proiectului privind Învățământul Secundar (ROSE) – ”Dacia poartă spre viitor!”.

**DATE CU PRIVIRE LA TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII PE
ULTIMII 6 ANI**

An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2010-2011	207	30	6	35	10	42	84
		14.49%	2.89%	16.90%	4.83%	20.28%	40.57%

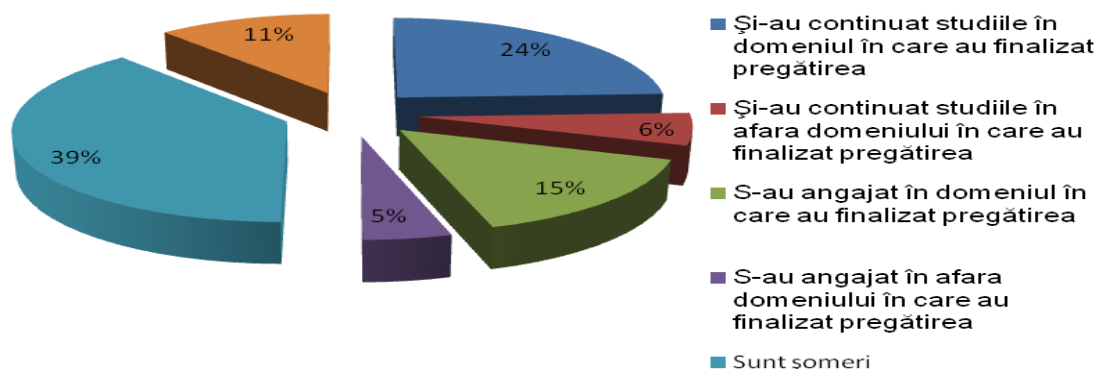


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2011-2012	164	58	7	30	8	38	23
		35.36%	4.26%	18.29%	4.87%	23.17%	14.02 %



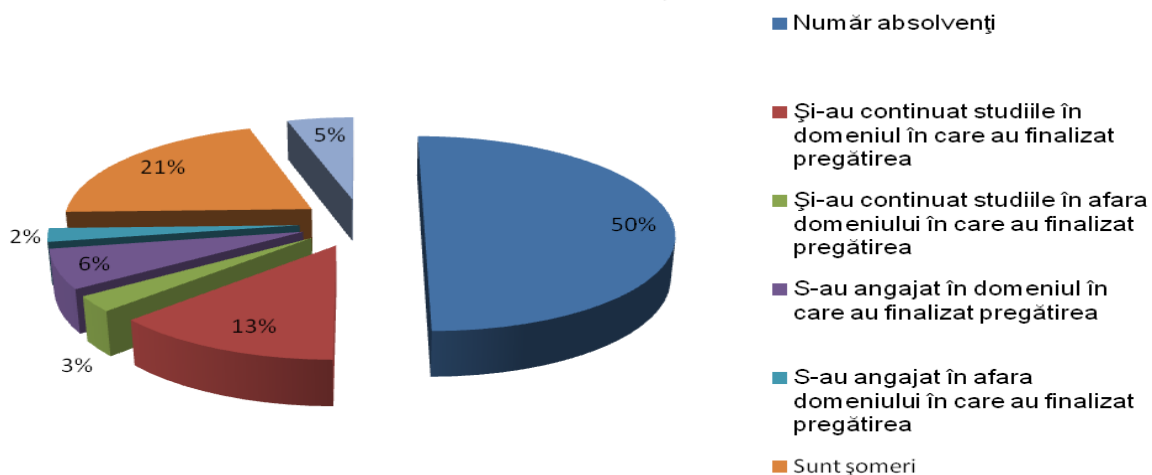
An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2012-2013	269	72	17	45	14	114	34
		26,76	6,31	16,72	5,2	42,37	12,63

**An școlar 2012 - 2013
 - 269 - absolvenți -**

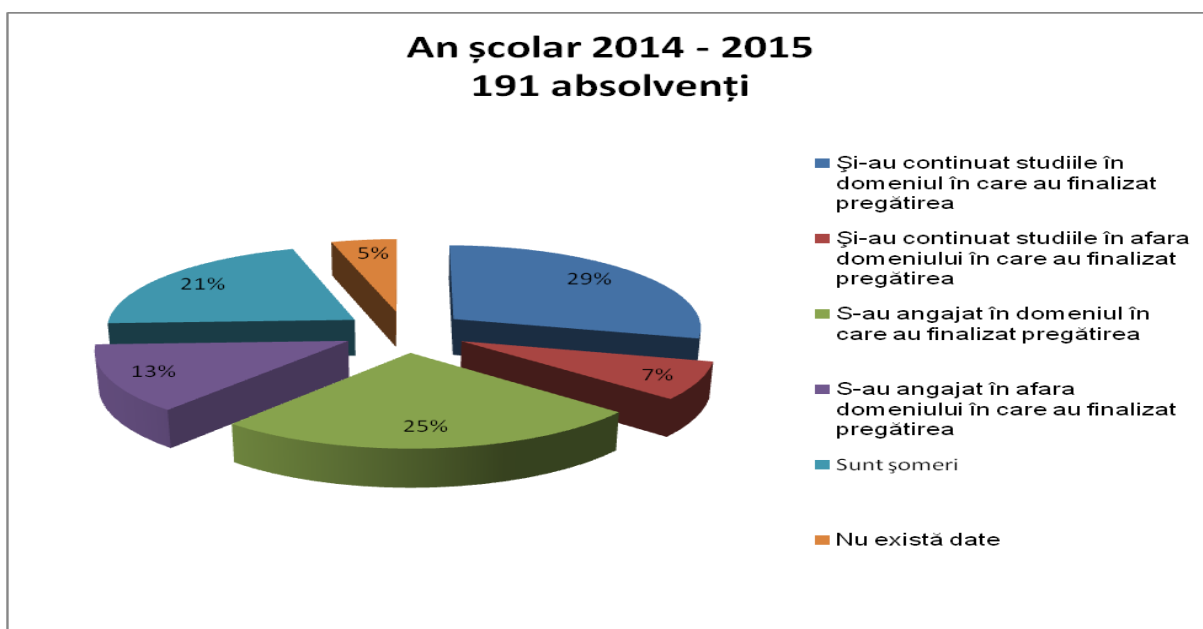


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2013-2014	267	70	14	35	12	110	26
		26,21	5,24	13,1	4,49	41,19	9,73

**An școlar 2013 - 2014
 -267 absolvenți-**



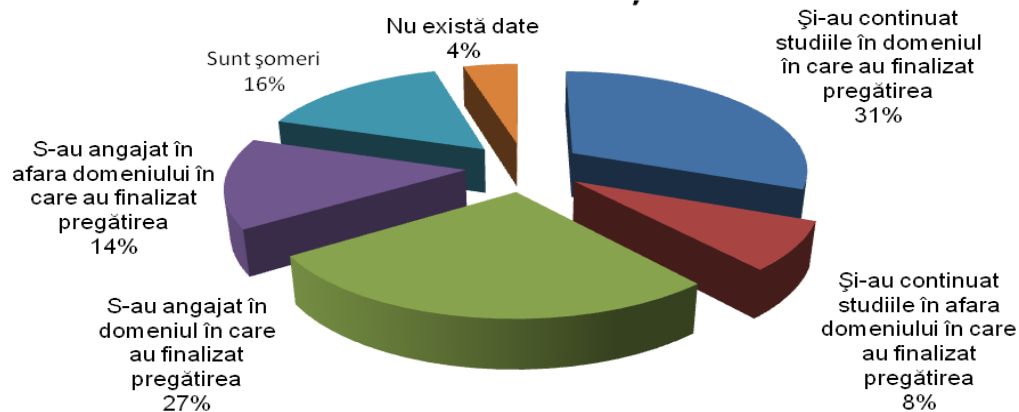
An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2014-2015	191	55	14	48	25	40	9
		28,79	7,32	25,13	13,08	20,94	4,71



An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2015-2016	181	56	14	49	26	28	8
		30,94%	7,73%	27,07%	14,36%	15,47%	4,42%

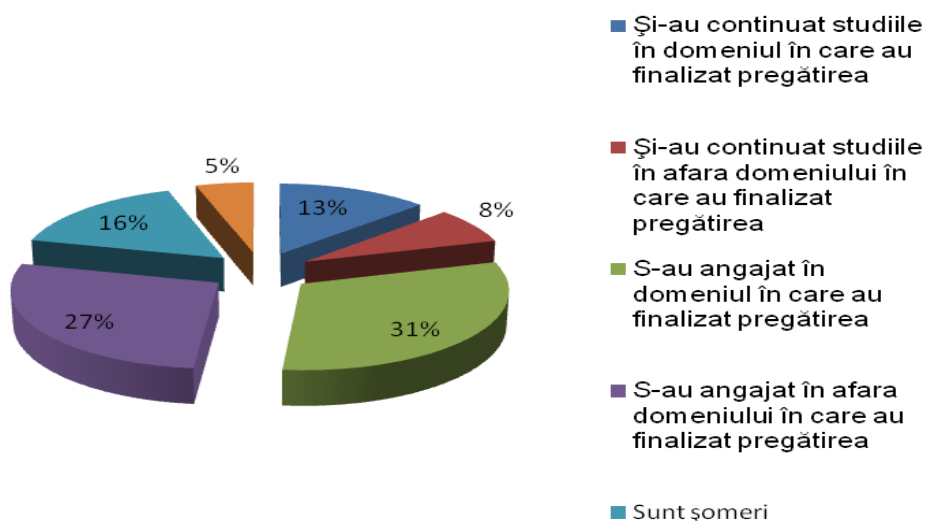
An școlar 2015 - 2016

181 absolvenți

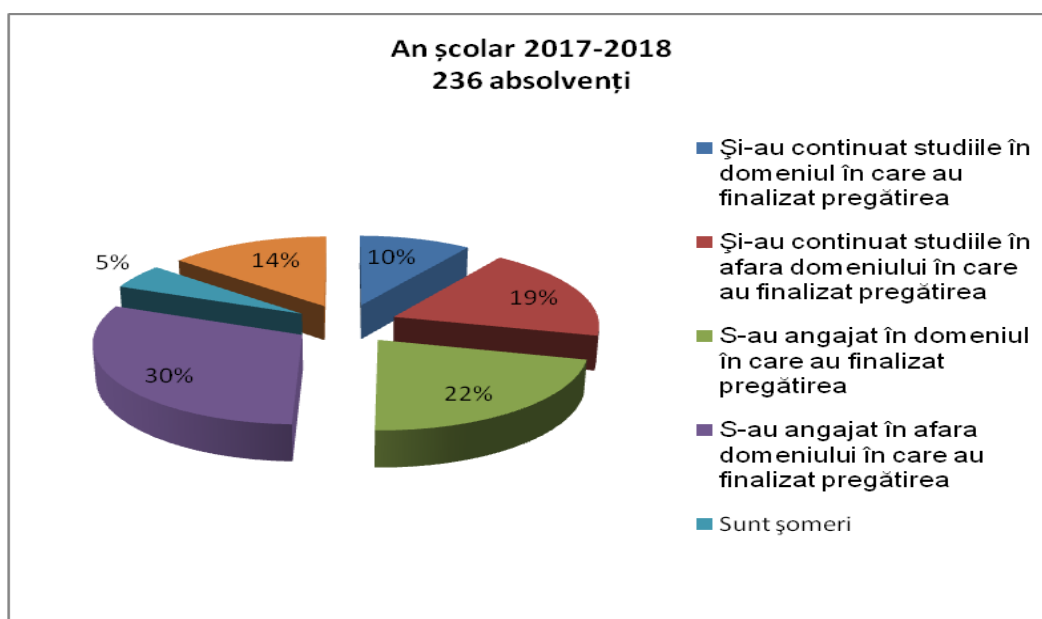


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2016-2017	162	21	12	50	44	26	8
		12,96	7,4	30,86	27,16	16,04	4,93

Titlu diagramă

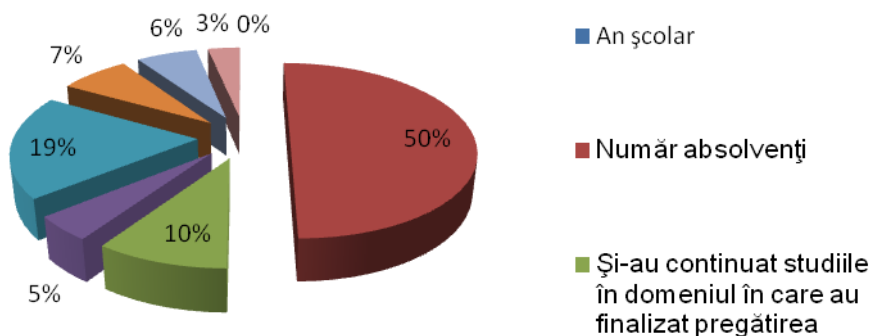


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2017-2018	236	23	45	51	72	12	33
		9,74	19,06	21,61	30,50	5,08	13,98

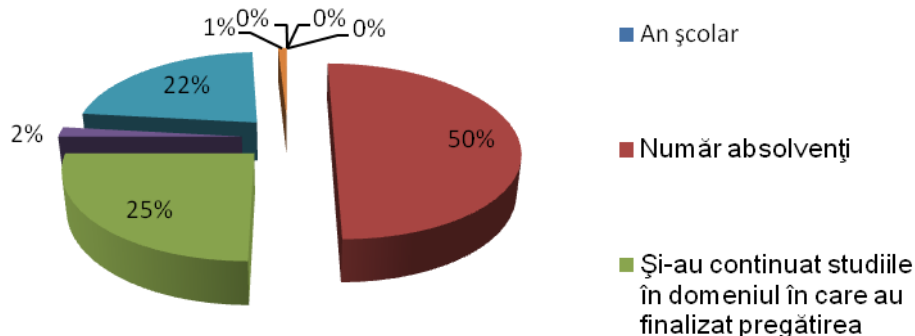


An școlar	Număr absolvenți	Și-au continuat studiile în domeniul în care au finalizat pregătirea	Și-au continuat studiile în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în domeniul în care au finalizat pregătirea	S-au angajat în afara domeniului în care au finalizat pregătirea	Sunt șomeri	Nu există date
2018-2019	166 Învățământ liceal	32	15	63	24	21	11
2018-2019	56 Învățământ profesional	28	2	25	1	0	0

TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL



TRASEUL EDUCAȚIONAL ȘI INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL



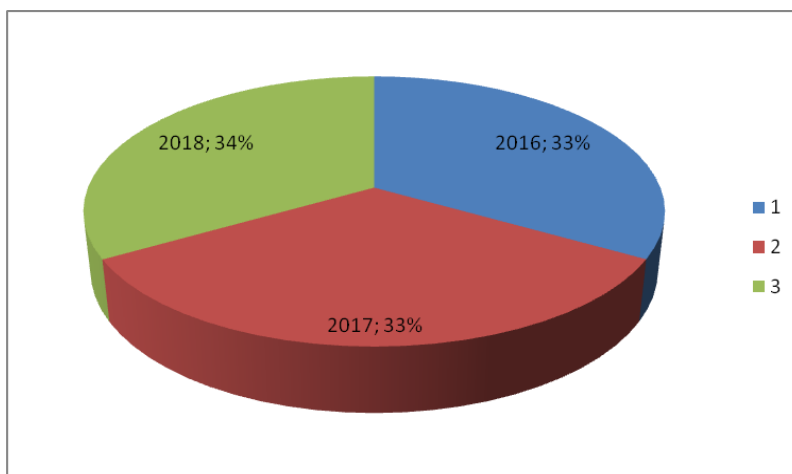
2.2.5. Resurse financiare

În anul financiar **2018** școala noastră a beneficiat de **5424971 lei** de la bugetul de stat, **488000 lei** de la bugetul local, **571000 lei** din autofinanțare, iar în anul **2017** de **324752 lei** de la bugetul de stat, de **5049000 lei** de la bugetul local și a atras resurse extrabugetare în valoare de **377024 lei**.

Sursele de venit extrabugetare au fost: chirii, mese, regie cămin și cantină, alte venituri.

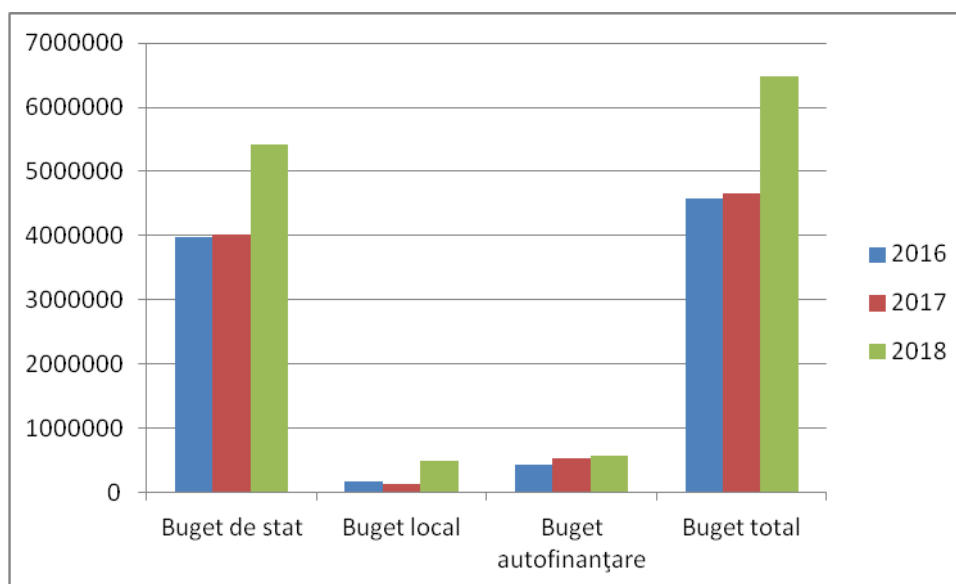
Raportând sumele alocate la numărul de elevi a rezultat un cost mediu pe elev, pentru anul financiar 2018, după cum urmează:

Nr. crt.	Nivel de învățământ	Cost mediu pe elev 2016	Cost mediu pe elev 2017	Cost mediu pe elev 2018
1	Liceal	3707 lei	4371 lei	5679 lei



Sumele alocate:

	2016	2017	2018
Buget de stat	3982000	4011566	5424971
Buget local	160000	121000	488000
Buget autofinanțare	435000	533010	571000
Buget total	4577000	4665576	6483971



Situația lucrărilor de reparații/achiziții efectuate până la 31.12.2018:

- lucrări de amenajare si reparare mobilier săli de clasă
- achiziții echipamente SSM /PSI
- 1 calculator
- 1 laptop
- veselă/echipament bucătărie

- ladă frigorifică
- motocoasă
- șlefuitor cu bandă
- fierăstrău pentru decupat
- zugrăvit și reparații cămin
- 70 buc scaune individuale Săli clasă
- amenajat camere camin
- echipament protecție
- truse medicale
- lucrări de investiții - reabilitare sală de sport investitor Primăria Municipiului Pitești.

2.2.6. Proiectul de modernizare a Invățământului Profesional și Tehnic urmărește:

- Restructurarea subsistemului Î.P.T. având în vedere noile finalități ale reformei profesionale inițiale;
- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată economică și socială dar și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
- Proiectarea și elaborarea de tehnologii de examinare, evaluare și certificarea competențelor profesionale dobândite;
- În vederea creșterii șanselor de integrare socio- profesională, a dezvoltării capacităților de învățare permanentă se are în vedere întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de învățământ;
- Din punct de vedere al parteneriatului social și a spiritului antreprenorial să se dezvolte și să se consolideze cultura organizațională a unităților de învățământ.
- Dezvoltarea educației inițiale și continue prin promovarea de reforme și furnizarea unor oferte educaționale de calitate și relevante pentru piața muncii, care să asigure oportunități egale de învățare pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea șanselor de angajare
- Dezvoltarea resurselor umane din educație prin dezvoltarea de noi profesii și diversificarea ofertelor de educație inițială și continuă
- Dezvoltarea unor rute flexibile și personalizate de învățare și carieră prin furnizarea de servicii integrate de informare, orientare și consiliere
- Facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii prin promovarea parteneriatului în educație și ocupare și dezvoltarea programelor de tranziție de la școală la locul de muncă
- Creșterea nivelului de educație și formare profesională a capitalului uman prin oferirea de programe de formare profesională continuă specifice care să furnizeze competențele și abilitățile cerute pe piața muncii (în mod special pentru tineri, femei, șomeri de lungă durată, lucrători cu nivel redus de calificare, persoane în vârstă aflate în căutarea unui loc de muncă, persoane din grupurile vulnerabile)

- Dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care să permită creșterea șanselor de ocupare/integrare durabilă pe piața muncii
- Promovarea spiritului și culturii antreprenoriale
- Îmbunătățirea furnizării serviciilor publice în scopul dezvoltării socio-economice durabile, diminuării disparităților și asigurării unei bune guvernări

Subpriorități

1. Dezvoltarea capitalului uman

- Promovarea formării profesionale pe tot parcursul vieții
- Asigurarea calității și managementul calității în educație și formare inițială
- Dezvoltarea în cadrul sistemului național de educație și formare a serviciilor integrate de informare, orientare și consiliere privind dezvoltarea personală
- Dezvoltarea resurselor umane din educație
- Dezvoltarea și modernizarea ofertelor de educație inițială și continuă

2. Promovarea ocupării depline

- Creșterea adaptabilității forței de muncă și a întreprinderilor
- Promovarea inițiativelor pentru partenerii sociali
- Îmbunătățirea tranziției de la școală la locul de muncă și promovarea culturii antreprenoriale în educație și formare

3. Promovarea incluziunii sociale

- Îmbunătățirea accesului și participării la educație inițială și continuă pentru grupurile vulnerabile
- Inițiative transnaționale în educația incluzivă și pe piața muncii

4. Dezvoltarea capacității administrative și a bunei guvernări

5. Adaptarea la indicatorii de context: european, național, specifici

2.2.6.1. Priorități și obiective la nivel regional și local

Date preluate din PLAI 2017 – 2020

PRIORITATEA 1: ARMONIZARE SISTEMULUI IPT CU PIATA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE DEZVOLTÂND ÎNVĂȚĂMÂNTUL INCLUZIV PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ.

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel județean.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPT PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

2.2.6.2. Principalele constatări din analiza evoluției la nivelul ocupațiilor relevante pentru învățământul profesional și liceal tehnologic

Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel județean): mecanică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimentație publică.

Mecanica: număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în creștere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

Electric: număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în scădere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

Electromecanic : număr de locuri vacante în scădere, număr șomeri în creștere, balanța locuri de muncă șomaj negativă.

<i>Domeniul de pregătire</i>	<i>Tendință locuri muncă vacante</i>	<i>Tendință șomeri</i>	<i>Diferență locuri vacante-șomeri</i>	<i>Ocupații / grupe de ocupații relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)</i>
Mecanică	↑	↓	(+)	• Prelucrători prin așchiere • Constructori montatori structuri metalice • Sudori și debitori autogeni • Lucrători la mașini de polizat, rectificat și ascutit • Mecanic auto • Operatori la liniile de montaj automat
Electric	↓	↓	(-)	• Electricieni montatori și reparatori de linii electrice aeriene și subterane; • Electricieni în construcții ; • Electrician auto
Electromec.	↓	↑	(-)	• Electromecanici montatori și reparatori de aparate și echipamente electrice și energetice; • Electromecanici montatori și reparatori de instalații telegrafice și telefonice; • Operatori la instalațiile de producere a energiei și tratare a apei

Nr. locuri de muncă vacante, nr. șomeri: ↑ creștere, ↓ scădere, ↔ aprox. constant

Diferență locuri vacante-șomeri: (+) surplus comparativ; (-) deficit comparativ; ≈ tendință de echilibrare.

2.2.6.3. Anchete în rândul angajatorilor și salariaților INSCMPS

În 2011, Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INSCMPS) a realizat și o anchetă în rândul firmelor, complementară informațiilor furnizate de prognozele realizate pe termen mediu și lung.

Obiective operaționale:

- ✓ Cunoașterea cererii de forță de muncă pentru absolvenții de învățământ profesional și tehnic la nivel național și regional pe termen scurt - accentul este pus, în acord cu evoluțiile metodologice realizate la nivel european, pe informații “calitative” ale cererii de absolvenți de IPT (nivel de educație, experiență anterioară în muncă, principalele cunoștințe și competențe, etc.) și secundar pe informații de tip “cantitativ” (“care va fi cererea de absolvenți de ÎPT în sub-sectorul X”);
- ✓ Evaluarea decalajului de calificare la nivelul proaspăt absolvenților (persoane care au absolvit în ultimele 12 luni un nivel/ciclu educațional)
 - ❖ Dimensiune eșantion previzionat: cca. 3700-3800 de firme (la nivel național), cu eșantioane regionale de cca. 450-500 de firme,
 - ❖ Dimensiune eșantion realizat: 3836 de firme (la nivel național), cu eșantioane regionale între 460 (SV) și 510 (BI) firme,
 - ❖ Reprezentativitate:

Eroarea tolerată la nivel național: $\pm 1.55\%$ la un nivel de încredere de 95%;

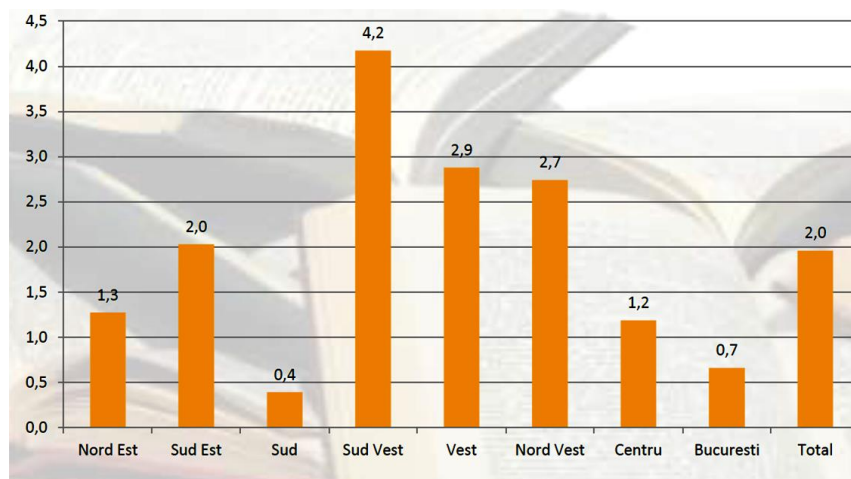
- Eroarea tolerată la nivel regional: $\pm 4.4\%$ la un nivel de încredere de 95%

❖ Rezultate
preliminare

Fig. Sursa: Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților 2011, INSCMPS

Estimări cu privire la următoarele 6 și 12 luni pe regiuni de dezvoltare

Rata locurilor de muncă vacante pe regiuni de dezvoltare



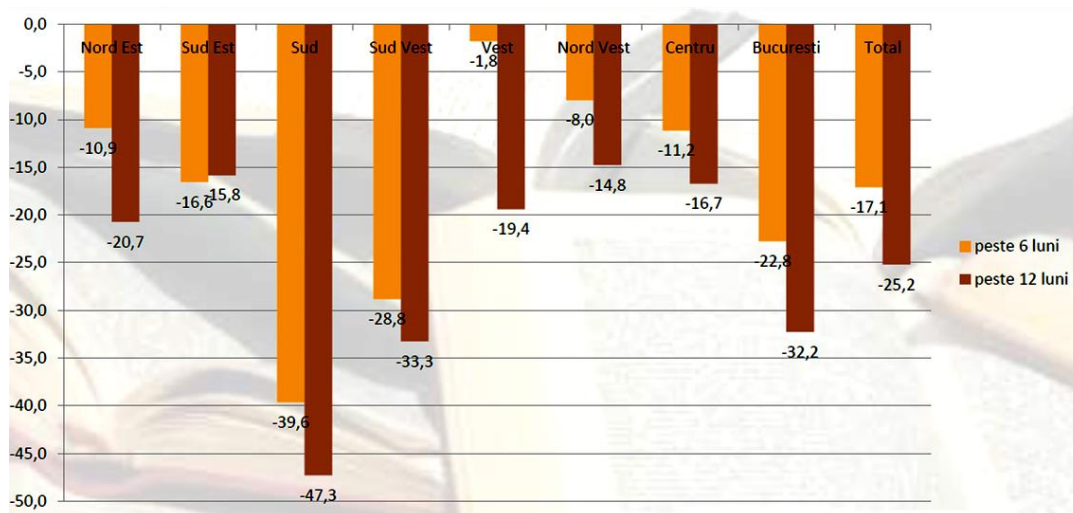
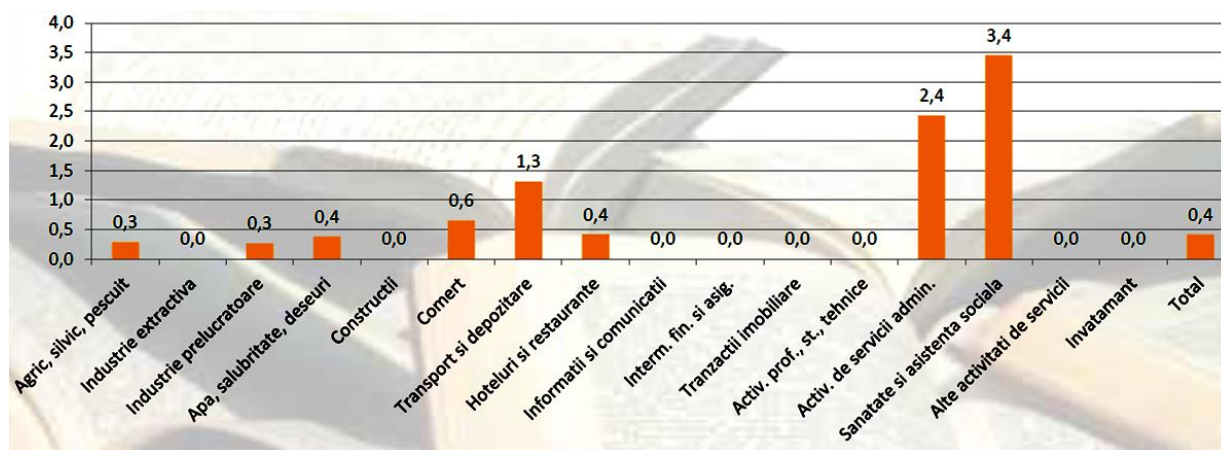


Fig. Sursa: *Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților 2011, INSCMPS*

REGIUNEA SUD MUNTENIA – RATA LOCURILOR DE MUNCĂ VACANTE



Se anticipează o creștere a numărului de salariați în următoarele 12 luni pentru industria textilă și confecții, grădinari și cultivatori și personal de serviciu din hoteluri și birouri.

Fig. Sursa: *Ancheta în rândul angajatorilor și salariaților 2011, INSCMPS*

Proiecția cererii și ofertei de locuri de muncă pe termen mediu (2013-2020)

În 2011, Institutul Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale (INCSMPS) a realizat, **Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul 2013 și în perspectiva 2020. Studiul a fost realizat de către INCSMPS în calitate de partener în cadrul Proiectului strategic cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 „Corelarea ofertei educaționale a învățământului profesional și tehnic cu cerințele pieței muncii”, proiect al cărui lider de parteneriat a fost Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.**

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată utilizând o metodologie similară cu cea utilizată de Universitatea Cambridge în modelul de prognoză utilizat de CEDEFOP, dar prezintă unele abordări inovative generate de gradul mult mai mare de detaliere a informațiilor dorite.

Astfel, s-a realizat o proiecție a **cererii potențiale** de forță de muncă (definită ca cererea de forță de muncă rezultată din dinamica economică - descrisă prin indicatori ai investițiilor brute interne și externe și ai valorii adăugate brute) de-a lungul orizontului de prognoză. Cererea potențială reprezintă nivelul estimat **ca necesar**, în termeni de populație ocupată, conform previziunilor economice. Acest nivel va fi satisfăcut când numărul persoanelor **efectiv** ocupate este egal cu nivelul **estimat ca necesar** de populație ocupată; în celelalte cazuri vom avea un deficit sau un excedent fata de necesarul de populație ocupată.

Analizând informațiile cu privire la dinamica cererii potențiale (măsura creării sau distrugerii de locuri de muncă în viitor) și a cererii înlocuite s-au estimat **locurile de muncă disponibile**, în ipotezele de calcul al celor două variabile. Acest indicator poate lua valori pozitive dacă există cerere potențială sau dacă aceasta indică distrugere de locuri de muncă dar nivelul cererii înlocuite este mai mare decât distrugerea de locuri de muncă.

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată în trei tipuri de scenarii:

❖ **Scenariul MODERAT** a fost construit pe baza următoarelor ipoteze:

- evoluția valorii adăugate brute (VAB) conform prognozelor Comisiei Naționale de Prognoză (Prognoza de primăvară 2011) pentru perioada 2011-2013
- pentru perioada 2014 – 2020 s-a presupus următoarea evoluție a **valorii adăugate brute**: un ritm anual de creștere în industrie de 1.0325, un ritm de 1.0305 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.0165 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2012). S-a considerat că în cadrul fiecărei ramuri, diviziunile componente urmează evoluția ramurii. S-a optat pentru alegerea pentru perioada 2014-2020 a unor ritmuri de creștere a VAB inferioare anului 2013 deoarece s-a dorit luarea în considerare a prezumtivei crize economice pe care specialiștii o previzionează după anul 2013.
- pentru evoluția **Costului forței de muncă** pentru anii 2009 și 2010 s-a ținut cont de valorile reale publicate de Institutul Național de Statistică, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere constant și egal cu 1.015.
- pentru evoluția **Investițiilor brute** s-a pornit de la ritmul de scădere anual pentru 2009 (0.76) pe total industrie calculat din datele de la INS - tempo online. În lipsa altor informații s-a considerat că această scădere a fost înregistrată identic la nivelul fiecărei diviziuni CAEN. Pentru perioada 2010 – 2020 s-a estimat trendul liniar al variabilei pe baza datelor observate pe întreaga perioadă de analiză.

❖ **Scenariul OPTIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1.1 față de 2009 în industrie, un ritm de scădere de 0.9 față de 2009 în construcții, în timp ce în servicii se menține constantă pe perioada 2010-2011. Pentru perioada 2012- 2013 se mențin evoluțiile prognozate de Comisia Națională de Prognoză, în timp ce pentru perioada 2014- 2020 s-a considerat un ritm anual de creștere în industrie de 1.036, un ritm de 1.044 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.032 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2013).

- **Investițiile brute** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1.15 față de 2009. Pentru perioada 2011- 2020 s-a estimat apoi trendul liniar al variabilei.

❖ **Scenariul PESIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în perioada 2014 - 2020 se menține la nivelul prognozat pentru anul 2011. De asemenea, s-a ținut cont și de rezultatele anchetei în firme, conform cărora peste jumătate dintre cei intervievați sunt de părere că România nu își va reveni din criza economică până în anul 2013.

- **Costul forței de muncă** în 2010 își menține ritmul de creștere pe care l-a avut în 2009 comparativ cu 2008, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere de 1.015 constant.

Rezultatele proiecțiilor

1. Proiecția cererii potențiale la nivel național

Rezultatele prognozei cererii potențiale de forță de muncă (funcție de dinamica economică ce generează sau distruge locuri de muncă) la nivel național pentru perioada 2011 – 2020 indică scăderea acesteia în ipotezele scenariului pesimist și a celui moderat și creșterea acesteia în ipoteza scenariului optimist.

Tabel SCENARII (mii persoane)

	scenariu PESIMIST	scenariu MODERAT (de bază)	scenariu OPTIMIST
2009	9243	9243	9243
2010	9239	9239	9239
2011	8939	9161	9400
2012	8951	9095	9414
2013	8972	9045	9437
2014	8937	9032	9440
2015	8903	9021	9444
2016	8867	9009	9447
2017	8831	8996	9450
2018	8794	8982	9452
2019	8756	8968	9454
2020	8718	8954	9456

2. Proiecția cererii potențiale, a cererii înlocuite și a cererii agregate de forță de muncă la nivel de regiune de dezvoltare și la nivel de județ – scenariul moderat

În ipotezele scenariului de bază (moderat) proiecția cererii potențiale relevante pentru învățământul profesional și tehnic indică, la nivel regional, trenduri de reducere continuă între 2012-2020 în regiunile Nord-Est, Nord-Vest, Sud-Est, Sud-Vest și trenduri de scădere în perioada 2012-2014 urmate de trenduri de creștere între 2015 și 2020 în regiunile Sud, Centru, Vest, București-Ilfov.

Tabelul Prognoze ale cererii pentru Regiunea SUD MUNTENIA (nr. persoane)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Prognoze ale cererii potențiale	961073	954813	950227	965057	970364	973119	975972	978914	981994	985222
Prognoze ale cererii înlocuite	8369	8315	8275	8404	8450	8474	8499	8525	8551	8580
Prognoze ale cererii agregate	969443	963128	958502	973461	978815	981593	984471	987439	990546	993801

Tabelul Prognoze ale cererii pentru județul Argeș

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Prognoze ale cererii potențiale	307496	305493	304026	308771	310469	311350	312263	313204	314190	315223
Prognoze ale cererii înlocuite	3449	3427	3410	3464	3483	3493	3503	3513	3524	3536
Prognoze ale cererii agregate	310946	308920	307437	312234	313952	314843	315766	316718	317714	318759

3. Proiecția cererii de formare profesională la nivel regional și județean – scenariul moderat

Deoarece datele avute la dispoziție au permis realizarea proiecțiilor doar în intersecția subgrupe majore de ocupații și secțiuni CAEN Rev2, pentru a detalia industria prelucrătoare pe diviziuni s-a utilizat structura pe ocupații și activități economice din Recensământul din anul 2002. Presupunând că structura populației ocupate pe diviziuni în cadrul industriei prelucrătoare nu s-a modificat de la data ultimului recensământ, s-a aplicat această structură la rezultatele proiecției cererii de forță de muncă pe subgrupe majore de ocupații și secțiuni CAEN.

Tabelul Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în județul ARGES (%)

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)
Agricultură	4.0 %
Chimie industrial	2.5 %
Construcții, instalații și lucrări publice	4.5 %
Comerț	8.5 %
Economic	6.0 %
Electric	8.0 %

Electromecanică	4.0 %
Electronică și automatizări	6.0 %
Fabricarea produselor din lemn	4.5 %
Industrie alimentară	3.0 %
Industrie textilă și pielărie	5.0 %
Materiale de construcții	0
Mecanică	32.0 %
Turism și alimentație	3.0 %
Protecția mediului	7.0 %
Tehnici poligrafice	0 %
Silvicultura:	1,5 %
Estetica și igiena corpului omenesc:	0,5 %

NOTĂ: diferențele dintre ponderile cererii de formare profesională la nivelul județului, adoptate în CLDPS, comparativ cu ponderile estimate pentru nivelul regional în cadrul studiului previzional, sunt justificate în baza următoarelor considerente:

- în domeniul **mecanică** – la nivelul județului Argeș își desfășoară activitatea o serie de firme importante, cum ar fi Dacia Group Renault, etc. (vezi Tab.); la nivelul anului școlar 2014-2015, ponderea ocupată de acest domeniu este de 25,5 % din numărul total de clase realizate în învățământul profesional și tehnic.

Nr.	Firma	Localitate	Domeniu de activitate	Cifra de afaceri 2015
1	AUTOMOBILE DACIA SA	Mioveni	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier	12.742,10
2	JOHNSON CONTROLS ROMANIA SRL	Mioveni	Fabricarea de mobilă n.c.a.	1.295,40
3	FILDAS TRADING SRL	Pitești	Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	1.115,30
4	RENAULT MECANIQUE ROMANIE SRL	Pitești	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	512,90
5	BAMESA OTEL SA	Topoloveni	Operațiuni de mecanică generală	502,80
6	EURO AUTO PLASTIC SYSTEMS SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	418,70
7	STEINEL ELECTRONIC SRL	Curtea de Argeș	Fabricarea subansamblurilor electronice (module)	370,40
8	COR_TUBI SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	330,10

Nr.	Firma	Localitate	Domeniu de activitate	Cifra de afaceri 2015
1	LEONI WIRING SYSTEMS SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	301,60
2	LEAR CORPORATION ROMANIA SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	274,00
3	LISA DRAXLMAIER ROMANIA SRL	Pitești	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	257,90
4	METALIMPEX ROMANIA SRL	Mărăcineni	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	254,80
5	DR. OETKER RO SRL	Curtea de Argeș	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	245,50
6	VALEO SISTEME TERMICE SRL	Mioveni	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	236,80
7	ASKOLL ROMANIA SRL	Mărăcineni	Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice	182,10
8	GIC NOSAG METAL SRL	Brad	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	180,40
9	INTERNATIONAL LAZAR COMPANY SRL	Bascov	Transporturi rutiere de mărfuri	169,60

Structura ofertei educaționale pe niveluri de calificare la nivelul regiunii

PROGNOZE ALE CERE- RILOR AGREGATE - REGIUNEA SUD MUNTENIA	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Pondere din cererea pieței muncii pentru ca- lificari de nivel 2 și 3 în 2017	Pondere nivel 3 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 (asigurarea benchmark european)	Pondere nivel 2 și 3 în oferta educațională a IPT - ieșiri în 2017
Total	969443	963128	958502	973461	978815	981593	984471	987439	990546	993801			
Calificări specifice nivelului 4 de cali- ficare	155020	154010	153270	155662	156518	156963	157423	157897	158394	158915	16%	27%	43%
Calificări specifice nivelului 3 de cali- ficare	814423	809118	805232	817799	822296	824631	827048	829542	832151	834887	84%		57%

Notă: Ponderea de 27% a nivelului 4 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 este conform țintei asumate de România prin PNR privind ponderea absolvenților de învățământ terțiar în 2020.

Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaționale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaționale a IPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4, iar 60% pentru calificări de nivel 3.

Concluzii din analiza pieței muncii. Implicații pentru IPT

- **Șomerii înregistrați în evidențele AJOFM:**

Din analiza datelor statistice, la finele lunii septembrie 2017, se constată că numărul total al șomerilor înregistrați la A.J.O.F.M. Argeș a fost de 10.942 persoane (2.192 șomeri indemnizați și 8.750 persoane ce nu beneficiază de indemnizație de somaj, din care aproximativ 7.300 beneficiari de venit minim garantat), în scădere cu 1.534 persoane (12,3 pp) față de aceeași luna a anului 2016 și cu 1.999 persoane (15,45 pp) față de luna septembrie 2015.

Tot o scădere se remarcă și la nivelul intrărilor în evidență la categoria absolvenților de învățământ, aproximativ 780 absolvenți nou intrați până la această dată, față de 1.000 absolvenți în anul 2016 și față de 1.300 în anul 2015, deși anual sunt organizate ședințe de consiliere în licee, la care participa peste 3.000 elevi aflați în an terminal.

La sfârșitul lunii septembrie 2017, rata șomajului înregistrat în județul Argeș a fost 4,27%, în ușoară scădere cu 0,09 p.p. față de luna precedentă și în scădere cu 0,72 p.p. față de luna septembrie 2016.

Din punct de vedere al pregătirii profesionale aceste persoane se structurează astfel: persoane cu nivel de instruire primar, gimnazial și profesional – 80,8%, persoane cu nivel de instruire liceal și post liceal – 15,5% și persoane cu nivel de instruire universitar – 3,7%. Analizând structura șomerilor pe sexe, femeile reprezintă o medie de 44,21% (4.837 persoane) din numărul total al șomerilor, înregistrând o ușoară scădere (+0,72%) față de ponderea în totalul șomerilor înregistrați, din luna precedentă.

Tabel Situația persoanelor aflate în evidența Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Argeș în anul 2017

Anul 2017	Nr.total persoane aflate în evidența AJOFM	Rata Somajului %	Someri indemnizați	Someri neindemnizați
Ianuarie	11992	4.68	2744	9248
Februarie	11709	4.57	2558	9151
Martie	11304	4.41	2203	9101
Aprilie	10658	4.16	1977	8681
Mai	10111	3.94	1852	8259
Iunie	9998	3.9	1756	8242
Iulie	10989	4.28	2273	8716
August	11178	4.36	2366	8812
Septembrie	10942	4.27	2192	8750

- **Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM**

Învățământul profesional și cel liceal tehnologic:

▪ Profilul dominant la nivel regional al cererii de forță de muncă dat de următoarele domenii: *me-canică; comerț; industrie textilă și pielărie; construcții și lucrări publice; economic; turism și alimen-tație publică.*

- **Contextul demografic și populația școlară**

La 1 ianuarie 2018, județul Argeș număra 585835 locuitori.

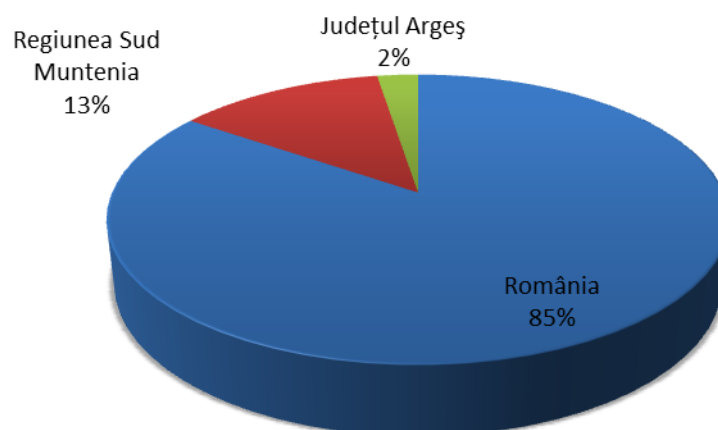
Populația stabilă la 1 ianuarie 2018					
	Total (nr. persoane)	Total Mascu- lin	Masculin %	Total Feminin	Feminin %
România	19523621	9543228	48,88	9980393	51,11
Regiunea Sud Muntenia	2965129	1457404	49,15	1507725	50,84
Argeș	585835	285937	48.80%	299898	51.19%

Sursa: INS 2018

Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2018					
	Total (nr. pers.)	Urban	Urban %	Rural	Rural %
România	19523621	10498059	53,77	9025562	46,22
Regiunea Sud Muntenia	2965129	1169725	39,44	1795404	60,55
Județul Argeș	585835	269247	45,95	316588	54,04

Sursa: INS 2018

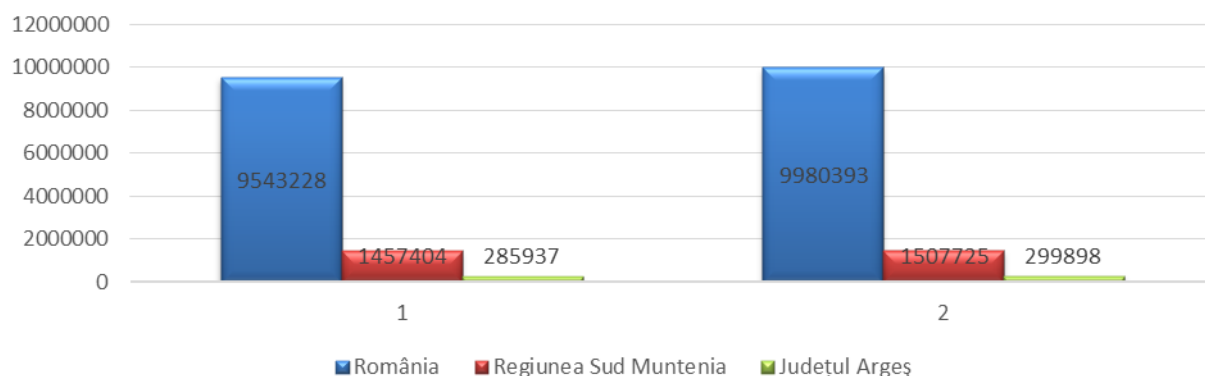
Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2018



Sursa: INS 2018

La nivelul **județului Argeș** se constată că procente privind distribuția pe sexe a populației, din punct de vedere demografic sunt **aproprite de procente la nivel național și regional**.

Distribuția populației pe sexe la 1 ianuarie 2018 1- masculin; 2- feminin



Sursa: INS 2018

Structura pe grupe de vârstă

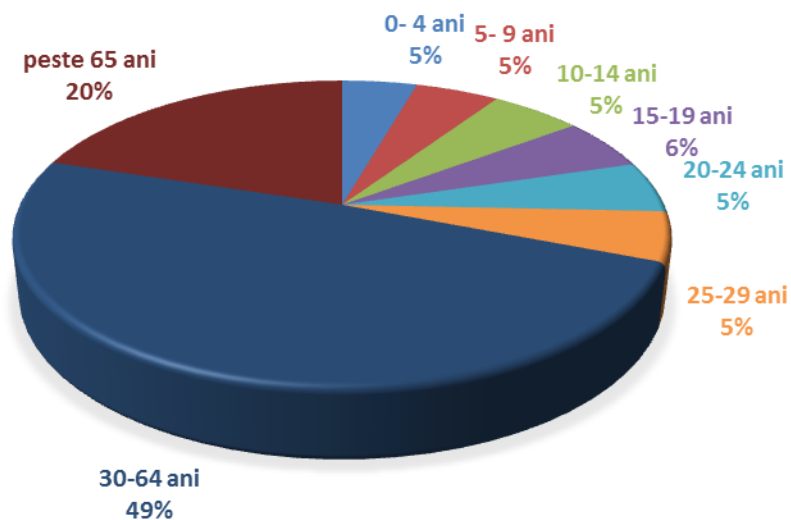
Structura pe vârste a populației poartă amprenta specifică unui proces de îmbătrânire demografică, marcat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani), și de creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste). **Județul Argeș** are cele mai mici ponderi pentru grupa de vârstă de peste 65 ani (20,10%), având însă cea mai mare pondere (prin numărul și ponderea populației) din grupele de vârstă din intervalul 30 - 64 ani (48,96 %). La nive-

lul anului 2018 cea mai mică pondere o au grupele de vârstă între 0 - 4 ani (4,43%), 5 – 9 ani (4,96 %), 10 – 14 ani (5,41 %), respectiv 15 – 19 ani (5,50 %) grupe care influențează IPT.

Sursa: 2018 INS

Regiunea SUD - MUNTENIA		
Vârsta	Populația	Populația %
0- 4 ani	131458	4.43%
5- 9 ani	147153	4.96%
10-14 ani	160431	5.41%
15-19 ani	163309	5.50%
20-24 ani	159593	5.38%
25-29 ani	155343	5.23%
30-64 ani	1451781	48.96%
peste 65 ani	596061	20.10%

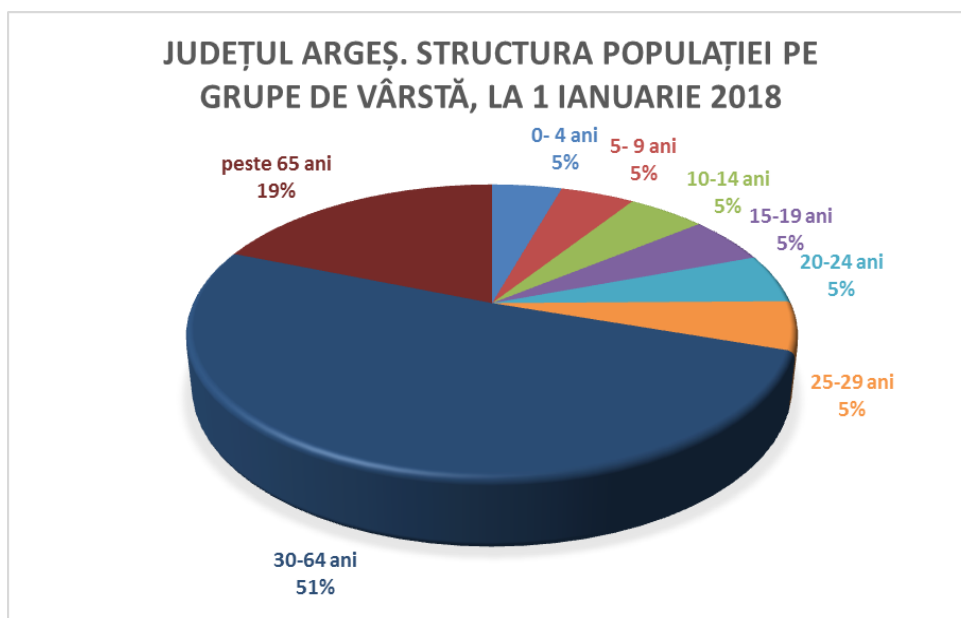
REGIUNEA SUD-MUNTENIA. STRUCTURA POPULAȚIEI PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE 2018



Sursa: INS 2018

Sursa: 2018 INS

Județul Argeș		
Vârsta	Populația	Populația %
0- 4 ani	26101	4.45%
5- 9 ani	27773	4.74%
10-14 ani	29218	4.98%
15-19 ani	30442	5.19%
20-24 ani	31652	5.40%
25-29 ani	31631	5.39%
30-64 ani	298301	50.91%
peste 65 ani	110717	18.89%



Sursa: INS 2018

Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale

La nivelul **județului Argeș** se remarcă o distribuție pe medii rezidențiale urban, 45,95% față de rural, 54,04%. În mediul rural ponderea populației vârstnice este mai mare decât cea din mediul urban de 11,93 procente.

Populația adultă din grupa de vârstă 30 – 64 ani, este similară în mediul rural față de urban, diferența fiind de 0,05 %.

Se constată procente aproximativ egale pe cele două medii de rezidență, pentru grupele de vârstă 0 – 4 ani și 5 – 9 ani. În privința populației școlare aferente grupelor de vârstă 10 – 14 ani și 15 – 19 ani, care în următorii ani vor pătrunde pe piața muncii, există mici diferențe între cele două medii, de sub 1%.

În privința repartiției populației pe sexe și medii, atât la nivelul Regiunii Sud – Muntenia, cât și în județul Argeș, se constată o pondere mai ridicată a populației masculine, și feminine în mediul rural față de cel urban.

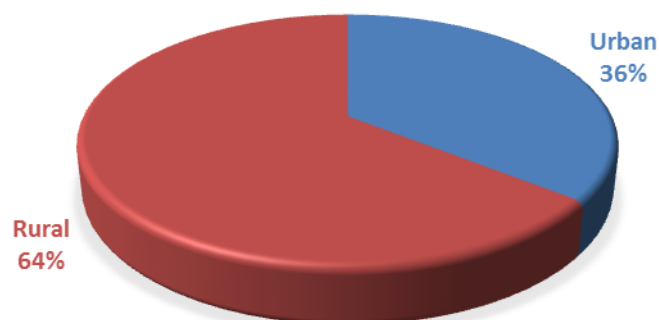
Sursa: INS 2018

	Total masculin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1457404	5007229	9025562
Județul Argeș	285937	128274	158925

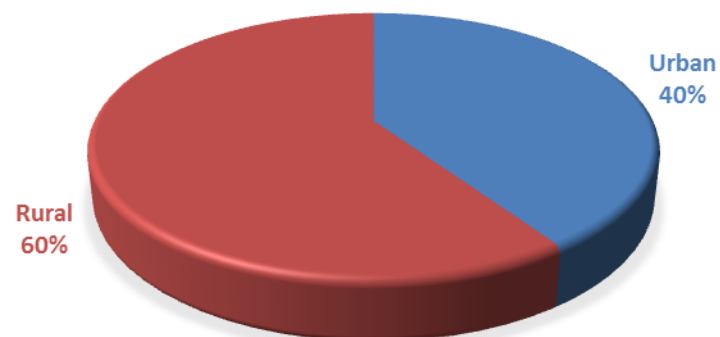
Sursa: INS 2018

	Total feminin	Urban	Rural
Regiunea Sud -Muntenia	1507725	610424	897301
Județul Argeș	299898	140973	158925

**STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN
REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2018**

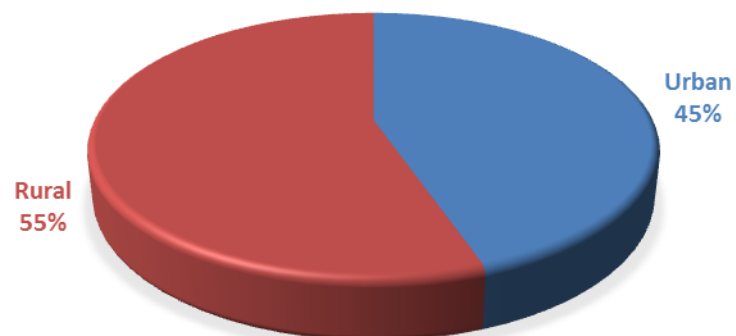
**Sursa: INS 2018**

**STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII, ÎN
REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2018**



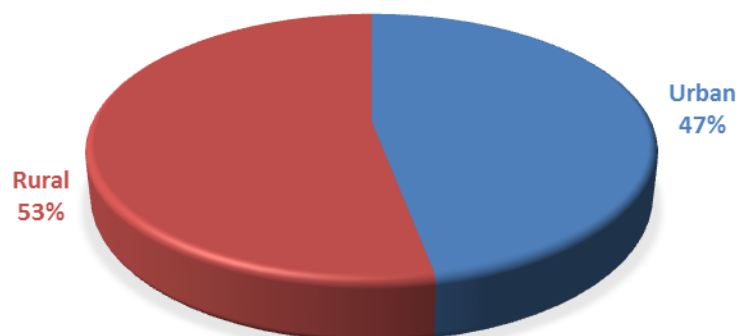
Sursa: INS 2018

**STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2018**



Sursa: INS 2018

STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII, ÎN
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2018

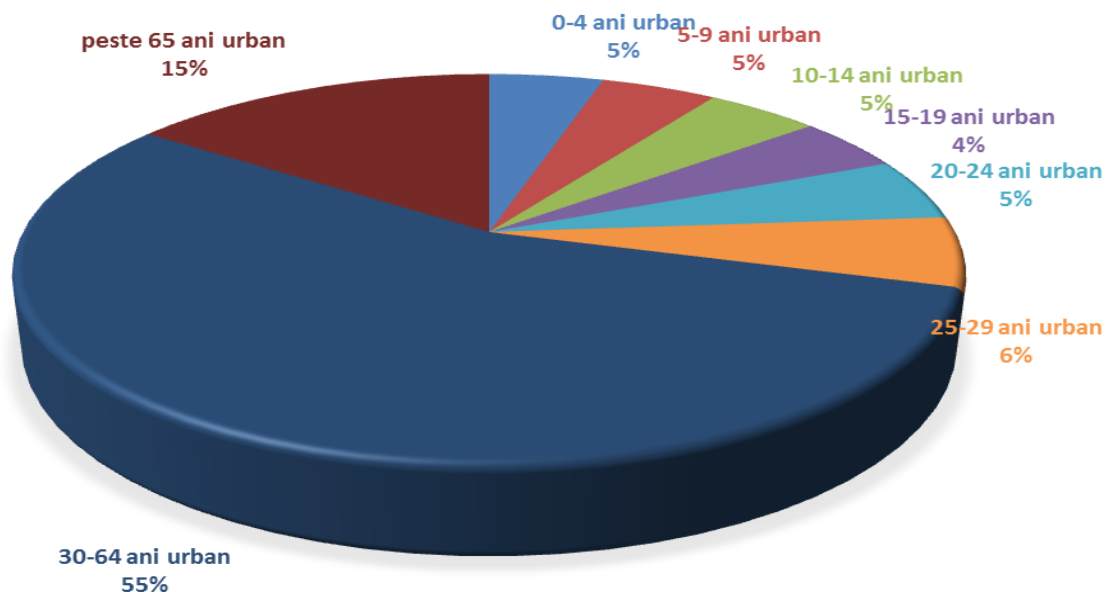


Sursa: INS 2018

Sursa 2018 INS

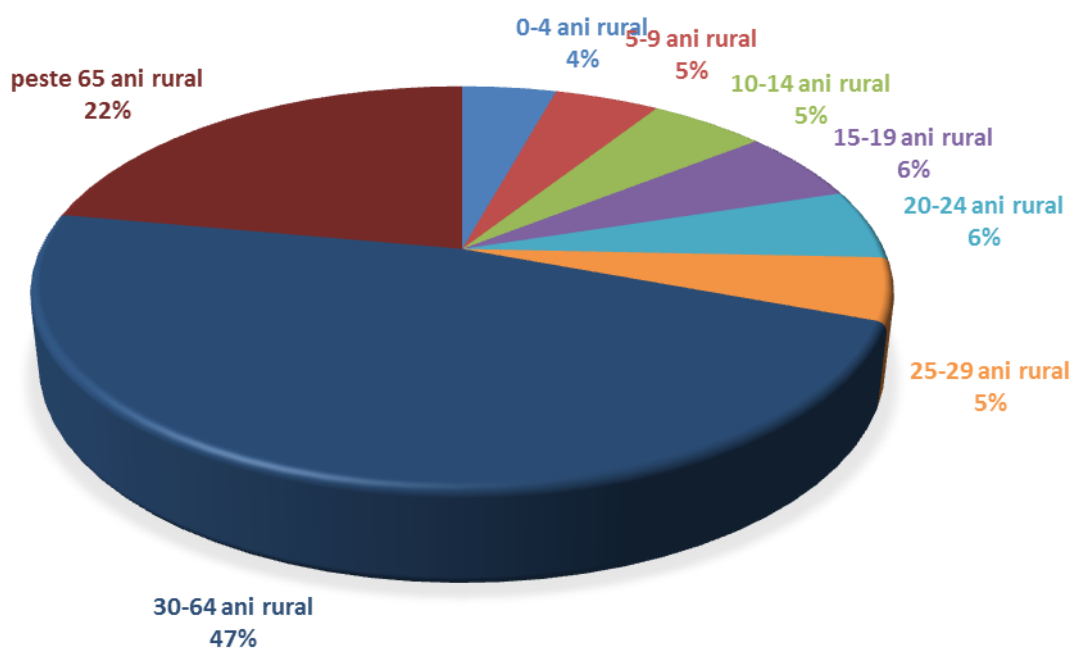
Județul Argeș	Vârsta	Mediul de rezidență	Numar persoane	Procente %
	0-4 ani	total	26101	4.45
		urban	12620	2.15
		rural	13481	2.3
	5-9 ani	total	27773	4.74
		urban	12746	2.17
		rural	15027	2.56
	10-14 ani	total	29218	4.98
		urban	12557	2.14
		rural	16661	2.84
	15-19 ani	total	30442	5.19
		urban	12082	2.06
		rural	18360	3.13
	20-24 ani	total	31652	5.4
		urban	13863	2.36
		rural	17789	3.03
	25-29 ani	total	31631	5.39
		urban	15610	2.66
		rural	16021	2.73
	30-64 ani	total	298301	50.91
		urban	148981	25.43
		rural	149320	25.48
	peste 65 ani	total	110717	18.89
		urban	40788	6.96
		rural	69929	11.93

**STRUCTURA POPULAȚIEI URBAPE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE
2018, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ**



Sursa INS 2018

**STRUCTURA POPULAȚIEI RURALE PE GRUPE DE VÂRSTĂ, LA 1 IANUARIE
2018, ÎN JUDEȚUL ARGEȘ**



Sursa: INS 2018

Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale;
- dominanța populației de naționalitate română;
- dominanța populației cu religie creștin – ortodoxă.
- o scădere generală a ratei de fertilitate;
- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești.
- în ceea ce privește distribuirea populației pe etnii, se constată o scădere a populației majoritare de etnie română; asistăm, de asemenea, la o dublare a ponderii populației de etnie romă.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului

sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

Față de aceste constatări, se recomandă:

▪ Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți:

- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a **serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice** (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);

- Dezvoltarea ofertei **serviciilor turistice pentru vârsta a treia** (cantitativ și calitativ prin asigurarea de **agenți de turism – ghizi** cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de **estetică și înfrumusețare**. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc**.

▪ Declinul grupei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.

▪ Scăderea populației școlare necesită:

– Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;

– Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

– Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

– Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;

– Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

▪ Diversitatea etnică, chiar dacă nu prea accentuată, necesită o serie de măsuri, cum ar fi:

- Educație multiculturală

- Soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor

- Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conf. recensământului din 2011, 3,9% din populația regiunii este de etnie rromă).

Reduceri semnificative ale populației școlare ceea ce poate conduce la dispariția la nivel regional a multor unități de IPT.

- În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2030) o consolidare relativă a populației din grupa de vârstă 45-49 ani, active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară*.

- În perioada 2007-2015, rata sărăciei relative a avut o evoluție fluctuantă, înregistrând valori mai mari decât la nivel național.

- În perioada analizată, regiunea Sud Muntenia s-a confruntat cu fenomenul de îmbătrânire demografică, ca urmare a scăderii natalității și a creșterii populației adulte. Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active

- deteriorarea raportului de dependență economică

- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale

♣♣♣ Măsuri pentru IPT:

- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin alocarea și gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale.

- **Colaborarea școlilor în rețea** sau chiar formarea unor consorții școlare, campusuri școlare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborare pentru acoperire teritorială optimă.

- **Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți și reconversie profesională.**

- **Scrierea de proiecte cu finanțare europeană pentru a asigura o bază materială adecvată domeniilor/calificărilor profesionale din fiecare unitate îpt.**

- Deși gradul de urbanizare al județului Argeș este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este destul de ridicată. Astfel, sistemul de educație și formare profesională trebuie să contribuie prin măsuri specifice vizând:

✓ dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii, eliminarea abandonului școlar;

✓ dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul profesional și tehnic a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;

✓ ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;

✓ educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;

✓ Valorificarea resurselor locale în scopul creșterii calității condițiilor de studiu în mediul rural;

✓ Ofertă educațională adaptată factorilor geografici, cât și agenților economici locali;

✓ Identificarea de măsuri stimulative pentru elevii îpt din mediul rural, de natură să-i integreze pe piața locală de muncă, dar și pentru a reduce rata de migrație către zonele urbane și în afara țării.

2.2.6.4. Oferta școlilor din ÎPT județean

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează ca exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Datele sintetice privind structura și evoluția cifrelor de școlarizare în ÎPT în județul Argeș arată scăderea generală a populației școlare la nivel județean s-a reflectat și în scăderea numărului de elevi înscriși în clasa a IX-a în ÎPT.

Analiza ofertei curente (pentru anul școlar trecut)

Din totalul cifrelor de școlarizare propuse prin planurile de școlarizare pentru 2017/2018 (clasa a IX-a, învățământ de zi), cumulată la nivel județean, ÎPT are o pondere de 88,1% plan realizat.

***Planul de școlarizare IPT, cl. IX-a, 2017/2018, comparativ cu țintele stabilite prin PLAI
Oferta pe filiera liceului tehnologic:***

Domeniul de pregătire	Plan școlarizare 2017/2018			Ținta pe domenii conf. PLAI
	Nr. clase	Nr. elevi	%	Ținta (%)
profil tehnic, total, din care:	38	979	53,5%	66,5%
fabricarea produselor din lemn	2	52	2,8 %	4,5%
electronică automatizări	9	247	12,6%	6,0%
producție media	0	0	0,0%	0,0%
construcții instalații și lucrări publice	1	23	1,4%	4,5%
mecanică	13	325	18,3%	32,0%
electric	4	110	5,6%	8,0%
industrie textilă și pielărie	2	43	2,8%	5,0%
materiale de construcții	0	0	0,0%	0,0%
electromecanică	4	96	5,6%	4,0%
chimie industrială	3	83	4,2%	2,5%
tehnici poligrafice	0	0	0,0%	0,0%
profil servicii, total, din care:	19	523	27,6%	18,0%
turism și alimentație	3	84	4,2%	3,0%
economic	10	285	14%	6,0%
comert	5	126	7%	8,5%
estetica și igiena corpului omenesc	1	28	1,4%	0,5%
profil resurse naturale și protecția mediului, total, din care:	14	373	19,7%	15,5%
agricultură	1	28	1,4%	4,0%
silvicultură	0	0	0,0%	1,5%
protecția mediului	10	263	14%	7,0%
industrie alimentară	3	82	4,2%	3,0%

rizare, comparativ cu ținta de 6.0% prevăzută în PLAI).

Structura pe profile a planului de școlarizare 2017-2018, la liceul tehnologic se încadrează în limitele stabilite prin PLAI cu următoarele excepții:

Deficit în raport cu ținta prevăzută în PLAI pentru domeniile:

- *mecanică* (18,3%, comparativ cu ținta 32% prevăzută în PLAI);
- *construcții, instalații și lucrări publice* (1.4% în planul de școlarizare, comparativ cu limita maximă de 4,5% prevăzută în PLAI);
- *industrie textilă și pielărie* (2.8% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 5.0% prevăzută în PLAI).

Depășirea ponderii alocate domeniului:

- *protecția mediului* (14% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 7.0% prevăzută în PLAI);
- *electronică automatizări*, respectiv *economic* (12.6% în planul de școlarizare, comparativ cu ținta de 6.0% prevăzută în PLAI).

Oferta de învățământ profesional pentru anul școlar 2019-2020

Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul profesional, în anul școlar 2019- 2020

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact		Unitatea/Unitățile de învățământ cu care are încheiate contracte-cadru pentru practica elevilor la învățământul profesional
				E-mail	Telefon/ Fax	
1	S.C. Cartec Trade S.R.L.	16436830	Dumitru Costel	auto_site@yahoo.com	0248/615533	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
2	Delta Plus SRL	6865630	Neacșu Gheorghe	office@deltaplus.ro	0248/615172	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
3	Auto King Dom SRL	40096811	Gheorghe Gabriel	autokindom18@yahoo.com	742960605	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești
4	S.C. Service Auto House S.R.L.	9787471	Dușa Adrian	office@serviceuri.ro	0248/250188	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești

Lista operatorilor economici implicați în formarea profesională a elevilor din clasa a IX-a, din învățământul dual, în anul școlar 2019- 2020

Nr. crt.	Denumirea operatorului economic	CIF/CUI	Persoana de contact din partea operatorului economic	Date de contact		Unitatea/Unitățile de învățământ cu care are încheiate contracte de parteneriat la învățământul dual
				E-mail	Telefon / Fax	
1	Internațional Lazăr Company S.R.L.	6443910	Teriteanu Sorin	office@intlazar.ro	0248/270700	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești

2.2.7. Proiecte și programe europene ale Liceului Tehnologic Dacia Pitești

La nivelul unității noastre școlare se implementează în perioada 2018-2022, proiectul privind învățământul secundar ROSE, aparținând schemei de granturi pentru licee.

Succint, acesta se bazează pe derularea următoarelor activități, activități corelate cu prioritățile și obiectivele PLAI, după cum urmează:

Activitatea I.1.: ”Pas cu pas spre succesul la bacalaureat”

Prin aceasta activitate ne propunem să creștem rata de promovabilitate la examenul de bacalaureat, prin oferirea de pregătire suplimentară la materiile la care elevii susțin examenul de bacalaureat: limba și literatura română, matematica, fizica, chimie și biologie.

Activitatea se încadrează în prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-învățare-evaluare,, tinta: ”Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile județene și naționale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice”.

Activitatea I.2.: Activități de consiliere și orientare profesională: “Diploma de liceu, pasaport spre viitor”

Prin aceasta activitate ne propunem să dezvoltăm competențele de a lua decizii privind traseul educațional și profesional, de dezvoltare personală și orientare în cariera a elevilor din clasele a XII-a, respectiv a XI-a care alcătuiesc grupul țintă.

b) Activitățile vor contribui la creșterea încrederii în sine, integrarea adecvată pe piața muncii, cunoașterea legislației privind Codul Muncii și a condițiilor necesare pentru a accede la profesiile pentru care elevii obțin certificatul de calificare nivel 4 corespunzător Cadrului Național al Calificărilor, la finalizarea liceului și la conștientizarea importanței dobândirii acestuia.

Activitatea se încadrează în Prioritatea 7 din PAS: ”Participarea elevilor la luarea deciziilor pentru bună guvernare în școală, consilierea și orientarea profesională a elevilor”, tinta ”Creșterea la 40% din numărul total de elevi a celor care participă la luarea deciziilor în școală în perioada 2016 - 2020”, obiectivul ”Implicarea elevilor și a părinților la luarea deciziilor la nivelul organizației”.

Activitatea I.3.: Workshop-uri pentru elevi

Prin aceasta activitate ne propunem să contribuim la dezvoltarea abilităților de comunicare și socio-emoționale pentru elevii claselor a IX-a din grupul țintă, pe baze explicite, dar nu exclusive - scăderea ratei de absenteism prin sprijinirea, încurajarea și motivarea elevilor în vederea formării competențelor interculturale și a evaluării formative.

Activitatea vizează scăderea absenteismului școlar, prin participarea elevilor la activități practice, prin care vor dobândi competențe emoționale, vor înțelege importanța școlii în viața socială, vor fi beneficiarii unei surse importante de informare în procesul de adaptare și de dezvoltare personală.

Activitatea se încadrează în prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-învățare-evaluare,, tinta: ”Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a

numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune la olimpiadele si concursurile judetene si nationale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregătire profesionala specifice”.

Activitatea I.4.: Realizarea unei pagini web

Prin aceasta activitate ne propunem sa contribuim la dezvoltarea de competente si abilitati tehnice de utilizare a calculatorului, de lucru in echipa pentru elevii din grupul ținta.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 5 din PAS, ”Dezvoltarea instrumentelor de predare-invatare-evaluare,, tinta: ”Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat national si a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune la olimpiadele si concursurile judetene si nationale”, obiectivul: ”Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregătire profesionala a specifice.

Activitatea II.1.: „O scoala mai aproape de tine”

Scopul acestei activități este cresterea numarului de elevi care sa se simta confortabil in relatia elev-profesor.

Activitatea se incadreaza in tinta „Dezvoltarea unei retele de parteneriate educative la nivel judetean” din Prioritatea 6 „Dezvoltarea instruirii non-formale prin activități extrascolare” din PAS, obiectiv: ”Participarea organizatiei la proiecte educative dezvoltate la nivelul scolii, al comunității locale la nivel national si european”

Activitatea II.2.: Vizite de documentare la agenti economici/institutii de învățământ superior.

Prin desfasurarea acestor activități ne propunem sa crestem rata de absolvire a liceului, consiliere privind cariera.

Scopul principal al activității il constituie înțelegerea condițiilor de angajare pe piața muncii și oportunitatea proiectarii unei cariere profesionale.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 2 din PAS ”Eficientizarea relatiilor parteneriale existente si dezvoltarea de noi parteneriate” și are obiectivul ”Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unitati școlare, autoritatile publice locale si parteneri sociali (agenti economici, patronate)”.

Activitatea II.3.: Organizarea de expoziții si de serbari in cadrul unor evenimente culturale

Prin desfasurarea acestor activități ne propunem sa scadem rata de absentism, sa cultivam metodele moderne de invatare, exemple de bune practici.

Activitatea își propune sa implice intr-un mod interactiv elevii ce alcatuiesc grupul ținta, sa le ofere posibilitatea de a dezvolta noi aptitudini, abilitati, care vor constitui o alternativa in petrecerea timpului liber.

Activitatea se incadreaza in prioritatea 6 din PAS: ”Dezvoltarea instruirii nonformale prin activități extrascolare”, obiectivele: ”Participarea organizatiei la proiecte educative dezvoltate la nivelul scolii, al comunității locale, la nivel national si european” , ”Promovarea valorilor europene la nivel de organizatie, ”Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale”.

Activitatea II.4.: Promovarea ofertei educaționale a liceului.

Prin implicarea elevilor în aceste activități ne dorim stimularea interesului elevilor care își vor petrece timpul liber într-un mod diferit. Acestia vor dobândi o serie de abilități care îi vor ajuta în dezvoltarea unei cariere profesionale. Scopul activității este de a atrage către liceul nostru cât mai mulți elevi din clasa a VIII-a.

Activitatea se încadrează în prioritatea 4 din PAS: „Armonizarea sistemului de învățământ din unitatea școlară cu piața muncii” obiectivul: „Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 4 și 3 pe piața muncii și dobândirea de noi abilități profesionale”.

Activitatea suport pentru activitățile: I.1, I.2 / Dotarea unei săli destinate activităților proiectului

Scopul acestei activități este de a dota o sală de clasă cu aparatură modernă, sală în care să se desfășoare activitățile elevilor.

Activitatea se încadrează în prioritatea 1 din PAS: „Dezvoltarea bazei didactico-materiale școlare”, obiectivul: „Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne” și contribuie la realizarea tuturor obiectivelor ale proiectului.

Activitatea va consta în dotarea cu: 21 de laptopuri, 1 multifuncțională, 1 aparat de aer condiționat, 1 pupitr pentru cadru didactic, 1 dulap, 6 mese, 7 alimentatoare de laborator, 30 de scaune tip I, 20 scaune tip II, 1 ușă metalică, 1 tablă magnetică - în primul an de proiect; tablă inteligentă - în anul doilea an de proiect.

2.2.8. Resurse materiale și didactice

Numărul de schimburi în care funcționează școala: două.

Gradul de acoperire zilnic cu săli de clasă și laboratoare în raport cu numărul claselor de elevi și specificul ariei curriculare 100%.

Spațiile de învățământ sunt dotate cu mobilier recondiționat și în curs de înnoire și sunt dotate parțial cu echipamente și mijloace specifice.

Cabinetele, laboratoarele și atelierile sunt utilizate tot timpul, atât pentru efectuarea experimentelor prevăzute în programele școlare, cât și pentru desfășurarea orelor de specialitate.

Unitatea de învățământ are bază sportivă compusă din sala de sport și teren de sport, dotarea este corespunzătoare, fiind utilizate în permanență.

Laboratoarele de informatică:

1. Laboratorul de informatică AEL – etajul I

A fost înființat în anul 2003, în cadrul „Proiectului Național de accelerare a introducerii calculatoarelor și accesului la Internet în instituțiile de învățământ preuniversitar” și este amplasat la etajul I, în localul școlii.

Mobilierul laboratorului include: 23 mese de lucru, 1 masă imprimantă, 1 catedră birou, 30 scaune cu spătar din placaj, 1 scaun tapițat, 1 dulap metalic cu 2 uși, 1 tablă de sticlă, 14 draperii negre (camuflaj), parchet laminat. În anticameră se află o masă tip consiliu pentru un calculator.

Spațiul este corespunzător, respectă normativele, are condiții bune de încălzire și iluminat, iar mobilierul este bine întreținut fiind adus odată cu înființarea laboratorului.

Conform contractului cu Ministerul Învățământului, dotarea laboratorului include:

- 1 calculator stație (stația profesorului)
- 1 calculator server AEL
- 28 calculatoare stații de lucru (stațiile elevilor)
- 28 monitoare aferente (Compaq 15")
- 1 imprimantă laser ML2010ML
- 1 videoproiector EPSON
- software instalat pe stații: sistem de operare Windows 7, Office 2010 și antivirus Avira
- alte echipamente: router, modem, switch
- rețea cablată cu 30 posturi, cuprinzând și echipamente specifice: dulap comunicații, patch panel, patch card-uri, etc.

În afara dotării din acest contract, laboratorul mai include:

În cadrul contractului încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și Siveco România referitor la implementarea sistemului alternativ de educație asistată de calculator – „Sistem Educațional Informatizat”, în acest laborator a fost implementat din anul 2003 sistemul **AEL 4** sistemat Educațional pentru Licee). În prezent acest sistem nu se mai folosește deoarece a fost organizat un alt laborator de informatică cu platforma AEL 6.

Laboratorul este folosit pentru:

- efectuarea orelor de laborator și aplicații practice din cadrul disciplinelor Informatică, Tehnologia informației și a comunicațiilor și Tehnologii asistate de calculator.
- susținerea altor activități instructiv-educative, care necesită utilizarea echipamentelor tehnice specifice acestui laborator (calculator, retroproiector) cum ar fi: prezentări, lectorate, lecții deschise, vizionări, cursuri de formare a profesorilor și elevilor etc.

În urma unui contract cu firma RDS SA, laboratorul a fost conectat la Internet, printr-o conexiune cu fibră optică.. Astfel, de la orice stație, în orice moment, se poate avea acces la Internet.

De asemenea, elevii claselor terminale, au acces în laborator, în afara orelor de curs, după un program stabilit, pentru a-și realiza proiectele de atestat profesional, fiind asistați și îndrumați de un profesor de informatică.

În cadrul contractului încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și Siveco România referitor la implementarea sistemului alternativ de educație asistată de calculator – „Sistem Educațional Informatizat”, în acest laborator a fost implementat din anul 2008 sistemul **AEL 6** (Asistent Educațional pentru Licee). Acest program este destinat atât elevilor, profesorilor și personalului auxiliar, cât și factorilor de decizie din sistemul educațional. AEL este utilizat în următoarele domenii:

- predarea interactivă cu ajutorul calculatorului a lecțiilor la diverse discipline
- testarea și evaluarea
- gestionarea structurii organizatorice a liceului
- monitorizarea procesului de predare/învățare

Laboratorul este folosit pentru:

- efectuarea orelor de laborator și aplicații practice din cadrul disciplinelor Informatică, Tehnologia informației și a comunicațiilor și Tehnologii asistate de calculator;
- susținerea lecțiilor interactive cu ajutorul aplicației AEL la diverse discipline: informatică, matematică, fizică, chimie, biologie, geografie, istorie, tehnologii, etc.
- susținerea altor activități instructiv-educative, care necesită utilizarea echipamentelor tehnice specifice acestui laborator (calculator, retroproiector, ecran cu cristale lichide, televizor, video), cum ar fi: prezentări, lectorate, lecții deschise, vizionări, cursuri de formare a profesorilor și elevilor, etc

2. Laboratorul de informatică (Proiectare CAD) – parter

Este situat la parter, în clădirea școlii. Mobilierul laboratorului include: 18 mese de calculator, 1 catedră Neoset, 1 comodă TV, 30 scaune cu spătar din placaj, 1 scaun tapițat, 1 dulap metalic cu 2 uși, 2 table de sticlă, 1 chiuvetă, 12 draperii negre (camuflaj), mochetă gri.

Spațiul este corespunzător, respectă normativele, este alimentat cu apă, are condiții bune de încălzire și iluminat, iar mobilierul este bine întreținut. Tâmplăria ferestrelor este nouă, din termopan și nu permite pierderi de căldură.

Dotarea laboratorului include:

- 4 calculatoare LG, Pentium IV
- 5 calculatoare DeLUX, Pentium IV
- 10 calculatoare Spire, Pentium IV
- 1 calculator Super, Pentium IV
- 10 monitoare LG aferente
- 5 monitoare Horizon aferente
- 1 imprimantă HP Laserjet 1200
- 1 imprimantă XEROX PHASER 3117
- 1 multifuncțională Pixma MP160
- 1 videoproiector Epson
- 1 switch

15 stații sunt legate la Internet.

10+1 licențe Autodesk Inventor Professional Educational 2009 versiune de rețea, FARA subscripție

Laboratorul este folosit pentru efectuarea orelor de laborator și aplicații practice din cadrul disciplinelor:

- cls a XI-a: M2 – Utilizarea aplicațiilor de tip CAD, M10 – Bazele desenării asistate de calculator, M11 – Elemente de bază privind interfața CAD,
- cls a XII-a: M5 – Realizarea desenelor în 2D, M5 – Elemente de proiectare CAD a instalațiilor electrice, M9 – Modelare 3D, M10 – Realizarea de proiectări multimedia
- toate clasele: Tehnologia informației și a comunicațiilor și Tehnologii asistate de calculator.

3. Laboratorul de informatică – etajul I

- 1 ecran cu cristale lichide Liesegang 280
- 1 ecran pentru proiecții cu suport Geha
- 10 calculatoare stații de lucru
- 2 calculatoare pupitru profesor
- 1 multifuncțional
- 1 copiator
- rețea cablată cu 26 posturi, cuprinzând și echipamente specifice: dulap comunicații, patch panel, patch card-uri, etc.
- 1 dulap metalic cu două uși

4. Laboratorul de chimie și biologie

A fost reînființat în vara anului , fiind amplasat la etajul II, în localul școlii.

Laboratorul de chimie – biologie este amenajat cu mobilier specific unui laborator: jos gresie; jumătate din perete cu faianță; mesele sunt placate cu fainăță; instalație de apă; anticameră de păstrat materiale didactice.

Materiale didactice ale laboratorului, specifice lucrărilor de laborator la chimie sunt:

1. Balanță digitală cu eroare la a 3-a zecimală
2. Voltmetru
3. Voltampermetru
4. Termometru cu alcool
5. Trusă de electroliză
6. Balanță digitală cu eroare la prima zecimală
7. Trusă pentru modelarea: rețea cristalină gheață; sare de bucătărie; grafit; diamant
8. Trusă modele deschise pentru elevi
9. Trusă modele compacte pentru elevi
10. Trusă modelare deschise pentru profesori
11. Trusă modele compacte pentru profesori
12. pH- metru digital
13. Ustensile și vase de laborator: eprubete; pahare Berzelius; pahare Erlenmeyer; cilindri gradați și alte vase din sticlă

14. Substanțe chimice cantități foarte mici.

Specific biologiei :

1. Trusă de disecție și microscopie
2. Lupă de disecție cu postament
3. Microscop de laborator

5. Laboratorul de fizică

Sală de laborator

- are alimentare cu energie electrică numai la masa profesorului;
- are alimentare cu apă;
- spațiul școlar este cel prevăzut de normative;
- condiții de încălzire bune, cu tîm-plărie termopan;
- mobilierul școlar nou;
- are condiții pentru utilizarea echipamentelor tehnice audio-vizuale;-

Cabinet metodic

- depozitează în dulapuri, tip vitrină, mijloacele de învățămînt necesare în activitatea de instruire la fizică;
- aparatura pentru laborator conține:
 - trusa pentru liceu cu modulele I, II, III, IV și V;
 - trusa de fizică pentru o grupă de elevi - liceu;
 - trusă pentru modulele „Optică” și „Electricitate”, achiziționată recent, din fonduri republicane.
 - echipamentele tehnice audio-vizuale de actualitate;
 - modele de aparate și mecanisme.

Mijloacele de învățămînt au un rol important în realizarea obiectivelor procesului de predare-învățare- evaluare și sunt folosite în raport cu obiectivele operaționale/competențele specifice ale lecției.

Mijloacele de învățămînt existente în laboratorul de fizică, folosite cu pricepere și tact pedagogic de către profesor, joacă un rol hotărâtor atît în accentuarea laturii formative a procesului instructiv – educativ, cît și al realizării tratării diferențiate a elevilor.

Mijloacele de învățămînt utilizate la fizică pentru formarea deprinderilor de cercetare sunt: aparate de laborator, truse de laborator, simulatoare și jocuri didactice. Un laborator de fizică bine amenajat și dotat cu material didactic stimulează interesul elevilor pentru studiu, pentru cercetare.

Laboratorul de fizică din cadrul unității noastre școlare este dotat cu truse de fizică care permit desfășurarea activităților pe grupe. Trusele au o structură modulară:

1. Modulul I, care conține: materiale cu destinație generală, aparate, dispozitive, accesorii.- experimente Mecanică;

2. Modulul II, care conține: aparate, dispozitive, accesorii.- experimente Căldură și Fizică moleculară
3. Modulul III, care conține: aparate, dispozitive, accesorii.- experimente Optică;
4. Modulul IV, care conține: aparate, dispozitive, accesorii.- experimente Electricitate;
5. Modulul V, care conține: aparate, dispozitive, accesorii.- experimente Electronică;

Materialul didactic din laborator a fost îmbogățit prin dotările realizate cu fonduri republicane în anul 2007. Acestea au permis achiziționarea următoarelor materiale:

- Multimetru FLUKE 175, și multimetru cod12776 ;
- Instrument optic A610 și DC100;
- Echipamente de redare (imprimantă), echipament SEMPRO (unitate), monitor LC;
- Modul experiență mecanică 1. MGLS1, experiență mecanică 2. MGLS2;
- Modul experiență Optică MOPT2;
- Modul experiență Electric ME 1.
- Modul calorimetric MC 1.;
- Cronometru digital;
- Dispozitiv optic (cameră video)
- Softwin fizică 1 și 2

În anul 2012 s-a derulat activitatea de reamenajare a laboratorului de fizică având în vedere dotarea cu mobilier nou dimensionat conform cerințelor și parchetarea cu materiale noi.

Se are în vedere dotarea minimală (energie electrică, sursă de apă) pentru fiecare grupă; realizarea unui panou central de comandă pentru aparatura audio- vizuală.

Se are în vedere dotarea cu cât mai multe calculatoare ce vor permite realizarea experimentelor virtuale și a lucrărilor de laborator virtuale. Cu ajutorul calculatoarelor elevii vor putea accesa și utiliza platforme de lucru destinate învățării dar în mod deosebit evaluării acestora după o metodă de tip european.

6. Laboratorul de măsurări tehnice

Este utilizat în proporție de 60% prin programe PHARE.

Specializare: •lucrări de laborator în domeniile electric și mecanică

rezistența materialelor - încercările materialelor

Dotarea include:

- mașină pentru încercarea la duritatea Brinell Vickers
- microscop metalografice
- șublere
- micrometre
- comparatoare
- trusă de compasuri
- ace de trasat

- echer
- rigle
- ciocan Poldi
- tester pentru determinarea durității
- tester pentru determinare rezistenței la alungire
- 1 mașină frezat
- 1 mașină ascuțit

7. Cabinetul de sănătate și securitate în muncă

Dotarea sa include:

- tablă
- geamuri murale afișaj material didactic planșe
- reviste individuale cu ilustrare echipamente S.S.M.
- normative și legi în vigoare S.S.M.
- fișe de lucru evaluare riscuri
- salopetă lucru model standardizat
- mobilier didactic

8. Sala de sport și educație fizică:

Are o suprafață de 30×15 m. Este prevăzută cu două vestiare, cu dușuri, grup sanitar, uși și ferestre termopan. Construcția a fost modernizată în anul 2012 - 2013.

Sala are în dotare:

- 12 spalieri gimnastică
- 2 capre sărituri
- 2 cai sărituri
- 1 ladă sărituri
- Echipament fitness

9. Cabinetul electro

Acest cabinet este situat la etajul I al căminului și servește la efectuarea orelor de laborator și de aplicații practice din cadrul disciplinelor aferente ariei curriculare „Tehnologii”, cu specific electric, electronic și electromecanic.

Mijloacele de învățământ utilizate la disciplinele electrice, pentru formarea deprinderilor de experimentare, sunt: aparate de măsură și control, machete, truse de laborator.

Astfel, dotarea sa include:

- multimetre
- wattmetru

- frecvențmetru
- ohmmetre
- ampermetre
- voltmetre
- surse de alimentare
- osciloscoape cu unul sau două spoturi
- machete folosite la acționarea motoarelor electrice
- machete folosite la iluminatul electric
- mobilier didactic
- tablă
- accesorii de tipul conductoarelor, conectorilor

Utilizarea judicioasă a acestui cabinet întregește procesul de instruire al elevilor, asigurând punerea în practică a cunoștințelor teoretice, dobândite în cadrul orelor de curs aflate în programa de pregătire a calificărilor domeniului electric, existente în unitatea noastră școlară.

10. Cabinet de limba franceză

Baza materială înregistrată în cabinetul de limba franceză din cadrul Liceului Tehnologic Dacia Pitești. Acesta funcționează în căminul liceului având o dotare propice unei bune desfășurări a orelor de curs. Cabinetul conține:

- 14 scaune
- 3 banci a câte 4/5 locuri
- 1 catedra
- 1 tablă
- 2 dulapuri cu etajere în vederea depozitării materialelor didactice

Cabinetul este amenajat cu diverse postere/harti/poze/tablouri (5 miniportrete a unor personalități franceze) ce ilustrează cultura, limba și civilizația franceză.

11. Cabinetul de Limba engleză

Cabinetul de Limba engleză este dotat cu mobilier școlar, tablă, panouri cu planșe de specialitate și trei calculatoare conectate la Internet. Pe lângă acestea, există și materiale didactice folosite de profesori și elevi, după cum urmează:

Lista cărților de specialitate, auxiliare curriculare folosite:

1. Constantin Paidos, “English Grammar; Theory and Practice”, Polirom, 2001;
2. Georgiana Galateanu Farnoaga, Ecaterina Comisel, “Gramatica limbii engleze, Omegapres, 1992,
3. Ecaterina Comisel, Doina Milos, “Ok! BAC la engleză”, Compania, 2003,
4. Barbara Pawlowska, Zbigniew Kempinski, “Teste de limba engleză, Teora, 1997,
5. Jacqueline Fromonot, Isabelle Leguy, Gilbert Fontane, “Engleză Contemporană”, Teora, 2005,

6. Virginia Evans, Jenny Dooley, “Reading and Speaking 2”, Express Publishing, 2007,
7. Virginia Evans, Jenny Dooley, “Reading and Speaking 3”, Express Publishing, 2007,
8. Virginia Evans, Jenny Dooley, “Reading and Speaking 4”, Express Publishing, 2007,
9. Jenny Dooley Virginia Evans, “Grammarway 2”, Express Publishing, 2007,
10. Jenny Dooley Virginia Evans, “Grammarway 3”, Express Publishing, 2007,
11. Jenny Dooley Virginia Evans, “Grammarway 4”, Express Publishing, 2007,
12. A S Hornby, “Oxford Advanced Learner’s Dictionary”, O.U.P., 2001.
13. Sabin Croitoru, “Topics of Great Interests”, Carminis, 2005.
14. Jake Allsop, “Test Your Verbs”, Penguin, 2004.
15. Michael Dean, “Test Your Reading”, Penguin, 2004.
16. Peter Watcyn-Jones, Jake Allsop, “Test Your Prepositions”, Penguin, 2004.
17. Mirela Chelaru, “Engleza BAC – Eseuri”, Booklet, 2007.
18. Cecilia Croitoru, “Engleza Exerciții”, Booklet, 2007.
19. Cecilia Croitoru, “Engleza Verbul”, Booklet, 2007.
20. Leon Levitchi, Ioan Preda, “Gramatica limbii engleze”, 100+1 Gramar, 2003.
21. T. J. Fitikides, “Common Mistakes in English”, Longman, 2004.
22. A.J. Thomson, A.V. Martinet, “A Practical English Grammar”, O.U.P., 2003.
23. Mona Arhire, Anamaria Micu, “Limba engleza – 1600 de teste grila”, Aula, 2002.
24. Tania Musina, Mona Arhire, Magdalena Luca, « Engleza de nota 10 », Aula, 2002.
25. Carmen Negescu, Sabin Croitoru, Camelia Cioaca, Alina Sora, Dana Neacsu, « Grammar Through Rephrasing », Carminis, 2002.
26. George Gruia, “A Concise English Grammar”, Grupus, 1996.
27. Timar Eszter, “Limba engleza in teste si exercitii”, Teora, 1998.
28. Olivia Farrington, « Dificultati si capcane ale limbii engleze », Teora, 1996.
29. A. Moravec-Ocampo, A. Farrugia, « Limba engleza – Gramatica de baza cu exercitii », Teora, 2003.
30. Cristina Nechifor, « Teste de limba engleza », Humanitas Educational, 2004.

12. Cabinet de Asistență Psihopedagogică

În cadrul liceului nostru funcționează un **Cabinet de Asistență Psihopedagogică**, situat la etajul I al caminului, unde elevii, cadrele didactice și părinții se pot adresa cu încredere pentru a-și rezolva probleme personale/interpersonale de ordin psihosociologic sau educațional care privesc mediul școlar, dificultăți de relaționare și comunicare la nivel de microgrup/macrogrup (clasa de elevi, școală, familie, comunitate).

Cabinetul de Asistență Psihopedagogică vine în întâmpinarea **nevoilor fundamentale ale oricărui copil:**

- dezvoltarea conștiinței de sine și a atitudinilor pozitive față de propria persoană prin autocunoaștere și respect de sine;

- de a comunica și relaționa armonios cu ceilalți;
- dezvoltarea abilităților de rezolvare de probleme (de viață) și luare de decizii;
- de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă;
- de a rezista presiunilor negative ale grupului;
- formarea și dezvoltarea unui stil de viață sănătos, sanogen;
- stresul și managementul stresului;
- dobândirea de repere în orientarea școlară și profesională.

Rolul consilierii educaționale/psihologice:

- rol proactiv, încearcă să prevină situațiile de criză personală sau educațională în școală și, în același timp, urmărește dezvoltarea personală, educațională și socială a elevilor;
- asigură oportunități ca elevul să-și urmărească propria sa dezvoltare mentală și să înțeleagă că acest lucru este jalonul său principal de atins;
- sprijină clientul pentru ca acesta să devină capabil să se ajute singur, să se înțeleagă pe sine și să înțeleagă realitatea înconjurătoare;
- informarea și consilierea psihopedagogică a elevilor, profesorilor și părinților în activități legate de cunoaștere și autocunoaștere, adaptarea elevilor la mediul școlar, adaptarea școlii la nevoile copilului, optimizarea relațiilor școală- familie;
- asigură, prin intermediul metodelor, tehnicilor și procedeele specifice, prevenirea și diminuarea factorilor care determină tulburări comportamentale, comportamente de risc și disconfort psihic;
- realizează investigarea psihopedagogică a elevilor și servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copiii cu CES (cerințe educaționale speciale);
- sprijină cadrele didactice în realizarea unor activități educative;
- organizează lectorate cu părinții pe o tematică specifică;
- ajută persoana care solicită ajutorul ca pe parcursul ședințelor de consiliere să găsească singură soluțiile cele mai eficiente; consilierul nu dă sfaturi, nu are niciodată soluții dinainte pregătite pentru cazul respectiv, persoana aflată în dificultate trebuie să devină aptă să-și rezolve singură problemele cu care se confruntă.

Dotare Cabinet de Asistență Psihopedagogică:

- dulap 2 uși;
- masă calculator;
- scaune cu rame metalice;
- scaun ergonomic pentru calculator;
- tablă școlară magnetică;
- panou plută pentru afișaj;

- tablă combo 2 suprafețe;
- calculator;
- reportofon;
- multifuncțională;
- căști de specialitate;
- teste psihologice;
- baterie de evaluare psihologică computerizată CAS

Dotare tehnică de calcul în cadrul unității:

- Director : 1 calc, 3 laptopuri, 1 multifuncțională, 2 imprimante.
- Director adjunct : 1 calc, 2 laptopuri, 1 multifuncțională, 2 imprimante
- Secretariat : 3 calc, 1 copiator, 1 multifuncțională, 3 imprimante
- Contabilitate : 2 calc, 2 imprimanta, 1 laptop
- CEAC : 1 calc, 1 multifuncțională
- Biblioteca : 1 calc, 1 imprimantă
- Administrator : 1 calc, 1 imprimantă, 1 laptop

- CDI: - 4 calculatoare

- Psiholog 1 calc, 1 imprimantă
- Munca educativa 1 calc, 1 imprimantă, 1 laptop
- Cabinet auto – 4 calculatoare
- laborator Ael 27 calculatoare , 1 imprimantă, 1 laptop
- Laborator info 1, 25 calculatoare, 1 imprimanta
- Laborator info 2, 22 calculatoare , 1 imprimantă, 1 multifuncțional, 1 copiator
- Cabinet ananalist programator : 1 calc, 1 imprimantă
- Laborator chimie-biologie 1 calculator
- Laborator fizică – 1calculator, 1 imprimantă
- Cămară 1 calculator, 1 copiator, 1 imprimanta

Total calculatoare= 97 calaculatoare

Laptopu-uri= 9

Imprimante=19

Multifunctionale=5

Copiatoare=3

**AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE “LIMBĂ ȘI COMUNICARE”
 ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Examenul de bacalaureat national, limba și literatura română, Modele de teste, clasele a XI-XII-a	Adrian Nicolae Romonti, Alina Popa, Ana-Maria Baciuc, Cosmin Borzu, Monica Anisie, Nadia Pascu, Tereza Deji, Teodora-Doina Popescu	Delfin, Booklet, ART
2.	Limba engleza – evaluarea competentelor lingvistice de comunicare	Tania Musina, Gabriela Osanu, Cristina Pipos, Diana Tincu, Luminita Deleanu	Aula

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE “LIMBĂ ȘI COMUNICARE”
 ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	EDITURA
1.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a IX-a	Marin Iancu, Rodica Lăzărescu	Corint, Humanitas Educational
2.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a X-a	Marin Iancu, Ion Bălu, Rodica Lăzărescu	Corint, Humanitas Educational
3.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a XI-a	Adrian Costache, Florin Ioniță, MN Lascăr, Adrian Săvoiu	Art
4.	Manual de Limba și literatura română, pentru clasa a XII-a	Adrian Costache, Florin Ioniță, MN Lascăr	Art

5.	Clasa a IX-a, L1 – L2 = English My love	Rada Balan, Miruna Carianopol, Stefan Colibaba, Cornelia Coser, Veronica Focseanu, Vanda Stan, Rodica Vulcanescu Bob Obee, Virginia Evans	E.D.P.
6.	Clasa a X-a, L1 = Upstream Upper-Intermediate	Virginia Evans, Neil O’Sullivan	Express Publishing
7.	Clasa a X-a, L2 = Click On	Hugh Dellar, Darryl Hocking, Andrew Walkley	Express Publishing
8.	Clasa a XI-a, L1 = Innovations	Michael Harris, David Mower, Anna Sikorzynska	Heinle
9.	Clasa a XI-a, L2 = Opportunities	Jacky Newrook, Judith Wilson	Pearson
10.	Clasa a XII-a, L1 = New Proficiency Gold	Chris Redston, Gillie Cunningham	Pearson – Longman
11.	Clasa a XII-a, L2 = Face 2 face		Cambridge University Press
12.	Manual de limba franceză clasele IX-X-a	Păuș V, șa	EDP 2006
13.	Manual de limba franceză clasa a IX-a, limba modernă 1	Nasta I. șa	Corint 2008
14.	Manual de limba franceză clasa a IX-a, limba modernă 2	Păuș V. șa	EDP 2006
15.	Manual de limba franceză clasa a X-a, limba modernă 1	Soare A. șa	Ed. Humanitas Educational, 2005
16.	Manual de limba franceză clasa a X-a, limba modernă 2	Soare A, șa	Ed. Humanitas Educational, 2005
17.	Manual de limba franceză clasa a XI-a, limba modernă 1	Nasta I., șa	Corint 2006
18.	Manual de limba franceză clasa a XI-a, limba modernă 2	Graza D. șa	Corint 2014
19.	Manual de limba franceză clasa a XII-a, limba modernă 1	Nasta I. șa	Corint 2014
20.	Manual de limba franceză clasa a XII-a, limba modernă 2	Nasta I. șa	Corint 2014

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Chimie organică -Noțiuni de bază și aplicații	Editura Universității din Pitești 2005	Editura Universității din Pitești 2005
2.	Chimie organică –Teste de evaluare și bareme de corectare	Editura Universității din Pitești 2005	Editura Universității din Pitești 2005
3.	Chimie anorganică și organică –Teste de evaluare și bareme de corectare pentru clasele IX-X	Editura Universității din Pitești 2008	Editura Universității din Pitești 2008
4.	Utilizarea Calculatorului în activitatea de instruire la fizică –Electricitate și magnetism”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006;
5.	„Electromagnetism-Proiectare didactică”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006;
6.	Electrocinetica-Proiectare didactică”	Ana Mosteanu, Tatiana Voicu, Mariana Părlac	Editura Universității Pitești, 2006
7.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. I Mecanică	V. Malinovski	Editura Universității Pitești, 1997;
8.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. II Termodinamică si fizică moleculară	V. Malinovski	Editura Universității Pitești, 1997;
9.	Metode de rezolvare a problemelor de fizica vol. III Electricitate și magnetism	V. Malinovski	Editura Universității Pitești, 1997;
10.	Problem de fizică pentru clasele IX-X	A. Hristev	Editura didactică și pedagogică București 1983;
11.	Variante de bacalaureat 2009	MEN	
12.	Matematica.cls.aIX-a liceu tehnologic-profil Tehnic.Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018

13.	Matematica.cls.aXI-a liceu tehnologic-profil Tehnic.Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018
14.	Matematica.cls.aXII-a liceu tehnologic-profil Tehnic.Servicii (auxiliar avizat MEN)	Colectiv coordonat de Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Campion, București, 2018
15.	BACALAUREAT Matematică, Ghid de pregătire, M_tehnologic 2019	Colectiv coordonat de Monica Mureșan	Ed.Delfin, București, 2018

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE “MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE”
2019-2020**

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	Editura
1.	Chimie, clasa a IX-a	Felicia Nuță, Marilena Șerban	Editura Aramis
2.	Chimie, clasa a IX-a	Ionela Alan	Editura Aramis
3.	Chimie, clasa a X-a	L. Vlădescu, I. A. Badea, L.Doicin	Editura Art
4.	Chimie, clasa a X-a	Nausica Noveanu, V.Tudor	Editura SIGMA
5.	Chimie, clasa a XI-a	L. Vlădescu, I. A. Badea, L.Doicin	Editura Art
6.	Chimie, clasa a XII-a	L. Vlădescu, I. A. Badea, L.Doicin	Editura Art
7.	Fizică- manual pentru clasa a IX-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
8.	Fizică- manual pentru clasa a X-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
9.	Fizică- manual pentru clasa a XI-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
10.	Fizică- manual pentru clasa a XII-a	Constantin Mantea	Editura ALL EDUCATION
11.	Fizica manual pentru clasa a XII-a	Mihai Popescu, Valerian Tomescu, Smaranda Straz-zaboschi, Mihai Sandu	Editura Crepuscul
12.	Fizica manual pentru clasa a- XI-a-	Gabriela Cone	Editura Bookes Unlimited Publishing

13.	Fizica manual pentru clasa a-X- a	Mihai Popescu, Smaranda Strazzaboschi,Mihai Sandu	Editura Crepuscul
14.	Matematica-manual pentru clasa aIX-a-Trunchi comun + CD	D.Savulescu, M.Chirciu, St.Alexe	Editura Corint 2008
15.	Matematica-manual pentru clasa aX-a-Trunchi comun + CD	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Carminis, Pitești, 2005
16.	Matematica-manual pentru clasa aXI-a-M2 Trunchi comun	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Prior & Books Educațional, București, 2011
17.	Matematica-manual pentru clasa aXII-a-M2,Trunchi comun	Marius Burtea, Georgeta Burtea	Editura Carminis, Pitești, 2014

AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL ARIEI CURRICULARE “OM ȘI SOCIETATE”

2019-2020

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	EDITURA
1.	Religie. Cultul ortodox, clasa a IX-a Religie. Cultul creștin ortodox, clasa a X-a Religie. Cultul ortodox, clasa a XI-a Religie. Cultul ortodox, clasa a XII-a	Florin Boldea Ionuț Codreanu Jean Nedelea Corneliu Muha	Corvin, 2004 CD Press, 2007 Corint, 2006 Sf. Mina, 2009

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE „OM ȘI SOCIETATE”
 ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	EDITURA
1.	Psihologie. Manual pentru clasa a X-a	Mielu Zlate, Tinca Cretu, Nicolae Mitrofan, Mihai Anitei	Aramis, 2005
2.	Psihologie. Manual pentru clasa a X-a	Doina Olga Ștefănescu	Humanitas Educațional, 2011
3.	Logică, argumentare și comunicare, clasa a IX-a	Elena Lupșa	Corvin, 2004
4.	Educație antreprenorială, clasa a X-a	Lazăr, N., Mitrache, M.	EDP 3787/2005
5.	Economie aplicată, clasa a XII-a	Bălan, E., Iatagan, M., Olaru, D., Teșileanu, A	Humanitas Educațional, 1342/2007
6.	Economie, clasa a XI-a	Gavrilă, I., Tănase Ghiță, P., Nițescu, D., Popescu	Economică Preuniversitară, 4446/2006
7.	Istorie, clasa a IX-a	Nicoleta Dumitrescu ș.a.	EDP, 2011
8.	Istorie, clasa a X-a	Ioan Scurtu ș.a.	Ed. Economică Preuniversitaria 3887/2005
9.	Istorie, clasa a XI-a	Ioan Scurtu ș.a.	Gimnasium, 4742/2006
10.	Istorie, clasa a XII-a	Zoe Petre	Corint, 2007
11.	Geografie, clasa a IX-a	Mândruț O.	Corint, 2008
12.	Geografie, clasa a X-a	Mândruț O.	Corint, 2008
13.	Geografie, clasa a XI-a	Neguț S., Băltățeanu D.	Humanitas, 2012
14.	Geografie, clasa a XIII-a	Neguț S., Ielenicz M., Bălțeanu D.	Humanitas Educațional, 2006

**AUXILIARE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
 ARIEI CURRICULARE “TEHNOLOGII”
 ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

NR. CRT.	DENUMIREA AUXILIARULUI CURRICULAR	AUTOR	CALIFICAREA LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Protecția instalațiilor electrice	Cișman A.	Tehnician în instalații electrice
2.	Circuite electrice	Gheorghiu N și	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
3.	Detectarea defectelor	Ardeleanu E	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
4.	Dimensionarea instalațiilor electrice	Dănilă C și	Tehnician în instalații electrice
5.	Elemente de proiectare	Panturu F	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician transporturi
6.	Întreținere planificată	Cucean M	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician transporturi
7.	Protecția instalațiilor electromecanice	Harbal I	Tehnician electromecanic
8.	Întreținerea instalațiilor electrice	Curcean M	Tehnician în instalații electrice
9.	Mijloace de măsură pentru mărimi mecanice	Ghețu C și	Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi

10.	Sisteme de automatizare	Bălăsoiu T.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
11.	Sisteme și tehnologii de fabricație	Spiridon D.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
12.	Tehnici de măsurare în domeniu	Gheorghiu T. și	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
13.	Transportul și distribuția energiei electrice	Mărginean C și	Tehnician în instalații electrice
14.	Asigurarea calității	Măjunescu I.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
15.	Autorități și legislație în transporturi	Bărbălău G. Și	Tehnician transporturi
16.	Exploatarea, mașinilor, utilajelor și instalațiilor	Crețu G. Și	Tehnician în instalații electrice
17.	Sisteme de transmitere a mișcării	Mandea M. Și	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
18.	Contracte și documente de transport	Bărbălău G. Și	Tehnician transporturi
19.	Coordonarea și monitorizarea transporturilor	Mănică R. Și	Tehnician transporturi
20.	Sisteme de transport	Melnic A. și	Tehnician transporturi
21.	Testarea automobilelor	Melnic A. și	Tehnician electrician electronist auto

22.	Aparate electrice	Bălăsoiu G. șa	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
23.	Exploatarea tehnică a mijloacelor de transport	Bărbălău G. șa	Tehnician electrician electronist auto
24.	Organizarea activității pentru manipularea mărfurilor	Bărbălău G. șa	Tehnician transporturi
25.	Organizarea intervențiilor asupra automobilelor	Bărbălău G. șa	Tehnician electrician electronist auto
26.	Operații și echipamente pentru manipularea mărfurilor	Melnic A șa	Tehnician transporturi
27.	Utilizarea aplicațiilor de tip CAD	Pănescu C. șa	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi
28.	Sisteme de acționare electrică	Cosma D. șa.	Tehnician în instalații electrice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician electromecanic, Tehnician proiectant CAD, Tehnician mecatronist, Tehnician transporturi

**MANUALE ȘCOLARE DE SPECIALITATE UTILIZATE ÎN PREDAREA DISCIPLINELOR DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
ARIEI CURRICULARE “TEHNOLOGII”**

ANUL ȘCOLAR 2019-2020

CLASA a IX-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Desen tehnic, clasa a IX-a	Gabriela Lichiardopol, Eugenia Adriana Ghiță, Viorel Ghiță	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Materii prime și materiale, clasa a IX-a	Tone Aurel, Rădulescu Constantin, Mircea Baltac, Ioana Arieș, Anca Saviana Dorobanțu	Electric, Electromecanică, Mecanică
3.	Desen tehnic, clasa a IX-a	Aureliu Țurcanu, Aurelian Chivu	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Elemente de tehnologie generală, clasa a IX-a	Adriana Popescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

CLASA a X-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Electrotehnică aplicată, clasa a X-a	Sabina Hilohi, Florin Hilohi, Doinița Ganea	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Măsurări tehnice, clasa a X-a	Mariana Tănăsescu, Tatiana Gheorghiu, Camelia Ghețu, Cornelia Cepișcă	Electric, Electromecanică, Mecanică
3.	Mecanică aplicată, clasa a X-a	Liliana Țenescu, Ilie Bănică, Sofia Stroe	Electromecanică, Mecanică

CLASA a XI-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Asamblări mecanice	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Senzori și traductoare	Aurel Ciocârlea	Electromecanică
3.	Sisteme de transmitere a mișcării	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Sisteme de acționare electrică	Florin Mareș, D.I. Cosma	Electric, Electromecanică, Mecanică
5.	Tehnici de măsurare în domeniu	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
6.	Utilizarea aplicațiilor de tip CAD	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
7.	Realizarea desenelor 2D în AUTOCAD	R. Mihăescu	Mecanică
8.	Mașini electrice	Florin Mareș, Jana Druță	Electric
9.	Elemente de comandă și control pentru acționări și sisteme de reglare automată	Florin Mareș, Tatiana Bălăsoiu, Grigore Fetecău, Doinița Bălăsoiu, Sorin Enache, Dumitru Federenciuc	Electric, Electromecanică, Mecanică
10.	Tehnologia informației și a comunicațiilor - TIC4	Mariana Miloșescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

CLASA a XII-a

NR. CRT.	DENUMIREA MANUALULUI ȘCOLAR	AUTOR	DOMENIUL LA CARE SE FOLOSEȘTE
1.	Asamblarea, întreținerea și repararea mașinilor și instalațiilor	Aurel Ciocârlea-Vasilescu, Mariana Constantin	Electric, Electromecanică, Mecanică
2.	Asigurarea calității	F. Stan	Electric, Electromecanică, Mecanică
3.	Planificarea și organizarea producției	F. Stan	Electric, Electromecanică, Mecanică
4.	Acționări pneumatice în mecatronică	I. Pușcaș, R. Luncan	Electromecanică, Mecanică
5.	Sisteme de transport	A. Melnic, M. Iancovici Wolf și alții	Mecanică

6.	Sisteme și tehnologii de fabricație	G. Lichiardopol, M. Gheorghe, M.I.Bușe și alții	Electric, Electromecanică, Mecanică
7.	Elemente de proiectare	R. Noia	Electric, Electromecanică, Mecanică
8.	Tehnologia informației și a comunicațiilor - TIC4	Mariana Miloșescu	Electric, Electromecanică, Mecanică

CENTRALIZATOR OPȚIONALE UTILIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Opționalele sunt aprobate în Consiliul de Administrație al unității de învățământ din data de 01.02.2019, fiecare are la bază suport de curs.

Nr. crt.	Denumire opțional aprobat	Clasa	Aria curriculară	Nr. ore pe săptămână/ Total ore pe an	Profesor propunător	Specializarea de pe diplomă a profesorului propunător
1.	Legislație și norme ergonomice în utilizarea postului de lucru	IX A, B	Tehnologii	30/90	Mihai Cristina Tănase Daniela Răducanu Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini
2.	Sănătatea și securitatea muncii	IX C,D	Tehnologii	30/90	Tomescu - Ion Georgeta Tănase Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere
3.	Studiul echipamentelor electrice	X A	Tehnologii	30/90	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică
4.	Mijloace pentru măsurarea mărimilor electrice în curent continuu și curent alternativ	X B	Tehnologii	30/90	Stănescu Gheorghița Georgescu Cosmina	Electronică industrială Electrotehnică
5.	Aplicații în domeniul mecanică	X C, D	Tehnologii	30/90	Tomescu Ion Georgeta	Tehnologia construcțiilor de mașini

					Mihai Cristina Popa Gabriela	Tehnologia construcțiilor de mașini Mecanică fină
6.	Circuite electrice	XI A,B,E	Tehnologii	2/66	Stănescu Gheorghița Georgescu Cosmina Badea Ileana	Electrotehnică Electronică industrială Electromecanică
7.	Tehnologii de fabricație în domeniul mecanică	XI C, D, XII _s	Tehnologii	2/66	Răducanu Daniela Tomescu – Ion Georgeta	Tehnologia construcțiilor de mașini Tehnologia construcțiilor de mașini
8.	Exploatarea instalațiilor electrice	XII A	Tehnologii	2/62	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică
9.	Acționări hidropneumatice și electromecanice	XII C	Tehnologii	2/62	Georgescu Cosmina Stănescu Gheorghița	Electronică industrială Electrotehnică
10.	Asigurarea calității	XII B,D,E	Tehnologii	2/62	Tănase Daniela Tomescu – Ion Georgeta	Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini
11.	Ergonomia locului de muncă	9 A,B,C,D	Tehnologii	30/150	Mihai Cristina Tănase Daniela Răducanu Daniela	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Tehnologia construcțiilor de mașini
12.	Procese tehnologice specifice calificărilor mecanic auto	10 A, B	Tehnologii	30/270	Mihai Cristina Tănase Daniela Sălan Camelia	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Autovehicule rutiere
13.	Diagnosticarea defectelor specifice calificărilor mecanic auto și tinichigiu vopsitor auto	11 A, B	Tehnologii	30/300	Mihai Cristina Tănase Daniela Radu Camelia	Tehnologia construcțiilor de mașini Autovehicule rutiere Autovehicule rutiere

CERCURI EDUCATIVE
ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Nr. crt.	Denumirea cercului	Domeniul de activitate	Cadrele didactice coordonatoare
1.	„LUMEA CUVÂNTULUI”	literatură	Bragă Roxana, Ștefan Eugenia
2.	„TEHNIC-MATH”	matematică	Alexa Mihaela, Marinescu Manea Nicoleta
3.	„FIZICĂ APLICATĂ”	fizică	Moșteanu Ana, Pleșa Mihaela
4.	„DACIA VERDE”	ecologie	Niță Valentina, Staicu Mihaela
5.	„AUTODAC”	automobile	Tănase Daniela, Mihai Cristina, Sălan Camelia, Radu Camelia, Stănescu Cristian, Vintilă Dănuț, Vladu Nicolae, Marin Dorin, Nae Gheorghe, Avram Marian, Tudose Victor
6.	„TEHNIUM”	bilingv francez-român	Mihai Cristina, Tomescu Ion Georgeta, Tănase Daniela, Popa Gabriela, Georgescu Cosmina, Dumitrache Cristina, Moisescu Cristina, Căpuțaru Alina
7.	„TEHNOACTIV”	bilingv englez-român	Mihai Cristina, Tomescu Ion Georgeta, Tănase Daniela, Popa Gabriela, Georgescu Cosmina, Dumitrache Cristina, Jianu Deea, Moisescu Cristina
8.	„CERC CISCO”	informatică	Ioniță Iuliana
9.	„TEHNOLOGIA DE LA A LA Z”	mecatronică	Moisescu Cristina, Mihai Cristina, Tănase Daniela, Georgescu Cosmina
10.	MEDIEREA ȘCOLARĂ	dezvoltare personală	Răducanu Daniela, Mihai Cristina, Tănase Daniela, Ioniță Iuliana
11.	CERCUL DE PROIECTARE CAD	informatică	Popa Gabriela, Mihai Cristina, Tănase Daniela, Ion Georgeta
12.	„TEHNO-ASAMBLARE”	asamblări mecanice	Tomescu Ion Georgeta Mihai Cristina, Tănase Daniela, Popa Gabriela
13.	„EDUCAȚIA PRIN CULTURĂ”	grup vocal	Hodojeu Daniela, Dinu Elena

2.2.9. Informații privind spațiile școlare

Clădire	Cod sală	Denumire sală	Tip de sală	Suprafață utilă mp/incapere
CĂMIN INTERNAT	C3-P-1	ADMINISTRAȚIE	Birou	40.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-5	ARHIVĂ	Magazie – Depozit	4.5
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-9	ARHIVĂ	Administrativ	11.0
ATELIER	C4-2	ATEL ELECTRICIAN	Administrativ	14.0
ATELIER	C4-17	ATELIEER SCOALA	Atelier pentru elevi	80.0
ATELIER	C4-23	ATELIER INSTALATOR	Administrativ	10.0
ATELIER	C4-6	ATELIER SCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-7	ATELIER SCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-8	ATELIER SCOALA	Atelier pentru elevi	242.0
ATELIER	C4-9	ATELIER SCOALA	Atelier pentru elevi	66.0
ATELIER	C4-15	ATELIER SCOALA	Atelier pentru elevi	79.0
ATELIER	C4-18	ATELIER SERVICE	Atelier	133.0
ATELIER	C4-11	ATELIER TAMPLAR	Administrativ	28.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-12	BIBLIOTECA	Bibliotecă	20
CANTINĂ	C5-8	BIROU ADM	Administrativ	14.0
CANTINĂ	C5-2	BLOC ALIMENTAR	Bucătărie	124.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-6	CAB. CHIMIE BIO	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-7	CAB. CONSILIER EDUC	Cabinet	18.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-11	CAB. DOCUMENTARE	Cabinet	60.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-7	CAB. LB. ENGLEZA	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-8	CAB. LB.FRANCEZA	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-23	CAB. MASURARI TEHNICE	Cabinet	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-4	CAB. MATEMATICĂ	Cabinet	24.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-14	CAB. MEDICAL ȘCOLAR	Cabinet	20.0
ATELIER	C4-20	CABINET AUTO	Cabinet	104.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-7	CABINET CALITATE	Cabinet	17.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-1	CABINET DIRECTOR	Birou	29.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-12	CABINET ELECTROTEHNICĂ	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-2	CABINET FIZICĂ	Cabinet	19.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-6	CABINET INFO	Cabinet	18.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-10	CABINET LB. ROMÂNĂ	Cabinet	24.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-17	CABINET MEDICAL ȘANSE PENTRU TOȚI	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-24	CAB.SSM	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-1	CAMERA DE LOCUIT	Internat	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-3	52 CAMERE DE LOCUIT	Internat	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-1	CANCELARIE	Cancelarie	93.0
SALĂ DE SPORT	C2-2	CANCELARIE	Cancelarie	14.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-8	CASIERIE	Birou	11.0
ATELIER	C4-3	CELULA TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-5	CELULA TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-4	CELULAN TRAFU	Administrativ	18.0
ATELIER	C4-19	CENTRALA TERMICA	Administrativ	68.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-13	CENTRALĂ TERMICĂ	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-P-20	10 CAMERE SANSE PT.TOI	Cabinet	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-4	CONTABILITATE	Birou	19.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-27	6 DEPOZITE CARTE	Administrativ	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-2	DIRECTOR ADJ	Birou	18.0
ATELIER	C4-12	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.0
ATELIER	C4-13	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-20	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CANTINĂ	C5-11	GRUP SANITAR	Grup sanitar	9.0
CANTINĂ	C5-12	GRUP SANITAR	Grup sanitar	11.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-20	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-18	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-18	GRUP SANITAR	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-19	GRUP SANITAR	Grup sanitar	21.0

CĂMIN INTERNAT	C3-1-21	GRUP SANITAR	Grup sanitar	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-7	LAB. AEL	Laborator informatic	54.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-18	LAB. AUTO	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-19	LAB. AUTO	Laborator	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-5	LAB. CHIMIE BIO	Laborator	80.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-9	LAB ELECTROTEHICA	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-10	LAB. ELECTROTEHNICA	Laborator	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-11	LAB. ELECTROTEHNICA	Laborator	20.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-3	LAB FIZICĂ	Laborator	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-5	IAB. INFO 1	Laborator informatic	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-11	LABORATOR INFO.1	Laborator informatic	80.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-25	LIBER	Administrativ	20.0
ATELIER	C4-10	MAGAZIE	Administrativ	12.0
CANTINĂ	C5-3	MAGAZIE	Magazie – Depozit	4.4
CANTINĂ	C5-4	MAGAZIE	Magazie – Depozit	4.0
CANTINĂ	C5-5	MAGAZIE	Magazie – Depozit	9.5
CĂMIN INTERNAT	C3-1-26	MAGAZIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-28	MAGAZIE	Administrativ	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-7	MAGAZIE	Administrativ	12.5
CANTINĂ	C5-7	magazie alimente	Magazie – Depozit	12.0
CANTINĂ	C5-9	MAGAZIE ALIMENTE	Magazie – Depozit	14.0
CANTINĂ	C5-10	MAGAZIE ALIMENTE	Magazie – Depozit	12.0
ATELIER	C4-21	MAGAZIE MATERIALE	Magazie – Depozit	10.0
ATELIER	C4-22	MAGAZIE MATERIALE	Magazie – Depozit	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-11	PEDAGOG	Internat	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-6	PSIHOLOG SCOLAR	Cabinet	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-2	SALA DE LECTUR[	Administrativ	30.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-2	SALA DE LECTURA	Administrativ	30.0
CANTINĂ	C5-1	SALA DE MESE	Sală mese – Cantină	226.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-19	SALA DUSURI	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-22	SALA DUȘURI	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-3	SALA DUȘURI	Grup sanitar	6.0
ATELIER	C4-16	SALA FESTIVITATI	Sală festivă	133.0
ATELIER	C4-1	SALA LEGISLATIE	Sală de clasă	39.0
SALĂ DE SPORT	C2-1	SALĂ	Sală de sport	435.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-13	14 SALI CLASĂ	Sală de clasă	54.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-1	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-3	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	80.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-4	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	24.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-8	SALĂ CLASĂ	Sală de clasă	36.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-17	SALĂ DUȘURI	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-6	SALĂ DUȘURI	Grup sanitar	6.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-3	SECRETARIAT	Birou	21.0
ATELIER	C4-14	SPALATOR	Grup sanitar	12.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-1	SPALATORIE	Administrativ	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-2	SPALATORIE	Administrativ	10.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-3	SPALATORIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-2-21	SPĂLĂTOR	Grup sanitar	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-3-19	SPĂLĂTOR	Grup sanitar	20.0
SALĂ DE SPORT	C2-8	TOALETA	Grup sanitar	3.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-P-6	TOALETĂ	Grup sanitar	4.5
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-12	TOALETĂ	Grup sanitar	22.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-13	TOALETĂ	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-1-14	TOALETĂ	Grup sanitar	21.0
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-13	TOALETĂ	Grup sanitar	16.4
CLĂDIRE ȘCOALĂ	C1-2-14	TOALETĂ	Grup sanitar	21.0
SALĂ DE SPORT	C2-9	TOALETĂ	Grup sanitar	3.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-4	USCATORIE	Administrativ	20.0
CĂMIN INTERNAT	C3-1-5	USCATORIE	Administrativ	20.0
CANTINĂ	C5-6	VESTIAR	Administrativ	9.0
SALĂ DE SPORT	C2-4	VESTIAR	Administrativ	21.0

SALĂ DE SPORT	C2-5	VESTIAR	Administrativ	21.0
---------------	------	---------	---------------	------

2.2.10. Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Rezultate foarte bune obtinute de elevi la olimpiada interdisciplinară tehnică faza județeană și națională și la concursurile extrașcolare. • Rezultate foarte bune obținute de elevi la concursuri școlare de matematică, fizică și chimie faza județeană și regională. • Promovabilitate 100% în urma susținerii examenelor de certificare a competențelor profesionale; • Pregătirea de specialitate și metodică foarte bună a cadrelor didactice, care sunt înscrise și la cursuri postuniversitare, doctorate; • Participarea cadrelor didactice la simpozioane și sesiuni de comunicări naționale și internaționale; • Foarte puține cazuri de abandon școlar; • Foarte putine cazuri de violență în mediul școlar; • Participare și rezultate foarte bune în activitatea extrașcolară; • Editarea de reviste școlare multidisciplinare și cu profil tehnic; • Existența unui site al liceului. • Participarea școlii în proiecte europene la nivel național și internațional (Erasmus+). • Baza materială adecvată desfășurării optime a procesului instructiv-educativ; • Dezvoltarea unui învățământ incluziv pentru integrarea elevilor cu CES și rămânerii în urmă la învățătură; • Existența unei platforme de e-learning moodle; • Implicarea elevilor în activități cuprinse în Strategia Națională de Acțiune Comunitară și voluntariat; • Atragerea de fonduri extrabugetare; • Participarea cadrelor didactice la activități de dezvoltare personală și profesională;	• Lipsa unor materiale didactice actuale de specialitate; • Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat a seriei curente este de 45%, sub media pe țară; • Accesare redusă a învățământului terțiar datorită procentului relativ scăzut de promovabilitate la examenul de bacalaureat; • Comunicarea pe orizontală și verticală între actorii relevanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității); • Finanțare bugetară insuficientă; • Posibilități financiare reduse ale agenților economici de sprijinire a unităților școlare; • Rată mică de absolvire la sfârșitul primului semestru la disciplinele pentru care se susține examen de bacalaureat.

• Un număr foarte mare de gradații de merit obținute de cadrele didactice și personalul didactic auxiliar.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Nevoia de calificare crescândă în domeniile construcțiilor de mașini ; • Accesare proiecte din fonduri europene Erasmus+; • Accesare Proiect privind Învățământul Secundar (ROSE) și posibilitatea obținerii unui grant mare de 152500 Euro pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii în învățământul secundar, creșterea participării la activități de învățare pe tot parcursul vieții și crearea unei punți între învățământul liceal și terțiar; • Sprijin din partea Consiliului Local; • Parteneriate cu comunitatea locală; • Interesul agenților economici pentru specializările în care organizația școlarizează; • Participarea elevilor la luarea deciziilor în unitatea școlară	• Populație în scădere • Posibilități financiare reduse a populației școlare; • Lipsa de interes a unor familii față de educația copiilor.

2.2.11. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

(prioritati, obiective și ținte)

Prioritatea 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALA A SCOLII
Obiectiv 1 - Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne
Ținta 1: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020
Prioritatea 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE
Obiectiv 2 - Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate).
Ținta 2: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean.
Prioritatea 3: IMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCATIEI SI FORMARII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI INVATAMANT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZATIE
Obiectiv 3 – Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor în viitor si reducerea absenteismului
Ținta 3: Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate

stilului individual de învățare

Prioritatea 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA ȘCOLARĂ CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv4: *Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 4 și 3 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.*

Ținta 4: Includerea în oferta educațională a calificărilor din domeniul prioritar (școala profesională de 3 ani – nivel de calificare 3)

Prioritatea 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-ÎNȚĂȚARE-EVALUARE

Obiectiv 5 : *Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice*

Ținta 5: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat național și a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune (premii și mențiuni) la olimpiadele și concursurile județene și naționale.

Prioritatea 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE

Obiectiv 6 : Participarea organizației la proiecte educaționale dezvoltate la nivelul școlii, al comunității locale, la nivel național și european

Promovarea valorilor europene la nivel de organizație

Îmbunătățirea calității educației oferite prin implementarea dimensiunii europene în domeniul educației și formării profesionale

Ținta 6: : Creșterea numărului de proiecte educaționale și a numărului de elevi și profesori participanți la proiecte cu 30% față de anul școlar 2015-2016

Prioritatea 7: PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNĂ GUVERNARE ÎN ȘCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv 7 – *Implicarea elevilor și părinților în luarea deciziilor la nivel de organizație.*

Ținta 7: Creșterea la 40% din numărul total de elevi a celor care participă la luarea deciziilor în școală în perioada 2016-2020

PARTEA 3 - PLAN MANAGERIAL

3.1. Obiectivele și țintele școlii

3.1.1. PREVIZIUNE 2016-2022

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI						
Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.						
Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.						
Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Achiziționarea a 5 calculatoare/an, pentru laboratoarele de informatică.	Creșterea numărului de elevi care au acces la sistemul informatic de învățare la 100% din numărul total de elevi	2016-2020	Șefii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea. Director	MECTS	40000	MECTS (finanțare de baza)
Achiziționarea de 15 softuri educationale.	Accesul la învățarea prin experiment- Learnig by- doing	2016-2020	Director Șefii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea	MECTS	12000	MECTS (finanțare de baza)
Atragerea de surse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice.	Derularea de programe de învățare pentru asigurarea logisticii din spațiile multifuncționale, a salilor de demonstrație necesare derulării orelor de specialitate/modulelor cuprinse în planurile de învățământ. (videoproiector, laptop,tabla magnetica)	2016-2020	Contabilitatea + Consiliul de administrație, Comitetul reprezentativ al părinților, asociația părinților	Sponsori Comitetul de parinti	10000	Sponsorizări, fonduri de la Comitetul de părinți

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Modernizare și reparații a spațiilor de școlarizare Achiziții de bunuri în scop educațional.	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect și Echipa de proiect ROSE	MENCS ISJ Argeș Comunitatea locală Elevi Părinți Cadre didactice Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București	30500 Euro	MENCS
Activitate conexa la activitățile ”Pas cu pas spre succesul la bacalaureat” și cele de consiliere și orientare profesională: “Diploma de liceu, pasaport spre viitor”, din cadrul proiectului ROSE	Dotarea cu: 21 de laptopuri, 1 multifunctionala, 1 aparat de aer conditionat, 1 pupitru pentru cadru didactic, 1 dulap, 6 mese, 7 alimentatoare de laborator, 30 de scaune tip I, 20 scaune tip II, 1 usa metalica, 1 tabla magnetica, tabla inteligenta	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	101874	MEN
Externalizarea activitatii de pregatire practica prin stagii efectuate la un agent economic	Infiintarea a 5 ateliere scoala in locatiile a cinci agenti economici parteneri ai organizatiei.	2016-2020	Conducere, catedra tehnica	AMAT SA, FIAT AUTO PALERMO, GSM, SUBANSAMBLE AUTO	12000	Sponsorizări
Achiziționarea de	Îmbunătățirea condițiilor de	2016-2020	Conducere,	Asociația de părinți,	40000	Buget local

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
paturi, saltele, perne, mobilier și mese de lucru pentru camerele din căminul de elevi	Învățare și odihnă din căminul de elevi		Contabilitate, Administrație	Primăria		Buget propriu
Achiziționarea de mese și lambriu, robot de bucătărie, mașină de spălat vase pentru cantina de elevi	Îmbunătățirea condițiilor hrană din căminul de elevi	2016-2020	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația de părinți, Primăria	30000	Buget local Buget propriu
Reabilitarea terenului de sport al liceului	Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de educație fizică și alte competiții	2016-2018	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația de părinți, Primăria	10000	Buget local Buget propriu

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PRIORITATEA 4 PLAI

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)

Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean, cu minim 2 parteneri/an

Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2015-2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Înființarea și dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean	O rețea cu minim 8 parteneri sociali O rețea cu minim 30 de	2016-2020	Coordonator de proiecte și programe educative și directorul adjunct	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria,	4000	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PRIORITATEA 4 PLAI

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)

Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean, cu minim 2 parteneri/an

Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2015-2016 (pe o perioadă de 4 ani)

	parteneri sociali			Consiliul Reprezentativ al Părinților		
Realizarea unor parteneriate sociale pentru formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice	Dezvoltarea profesionala continua a cadrelor didactice (creșterea cu 50% a numărului de cadre didactice din mumarul total de cadre didactice care participa la programe de formare)	2016-2020	Director Director adjunct	DPPD Pitești CCD Argeș	4000	Fonduri proprii
Încheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii pentru calificările prioritare, privind asigurarea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Încheierea a minim 5 acorduri de parteneriat cu agenți economici din domeniul construcțiilor de mașini	2016-2020	Șefii de catedră pe domeniile Mecanică și Electric	S.C. Automobile „Dacia” S.A., S.C. ADIENT S.A BRADU S.C. DELTA INVEST S.A.	5000	Fonduri proprii și sponsorizări
Vizite de documentare la agenți economici/instituuții de învățământ superior, prevazute a se desfasura în cadrul proiectului ROSE	Înțelegerea condițiilor de angajare pe piața muncii și oportunitatea proiectarii unei cariere profesionale pentru 20 de elevi din clasele a XII-a, din grupul tinta al proiectului ROSE	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	24968	MEN
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea accesului absolvenților în învățământul terțiar după absolvirea liceului.	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	MENCS ISJ Argeș Comunitatea locală Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția	10000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PRIORITATEA 4 PLAI

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)						
Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean, cu minim 2 parteneri/an						
Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2015-2016 (pe o perioadă de 4 ani)						
				Copilului		

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCATIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.						
Ținta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare, cu minim 15 cadre didactice /an școlar)						
Indicator : Până în 2020 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare (învățare centrata pe elev).						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Participare la programe de formare continuă pentru utilizarea metodelor de învățare centrată pe elev și a instrumentelor moderne de evaluare.	Participarea a cel puțin 90% din cadrele didactice ale școlii la programele de formare.	2016-2020	Formatori Directori Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	Consiliul local	15000	Consiliul Local Fonduri proprii
Întocmirea C.D.L.-urilor	Programe ale C.D.L.-urilor, axate pe îmbunătățirea aptitudinilor practice și creșterea abilităților tehnice (4 programe)	2016 - 2018	Director, șefii de catedră	Agenți economici cu care școala are relații de parteneriat	600	Venituri proprii
Intocmirea „ Planurilor de învățare personalizata „	Recuperarea decalajelor la învățatura pentru elevii cu dificultati de învățare prin aplicarea PIP in proportie de 100% tuturor elevilor cuprinsi in învățământul incluziv.	2016 - 2017	Director adjunct CEAC	Profesorii	100	Venituri proprii
Dezvoltarea învățământului incluziv	Reducerea numărului elevilor corigenți la matematica si la limba	2016 - 2017	Director adjunct CEAC	Cadrele didactice Comisia de	300	Venituri proprii

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare, cu minim 15 cadre didactice /an școlar)

Indicator : Până în 2020 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare (învățare centrata pe elev).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	si literatura romana cu 30% fata de numarul de corigenti la aceste discipline din anul scolar 2015-2016		Comisia de interventie (învățământ incluziv)	Interventie		
Aplicarea și folosirea metodelor de învățare centrată pe elev, utilizând auxiliarele curriculare realizate.	O creștere a numărului de elevi care obțin premii si mențiuni la concursurile si olimpiadelor școlare cu cel puțin 40% față de anul școlar 2015-2016	2016 - 2017	Director Director adjunct Șefi arie curriculară Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor	200	Fonduri proprii și sponsorizări
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea ratei de absolvire a elevilor la ținta de 93 % Creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat la ținta finala 59% Promovarea necesității continuării studiilor în învățământul terțiar după absolvirea liceului. Dezvoltarea de abilități socio-emoționale în rândul elevilor cu prioritate a celor din grupurile dezavantajate,	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului ONG-uri Comunitatea locală	20000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA SCOLARA CU PIAȚA MUNCII/ PRIORITATEA 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 4 și 3 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.

Tinta 1: Asigurarea factorilor necesari unei inserții socio- profesionale în raport cu cerințele pieței muncii pentru tinerii între 15 – 24 de ani cu 90% până în anul 2020.

Tinta 2: Asigurarea continuării studiilor după învățământul obligatoriu cu cel puțin 90% din elevii școlarizați de unitatea de învățământ, până în anul 2020.

Indicator: Creșterea cu 90% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional (nivel 3) care accesează studiile liceale, creșterea cu 70% a elevilor care accesează studiile postliceale și universitare, în perioada 2016 - 2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Chestionarea agentilor economici privind cererea calificarilor necesare pe piata muncii si prospectarea pietei	Numar de chestionare relevante privind cererea calificarilor – peste 15 de agenti economici chestionati la nivel local si judetean	anual	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	200	Fonduri proprii
Corelarea planului de scolarizare cu necesarul calificarilor pe piata muncii	Informatii pertinente privitoare la calificarile cerute pe piata muncii de la AJOFM.- situatii statistice cu cele mai cautate meserii de pe piata muncii.)	anual	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	500	Fonduri proprii
Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenții economici pt. ocuparea locurilor de muncă.	Realizarea studiilor de caz în rândul elevilor din clasele terminale, privind viziunea asupra muncii in proportie de 90% din numarul de absolventi.	anual	Consilierul educativ și cadrele didactice	AJOFM, Agenți economici	300	Surse extrabugetare
Monitorizarea situației absolvenților, a traseului educational si a insertiei socio-profesionale pe piata muncii.	55% din absolvenți să fie integrați pe piața muncii. 80 % din numarul total de absolventi sa participe la aplicarea sondajului de opinie pentru definirea traseului educational si a insertiei socio-profesionale pe piata muncii)	2016-2020	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ secretariat	AJOFM, Agenți economici	1600	Fonduri proprii Sponsorizări

PRIORITATEA 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA SCOLARA CU PIAȚA MUNCII/ PRIORITATEA 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 4 și 3 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.

Tinta 1: Asigurarea factorilor necesari unei inserții socio- profesionale în raport cu cerințele pieței muncii pentru tinerii între 15 – 24 de ani cu 90% până în anul 2020.

Tinta 2: Asigurarea continuării studiilor după învățământul obligatoriu cu cel puțin 90% din elevii școlarizați de unitatea de învățământ, până în anul 2020.

Indicator: Creșterea cu 90% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional (nivel 3) care accesează studiile liceale, creșterea cu 70% a elevilor care accesează studiile postliceale și universitare, în perioada 2016 - 2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Stimularea interesului elevilor pentru dezvoltarea abilităților de comunicare prin promovarea ofertei educaționale a liceului, activitate cuprinsă în proiectul ROSE	Seminarii de prezentare a ofertei educaționale a unității noastre de învățământ la 8 școli generale din Pitești, cu care colaborăm uzual	2018-2022	Profesorii desemnați care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	15835	MEN

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltări personale a elevilor în concordanță cu standardele de pregătire profesională specifice

Ținta: Creșterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul național de bacalaureat și cu 15% a numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune (premii și mențiuni) la olimpiadele și concursurile județene și naționale.

Indicator: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numărul total de elevi și a numărului de elevi care obțin premii și mențiuni la olimpiadele și concursurile județene și naționale cu 15% față de anul școlar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Activitate remedială de creștere a ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat, prin oferirea de pregătire suplimentară la materiile la care elevii susțin examenul de bacalaureat: limba și literatura română, matematica, fizica,	Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat în perioada 2018-2020, la 59% din numărul de elevi care susțin examenul	2018-2022	Șefii catedrelor de matematica, limba și literatura română, fizica, chimie, biologie Director Director adjunct	MEN	295496	MEN

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
chimie si biologie, ”Pas cu pas spre succesul la bacalaureat”, in cadrul proiectului ROSE						
Dezvoltarea abilitațiilor de comunicare si socio-emoționale pentru elevii claselor a IX-a din grupul ținta al proiectului ROSE , in vederea formarii competentelor interculturale si a evaluarii formative prin workshop-uri pentru elevi	Scaderea ratei de absenteism cu 10 %, prin participarea elevilor la activități practice, prin care vor dobândi competențe emoționale,	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	28252	MEN
Dezvoltarea de competente si abilitati tehnice de utilizare a calculatorului, de lucru in echipa pentru elevii din grupul ținta ai proiectului ROSE , prin realizarea unei pagini web	Perfectionarea abilitatilor tehnice de utilizare a calculatorului pentru cei 10 elevi din clasa a XII-a ai grupului tinta din cadrul proiectului ROSE	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	14220	MEN
Consilierea elevilor si a parintilor pentru a intelege importanta examenului de bacalaureat	Cresterea numarului de elevi care participa la consiliere la 90% din numarul total de elevi din anii terminali Cresterea numarului de parinti care participa la consiliere pe tema examenului de bacalaureat la 50% din totalul parintilor care au copii in anii terminali.	2016-2020	Director Consilierul educativ Psihologul scolar		2000	Venituri proprii

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Organizarea de lectorate cu parintii pentru prezentarea importanteii sustinerii si promovarii examenelor de absolvire.	Implicarea mai activa a parintilor in pregatirea elevilor pentru examenul de bacalaureat – 75% din numarul total de parinti monitorizeaza activitatea de pregatire pentru examenul de bacalaureat al copiilor lor.	2016-2020	Director Director adjunct Consilierul educativ Diriginți		2000	Venituri proprii
Aplicarea metodelor individualizate de invatare pentru elevii capabili de performanta in vederea pregatirii acestora pentru concursurile si olimpiadele scolare.	Cresterea numarului de cercuri care functioneaza in unitatea de invatamant cu 15% fata de numarul existent in prezent.	2016-2020	Director Director adjunct Șefi arie curriculară Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor Agenti economici Institutii de invatamant din Pitesti	2400	Fonduri proprii și sponsorizări
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea ratei de absolvire a elevilor la ținta de 93 % Creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat la ținta finala 59%	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si	ISJ Argeș Elevi Părinți Cadre didactice	56250 Euro	MENCS

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	Creșterea gradului de implementare a învățământului centrat pe elev		Echipa de proiect ROSE			

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european

Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Realizarea unor rețele de parteneriat educațional la nivel local, national si european prin implementarea de noi proiecte educative pentru elevi	O rețea cu minim 10 parteneri sociali	2016-2020	Coordonatorul de proiecte și programe educative și directorul adjunct Expertii pe termen scurt din proiectele deja in derulare	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților Rețeaua parteneriala MECPART-Y	5000	Consiliul Local (finanțare complementară)

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
				Consiliul Local		
Consultarea „Institutiei avocatului elevului „	Cresterea cu 20% a numarului de elevi care respecta regulamentele scolare .	anual	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Psihologul scolar	Asociatia de parinti „GSCM DACIA” Pitesti	500	Consiliul Local (finanțare complementară)
Dezvoltarea activitatilor de voluntariat	Realizarea unei echipe de 20 de voluntari permanenti SNAC și protecția mediului	anual	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Comisia de Crucea rosie Consiliul Judetean Arges, asociatii, Fundații, ISJ Argeș, Consiliul Local/ Consiliul Județean	1000	Fonduri proprii Sponsorizări
Imbunatatirea relatiei elev-profesor prin activitatea extracurriculara „O scoala mai aproape de tine”, cuprinsa in cadrul proiectului ROSE	Cresterea cu 15% a numarului de elevi participanti la concursurile si simpozioanele extrascolare, la care care face referire activitatea O scoala mai aproape de tine”	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	74659	MEN
Organizarea de expoziții si de serbari in cadrul unor evenimente culturale cuprinse de	Scaderea ratei de absenteism cu 10%, prin cultivarea metodelor moderne de învățare, exemple de bune practici	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a	MEN	15035	MEN

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
 Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
sfera activitatilor extracurriculare componente ale proiectului ROSE			proiectului ROSE			
Dezvoltarea de minim 4 proiecte cu finantare europeana	Îmbunătățirea calității și implementarea dimensiunii europene în domeniul educației școlare în special încurajând cooperarea între școli și contribuind la dezvoltarea profesională a personalului implicat în domeniul educației școlare; Participarea unui numar de peste 100 de elevi la proiectele de mobilitate europeana si a unui numar de cel puțin 10 profesori . Intelegerea principalelor valori europene : Democrația, libertatea, egalitatea, solidaritatea, demnitatea umană, spiritul tolerant, pacea socială, cooperarea.	2016-2020	Comisia pentru integrarea programului de reforma a invatamantului	Scoli din UE	Conform bugetelor proiectelor	Finantare europeana
Implementarea Programului Național al	Creșterea numărului de elevi care accesează învățământul terțiar	2016-2021	Consiliul de administrație	Comunitatea locală Elevi	35750 Euro	MENCS

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	după absolvirea liceului. Dezvoltarea abilităților profesionale și de comunicare interpersonală în cadrul stagiilor de intership, a elevilor. Creșterea numărului de participanți din rândul elevilor la diferite competiții/concursuri cu tematică specifică disciplinelor care au finalitate la examenul de bacalaureat.		Contabilitatea Echipe de pregătire a propunerii de proiect si Echipe de proiect ROSE	Părinți Cadre didactice Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București		

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Consultarea biroului al Consiliului Școlar al Elevilor în luarea de decizii ale școlii, participarea delegatului elevilor la sedintele Consiliului de	Cresterea implicarii elevilor la buna guvernare în scoala (cresterea cu 10 % față de anul școlar 2016-2017)	anual	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	100	Venituri proprii

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Administrație, Comisia de Evaluare Asigurare a Calității.						
Diseminarea activitatilor educative extrașcolare și din derularea proiectelor în prezenta părinților și a partenerilor sociali.	Creșterea la 20% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile de diseminare a activitatilor educative desfasurate la nivel de organizatie.	anual	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	100	Venituri proprii
Organizarea de activitati extrascolare la care sa participe si parintii elevilor.	Cunoasterea de catre parinti a preocuparilor copiilor lor (cresterea la 70% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile extrascolare ale elevilor)	2016-2020	Director , Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Consiliul reprezentativ al parintilor	Profesorii diriginți	2000	Venituri proprii
Activități de consiliere și orientare profesionala: “Diploma de liceu, pasaport spre viitor”	Dezvoltarea competențelor de a lua decizii privind traseul educational si profesional, in ceea ce priveste orientarea in cariera a elevilor din clasa a XII-a, respectiv a XI-a care alcatuiesc grupul ținta	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	49056	MEN
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea numărului de elevi și părinți care beneficiază de îndrumare/coaching pentru consilierea și orienetarea în carieră. Creșterea numărului de elevi care accesează învățământul terțiar după absolvirea liceului.	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	MENCS ISJ Argeș Comunitatea locală Elevi Părinți Cadre didactice	10000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
				Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București		

PLAN OPERAȚIONAL AN ȘCOLAR 2019 - 2020

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI						
Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.						
Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.						
Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Achiziționarea a 5 calculatoare/an, pentru laboratoarele de informatică.	Creșterea numărului de elevi care au acces la sistemul informatic de învățare la 100% din numărul total de elevi	2019-2020	Șefii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea. Director	MEN	40000	MECTS (finanțare de baza)
Achiziționarea de 3 softuri educaționale.	Accesul la învățarea prin experiment- Learnig by- doing	2019-2020	Director Șefii catedrelor tehnice și informatică, contabilitatea	MEN	12000	MECTS (finanțare de baza)
Atragerea de surse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice.	Derularea de programe de învățare pentru asigurarea logisticii din spațiile multifuncționale, a salilor de demonstrație necesare derulării orelor de specialitate/modulelor cuprinse în planurile de învățământ. (videoproiector, laptop,tabla magnetica)	2016-2020	Contabilitatea + Consiliul de administrație, Comitetul reprezentativ al părinților, asociația părinților	Sponsori Comitetul de parinti	10	Sponsorizări, fonduri proprii
Implementarea Programului Național al MECNS „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Modernizare și reparații a spațiilor de școlarizare Achiziții de bunuri în scop educațional.	2017-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect	MEN ISJ A rgeș Comunitatea locală Elevi Părinți Cadre didactice	30500 Euro	MEN

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
			ROSE	Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București		
Activitate conexa la activitățile ”Pas cu pas spre succesul la bacalaureat” și cele de consiliere și orientare profesională: ”Diploma de liceu, pasaport spre viitor”, din cadrul proiectului ROSE	Dotarea cu: 21 de laptopuri, 1 multifunctionala, 1 aparat de aer conditionat, 1 pupitru pentru cadru didactic, 1 dulap, 6 mese, 7 alimentatoare de laborator, 30 de scaune tip I, 20 scaune tip II, 1 usa metalica, 1 tabla magnetica,tabla inteligenta	2019-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	101874	MEN
Externalizarea activitatii de pregatire practica prin stagii efectuate la un agent economic	Infiintarea a 4 ateliere scoala in locatiile a cinci agenti economici parteneri ai organizatiei și 1 partener pe învățământ dual	2019-2020	Conducere, catedra tehnică	EUROSIC SRL, MARCOM SRL, ADONIS INTERNATIONAL SRL, FRANCESCA SRL și LAZĂR INTERNAȚIONAL SRL – Învățământ dual	40 000	Sponsorizări pentru Transportul asigurat de agentul economic pentru învățământ dual, echipament de lucru, masă caldă
Achiziționarea de paturi, saltele, perne, mobilier și mese de	Îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă din căminul de elevi	2019-2020	Conducere, Contabilitate, Administrație	Asociația de părinți, Primăria	12000	Buget local Buget propriu

PRIORITATEA 1: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A SCOLII / PRIORITATEA 3 PLAI

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne în concordanță cu cerințele calificărilor în vigoare.

Ținta: Dotarea școlii cu echipamente didactice la standarde europene până în anul 2020, prin creșterea dotărilor IT cu 25% pe an.

Indicator: Creștere cu 10 % anual, a bugetului alocat pentru realizarea obiectivului comparativ cu anul 2015- 2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
lucru pentru camerele din căminul de elevi						
Achiziționarea de mese și lambriu, mașină de spălat vase pentru cantina de elevi	Îmbunătățirea condițiilor hrană din căminul de elevi	2019-2020	Conducere, Contabilitate, Administrație	Costuri per elev și venituri extrasbugetare	10000	Buget local Buget propriu
Reabilitarea terenului de sport al liceului	Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a orelor de educație fizică și alte competiții	2019-2018	Conducere, Contabilitate, Administrație	Primăria Pitești	2500	Buget local Buget propriu

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIALE PRIORITATEA 4 PLAI

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)

Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean, cu minim 2 parteneri/an

Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2015-2016 (pe o perioadă de 4 ani)

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Înființarea și dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean	O rețea cu minim 8 parteneri sociali O rețea cu minim 30 de parteneri sociali	2019-2020	Coordonator de proiecte și programe educative și directorul adjunct	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților	1000	Fonduri proprii și sponsorizări
Realizarea unor parteneriate sociale pentru formarea și	Dezvoltarea profesională și, continua a cadrelor diadctice (	2019-2020	Director Director adjunct	DPPD Pitești CCD Argeș	1000	Fonduri proprii

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PRIORITATEA 4 PLAI

Obiectiv: Dezvoltarea de parteneriate sociale active cu alte unități școlare, autoritățile publice locale și parteneri sociali (agenți economici, patronate)						
Ținta: Dezvoltarea unei rețele de parteneriat educațional la nivel județean, cu minim 2 parteneri/an						
Indicator: Creștere cu 10% a numărului de parteneriate fata de anul școlar 2015-2016 (pe o perioadă de 4 ani)						
perfecționarea continuă a cadrelor didactice	creșterea cu 20% a numărului de cadre didactice din numărul total de cadre didactice care participa la programe de formare)					
Încheierea de acorduri de parteneriat cu angajatorii pentru calificările prioritare, privind asigurarea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Încheierea a minim 5 acorduri de parteneriat cu agenți economici din domeniul construcțiilor de mașini pentru învățământ profesional și profesional dual	2019-2022	Șefii de catedră pe domeniile Mecanică și Electric	S.C SKODA AUTEC AUTOTEHNIC, AMAT S.A., S.C. DELTA INVEST S.A S.C.LAZĂR INTERNAȚIONAL S.R.L.- pentru învățământ dual	1200	Fonduri proprii și sponsorizări
Vizite de documentare la agenți economici/instituuții de învățământ superior, prevazute a se desfășura în cadrul proiectului ROSE	Înțelegerea condițiilor de angajare pe piața muncii și oportunitatea proiectării unei cariere profesionale pentru 20 de elevi din clasele a XII-a, din grupul tinta al proiectului ROSE	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	6450	MEN
Implementarea Programului Național al MEN „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea accesului absolvenților în învățământul terțiar după absolvirea liceului.	2017-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	MEN ISJ Argeș Comunitatea locală Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului	4000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare, cu minim 15 cadre didactice /an școlar)

Indicator : Până în 2020 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare (învățare centrata pe elev).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Participare la programe de formare continuă pentru utilizarea metodelor de învățare centrată pe elev și a instrumentelor moderne de evaluare.	Participarea a cel puțin 90% din cadrele didactice ale școlii la programele de formare.	2016-2020	Formatori Directori Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	Consiliul local	4000	Consiliul Local Fonduri proprii
Întocmirea C.D.L.-urilor	Programe ale C.D.L.-urilor, axate pe îmbunătățirea aptitudinilor practice și creșterea abilităților tehnice (2 programe)	2019 - 2020	Director, șefii de catedră	Agenți economici cu care școala are relații de parteneriat	120	Venituri proprii
Intocmirea „ Planurilor de învățare personalizata „	Recuperarea decalajelor la învățatura pentru elevii cu dificultati de învățare prin aplicarea PIP in proportie de 100% tuturor elevilor cuprinși in învățământul incluziv.	2016 - 2020	Director adjunct CEAC	Profesorii	100	Venituri proprii
Dezvoltarea învățământului incluziv	Reducerea numărului elevilor corigenți la matematica si la limba si literatura romana cu 10% fata de numărul de corigenți la aceste discipline din anul școlar 2018-2019	2019 - 2020	Director adjunct CEAC Comisia de interventie (învățământ incluziv)	Cadrele didactice Comisia de Interventie	300	Venituri proprii
Aplicarea și folosirea metodelor de învățare centrată pe elev, utilizând auxiliarele curriculare realizate.	O creștere a numărului de elevi care obtin premii si mentiuni la concursurile si olimpiadelor școlare cu cel puțin 10% față de anul	2019 - 2020	Director Director adjunct Șefi arie curriculară	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor	200	Fonduri proprii și sponsorizări

PRIORITATEA 3: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII CONTINUE PROFESIONALE ȘI DEZVOLTAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT INCLUZIV LA NIVEL DE ORGANIZAȚIE/ PRIORITATEA 5 PLAI

Obiectiv: Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor, creșterea performanțelor și reducerea absenteismului.

Tinta : Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc metode adecvate stilului individual de învățare, cu minim 15 cadre didactice /an școlar)

Indicator : Până în 2020 95% din cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare (învățare centrata pe elev).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	scolar 2018-2019		Cadrele didactice			
Implementarea Programului Național al MEN „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea ratei de absolvire a elevilor la ținta de 93 % Creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat la ținta finală 59% Promovarea necesității continuării studiilor în învățământul terțiar după absolvirea liceului. Dezvoltarea de abilități socio-emoționale în rândul elevilor cu prioritate a celor din grupurile dezavantajate,	2016 - 2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului ONG-uri Comunitatea locală	20000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 4: ARMONIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNITATEA ȘCOLARĂ CU PIAȚA MUNCII/ PRIORITATEA 1 PLAI

Obiectiv: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin creșterea eficienței și a competitivității calificărilor de nivel 4 și 3 pe piețele muncii și dobândirea de noi abilități profesionale.

Tinta 1: Asigurarea factorilor necesari unei inserții socio- profesionale în raport cu cerințele pieței muncii pentru tinerii între 15 – 24 de ani cu 90% până în anul 2020.

Tinta 2: Asigurarea continuării studiilor după învățământul obligatoriu cu cel puțin 90% din elevii școlarizați de unitatea de învățământ, până în anul 2020.

Indicator: Creșterea cu 90% a numărului de elevi cuprinși în învățământul profesional (nivel 3) care accesează studiile liceale, creșterea cu 70% a elevilor care accesează studiile postliceale și universitare, în perioada 2016 - 2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Chestionarea agentilor economici privind cererea calificarilor necesare pe piata muncii si prospectarea pietei	Numar de chestionare relevante privind cererea calificarilor – peste 15 de agenti economici chestionati la nivel local si judetean	anual	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	100	Fonduri proprii
Corelarea planului de scolarizare cu necesarul calificarilor pe piata muncii	Informatii pertinente privitoare la calificarile cerute pe piata muncii de la AJOFM.- situatii statistice cu cele mai cautate meserii de pe piata muncii.)	anual	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ	Agenți economici	100	Fonduri proprii
Informarea elevilor cu privire la condițiile cerute de agenții economici pt. ocuparea locurilor de muncă.	Realizarea studiilor de caz în rândul elevilor din clasele terminale, privind viziunea asupra muncii in proportie de 90% din numarul de absolventi.	anual	Consilierul educativ și cadrele didactice	AJOFM, Agenți economici	100	Surse extrabugetare
Monitorizarea situației absolvenților, a traseului educational si a insertiei socio-profesionale pe piata muncii.	70 % din absolvenți să fie integrați pe piața muncii. 80 % din numarul total de absolventi sa participe la aplicarea sondajului de opinie pentru definirea traseului educational si a insertiei socio-profesionale pe piata muncii)	2019-2020	Director Director adjunct CEAC Consilierul educativ secretariat	AJOFM, Agenți economici	400	Fonduri proprii Sponsorizări
Stimularea interesului elevilor pentru dezvoltarea abilitatilor de comunicare prin promovarea ofertei educaționale a liceului, activitate cuprinsa in proiectul ROSE	Seminarii de prezentare a ofertei educaționale a unitatii noastre de invatamant la scoli generale din Pitesti, cu care colaboram uzual	2019-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	6546 lei	MEN

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Activitate remediala de crestere a ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat, prin oferirea de pregătire suplimentara la materiile la care elevii susțin examenul de bacalaureat: limba si literatura română, matematica, fizica, chimie si biologie, "Pas cu pas spre succesul la bacalaureat", in cadrul proiectului ROSE	Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat in perioada 2018-2020, la 59% din numarul de elevi care sustin examenul	2018-2022	Șefii catedrelor de matematica, limba si literatura romana, fizica, chimie, biologie Director Director adjunct	MEN	48554 lei	MEN
Dezvoltarea abilităților de comunicare si socio-emoționale pentru elevii claselor a IX-a din grupul ținta al proiectului ROSE , in vederea formarii competentelor interculturale si a evaluarii formative prin workshop-uri pentru elevi	Scaderea ratei de absenteism cu 10 %, prin participarea elevilor la activități practice, prin care vor dobândi competențe emoționale,	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	6063 lei	MEN
Dezvoltarea de competente si abilitati tehnice de utilizare a calculatorului, de lucru in echipa pentru elevii din grupul ținta ai proiectului ROSE , prin realizarea unei pagini web	Perfectionarea abilitatilor tehnice de utilizare a calculatorului pentru elevii din clasa a XII-a ai grupului tinta din cadrul proiectului ROSE	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	3355 lei	MEN
Consilierea elevilor si a parintilor pentru a intelege importanta examenului de bacalaureat	Cresterea numarului de elevi care participa la consiliere la 90% din numarul total de elevi din anii terminali Cresterea numarului de parinti	2018-2020	Director Consilierul educativ Psihologul scolar		200 lei	Venituri proprii

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	care participa la consiliere pe tema examenului de bacalaureat la 50% din totalul parintilor care au copii in anii terminali.					
Organizarea de lectorate cu parintii pentru prezentarea importanteii sustinerii si promovarii examenelor de absolvire.	Implicarea mai activa a parintilor in pregatirea elevilor pentru examenul de bacalaureat – 75% din numarul total de parinti monitorizeaza activitatea de pregatire pentru examenul de bacalaureat al copiilor lor.	2016-2020	Director Director adjunct Consilierul educativ Diriginți		200 lei	Venituri proprii
Aplicarea metodelor individualizate de invatare pentru elevii capabili de performanta in vederea pregatirii acestora pentru concursurile si olimpiadele scolare.	Cresterea numarului de cercuri care functioneaza in unitatea de invatamant cu 15% fata de numarul existent in prezent.	2017-2020 pentru anul 2019 - 2020	Director Director adjunct Șefi arie curriculară Cadrele didactice	Consiliul reprezentativ al părinților Consiliul elevilor Agenti economici Institutiile de invatamant din Pitești	800	Fonduri proprii și sponsorizări
Implementarea Programului Național al MEN „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea ratei de absolvire a elevilor la ținta de 93 % Creșterea ratei de promovare a	2017-2021 pentru anul 2019 - 2020	Consiliul de administrație Contabilitatea	ISJ Argeș Elevi Părinți	206465 lei	MENCS

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA INSTRUMENTELOR DE PREDARE-INVARARE-EVALUARE

Obiectiv: Realizarea unei dezvoltari personale a elevilor in concordanta cu standardele de pregatire profesionala specifice

Ținta: Cresterea procentului de promovabilitate cu 5 % anual la examenul national de bacalaureat si cu 15% a numarului de elevi care obtin rezultate foarte bune (premii si mentiuni) la olimpiadele si concursurile judetene si nationale.

Indicator: Cresterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat la 52 % din numarul total de elevi si a numarului de elevi care obtin premii si mentiuni la olimpiadele si concursurile judetene si nationale cu 15% fata de anul scolar 2015-2016.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	examenului de bacalaureat la ținta finala 59% Creșterea gradului de implementare a învățământului centrat pe elev		Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	Cadre didactice		

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european

Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Realizarea unor rețele de parteneriat educațional la nivel local, national si european prin implementarea de noi proiecte educative pentru elevi	O rețea cu minim 10 parteneri sociali	2016-2020	Coordonatorul de proiecte și programe educative și directorul adjunct Expertii pe termen scurt din proiectele deja in	AJOFM, Camera de Comerț, Centrul Județean pentru Asistență Psihopedagogică, Poliția, Jandarmeria, Consiliul Reprezentativ al Părinților	1200	Consiliul Local (finanțare complementara)

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
 Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
			derulare	Reteaua parteneriala MECPART-Y Consilui Local		
Consultarea „Institutiei avocatului elevului „	Cresterea cu 20% a numarului de elevi care respecta regulamentele scolare .	anual	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Psihologul scolar	Asociatia de parinti „GSCM DACIA” Pitesti	150	Consiliul Local (finantare complementara)
Dezvoltarea activitatilor de voluntariat	Realizarea unei echipe de 20 de voluntari permanenti SNAC și protecția mediului	anual	Director Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Comisia de Crucea rosie Consiliul Judetean Arges, asociații, Fundații, ISJ Argeș, Consiliul Local/ Consiliul Județean	250	Fonduri proprii Sponsorizări
Imbunatatirea relatiei elev-profesor prin activitatea O extracurriculara „O scoala mai aproape de tine”, cuprinsa in cadrul proiectului ROSE	Cresterea cu 15% a numarului de elevi participanti la concursurile si simpozioanele extrascolare, la care face referire activitatea O scoala mai aproape de tine”	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	18659	MEN

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
 Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europene in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Organizarea de expoziții si de serbari in cadrul unor evenimente culturale cuprinse de sfera activitatilor extracurriculare componente ale proiectului ROSE	Scaderea ratei de absenteism cu 10%, prin cultivarea metodelor moderne de învățare, exemple de bune practici	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	3273 lei	MEN
Dezvoltarea de minim 4 proiecte cu finantare europeana	Îmbunătățirea calității și implementarea dimensiunii europene în domeniul educației școlare în special încurajând cooperarea între școli și contribuind la dezvoltarea profesională a personalului implicat în domeniul educației școlare; Participarea unui numar de peste 100 de elevi la proiectele de mobilitate europeana si a unui numar de cel putin 10 profesori . Intelegerea principalelor valori	2016-2020	Comisia pentru integrarea programului de reforma a invatamantului	Scoli din UE	Conform bugetelor proiectelor	Finantare europeana

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
 Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
	europene : Democrația, libertatea, egalitatea, solidaritatea, demnitatea umană, spiritul tolerant, pacea socială, cooperarea.					
Implementarea Programului Național al MEN „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate” identificare 2018 – 1- RO01-KA229-049348_1 - The rol of ICT TOOLS IN MOTIVATING LEARNING AND INCREASING THE QUALITY OF EDUCATION. ERASMUS+ „Exploring the world with English” cu numărul de	Creșterea numărului de elevi care accesează învățământul terțiar după absolvirea liceului. Dezvoltarea abilităților profesionale și de comunicare interpersonală în cadrul stagiilor de intership, a elevilor. Creșterea numărului de participanți din rândul elevilor la diferite competiții/concursuri cu tematică specifică disciplinelor care au finalitate la examenul de bacalaureat.	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	Comunitatea locală Elevi Părinți Cadre didactice Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București	2018 – 1- RO01-KA229-049348_1 - The rol of ICT TOOLS IN MOTIVATING LEARNING AND INCREASING THE QUALITY OF EDUCATION cu grantul aprobat de 30360,00 EUR 2018 – 1 – FR01-KA229-047822_2 - INNOVATIVE TEACHING METHODS – A WAY TO REDUCE PUPILS ABSENCE cu grantul aprobat 31479,00 EUR 2018 – 1 – TR01-KA229-058903_2 - EXPLORING THE	

PRIORITATEA 6: DEZVOLTAREA INSTRUIRII NONFORMALE PRIN ACTIVITATI EXTRASCOLARE/DIN PRIORITATEA NR 6 PLAI

Obiectiv: Participarea organizatiei la proiecte educationale dezvoltate la nivelul scolii, al comunitatii locale, la nivel national si european
 Imbunatatirea calitatii educatiei oferite prin implementarea dimensiunii europe in domeniul educatiei si formarii profesionale

Ținta:1 Cresterea numarului de proiecte educationale cu cel puțin 1 proiect pe an școlar si a numarului de elevi si profesori participanti la proiecte cu 10% pe an, fata de anul scolar 2015-2016.

Ținta:2 Accesarea a minim unui proiect european pe fiecare axa de referință, în fiecare an școlar.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
identificare, 2018-1-TR01-KA229-058903_2 - EWE, ERASMUS+ „Exploring the world with English” cu numărul de identificare, 2018-1-TR01-KA229-058903_2 - EWE,					WORLD WITH ENGLISH. cu grantul aprobat 28410,00 EUR	

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Consultarea biroului al Consiliului Școlar al Elevilor în luarea de decizii ale școlii, participarea delegatului elevilor la sedintele Consiliului de	Cresterea implicarii elevilor la buna guvernare în scoala (cresterea cu 10 % față de anul școlar 2016-2017)	anual	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	100	Venituri proprii

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
Administrație, Comisia de Evaluare Asigurare a Calității.						
Diseminarea activitatilor educative extrașcolare și din derularea proiectelor în prezenta părinților și a partenerilor sociali.	Creșterea la 20% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile de diseminare a activitatilor educative desfasurate la nivel de organizatie.	anual	Directorul Directorul adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE	Profesorii diriginți	100	Venituri proprii
Organizarea de activitati extrascolare la care sa participe si parintii elevilor.	Cunoasterea de catre parinti a preocuparilor copiilor lor (cresterea la 70% din numarul total de părinți a celor care participa la activitatile extrascolare ale elevilor)	2016-2020	Director , Director adjunct Consilierul educativ Coordonator CSE Consiliul reprezentativ al parintilor	Profesorii diriginți	2000	Venituri proprii
Activități de consiliere și orientare profesionala: “Diploma de liceu, pasaport spre viitor”	Dezvoltarea competențelor de a lua decizii privind traseul educational si profesional, in ceea ce priveste orientarea in cariera a elevilor din clasa a XII-a, respectiv a XI-a care alcatuiesc grupul ținta	2018-2022	Profesorii desemnati care alcatuiesc echipa de implementare a proiectului ROSE	MEN	12264	MEN
Implementarea Programului Național al MEN „Sprijin la bacalaureat, acces la facultate”	Creșterea numărului de elevi și părinți care beneficiază de îndrumare/coaching pentru consilierea și orienetarea în carieră. Creșterea numărului de elevi care accesează învățământul terțiar după absolvirea liceului.	2016-2021	Consiliul de administrație Contabilitatea Echipa de pregătire a propunerii de proiect si Echipa de proiect ROSE	MENCS ISJ Argeș Comunitatea locală Elevi Părinți Cadre didactice	10000 Euro	MENCS

PRIORITATEA 7 : PARTICIPAREA ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR PENTRU BUNA GUVERNARE IN SCOALA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA PROFESIONALĂ A ELEVILOR/ PRIORITATEA 6 PLAI

Obiectiv: Implicarea a minim 10 elevi si a 10 parinti la luarea deciziilor la nivel de organizatie, până în 2020.

Ținta: Cresterea la 40% din numarul total de elevi a celor care participa la luarea deciziilor in scoala in perioada 2016-2020

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate:	Data până la care vor fi finalizate:	Persoana/ persoane responsabile:	Parteneri:	Cost în lei:	Sursa de finanțare:
				Personal didactic auxiliar Universtatea din Pitești Universitatea Tehnica București		

3.2. Acțiuni pentru școală

DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Planurile de acțiune vor cuprinde domeniile de activitate, termenele de realizare și cine răspunde pentru îndeplinirea celor propuse. De asemenea acestea au avut la bază publicul țintă al planului managerial: elevii și personalul didactic și nedidactic.

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
1. PROIECTARE	1.	Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul scolar 2020-2021 Declansarea procedurii de evaluare periodică ARACIP	Decembrie 2020	Consiliul de administrație, Consiliul profesorilor, Directori	Oferta curriculară în conformitate cu planul județean de școlarizare
	2	Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele naționale și concursuri școlare	01.11.2019	Responsabilii comisiilor metodice Director, Dir. adj.	Graficele pregătirilor pentru examene naționale și concursuri școlare
2. ORGANIZARE	1.	Popularizarea planului de școlarizare pentru	Mai 2020	Director	Târgul de oferte educaționale Deplasarea în scolile generale
	2.	Popularizarea planurilor în învățământ valabile în anul școlar 2019-2020	Septembrie. 2019	Director, Responsabilii comisiilor metodice Director adjunct	Utilizarea și aplicarea corectă a planurilor cadru
	3.	Procurarea programelor școlare la toate disciplinele din planurile de învățământ	15.09.2019	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice	Programele valabile, aprobate de MENCS în anul școlar 2016-2017

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	4.	Popularizarea metodologiilor pentru examene naționale	1 ianuarie 2020	Director, Responsabilii comisiilor metodice Director adjunct	Programele valabile, aprobate de MedC în anul școlar 2016-2017
	5.	Organizarea comisiilor metodice pe arii curriculare și a consiliului pentru curriculum.	1 sept.2019	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral	Dosarele comisiilor metodice
	6.	Procurarea manualelor gratuite pentru elevii claselor IX-XII și învățământ profesional	09.09. 2019	Director, Bibliotecar	Setul complet de manuale pentru fiecare elev
	7.	Întocmirea planificărilor, planurilor de activitate a comisiilor metodice conform indicațiilor MENCȘ	01.10. 2019	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice	Dosarele comisiilor metodice
3.CONDUCEREA OPERAȚIONALĂ	1.	Întocmirea orarului conform normelor psihopedagogice	09.09. 2019	Director,	Respectarea recomandărilor psihopedagogice privind orarul școlii
	2.	Monitorizarea parcurgerii curriculumului TC și CDL Monitorizarea aplicării procedurilor de “Evaluare a parcurgerii ritmice a programelor școlare”	Permanent Decembrie 2019 martie 2020	Director, Director Adjunct, Resp. comisii metodice CEAC	Plan de asistențe la ore și fișe de asistență Modele de teste unice pe discipline/nivel de învățământ

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	3.	Organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și extracurriculare conform calendarului ISJ și MEN	permanent	Consiliul pentru proiecte și programe educative Resp comisii metodice Consilierul educativ	Director, Comisii metodice, Consiler Educativ
	4.	Analiza ritmicității notării și a frecvenței elevilor	lunar	Director adjunct Comisia de urmarire a ritmicitatii notarii	CEAC, Director, SCIM
	5.	Monitorizarea testării inițiate și a celor pe parcurs(sumative) pentru urmărirea progresului școlar	lunar	Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice CEAC	Rapoartele comisiilor de catedră privind progresul școlar Formular de monitorizare CEAC
4.CONTROL/ EVALUARE	1.	Analiza semestrială și anuală a întregii activități desfășurate	Începutul semestrului și al anului	Director, Director adjunct, Consiliul de administrație	Materiale de analiză ale Consiliului profesorilor si ale Consiliului de administrație
	2.	Întocmirea documentației necesare pentru susținerea examenelor naționale - opțiuni; dosare de înscriere	Conform grafic ISJ	Director, Director adjunct, Secretariat, Diriginți cls. IX a, X a, XII a	Dosarele de înscriere ale absolvenților claselor, a X- a, a XII-a
	3.	Intocmirea documentatiei necesare in vederea declansarii procedurii de evaluare externa in vederea autorizarii provizorii/acreditarii	Martie 2020	Director, Director adjunct, Secretariat, Administrator de patrimoniu	Raport de evaluare interna

FUNCȚIA	Nr Crt.	ACTIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	MATERIALE/DOCUMENTE ELABORATE
	4.	Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, CCD, MECTS și alți parteneri educaționali	permanent	Director Secretariat	Documente elaborate conform standardelor și în termenele solicitate
	5.	Arhivarea și păstrarea documentelor școlare	Conform termenelor legale	Director, Secretariat	Conformitate cu nomenclatorul arhivistic
6. IMPLICARE/ PARTICIPARE	1.	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile desfășurate de ISJ, CCD, MECTS în cadrul programului de formare continuă	permanent	Director adjunct Responsabili cu formarea continuă	Certificate/adeverințe care atestă participarea la aceste stagii
7.FORMARE / DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ	1.	Promovarea examenelor de grad de către toate cadrele didactice	Conform graficului de desfășurare a gradelor	Director, Director adjunct	Atestatele de obținere a gradelor didactice
8. FORMAREA GRUPURILOR/ DEZVOLTAREA ECHIPELOR	1.	Organizarea comisiilor de lucru, a comisiilor metodice, a comisiilor pentru organizarea examenului de bacalaureat și a comisiei de acordare a burselor și a altor ajutoare materiale elevilor	09.09.2019	Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Director, Director adjunct	Componenta comisiilor de lucru în anul școlar 2019 - 2020 Funcționarea corespunzătoare a comisiilor

3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA/DOMENIUL DE PREGĂTIRE GENERALĂ
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC/ZI	
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTRIC/ZI	
3.	IX C	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ/ZI	
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ/ZI	
5.	IX E	TEHNIC/ MECANICĂ/ZI	
6.	X A	TEHNIC/ELECTRIC/ZI	ELECTRIC
7.	X B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ZI	ELECTROMECHANICĂ MAȘINI, UTILAJE, INSTALAȚII
8.	X C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ ZI	ELECTROMECHANICĂ MAȘINI, UTILAJE, INSTALAȚII
9.	X D	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	MECANICĂ DE MOTOARE
10.	X E	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	MECANICĂ DE MOTOARE
11.	X F	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	PRELUCRĂRI LA RECE
12.	XI A	TEHNIC/ELECTRIC/ZI	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
13.	XI B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ZI	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
14.	XI C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ZI	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
15.	XI D	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN TRANSPORTURI
16.	XI E	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN TRANSPORTURI
17.	XI F	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN MECATRONIST/TEHNICIAN PROIECTANT CAD
18.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
19.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
21.	XII B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
22.	XII C	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
23.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
24.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
25.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	9 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO/SCULER MATRIȚER
27.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	10 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO/SCULER MATRIȚER
29.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
30.	I Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
31.	II Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

**VIZAT,
DIRECTOR,**

prof . ing. Cristina Elena MIHAI

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA/DOMENIUL DE PREGĂTIRE GENERALĂ
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC/ZI	
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ/ZI	
3.	IX C	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ/ZI	
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ/ZI	
5.	IX E	TEHNIC/ MECANICĂ/ZI	
6.	X A	TEHNIC/ELECTRIC/ZI	ELECTRIC
7.	X B	TEHNIC/ELECTRIC/ZI	ELECTRIC
8.	X C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ ZI	ELECTROMECHANICĂ MAȘINI, UTILAJE, INSTALAȚII
9.	X D	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	MECANICĂ DE MOTOARE
10.	X F	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	PRELUCRĂRI LA CALD
11.	XI A	TEHNIC/ELECTRIC/ZI	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
12.	XI B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ZI	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
13.	XI C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ/ZI	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
14.	XI D	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN TRANSPORTURI
15.	XI E	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN TRANSPORTURI
16.	XI F	TEHNIC/MECANICĂ/ZI	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
17.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
18.	XII B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
19.	XII C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
20.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
22.	XII F	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD/TEHNICIAN MECATRONIST
23.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
24.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
25.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
26.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO/ TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
28.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
29.	10 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO/SCULER MATRIȚER
30.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
31.	11 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO/SCULER MATRIȚER
32.	IAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
33.	IIAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

**VIZAT,
DIRECTOR,**

prof. ing. Cristina Elena MIHAI

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA/DOMENIUL DE PREGĂTIRE GENERALĂ
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	
9.	X E	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	
10.	XI A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
11.	XI B	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
12.	XI C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
13.	XI D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
14.	XI E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
15.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
16.	XII B	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
17.	XII C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
18.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
19.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XII F	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
22.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
23.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
24.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
25.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO/TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
28.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
29.	11 B	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO/SCULER MATRIȚER
30.	I Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
31.	II Am	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

**VIZAT,
DIRECTOR,**

prof. ing. Cristina Elena MIHAI

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020

NR. CRT.	CLASA	PROFILUL/DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA/SPECIALIZAREA
1.	IX A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
2.	IX B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
3.	IX C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
4.	IX D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
5.	X A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
6.	X B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
7.	X C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
8.	X D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
9.	XI A	TEHNIC/ ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
10.	XI B	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
11.	XI C	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
12.	XI D	TEHNIC/ MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
13.	XI E	TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
14.	XII A	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE
15.	XII B	TEHNIC/ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTRICIAN ELECTRONIST AUTO
16.	XII C	TEHNIC/ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC
17.	XII D	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN TRANSPORTURI
18.	XII E	TEHNIC/MECANICĂ	TEHNICIAN PROIECTANT CAD
19.	XI As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
20.	XII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
21.	XIII As	TEHNIC/MECANICĂ/SERIAL	TEHNICIAN TRANSPORTURI
22.	9 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
23.	9 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
24.	9C	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
25.	10 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
26.	10 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO
27.	11 A	MECANICĂ	MECANIC AUTO
28.	11 B	MECANICĂ	MECANIC AUTO / TINICHIGIU VOPSITOR AUTO
29.	IAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC
30.	IIAm	ȘCOALĂ DE MAIȘTRI	MAISTRU MECANIC

**VIZAT,
DIRECTOR,**

prof. ing. Cristina Elena MIHAI

3.4. Planul de parteneriat al școlii pentru procesul de colaborare cu întreprinderi și alți factori interesați

Urmând principiile unui management educațional de calitate, se impune atragerea cât mai multor parteneri în exercitarea actului didactic.

Ca atare unitatea noastră școlară își propune cointeresarea următorilor participanți.

a) IMPLICAREA PĂRINȚILOR ÎN ACTIVITĂȚILE MANAGERIALE

SCOP: Optimizarea relației școală-familie în vederea formării personalității tinerilor și integrării acestora în viața comunității prin furnizarea de informații și sfaturi de actualitate

Modalitate	Obiective	Contribuția școlii	Activități	Termen	Evaluare periodică
Întâlniri cu părinții	Realizarea unor cercetări pentru diagnosticarea relației școală-familie	Stabilește graficul desfășurării acestor întâlniri	1. Prelegeri în școală a) Elaborarea chestionarelor privind relația școală-familie b) Aplicarea chestionarului pentru părinți c) Consultarea documentelor școlare pentru cunoașterea gradului de participare a familiei în viața școlii, discuții formale și informale cu conducerea unității școlare, cu părinții, cu profesorii diriginți și elevii. 2. Sprijin pentru sporirea conștiinței de sine. 3. Cunoașterea oportunităților	Clasele IX-XII și profesională	Director, Consilier educativ, Diriginți, Psihologul școlar
Lectorat cu părinții	Antrenarea părinților în activități de informare și formare educațională	Elaborează programe educaționale destinate părinților în funcție de nevoile identificate	1. Prelegeri a) Antrenarea părinților, cadrelor didactice, elevilor în derularea programelor propuse b) Popularizarea materialelor informative în școală	Clasele IX-XII și profesională	Director, Consilier educativ, Psihologul școlar

Modalitate	Obiective	Contribuți a școlii	Activități	Termen	Evaluare periodică
Alte forme de colabo- rare cu părinții	* Diversificarea modalităților de colaborare școală-familie. * Creșterea importanței contactului familie-școală pentru reușita elevilor.	Asigură locul și modalitatea de desfășurare a întâlnirilor	* Implicarea părinților în elaborarea Proiectului școlii * Consultarea părinților la stabilirea CDL, la alcătuirea schemelor orare ale clasei și la programul școlar al elevilor. * Reuniuni de informare a părinților cu privire la documentele curriculare, la abilitățile propriilor copii, la piața muncii. * Lecții deschise pentru părinți, ateliere de lucrări practice, târguri de joburi, vizite, excursii, activități sportive, serbări aniversare. * Activarea asociativă a părinților prin intermediul Comitetului de părinți pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor elevilor, de îmbunătățire a frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare. * Întâlniri interindividuale, consultații pedagogice. * Corespondența cu părinții, vizite la domiciliul elevilor. * Reuniuni comune cu elevii și părinții.	Clasa 9-12 și profesion ală	Director, Consilier educativ, Diriginți, Psihologul școlar

Partener Organizație	Activități	Responsabili	Contribuția școlii	Termen	Rezultate scontate
Consiliul reprezentativ al părinților	* Sprijinirea și informarea elevilor pentru luarea deciziilor realiste	Părinții	* Informare * Sprijinirea părinților copiilor cu nevoi speciale	Permanent	Elevii sunt îndrumați de părinți, care sunt corect informați privind piața muncii
Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică I.S.J. Argeș	* Convorbiri individuale * Legătura școală- organizație * Legătura școală-piața muncii	Psihologii	* Identificarea și utilizarea serviciilor oferite de „comunitatea de orientare profesională” pentru a asigura sprijinul corespunzător	Permanent	Crearea rețelei de legături și sincronizarea ei
Poliția și Jandarmeri	* Protecție	Reprezentanți	* Planificare	Permanent sau la cerere	Siguranța elevilor și a cadrelor didactice
Servicii de Asistență Socială	* Identificarea elevilor cu nevoi suplimentare de sprijin	Consilieri	* Planificare	La cerere	Sprijin pentru dezvoltarea elevilor
Direcția de Sănătate Publică - Argeș	* Prelegeri * Chestionare * Sprijin pentru sănătatea tinerei generații	Reprezentanți	* Coordonare - planificare	Periodic	Elevii sunt îndrumați și susținuți pentru menținerea sănătății

Partener Organizație	Activități	Responsabili	Contribuția școlii	Termen	Rezultate scontate
Agencia Județeană de Ocupare a Forței de Muncă	* Sondaje de opinie * Campanii de promovare a serviciilor	Reprezentanți	* Coordonare - planificare	Clasele a XII-a liceu rută directă	Elevii claselor terminale primesc informații privind piața muncii, privind măsurile de formare și reintegrare profesională
Camera de Comerț și Industria	* Prelegeri în școală * Sprijin pentru curriculum	Reprezentanți ai oamenilor de afaceri	* Coordonare - planificare * Se asigură că activitățile răspunde nevoilor elevilor	Clasele a IX-a și a X-a	Elevii sunt informați pentru a lua decizii realiste în ceea ce privește cariera
Comunitatea locală	* Oferă oportunități de experiență de muncă * Oferă spații de desfășurare a activităților	Reprezentanți	* Coordonare - planificare	La cerere	Sprijinirea elevilor în planul de carieră
ONG Junior Achievement	* Sprijin pentru activități extracurriculare * Concursuri naționale și internaționale pentru educarea tinerilor în spiritul liberei inițiative	Reprezentanți, Profesor coordonator	* Coordonare - planificare	Clasele a XI-a și a XII-a liceu rută directă	Elevii își dezvoltă abilități și capacități antreprenoriale, înțeleg mecanismele economiei de piață
	* Prelegeri în școală * Experiență în muncă (practica productivă)	* Furnizori de cursuri de formare * Angajatori la nivel local	*Coordonarea și dezvoltarea rețelei regionale pentru utilizarea serviciilor oferite	Clasele a X-a și a XI-a	Elevii capătă experiență și fac alegeri realiste

			și integrarea activităților în curriculum		
Unități de învățământ	* Prelegeri în școli de informare și popularizare a ofertei educaționale	Reprezentanți	* Planificare * Organizare * Coordonare	Clasele a VIII-a	Elevii sunt informați de oferta educațională

3.4.1. Parteneriate și colaborări

Parteneriate externe

Școala desfășoară proiecte în cadrul unor programe cu finanțare externă cu beneficii reale pentru școală, elevi și profesori, un parteneriat din programul Comenius privind formarea de competențe profesionale la Standarde Europene

Cu părinții

Școala reușește să asigure un parteneriat educațional cu părinții și se consideră ca fiind coresponsabilă pentru rezultatele și evoluția elevilor, împreună cu familia. Școala îi informează în permanență pe părinți în legătură cu progresul elevilor și activitățile curriculare și extracurriculare desfășurate. Răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor părinților și îi stimulează să-și aducă contribuția la bunul mers al școlii.

Cu agenții economici

Școala colaborează cu agenții economici din județul Argeș pentru:

- Desfășurarea instruirii practice a elevilor de la învățământul liceal, școala de arte și meserii și școala postliceală.
- Susținerea financiară a unor activități extracurriculare care vizează sărbătorirea unor evenimente importante din viața școlii și a elevilor.
- Premierea elevilor care obțin premii la olimpiadele școlare și concursurile pe meserii.
- Derularea unor programe de formare a agenților economici în domeniul antreprenoriatului și al managementului firmei.
- Inserția socio-profesională a absolvenților – în fiecare an școlar agenții economici sunt invitați să participe la desfășurarea probei practice din cadrul examenului de absolvire și a examenului pentru obținerea certificatului de competențe profesionale de către elevii claselor a XII - a, prilej cu care își recrutează viitoarea forță de muncă dintre absolvenții școlii.

Parteneriatul social în formarea profesională se materializează în :

- validarea de către agenții economici a standardelor de pregătire profesională (SPP);
- implicarea agenților economici în elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală, componenta importantă a planului din învățământul profesional;

- cooptarea agenților economici ca membri ai comisiilor de examinare în cadrul examenelor de absolvire a învățământului profesional și tehnic;
- consultarea agenților economici în procesul de fundamentare a planului de școlarizare pentru învățământul profesional și în procesul de elaborare a planului de acțiune al școlilor;
- alocarea resurselor pentru finanțarea învățământului de la bugetele locale;
- atragerea de către școli a resurselor de finanțare extrabugetare;
- elaborarea de politici de formare, prin stagii în întreprinderi, în vederea adaptării competențelor și adecvării conținuturilor la nevoile impuse de dezvoltarea tehnologică.
- stabilirea structurii calificărilor și a nivelurilor de calificare pentru unitatea școlară.

Parteneriatele stabilite cu angajatorii sunt realizate pe baza convențiilor și protocoalelor de colaborare.

Școala desfășoară un parteneriat activ pentru educație și pentru administrarea unității școlare **cu autoritățile locale:** Primăria, Poliția, Oficiul pentru Protecția Consumatorilor, Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională, Direcția de Sănătate Publică Argeș, secția pentru Tineret și Sport Dâmbovița, Direcția Județeană pentru Protecția Drepturilor Copilului, cu patronate, sindicate, asociații profesionale și cu instituții de învățământ preuniversitar, învățământ superior și cercetare

Universitatea din Pitești

- *Simpozioane: participări și seminarii*
- *Sesiuni de comunicări științifice:* participări cu lucrări științifice
- *Cursuri de perfecționare:* perfecționarea cadrelor didactice la specialitățile fizică, matematică, discipline tehnice, limbi moderne
- *Cursuri de formare*
- *Activitate de mentorat:* îndrumarea practică pedagogică a cadrelor debutante
- *Activitate de orientare școlară și profesională:-* participarea elevilor liceului la activitățile organizate de Facultatea de Electronică, Calculatoare și Comunicații și la Facultatea de Mecanică-Universitatea Pitești, pentru prezentarea secțiilor și disciplinelor studiate în cadrul acestor facultăți
- *Îndrumarea lucrărilor pentru obținerea gradului didactic I și efectuarea inspecțiilor pentru obținerea gradului didactic I*

Universitatea București

- *Participări la sesiuni de comunicări științifice*

**PARTENERIATE CU AUTORITATI PUBLICE LOCALE / EXTERNE /
Convenții de Colaborare cu diverși parteneri**

Nr. Crt.	Denumire Parteneriate/ cu autoritati publice locale / Convenții de Colaborare cu diverși parteneri:
2014 - 2015	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
5.	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIATIA ALIANTA INTENATIONALA ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	COTIDIANUL „ARGEȘUL”
14.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
15.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
16.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
17.	S.C. AUTOGENERAL N.D. EXCLUSIV S.R.L.
18.	S.C. AMAT S.A.
19.	S.C. DAPEROM GRUP AUTO S.R.L
20.	S.C. AUTOPRO MOND S.A.
21.	S.C. MERIDIAN BUSINESS GRUP SRL
22.	S.C. PARTENS C. INFO MIG CONS
23.	S.C. DORALEX MOB DIVERS S.R.L.
24.	AUTEC AUTOTECHNIK S.R.L.
25.	S.C. CNC D S.A
26.	S.C. ARTIS
27.	ROYAL MOTORS SRL
28.	S.C. SERVICE HOUS SRL
29.	S.C. RONERA RUBBER
30.	SC ANDRA LUX
31.	S.C. FIAT S.A
32.	S.C. AUTOPROMOD S.A.
2015 - 2016	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
5.	SERVICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIATIA ALIANTA INTENATIONALA ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	COTIDIANUL „ARGEȘUL”
14.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
15.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
16.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.

Nr. Crt.	Denumire Parteneriate/ cu autoritati publice locale / Convenții de Colaborare cu diverși parteneri:
17.	S.C. AUTOGENERAL N.D. EXCLUSIV S.R.L.
18.	S.C. AMAT S.A.
19.	S.C. DAPEROM GRUP AUTO S.R.L
20.	S.C. AUTOPRO MOND S.A.
21.	S.C. MERIDIAN BUSINESS GRUP SRL
22.	S.C. PARTENS C. INFO MIG CONS
23.	S.C. DORALEX MOB DIVERS S.R.L.
24.	AUTEC AUTOTECHNIK S.R.L.
25.	S.C. CNC D S.A
26.	S.C. ARTIS
27.	ROYAL MOTORS SRL
28.	S.C. SERVICE HOUS SRL
29.	S.C. RONERA RUBBER
30.	SC ANDRA LUX
31.	S.C. FIAT S.A
32.	S.C. AUTOPROMOD S.A.
33.	S.C. CNC D S.A
34.	S.C. ARTIS
2016 - 2017	
1.	CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR
2.	CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ I.S.J. ARGEȘ
3.	POLIȚIA ȘI JANDARMERIA
4.	INSPECTORATUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
5.	SERVICIILE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
6.	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ – ARGEȘ
7.	AGENȚIA JUDEȚEANĂ DE OCUPARE A FORȚEI DE MUNCĂ
8.	INSPECTORATUL TERITORIAL AL MUNCII ARGEȘ
9.	ASOCIAȚIA ALIANȚA INTERNAȚIONALĂ ANTIDROG
10.	CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE
11.	ONG JUNIOR ACHIEVEMENT
12.	COTIDIANUL „SOCIETATEA ARGEȘEANĂ”
13.	COTIDIANUL „ARGEȘUL”
14.	PALATUL COPIILOR ȘI AL ELEVILOR
15.	UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI
16.	S.C. AUTOMOBILE „DACIA” S.A.
17.	S.C. AUTOGENERAL N.D. EXCLUSIV S.R.L.
18.	S.C. AMAT S.A.
19.	S.C. DAPEROM GRUP AUTO S.R.L
20.	S.C. AUTOPRO MOND S.A.
21.	S.C. MERIDIAN BUSINESS GRUP SRL
22.	S.C. PARTENS C. INFO MIG CONS
23.	S.C. DORALEX MOB DIVERS S.R.L.
24.	AUTEC AUTOTECHNIK S.R.L.
25.	S.C. CNC D S.A
26.	S.C. ARTIS
27.	ROYAL MOTORS SRL
28.	S.C. SERVICE HOUS SRL
29.	S.C. RONERA RUBBER
30.	SC ANDRA LUX
31.	S.C. FIAT S.A
32.	S.C. AUTOPROMOD S.A.

PARTENERIATE CU AGENȚI ECONOMICI

Nr. crt.	Denumirea agentului economic
2014-2015	
1.	S.C. RONERA RUBBER S.A
2.	DAPEROM GRUP AUTO SRL
3.	GENERAL PREST
4.	S.C. FEEDCOOP S.A.
5.	AUTOPROMOND S.A.
6.	DAMI SERVICE SOLUTIONS
7.	S.C. ANDRALUX PRODUCT SRL
8.	S.C. SERVICE AUTO MOUSE SRL
9.	CNCD S.A.
10.	S.C.M. ARTIS PITEȘTI
11.	CONCRET RO GRUP SRL
12.	S.C. AMAT S.A.
2015-2016	
1.	S.C.M. ARTIS PITEȘTI
2.	S.C. CNCD S.A.
3.	S.C. AMAT S.A.
4.	S.C. DORALEX MOB DIVERS SRL
5.	AUTOGENERAL ND EXCLUSIV SRL
6.	ANDRALUX PRODUCT SRL
7.	SERVICE AUTO HOUSE
8.	S.C. AUTOPROMOND S.A.
9.	CONCRET RO GRUP SRL
10.	S.C. RONERA RUBBER S.A.
11.	S.C. INDUSTRIAL MB PLUS SRL
12.	SUBANSAMBLE AUTO SRL
13.	S.C. GIC NOSAG SRL
14.	S.C. IMSAT S.A. ARGE;
15.	S.C. FIRST TRUCK SERVICE SRL
16.	SERVICE AUTO HOUSE SRL
17.	S.C. DAMI SERVICE SOLUTION SRL
2016-2017	
1.	AUTEC AUTOTEHNIC SRL
2.	S.C. UNIVERSAL TERMOCONSTRUCT DESING SRL
3.	S.C. FASTLINE TEHNIC SPEDITION SRL

Nr. crt.	Denumirea agentului economic
4.	S.C. NTD MECANIC BENZ 2003 SRL
5.	S.C. AMAT S.A
6.	SERVICE AUTO HOUSE SRL
7.	DORALEX MOB DIVERS SRL
8.	AUTO PROMOND S.A. BASCOV
9.	ANDRA LUX PRODUCT SRL
10.	AUTO TEHNOLOGY TEAM DEM SRL
11.	S.C. CNCD S.A.
12.	S.C. MUSA PITEȘTI
13.	S.C. CONCRET RO GRUP
14.	S.C. RONERA RUBBER S.A
15.	S.C. MASTER SERVICE SOLUTION
16.	AUTOGENERAL ND EXCLUSIV SRL
17.	PISTON TERM SRL
18.	S.C. METABET S.A.
2017-2018	
1.	S.C. AMAT S.A.
2.	S.C. SERVICE AUTO HOUSE
3.	S.C. ANDRA LUX PRODUCT SRL
4.	AUTOGENERAL EXCLUSIV ND SRL
5.	MASTER AUTO SRL
6.	S.C. ASTARTE ARTEMIS SRL
7.	EUROSERV AUTO SIC AG
8.	MUSA PITEȘTI 96 SRL
9.	CONCRET RO GRUP SRL
10.	SUBANSAMBLE AUTO S.A.
11.	AUTEC AUTOTEHNIK
12.	DORALEX MOB DIVERS
13.	S.C. CARTEC TRADE SRL
14.	S.C. CNCD S.A.
15.	S.C. METABET S.A.
2018-2019	
1.	S.C. AMAT S.A.
2.	S.C. SERVICE AUTO HOUSE
3.	MASTER AUTO SRL
4.	EUROSERV AUTO SIC AG
5.	MUSA PITEȘTI 96 SRL
6.	CONCRET RO GRUP SRL

Nr. crt.	Denumirea agentului economic
7.	AUTEC AUTOTEHNIK
8.	S.C. CARTEC TRADE SRL
9.	S.C. CNCD S.A.
10.	S.C. MARKON AUTO SPEDITION SRL
11.	EURO TEHNO GRUP SRL
12.	S.C. AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM SRL
13.	S.C. ADONIS TRANSPORT INTERNATIONAL SRL
14.	AGP AUTOMOTIVE GAS POWER SRL
15.	S.C. COM DIVERS RO SRL
2019-2020	
1.	S.C. LAZĂR COMPANY SA
2.	S.C. AMAT S.A.
3.	S.C. SERVICE AUTO HOUSE B.M. VIS SA
4.	MASTER AUTO SRL
5.	EUROSERV AUTO SIC AG
6.	B.M. VIS SA
7.	CONCRET RO GRUP SRL
8.	AUTEC AUTOTEHNIK
9.	S.C. CARTEC TRADE SRL
10.	COM AUTO CENTER SRL
11.	S.C. MARKON AUTO SPEDITION SRL
12.	SC FRANCESCA TOP TRANS SRL
13.	S.C. AUTO TECHNOLOGY TEAM DGM SRL
14.	S.C. ADONIS TRANSPORT INTERNATIONAL SRL
15.	MIHALCEA IONUȚ REMUS SRL
16.	AUTO KING DOM
17.	DELTA PLUS SA

3.5. Programul de pregătire profesională a personalului din cadrul Liceului Tehnologic “Dacia” Pitești pentru anul școlar 2019-2020

Având în vedere:

- Decizia privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern / managerial al LICEULUI TEHNOLOGIC “DACIA” PITEȘTI;
- Decizia de constituire a Comisiei de dezvoltare profesională și formare continuă nr. 72 din 05.09.2019;
- Aplicarea de chestionare analiză de nevoi privind nevoia de formare și dezvoltare profesională.

Programul de pregătire profesională a personalului la nivelul LICEULUI TEHNOLOGIC “DACIA” PITEȘTI incluzând atât personalul de predare, cât și didactic auxiliar, necesare dezvoltării cunoștințelor personalului, potrivit cerințelor specifice ale posturilor și promovării interne sunt, după cum urmează:

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic (de predare / auxiliar)	Perioada (luna)	Participanți (număr)	Stadiul realizării
1.	Existența unei resurse umane bine pregătită, motivată și determinată, capabilă să trezească interesul pentru învățare.	- diseminarea competențelor și cunoștințelor dobândite în urma cursurilor de perfecționare urmate - elaborarea și prezentarea de referate cu conținut de specialitate, didactic, sau psihopedagogic	Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 45	
2.	Creșterea calității și performanței educației în unitatea noastră de	- elaborarea, punerea în practică și	Personal didactic de predare	în cursul anului	59	

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic (de predare / auxiliar)	Perioada (luna)	Participanți (număr)	Stadiul realizării
	Învățământ.					
3.	Evoluția în carieră prin obținerea de grade didactice/definitivare în învățământ	valorificarea unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă - sesiune de comunicări științifice, conferințe, concursuri extrașcolare județene, interjudețene, naționale și internaționale	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 4	
4.	Dobândirea de noi competențe, care să favorizeze creativitatea și inovarea, dar și dezvoltarea spiritului antreprenorial.	- activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ - participarea la cursuri care au ca finalitate dobândirea de competențe în toate domeniile de activitate	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 20	
5.	Acumularea de credite profesionale transferabile și în specialitate și utilizarea metodelor moderne de predare	- participarea la cursuri organizate de instituții de învățământ superior sau alte organizații profesionale	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 45	
6.	Educația non-formală	- participarea la cursuri de formare continuă în specialitate, dar și de reconversie profesională	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 30	
7.	Asistența socială și consilierea socială a copilului în mediul educațional,	- studierea lucrărilor științifice	Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 30	

Nr. crt.	Prioritatea identificată la nivelul organizației	Forma / activitatea de dezvoltare profesională	Categorii de personal didactic (de predare / auxiliar)	Perioada (luna)	Participanți (număr)	Stadiul realizării
	managementul conflictului	elaborate pentru susținerea gradului didactic I				
8.	Dezvoltarea parteneriatelor educaționale la nivel local/județean/național pentru dezvoltarea schimbului de bune practici	- organizarea de dezbateri cu privire la implementarea proiectelor cu Erasmus + și Rose și promovarea exemplurilor de bune practici - continuarea activităților cuprinse în parteneriate sociale cu unități școlare din județe și din țară, dar și a celor cuprinse în cadrul proiectelor cu finanțare externă - antrenarea unui grup cât mai numeros de elevi în schimburi de experiență internațională	Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 40	
9.	Realizarea, aplicarea și diseminarea activităților practice și a strategiilor inovative utilizate în cadrul proiectelor cu finanțare externă.		Personal didactic de predare	în cursul anului	minim 40	
10.	Tratarea diferențiată – responsabilitatea școlii moderne”.		Personal didactic de predare/didactic auxiliar	în cursul anului	minim 25	
11.	Creșterea calității și eficientizării activității desfășurate.	- participarea la cursuri de formare profesională în domeniul de activitate pentru aplicarea cunoștințelor la locul de muncă	Personal nedidactic	în cursul anului	minim 15	

INSPECȚII SUSȚINUTE ÎNTRE ANII ȘCOLARI 2015-2019 ÎN CADRUL LICEULUI TEHNOLOGIC „DACIA” PITEȘTI

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic care a susținut inspecția	Specialitatea	Tipul de inspecție susținut	Data susținerii
2015-2016				
1.	Stanciu Valentina	Religie	C2 gr. I	02.11.2015
2.	Nae Gheorghe	Instructor auto	Specială gr. I	04.12.2015
3.	Măcăneață Anca Cristina	Psiholog școlar	C2 gr. I	09.12.2015
4.	Liutiev Simona	Limba română	Specială gr. I	21.01.2016
5.	Țaicu Dragoș	Inginer electromecanică/ electrotehnică	C2 gr. I	29.02.2016
6.	Daraban Ionela	Biologie	definitivat	25.03.2016
7.	Căpuzaru Alina	Limba franceză	Specială gr. II	08.04.2016
8.	Stăncilă Andreea	Limba engleză	Specială gr. II	13.04.2016
9.	Daraban Ionela	Biologie	definitivat	10.05.2016
10.	Avram Marian	Instructor auto	C2 gr. II	10.05.2016
11.	Popescu Mihaela	Limba engleză	C2 gr. II	11.05.2016
12.	Gheorghe Cătălina	Limba engleză	C2 gr. II	19.05.2016
13.	Vasile Violeta	Limba franceză	Specială gr. I	19.05.2016
14.	Ana Ana Maria	Limba română	definitivat	10.02.2015
15.	Staicu Mihaela	Biologie	C2 gr. I	16.02.2015
16.	Stăncilă Andreea	Limba engleză	C1 gr. II	28.04.2015
17.	Căpuzaru Alina	Limba franceză	C2 gr. II	30.04.2015
18.	Nae Gheorghe	Instructor auto	C2 grI	08.05.2015
19.	Măcăneață Anca	Psihopedagog școlar	Înscriere gr. I	21.05.2015
2016-2017				
1.	Tătaru Bianca Maria	Limba engleză	Inspecție specialitate def	22.11.2016
2.	Țaicu Dragoș	Electrotehnică	Inspecție specială gr.I	06.03.2017
3.	Căpuzaru Alina	Limba franceză	C2 gr. II	06.04.2017
4.	Stanciu Valentina	Religie	Inspecție specială gr.I	09.05.2017
5.	Jianu Deea	Limba engleză	Inspecție curentă gr.I	09.05.2017
6.	Vuță Ileana	Limba engleză	Inspecție specială gr II	10.05.2017
7.	Avram Marian	Instructor auto	Inspecție curentă 2 gr II	31.05.2017

2017-2018				
1.	Radu Camelia	Inginer AR	Inspekția curentă gr I	27.11.2017
2.	Staicu Mihaela	Biologie	Inspekție specială gr. I	06.03.2018
3.	Jianu Deea	Limba engleză	Inspekție specială gr. I	18.04.2018
4.	Gheorghe Cătălina	Limba engleză	Inspekție curentă C2 gr I	04.05.2018
5.	Măcăneață Anca	Psiholog școlar	Inspekție specială gr I	17.05.2018
2018-2019				
1.	Căpuzaru Alina	Limba franceză	Inspekție curentă C2 gr I	26.11.2018
2.	Radu Camelia	Inginer AR	Inspekție specială gr I	27.11.2018
3.	Creangă Mihai Iulian	Religie	Inspekție C2 gr II	26.02.2019
4.	Rizon Mariana	Religie	Inspekție specială def.	10.04.2019 15.05.2019
5.	Gheorghe Cătălina	Limba engleză	Inspekție specială gr I	17.05.2019

PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului de acțiune a școlii

Activitățile de monitorizare și evaluare vor lua în considerare printre altele și teoriile privind ancorele profesionale - elemente de referință extrem de importante oferite de literatura de specializare.

Exemple de asemenea ancore ar fi:

- autonomie și independență; siguranță și stabilitate; competență tehnofuncțională;
- competență managerială generală; creativitate și spirit creator; servirea unei cauze sau dedicarea în favoarea ei;
- provocarea la competiție, stilul de viață;

În viitorul apropiat asemenea ancore vor fi dominante în structura noilor ocupații (profesiuni).

Monitorizarea și evaluarea Proiectului de dezvoltare instituțională la toate nivelurile (operațional, echipă) va urmări:

- ✓ modul de implementare a acțiunilor; efectul acțiunilor (benefic/nebenefic; așteptat/neașteptat; util/neutil etc.);
- ✓ reformularea unor acțiuni în funcție de progresul înregistrat;
- ✓ informarea factorilor interesați(manageri, personal, parteneri etc.) asupra rezultatelor implementării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ✓ conștientizarea greșelilor și evitarea altora în continuarea aplicării Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii;
- ✓ sărbătorirea succeselor în realizarea Proiectului de dezvoltare instituțională a școlii.

Pentru a exista un sentiment de proprietate și responsabilitate față de acest plan, este importantă implicarea unei varietăți cât mai mari de factori interesați în elaborarea planului. Printre aceștia trebuie să se numere cadre didactice, personal administrativ și de sprijin. De asemenea, trebuie să aibă loc consultări și discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului, cu părinți, tineri, agențiile pentru ocuparea forței de muncă, angajatori și asociații ale angajatorilor, consilii locale și județene și alți factori interesați. Planul nu trebuie să fie un document elaborat exclusiv de director sau membrii conducerii superioare. În mod similar, cu cât activitățile de zi cu zi includ mai multe procese de analiză și evaluare, cu atât mai ușor personalul va putea fi implicat în procesul de planificare a acțiunilor la nivelul școlii.

a) Identificarea factorilor interesați care pot avea un anumit impact asupra dezvoltării școlii și/sau care pot fi beneficiarii serviciilor sau produselor școlii.

b) Stabilirea modalității de lucru pentru planificare și întocmirea planului de proiect pentru elaborarea PAS. Modalitatea de lucru trebuie să includă următoarele:

- discuții cu membrii personalului referitoare la: ce își dorește școala să devină în viitor , cum își percepe școala rolul său în cadrul comunităților locale, județene și regionale, modul în care contribuția școlii trebuie/ ar putea fi integrată cu cea a altor școli, modul în care aria sa de activități ar putea să se schimbe în viitor, de exemplu prin oferirea mai multor servicii educaționale pentru adulți. Membrii personalului din cadrul organizației trebuie să împărtășească un scop comun.
- analiza mediului extern – identificarea seturilor de date care trebuie colectate (seturile de date stabilite de comun acord a fi colectate trebuie clar definite)
- aplicarea unui model de auto-evaluare – în ce mod se va realiza, care vor fi termenele de realizare, care va avea aria sa de cuprindere
- stabilirea surselor de date /informații care se vor utiliza, stabilirea responsabilității pentru colectarea datelor și a termenelor pentru această activitate
- planificarea analizării datelor – cine va face acest lucru și care este termenul limită
- stabilirea de comun acord a unei modalități și a responsabilității pentru formularea concluziilor care rezultă din analiza mediului intern și extern – în ce mod vor fi verificate aceste concluzii cu factorii interesați

- mecanismele pentru formularea și convenirea obiectivelor și ȳntelor
- modalitatea de analizare a problemelor care au dus la formularea obiectivelor astfel ȳncȳt sȳ poatȳ fi stabilite acȳiuni pentru depȳșirea acestor probleme
- introducerea elementelor de planificare operaȳionalȳ prin implicarea unui numȳr mare de membri ai personalului, de exemplu prin ȳntȳlniri ale echipelor de lucru
- modul ȳn care alte activitȳȳi, de exemplu activitȳȳile de elaborare a planurilor privind parteneriatele locale sau desfȳșurarea auto-evaluȳrii, vor fi integrate ȳntr-un singur plan de acȳiune
- scrierea planului – de cȳtre cine. Formatul ȳn care va fi distribuit – prin internet, pe hȳrtie

c) Programarea unui anumit timp pentru a face posibilȳ ȳndeplinirea sarcinilor de elaborare a planului.

4.1.1. Surse de informaȳii

• Documente de proiectare a activitȳȳii școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginȳilor, Consiliului Școlar al Elevilor, Consiliului Reprezentativ al Pȳrinȳilor, documente care atestȳ parteneriatele școlii, oferta de școlarizare

• Documente de analizȳ a activitȳȳii școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraȳie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administraȳie, contabilitate, bibliotecȳ)

- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a judeȳului Argeș
- PRAI Regiunea Sud- Muntenia
- PLAI Argeș
- Anuarul statistic al judeȳul Argeș
- Date statistice – AJOFM Argeș
- Chestionare, discuȳii, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MENCȘ ȳntocmite ȳn urma inspecȳiilor efectuate ȳn școalȳ.

4.2. Organizarea activitȳȳilor de monitorizare, evaluare și actualizare a PAS

Implementarea PAS-ului va fi realizatȳ de cȳtre ȳntregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- ȳntȳlniri și ședinȳe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acȳiuni specifice ȳn planurile de activitate ale Consiliului de Administraȳie, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;

- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație, Comisia pentru asigurarea calității în educație;
- revizuire periodică și corecții;
- se vor înregistra rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a planului de acțiune și se vor compara cu rezultatele așteptate;
- se vor aplica anumite criterii de evaluare, în funcție de momentul ales (evaluare inițială, formativă, sumativă) și de aspectul vizat (calitatea instruirii -formării profesionale, calitatea consilierii-îndrumării profesionale, calitatea serviciilor de mediere a muncii, calitatea pachetelor de formare);
- se va urmări eficiența utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp;
- se va evalua calitatea și eficiența managementului de proiect, cu rolurile partenerilor implicați și cu responsabilitățile persoanelor din echipa proiectului ;
- se vor desfășura activități de bilanț semestrial;
- se vor evalua experiențele noi și modelele dezvoltate, strategiile de continuare și extindere prin intermediul reuniunilor de bilanț.

Se vor analiza cauzele unor eventuale eșecuri în atingerea țăintelor propuse în planul operațional.

Rezumând, această activitate este sintetizată în tabelul următor:

Nr. crt.	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
1.	Consultare	Discuții care să ofere informații în vederea întocmirii planului	Grupul de lucru desemnat prin decizia directorului	Părinți Elevi Personalul școlii Cadre didactice C.A. Inspectori de specialitate Agenți pentru ocuparea forței de muncă Angajatori Angajați	Septembrie 2019
2.	Monitorizare	Controlarea implementării acțiunilor Măsurarea efectului acestor acțiuni	Manageri C.A. Comisia pentru evaluarea și	Personalul didactic Elevi	Permanent

Nr. crt.	Acțiune	Etape	Persoane responsabile	Participanți	Termen
		Revizuirea acțiunilor în lumina progresului realizat Raportarea progresului înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați	asigurarea calității		
3.	Revizuirea	Folosirea constatărilor și concluziilor în vederea reactualizării continue a planului Întocmirea planului operațional pentru anul școlar 2019 - 2020	Manageri C.A.	Personalul didactic Elevi	Septembrie 2019

4.3. Plan operațional CEAC

An școlar 2019 - 2020

Obiectiv general: creșterea calității actului educațional

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
O1: Asigurarea cadrului legislativ de funcționare CEAC	1.	Reorganizarea Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității	Legislație	Consiliul profesoral, Director	Sept. 2019	Decizie CEAC	
O2: Asigurarea eficacității educaționale prin existența proiectelor, programelor și activităților realizate în diferite parteneriate. O3 : Asigurarea desfășurării tuturor activităților caracteristice organizației în mod unitar respectând reguli precise și identificarea cu ușurință a responsabililor activităților.	2.	Elaborarea planului operațional	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	Sept. 2019	Plan operațional	
	3.	Elaborarea RAEI pentru anul școlar 2018 - 2019	Document tip, Resursă timp	Director Membrii CEAC	15 oct. 2019	RAEI	
	4.	Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2018 – 2019 și completarea Bazei de date a școlii	Document tip, Resursă timp https://calitate.aracip.eu/	Director Membrii CEAC	30 nov. 2019	RAEI Baza de date	
	5.	Participarea la activități în cadrul proiectelor	Resursă timp	Echipa de implementare a proiectelor de la nivelul școlii	An școlar 2019-2020	Implementare Programe si Proiecte europene	
	6.	Diseminarea informațiilor	Suport informativ, Resursă timp	Director adj. Membru CA	An școlar 2019-2020		
	7.	Realizarea de proceduri	Fișă tip, resursă timp	Membri CEAC Cadre didactice și didactice auxiliare Serviciul secretariat Serviciul contabilitate	Permanent	Proceduri	
	8.	Revizuirea procedurilor existente	Fișă tip, resursă timp	Membrii CEAC Cadre didactice și	Permanent	Proceduri	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
				didactice auxiliare Serviciul secretariat			
O4: Asigurarea calității programelor de învățare și promovarea îmbunătății continue. O5: Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare și sprijinirea tuturor elevilor. O6: Identificarea nevoilor elevilor, agenților economici, părinților și comunității locale	9.	Realizarea graficului de interesistențe	Grafic	Director adj.	1 Noiembrie 2019	Grafic	
	10.	Realizarea interesistențelor	Fișă observație lecție.	Director adj. Membri CEAC DAC (departamentul de asigurare a calitatii)	15 sept - 15 dec. 2019 15 dec - 15 mar 2020 15 mar – 15 iun 2020		
	11.	Completarea Planului de învățare personalizat (învățământ incluziv)	Fișă tip, resursă timp	Director Membri CEAC Șefi arii curriculare Sefi comisii metodice	15 ian - 15 feb 2020 aprilie- mai 2020		
	12.	Realizarea planurilor de îmbunătățire	Fișă tip, resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC Comisii metodice	An școlar 2019-2020		
	13.	Alcătuirea de chestionare	Chestionare, resursă timp, birotică	Membri CEAC Consilier Psihopedagog Diriginți	Oct. 2019 - mai 2020	Chestionare	
	14.	Aplicarea și interpretarea chestionarelor					
O7: Asigurarea unui mediu sigur de învățare, sănătos și care răspunde nevoilor elevilor . O8: Asigurarea organizației că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat. O8: Asigurarea organizației că oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.	15.	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Resursă timp	Membri comisie	Semestrial	Cataloage școlare	
	16.	Monitorizarea ritmicității evaluării	Resursă timp	Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	
	17.	Monitorizarea progresului școlar	Fișă tip, resursă timp	Cadre didactice Sefi arii curriculare	Semestrial	Fișă tip	
	18.	Monitorizarea frecvenței la ore	Fișă tip, resursă timp	Diriginți Responsabil monitorizare	Lunar	Fișă tip	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
O9: Asigurarea organizației că utilizează procese eficiente de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor.	19.	Monitorizarea respectării R O I și a R O F U I P	Tabel tipizat, resursă timp	Diriginți Comisia de disciplină	Permanent	Tabel tipizat proces verbale caiete de corespondență	
	20.	Monitorizarea orarului și a desfășurării orelor de instruire practică și laborator	Orar, Resursă timp	Director Director adj. Cadre didactice	Permanent	Orar clase, fișă observație lecție	
	21.	Monitorizarea managementului clasei și a strategiilor didactice	Plan de verificare, resursă timp	Director Director adj. Coordonator cu proiecte si programe educative	Permanent	Fișe tip, procese verbale	
	22.	Monitorizarea impactului folosirii echipamentelor performante și a softuri-lor educaționale	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arii curriculare și compartimente	Permanent	Procese verbale	
	23.	Verificarea portofoliilor cadrelor didactice; verificarea portofoliilor elevilor	Plan de verificare, resursă timp	Director adj. Șefi arii curriculare Membri CEAC	Permanent	Fișe tip	
	24.	Monitorizarea rezolvării contestațiilor	Proceduri	Director Membri CEAC	Permanent	Procese verbale	
O10: Realizarea monitorizării organizației și stabilirea pașilor în vederea realizării îmbunătățirii, prin asigurarea calității și autoevaluare O11: Realizarea planificării îmbunătățirii O12: Realizarea implementării	25.	Completarea raportului de autoevaluare final	Formular tip Resursă timp	Membri CEAC	August 2020	Raport de autoevaluare	
	26.	Elaborarea planului de îmbunătățire pe baza raportului de autoevaluare	Formular tip Resursă timp	Director adj.	Sept. 2020	Plan de îmbunătățire	

Obiective specifice	Nr crt	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de realizare
îmbunătățirilor si monitorizarea acestora	27.	Actualizarea planului de îmbunătățire	Formular tip Resursă timp	Director Director adj. Membri CEAC	Conform grafic	Plan de îmbunătățire	
O11: Urmărirea traseului educațional si a inserției socio-profesionale a absolvenților	28.	Sondaj opinie	Formular tip Resursa timp	Director Director adj. Membri CEAC	15 oct 2020	Realizare diagrama PIE	

**PLANUL DE ACTIVITĂȚI REALIZAT ÎN VEDEREA ÎMBUNĂTĂȚIRII
CALITĂȚII EDUCAȚIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020, FOLOSIT CA
BAZĂ A PERSPECTIVEI 2016 – 2020**

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Elaborarea Planului de Aclune al Școlii	6	Realizarea strategiei de dezvoltare a școlii în concordanță cu strategiile naționale, regionale și locale (PLAI, PRAI).	16.10.2019	15.12.2019
Responsabilități: Director Director adjunct Comisia de elaborare PAS					
Indicatori realizare: PAS-ul Liceului Tehnologic Dacia Pitești					
Comentarii:					
Concluzii: Este importantă consultarea personalului didactic și nedidactic, prin intermediul chestionarelor, în vederea documentării pentru realizarea și actualizarea PAS					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Este necesară realizarea strategiei de dezvoltare a școlii în concordanță cu strategiile naționale, regionale și locale (PLAI, PRAI)					
2	Achiziționarea a 100 de farfurii și a 30 de lenjerii pentru cantina, respectiv căminul elevilor.	3	Îmbunătățirea condițiilor de viață a elevilor care locuiesc în cămin și servesc masa la cantină.	05.02.2018	25.05.2018
Responsabilități: Responsabil licitalii achizitiei publice Contabil șef Administrator patrimoniu. Director					
Indicatori realizare: 100 farfurii 30 lenjerii					

Comentarii:					
Concluzii: Verificarea în permanență a stocurilor de materiale necesare pentru cantină și căminul elevilor.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Este necesară îmbunătățirea condițiilor de viață a elevilor care locuiesc în cămin și servesc masa la cantină.					
3	Actualizarea activității comisiei de intervenție la nivelul organizației	1	Reducerea numărului de elevi care au corigenle la disciplinele la care se susține examen de bacalaureat.	12.02.2019	18.06.2020
Responsabilități: Director adjunct CEAC Șefii de catedră la disciplinele limba și literatura română, matematică, biologie, chimie și fizică.					
Indicatori realizare: Reducerea cu 30 % a numărului de elevi care rămân corigenți la disciplinele limba și literatura română, matematică, biologie, chimie și fizică.					
Comentarii:					
Concluzii: Sunt necesare activități de pregătire suplimentară la disciplinele: limba română, matematică, biologie, fizică, chimie					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Este necesară reducerea numărului de elevi care au corigenle la disciplinele la care se susține examen de bacalaureat.					
4	Dotarea unei săli multimedia în cadrul Proiectului privind învățământul secundar (ROSE) - Schema de granturi pentru licee	5	Obiectivul acestei activități este de a dota o sală de clasă cu aparatură modernă, sală în care să se desfășoare activități ale elevilor. Activitatea se încadrează în prioritatea 1 din PAS: „Dezvoltarea bazei didactice-materiale a școlii”, obiectivul: „Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice moderne”	01.02.2019	01.03.2020

Responsabilități: Responsabil licitalii achizitii publice Contabil șef Administrator patrimoniu Director Coordonator proiect ROSE					
Indicatori realizare: 1 Sala multimedia dotată cu 516 laptop-uri, 1 multifuncțională, 1 imprimantă, mobilier					
Comentarii:					
• Concluzii: Se așteaptă răspunsul Ministerul Educației Naționale.					
• Realizat în proporție de 0 %					
• Lecții învățate: Ministerul Educației Naționale nu a încheiat contractul de implementare a grantului.					
5	Inițializare RAEI 2017-2018 și completarea acestuia	6	Inițializarea RAEI la termen pentru anul curent și formularea recomandărilor CEAC pentru fundamentarea deciziilor de continuarea a activității de îmbunătățire a calității.	15.10.2017	31.08.2018
Responsabilități: Director Contabil șef Secretar șef Sefii de arie curriculară Sefii de catedră Comisia CEAC					
Indicatori realizare: Baza de date a liceului					
Comentarii:					
• Concluzii: Colectarea datelor necesare completării RAEI trebuie să se facă ritmic, pentru a evita lucrul în salturi și depășirea termenelor.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Este necesară respectarea termenelor prevăzute în calendar în vederea atât a inițializării, cât și a finalizării RAEI.					

6	Monitorizarea activității de dezvoltare profesională și formare continuă a personalului didactic și didactic auxiliar	4	Dezvoltarea profesională a cel puțin 80% dintre cadrele didactice, în anul școlar 2017 - 2018, în vederea asigurării serviciilor educaționale de calitate oferite elevilor din unitatea școlară.	15.10.2019	15.08.2020
Responsabilități: Director Director adjunct Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă a liceului Cadre didactice					
Indicatori realizare: 80% cadre didactice și didactice auxiliare formate în anul școlar curent					
Comentarii:					
• Concluzii: Continuarea activității de perfecționare a cadrelor didactice, în vederea asigurării serviciilor educaționale de calitate oferite elevilor din unitatea școlară.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Importanța realizării unei baze de date cu activitățile de formare continuă a personalului didactic și didactic auxiliar. Este necesară îndrumarea personalului didactic și didactic auxiliar în activitatea de formare permanentă.					
7	Proiectarea activității de reabilitare termică în căminul de elevi.	3	Îmbunătățirea condițiilor de viață a elevilor care stau în cămin și atragerea unui număr cât mai mare de elevi navetiști să locuiască în cămin pe perioada desfășurării cursurilor.	05.02.2019	18.05.2020
Responsabilități: Responsabil licitații achiziții publice Contabil șef Administrator patrimoniu. Director					
Indicatori realizare: Un proiect de reabilitare termică a a căminului de elevi.					
Comentarii:					
• Concluzii: Prin îmbunătățirea condițiilor de viață ale elevilor care stau în cămin, se reduce numărul de elevi navetiști.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Prin reabilitarea termică s-au îmbunătățit condițiile de viață ale elevilor care stau în cămin și a crescut numărul elevilor care locuiesc în cămin pe perioada desfășurării cursurilor.					

8	Reabilitarea grupurilor sanitare din corpul principal al clădirii.	3	Îmbunătățirea condițiilor de igienă din grupurile sanitare ale elevilor și profesorilor și a iluminatului în sălile de curs.	14.05.2020	27.07.2020
Responsabilități: Responsabil licitalii achizitiei publice Contabil șef Administrator patrimoniu. Director					
Indicatori realizare: 5 grupuri sanitare reabilite					
Comentarii:					
Concluzii: trebuie asigurate conditii pentru un climat propice desfășurării procesului instructiv - educativ. Realizat în proporție de 40 % Lecții învățate: Trebuie asigurate conditii pentru un climat propice desfășurării procesului instructiv - educativ.					
9	Reabilitarea și dotarea spatiilor din cantina de elevi	3, 3	Îmbunătățirea condițiilor de hrană pentru elevii liceului și atragerea unui număr cât mai mare de elevi care servesc masa la cantină.	16.10.2019	31.10.2020
Responsabilități: Director Contabil șef Responsabil întreținere, reparatii și achizitii					
Indicatori realizare: 1 frigider 1 aragaz cu 8 ochiuri 1 cameră frigorifică reabilitată					
Comentarii:					
Concluzii: În permanență este necesară îmbunătățirea condițiilor pentru elevii care servesc masa în cantină prin reabilitarea și dotarea spaliilor aferente. Realizat în proporție de 100 % Lecții învățate: Este necesară îmbunătățirea condițiilor de hrană pentru elevii liceului și atragerea unui număr cât mai mare de elevi care servesc masa la cantină.					
10	Reabilitarea iluminatului din sălile de curs.	3	Îmbunătățirea condițiilor de învățare în sălile de clasă prin asigurarea unui climat adecvat din punct de vedere al iluminatului.	07.05.2019	01.08.2020

Responsabilități: Responsabil licitalii achizitii publice Contabil șef Administrator patrimoniu. Director					
Indicatori realizare: 16 săli de clasă cu iluminatul reabilitat					
Comentarii:					
Concluzii: Se recomandă verificarea și remedierea la timp a defecțiunilor apărute.					
Realizat în proporție de 95 %					
Lecții învățate: Este necesară asigurarea unui climat adecvat pentru îmbunătățirea condițiilor de învățare în sălile de clasă.					
11	Reabilitarea pardoselii în patru săli de clasă și a mobilierului în două săli de clasă.	3	Îmbunătățirea condițiilor de învățare în sălile de curs.	16.10.2019	05.03.2020
Responsabilități: Responsabil licitalii achizitii publice Contabil șef Administrator patrimoniu. Director					
Indicatori realizare: 4 sali de clasă cu pardoseală nouă 2 săli de clasă dotate cu mobilier nou					
Comentarii:					
Concluzii: Obținerea unor rezultate bune la învățătură presupune și crearea unui climat favorabil învățării.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Reabilitarea și dotarea corespunzătoare a sălilor de curs duce la îmbunătățirea condițiilor de învățare ale elevilor.					
12	Revizuirea procedurilor operationale	6	Îmbunătățirea activităților procedurale desfășurate la nivelul organizației.	15.10.2019	15.06.2020
Responsabilități: Director, Director adjunct, SCIM, Secretariat, Contabilitate, Comisie lărgită CEAC					
Indicatori realizare: 12 proceduri revizuite.					
Comentarii:					
Concluzii: Procedurile operationale utilizate la nivelul organizației, trebuie îmbunătățite în permanență, în conformitate cu legislația în vigoare și cu schimbările de organigramă a instituției.					
Realizat în proporție de 100 %					

- **Lecții învățate:** Actualizarea procedurilor operaționale utilizate la nivelul organizației în conformitate cu legislația în vigoare și cu schimbările de organigramă a instituției a dus la îmbunătățirea activităților procedurabile.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea de chestionare elevilor și părinților cu privire la gradul de satisfacție referitor la procesul de învățământ	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățire a activităților de evaluare a satisfacției beneficiarilor față de rezultatele școlare	16.10.2019	15.06.2020
Responsabilități: Director Director adjunct Comisia CEAC Profesori diriginți					
Indicatori realizare: 160 chestionare aplicate elevilor 160 chestionare aplicate părinților					
Comentarii:					
• Concluzii: Prin aplicarea chestionarelor se urmărește îmbunătățirea activităților de evaluare a satisfacției beneficiarilor față de rezultatele școlare.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Prin aplicarea chestionarelor se urmărește îmbunătățirea activităților de evaluare a satisfacției beneficiarilor față de rezultatele școlare.					

2	Sondaj traseu educational și inserție pe piața muncii	Traseul de carieră al absolvenților	Prin evaluarea gradului de inserție socio-profesională a tinerilor absolvenți obținem pe de o parte o imagine a tranziției tinerilor de la școală la muncă, a gradului de concordanță între cererea și oferta existente la un moment dat pe piața muncii și informații esențiale cu privire la eficacitatea actului educațional.	04.06.2020	22.06.2020
Responsabilități: Director Director adjunct CEAC Secretariat Profesori diriginți					
Indicatori realizare: 30 chestionare completate de absolvenții unității școlare					
Comentarii:					
• Concluzii: Majoritatea absolvenților își doresc inserția pe piața muncii, în defavoarea continuării studiilor în domeniu.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Prin evaluarea gradului de inserție socio-profesională a tinerilor absolvenți obținem o imagine a tranziției tinerilor de la școală la muncă și a gradului de concordanță între cererea și oferta existente pe piața muncii.					

Responsabil CEAC, Ioniță Iuliana Daniela

CALENDARUL LOCAL AL ACTIVITĂȚILOR, PROIECTELOR, PROGRAMELOR EUROPENE 2019 - 2020

Nr. crt	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
1.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitești	Intalnire de lucru saptamanala	Analiza activitatii desfasurate si propunerea de noi proiecte	Saptamanal – Liceul Tehnologic Dacia Pitești	Prof. Stanciu Valentina
2.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitești	Raportare la sfârșitul primului an de implementare a proiectului Proiectul ERASMUS + are nr. de identificare 2018 – 1- RO01-KA229-049348_1 - The rol of ICT TOOLS IN MOTIVATING LEARNING AND INCREASING THE QUALITY OF EDUCATION <u>Educație școlară mobilități</u>	Raportare activități derulate în cadrul proiectului	1 sept – 30 oct 2019	Echipa de proiect
3.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitești	ERASMUS+ „Exploring the world with English” cu numărul de identificare, 2018-1-TR01-KA229-058903_2 - EWE	Raportare intermediară a activităților derulate în cadrul proiectului	1 sept – 30 oct 2016	Prof. Stanciu Valentina Psiholog școlar Măcăneață Anca
4.	Echipa de proiect	2018 – 1 – FR01- KA229-047822_2 - INNOVATIVE	Derulare activități conform planului de implementr	An școlar 2016 - 2017	Prof. Stanciu Valentina

Nr. crt	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
	Lansare proiect ERASMUS+ formare 5 cadre pentru prevenirea bullying-ului,	TEACHING METHODS – A WAY TO REDUCE PUPILS ABSENCE ERASMUS+ cu numărul de identificare 2019-1-RO01-KA101-061949, S.O.S. BULLYING, proiect câștigat de școala noastră în vederea pregătirii a 5 cadre didactice, pentru prevenirea bullying-ului,	proiect Erasmus+ proiect câștigat de școala noastră în vederea pregătirii a 5 cadre didactice, pentru prevenirea bullying-ului,		Prof. Ioniță Iuliana
5.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitesti	Prezentarea proiectelor eTwinning profesorilor liceului	Workshop “Proiecte eTwinning” cu participarea profesorilor liceului	Noiembrie 2019	Prof. Georgescu Cosmina
6.	Comisia Proiecte, Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitesti	Derularea proiectelor Junior Achievement la nivelul unitatii scolare	Inscrierea profesorilor pe platforma, crearea conturilor pentru elevii participanti,desfasurarea cursurilor.	An scolar 2019 - 2020	Prof. Dumitrache Cristina Mihaela
7.	Parteneri eTwinning	Inițierea unui proiect eTwinning	Cautarea de parteneri utilizand platforma eTwinning si implementarea parteneriatului selectat	2019 – 2020 Liceul Tehnologic Dacia Pitesti	Prof. Ionita Iuliana Comisia PPE
8.	Parteneri europeni ANPCDEFP Comisia Proiecte,	Inițierea unui proiect european cu finanțare	Depunerea formularului on line pentru Erasmus Plus 2020 pentru urmatoarele	2019 – 2020 Liceul Tehnologic Dacia Pitesti	Prof. Ionita Iuliana Comisia PPE

Nr. crt	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Descrierea activității	Perioada și locația	Coordonator
	Programe Europene a Liceului Tehnologic Dacia Pitesti		domenii: scolar, formare profesionala (VET) si Educatia adultilor		
9.	ISJ Arges CCD Arges MEN ANPCDEFP	Promovarea/participarea la ateliere/cursuri de formare, simpozioane/mese rotunde/conferințe cu tematică europeană	Promovarea/participarea la ateliere/cursuri de formare, simpozioane/mese rotunde/conferințe cu tematică europeană	2019 – 2020	Prof. Mihai Cristina /Prof. Dumitrache Cristina Comisia PPE
10.	Reprezentanța Comisiei Europene în România în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale	9 Mai Ziua Europei 2020	Activități dedicate zilei de 9 Mai : - workshop-uri - realizarea de PPT - realizarea de afise electronice	9 Mai 2020 Liceul Tehnologic Dacia Pitesti	Prof. Măcăneață nAnca Comisia PPE

ANEXE

Atestat privind nivelul calității educației



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU 2007 - 2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

OIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității
în învățământul
Preuniversitar

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 1: "Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere"

Domeniul major de intervenție: 1.1. "Accesul la educație și formare profesională inițială de calitate"

Titlul proiectului: Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință

Contract nr. POSDRU /85/1.1/S/55330

103/55
945/11.06.2012

Atestat

privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ
Grupul Școlar Industrial Construcții de Mașini „Dacia”, municipiul Pitești, județul ARGEȘ
nivelul liceal

raportat la indicatorii de performanță din standardele de referință evaluate (standarde de calitate)

Se confirmă îndeplinirea standardelor de acreditare, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 21/2007, privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar.

Se atestă obținerea calificativelor Foarte Bine, cu un punctaj de 52,416, la 24 de indicatori de performanță prevăzuți în Hotărârea Guvernului nr. 1534/2008, privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar.

Activitatea de evaluare externă periodică s-a desfășurat în anul școlar 2011-2012 și a fost finanțată de Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, în cadrul proiectului „Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință”, ID 55330.

Activitatea de evaluare externă periodică a fost realizată în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 33 și art. 40.

Raportul de evaluare externă este public și poate fi consultat pe website-ul ARACIP, <http://aracip.edu.ro>

Prezentul atestat are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2012-2013, până în anul școlar 2016-2017, inclusiv.

Unitatea de învățământ are obligația de a solicita următoarea activitate de evaluare externă periodică până la sfârșitul anului școlar 2015-2016, cu derularea activității de evaluare în anul școlar 2016-2017.

Președinte ARACIP,

Constantin - Șerban IOSIFESCU



Manager de proiect,

Constanța-Valentina MIHĂILĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU 2007 - 2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
ȘTIINȚELOR
ȘI SPORTULUI

OIPOSDRU



Agencia Română de
Asigurare a Calității
în învățământul
Preuniversitar

Indice de eficiență, conform Hărții Naționale a Riscului Educațional: 0,728

Punctaj final obținut: 52,416

REZULTATE ALE EVALUĂRII PERIODICE

Domeniul	Criteriul	Indicatorul	Calificativ acordat	Punctaj (minimum 1 p. / maximum 4 p.)
A) Capacitate instituțională	a) structurile instituționale, administrative și manageriale	1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective	FB	3
		2. Organizarea internă a unității de învățământ	FB	3
		3. Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	FB	3
		4. Funcționarea curentă a unității de învățământ	FB	3
		5. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor	FB	3
		6. Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	FB	3
		7. Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	FB	3
	c) resurse umane	1. Managementul personalului didactic și de conducere	FB	3
		2. Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	FB	3
TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL A				27
B) Eficacitate educațională	a) conținutul programelor de studiu	1. Definirea și promovarea ofertei educaționale	FB	3
		2. Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	FB	3
		3. Proiectarea curriculumului	FB	3
		4. Realizarea curriculumului	FB	3
	b) rezultatele învățării	1. Evaluarea rezultatelor școlare	FB	3
		2. Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	FB	3
	c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz	1. Activitatea științifică	FB	3
		1. Activitatea metodică a cadrelor didactice	FB	3
	TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL B			
C) Managementul calității	a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității	1. Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	FB	3
		2. Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	FB	3
	b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	3. Dezvoltarea profesională a personalului	FB	3
		1. Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	FB	3
	c) proceduri obiective și transparente de evaluare a învățării	1. Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	FB	3
	d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	1. Evaluarea calității activității corpului profesoral	FB	3
	h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	1. Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	FB	3
TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL C				21
TOTAL PUNCTAJ				72

Evaluator extern, coordonator	Georgeta ȘTEFAN
Evaluator extern, membru	Ana ȚAPU
Evaluator extern, monitor	Emil NECUȚĂ
Expert ARACIP, responsabil Regiune de dezvoltare	Virginia MARCUS
Observator desemnat de Inspectoratul școlar județean	Filoteia MIHĂILĂ

Director unitate de învățământ	Daniela TÂNASE
Președinte Consiliu de Administrație	Daniela TÂNASE
Președinte CEAC	Mariana MARINESCU

Harta parteneriatelor în ÎPT pentru anul școlar 2019-2020 - învățământ de zi

Unitatea de învățământ	Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești							
Localitate, adresa, tel, fax, e-mail	Pitești(localitatea), str. Henri Coandă nr, 4 Tel 0248212334 Fax:0248212334 e-mail: dacialiceutehnologic@yahoo.ro website:liceutehnologicdaciapitesti.info							
Director - tel, e-mail	Cristina Elena MIHAI, tel:0735181086, E-mail:mihaicristina66@yahoo.com							
Director adj - tel, mail	Daniela TĂNASE , tel: 0726394598 E-mail: andra_daniela12@yahoo.com							
DOMENIUL de formare profesională ¹⁾	CLASA / AN DE STUDII INVATAMANT DE ZI ²⁾	Calificarea ³⁾	Număr de elevi școlari-zați ⁴⁾	Denumirea completă a partenerului de practică cu care este încheiată convenție de practică ⁵⁾	Nr. de elevi repartizați în practică ⁶⁾ conform convențiilor cu agentul economic / instituția publică parteneră	Date de contact ale agentului economic/instituția publică parteneră		Observații ⁹⁾
						Adresă, tel, fax, e-mail, website	Reprezentant legal/persoană de contact (Nume și prenume)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Mecanică	Clasa a IX-a liceu	Tehnician transporturi	56	B.M. VIS SRL	10	Pitești, Str. Depozitelor nr. 7A	Dulugeac Ion	
		Tehnician transporturi		S.C. AUTO CENTER	18	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Ioniță Florin	
		Tehnician proiectant CAD		S.C. Concret Ro Grup SRL	28	Pitești, str. Depozitelor, nr. 23	Licaciu Liviu	
Mecanică	Clasa a X-a liceu	Tehnician transporturi	24	SC.Amat SA	24	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	
Mecanică	Clasa a IX-a învățământ profesional	Mecanic auto Învățământ profesional dual	28	S.C. Lazăr Company	28	com. Bascov	Teriteanu Sorin	
		Mecanic auto Învățământ profesional	27	Service Auto House	27	Pitești, str. prelungirea Craiovei, nr. 8	Dușa Adrian	
		Tinichigiu vopsitor auto Învățământ profesional	24	S.C. Cartec Trade SRL	7	Brad, Geamăna	Dumitru Costel	
				DELTA PLUS	7	Pitești, DN 65	Neacșu Gheorghe	
				AUTO KING DOM	10	Pitești, Prolungirea Craiovei, nr. 48	Stoian Radu	

Mecanică	Clasa a X-a inv. Prof.	mecanic auto	59	S.C. AUTO CENTER	10	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Ioniță Florin	
				B.M. VIS SRL	10	Pitești, Str. Depozitelor nr. 7A	Dulugeac Ion	
				S.C. Auto Technology Team DGM SRL	6	Budeasa/Argeș	Stan Gabriel	
				SC.Amat SA	29	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	
				S.C. Concret Ro Grup SRL	4	Pitești, str. Depozitelor, nr. 23	Licaciu Liviu	
Mecanică	Clasa a XI-a inv. Prof.	tinichigiu vopsitor auto	13	Auto Tehnology Team DGM	4	Pitești, str. Cireșului, nr 8	Stan Gabriel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				DELTA PLUS	4	Pitești, DN 65	Neacșu Gheorghe	
				AUTO KING DOM	5	Pitești, Prolungirea Craiovei, nr. 48	Stoian Radu	
				SC.Amat SA	13 Practică curentă toată grupa	Pitești, str. Dîrzei, nr. 11	Stroe Costel/Voicu Dragoș	disponibilitatea de a angaja absolventi
		Mecanic auto	51	S.C. Cartec Trade SRL	10	Brad, Geamăna	Dumitru Costel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				Auto Tehnology Team DGM	8	Pitești, str. Cireșului, nr 8	Stan Gabriel	disponibilitate de a angaja absolvenți
				S.C. Markon Spedition SRL	8	Pitești, str. Prolungirea Craiovei nr. 71	Călin Sebastian	disponibilitate de a angaja absolvenți
				SC Autec Autotehnic SRL	8	com. Bascov	Radu Florea	SC Autec Auto-tehnic SRL
				S.C. Adonis Transport Internațional SRL	6	Pitești, str. Smeurei, nr. 69	Popa Monica	S.C. Adonis Transport Internațional SRL
				Euroserv Auto Sic Ag	6	Pitești, str. Nicolae Bălcescu, nr.212	Matei Marius	Euroserv Auto Sic Ag
				S.C. FRANCESCA TOP TRANS SRL	5	Albora, jud. Argeș, nr. 795 A	Ilie Mihai	

Concursuri și proiecte extrașcolare organizate de Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești 2018 - 2019

Nr. crt.	Organizatori/ promotori/ parteneri	Denumirea activității	Obiective	Descrierea activității	Perioada și locația	Număr elevi participanți	Coordonator
1	Proiect județean „Practic pentru fiecare zi”	Concurs „Feerie de Crăciun”	Îmbunătățirea nivelului de pregătire și orientarea profesională a elevilor.	Expoziții de felicitări, machete și prezentări PPT, concurs tehnic	Decembrie 2018	200 elevi	Prof. Moisescu Cristina
2	Proiect județean „Cunoașterea învinge riscurile”	Concurs „Start sigur în muncă”	Concurs interactiv în program AEL pe probleme de securitate și sănătate în muncă (echipaje de 3 elevi)	Concurs SSM, prezentări profesori	Martie 2019	56 elevi	Prof. Dumitrache Cristina
3	Proiect județean „Și noi am fost elevi”	Concurs „Și noi am fost elevi”	Sprijinirea familiei și a modalitățile de acțiune în cadrul strategiei MEN cu privire la reducerea fenomenelor de violență, a comportamentelor indezirabile ale elevilor.	Concurs echipă părinte-elev, CES	Iunie 2019	30 elevi	Prof. Măcăneală Anca
4	Proiect județean Zon@CAD	Concursul județean Zon@CAD	Formarea abilităților cu privire la proiectarea asistată de calculator.	Schimb de experiență elev-profesor din județ cu privire la proiectarea asistată de calculator.	Mai 2019	15 elevi	Prof. Popa Gabriela Prof. Tomescu – Ion Georgeta
5	Proiect interjudețean "Mecanicul auto – o profesie prezentă și viitoare"	Concurs "Un demaraj sigur pentru viitor"	Valorificarea aptitudinilor de îndemânare în conducerea autoturismelor de categoria B și evidențierea deprinderilor ca mecanic auto	Concurs tehnic de îndemânare auto	Mai 2019	48 elevi	Prof. Tănase Daniela
6	Proiect județean „Educația juridică = Educația pentru valori”	Concurs „Dura lex sed lex”	Concurs interactiv pentru dezvoltarea educației juridice în Liceul Tehnologic ”Dacia” Pitești	Concurs echipaj, concurs elevi, prezentări profesori	Mai 2019	32 elevi	Prof. Răducanu Daniela

Proiecte Europene implementate în cadrul Liceului Tehnologic „Dacia” Pitești prin programele COMENIUS ȘI ERASMUS +

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
<i>I FEEL GOOD</i> http://ifeelgoodromania.blogspot.ro/	10-PM-130-AG-PT.	01.08.2010 - 31.07.2012	1. Să cunoască și să aprecieze valoarea moștenirii naționale în funcție de bucătăria națională. 2. Să intensifice conștientizarea necesității unui stil de viață sănătos.	1. Secundaria Eng Acacio Calazans Duarte (Portugalia); 2. Zespól Szkół w Klonowej (Polonia); 3. Zonguldak IMB Anadolu Öğretmen Lisesi (Turcia); 4. Abteigymnasium Sesskau (Austria); 5. Wallace High School (Scoția) 6. Grupul Școlar I.C.M., „Dacia” Pitești (România).	- Cabinetul medical școlar - Direcția de Sănătate Publică Argeș	7	19

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
YOUNG ENTREPRENEURS-STEP BY STEP (YES) https://proiectcomenius.wordpress.com/	12-PM-125-AG-HR	01.08.2012-31.07.2014	1. Prevenirea abandonului școlar prin intermediul activităților de dezvoltare a spiritului antreprenorial 2. Sporirea gradului de conștientizare a nevoii de educație în rândul elevilor	1. Lauttakylan lukio (Finlanda); 2. Zespol Szkol Ekonomiczno Ustugowych (Polonia); 3. Karşıyaka Anadolu Lisesi (Turcia); 4. Prirodoslovna skola Karlovac (Croatia); 5. Liceul Tehnologic „Dacia” Pitești (România).	- AOA Pitești - Directia de Munca, Solidaritate Socială și Familie Argeș	9	20
ȘCOALA, FEREASTRĂ CĂTRE VIITOR https://scoalaferestracatreviitor.wordpress.com/	2015-1-RO01-KA101-014255	01.09.2015-31.08.2016	1. Identificarea până la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2015-2016, a numărului real de elevi aflați în situație de risc de abandon	Cervantes Training SL, Alcalá de Henares-Madrid- Spain	- ISJ Argeș; - CJRAE Argeș; - Casa de Cultură a Sindicatelor Pitești; - Teatrul Alexandru Davila Pitești; - SC. Ronera SA.; - Biserica ”Adormirea Maicii Domnului” Smeura; - Asociația ”Lumina în suflet”.	7	20

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECȚI	
						PROF	ELEVI
			școlar; 2. Diversificare a metodelor și instrumentelor de lucru cu elevii în vederea diminuării cu 10% a numărului de absențe nemotivate, până la sfârșitul anului școlar 2015-2016; 3. Implicarea în activități de consiliere, privind strategia de reabilitare școlară și socială a elevilor, a unui număr de 80 de părinți, până la				

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
			sfârșitul anului școlar 2015-2016; 4. Creșterea, în anul școlar 2015-2016, cu 25% a numărului de agenți economici parteneri, care să ofere sprijin elevilor la efectuarea practicii de specialitate și să constituie o potențială sursă de angajare.				
IDENTITATE, INTERCULTURALITATE ȘI INTERRELIGIOZITATE https://identitateinterculturalitat	2015-1-RO01-KA201-015079	01.09.2015-31.08.2017	1. Creșterea, până la sfârșitul anului școlar 2016-2017, cu 15% a numărului de			7	42

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECȚI	
						PROF	ELEVI
eiinterreligiozitate.wordpress.com/			elevi cu un nivel ridicat al toleranței; 2. Creșterea, până la sfârșitul anului școlar 2016-2017, cu 25% a numărului de elevi cu cunoștințe legate de Marile religii europene; 3. Creșterea, până la sfârșitul anului școlar 2016-2017, cu 20% a numărului de elevi care se simt confortabil în exprimarea propriei credințe;				

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
			4. Scăderea, până la sfârșitul anului școlar 2016-2017, cu 25% a numărului de elevi care nu au repere clare de moralitate.				
<i>Innovative teaching methods – a way to reduce pupil s absence</i>	2018-1-FR01-KA229-047822_2	01.09.2018-31.08.2020	1. Cel puțin 7 prof. formați, până în august 2020, în ceea ce privește folosirea unor metode noi, atractive și eficiente de lucru cu elevii; 2. Cel puțin 5 resurse didactice deschise create până în august 2020, folosind	1. Lycee general, technologigue et professionnel Henri Vincenot, Louhans, Franța 2. Merkez Cannakale Anadolu Lisesi, Cannakale, Turcia 3. Zespol Szkol Zawodowych nr.1, Starachowice,		8	20

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
			instrumente digitale; 3. Cel puțin 20 de elevi dezavantajați care își vor îmbunătăți situația școlară (note și absențe), până în august 2020.	Polonia 4. Iiss Charles Darwin, Roma, Italia.			
<i>Exploring the world with English</i>	2018-1-TR01-KA229-058903_2	16.09.2018-15.09.2020	1. Creșterea nivelului de limbă; 2. Diversificare a strategiilor didactice; 3. Creșterea motivației elevilor pentru studiul limbii engleze; 4. Sporirea atractivității	1. Lycee general, technologique et professionnel Henri Vincenot, Louhans, Franța 2. Merkez Cannakale Anadolu Lisesi, Cannakale, Turcia 3. Zespol Szkol Zawodowych		12	16

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECTI	
						PROF	ELEVI
			școlii.	nr.1, Starachowice, Polonia 4. Iiss Charles Darwin, Roma, Italia.			
The rol of ICT TOOLS IN MOTIVATING LEARNING AND INCREASING THE QUALITY OF EDUCATION <u>Educație școlară</u> <u>mobilități</u>	2018 – 1- RO01-KA229- 049348_1	2018-2020	1. Utilizarea instrumentelor TIC a platformelor de eTwinning 2. Utilizarea programului Visual Basic 3. Construcții de roboți	1.Liceo Scientifico ”Michele Guerrisi” – Italia 2. Panevez io 5-oji gimnazija – Lithuania 3. Burdur Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi – Turcia.		11	19

NUME PROIECT	NR. IDENTIFICARE	PERIOADA	OBIECTIVE	PARTENERI INTERNAT	PARTENERI LOCALI	NR. BENEFICIARI DIRECȚI	
						PROF	ELEVI
Proiect Erasmus Plus – S.O.S. Bullying (SO-SB)	2019-1-RO01-KA101-061949	2019-2020	1. Stoparea fenomenului de bullying. 2. Identificarea metodelor de recunoaștere, prevenire și combatere a fenomenului de bullying. 3. Crearea unui mediu sigur de învățare.	1. Istituto per la Formazione, l'Occupazione e la Mobilita		5	

Glosar de termeni

PAS – Planul de Acțiune al Școlii

PLAI – Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic

PRAI - Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului profesional și tehnic

AJOFM – Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă

CCD – Casa Corpului Didactic

ISJ – Inspectoratul Școlar Județean

AEL – Advanced E-Learning

ONG – Organizație NonGuvernamentală

PIB – Produs Intern Brut

DAC – Departamentul de asigurare a calitatii

CEAC – Comisia de evaluare si asiguare a calitatii

CIM – Control Intern Managerial

Colectivul de lucru

- **ing. prof. Cristina – Elena MIHAI – director**
- **ing. prof. Daniela TĂNASE – director adjunct**
- **prof. ec. Cristina DUMITRACHE – coordonator programe și proiecte educative**
- **prof.ing. Mihaela CRIȘAN – responsabil catedră instruire practică și învățământ dual**
- **ing. prof. Georgeta TOMESCU ION**
- **prof. Iuliana IONIȚĂ – coordonator CEAC**
- **prof. Gabriela POPA – membru CEAC**
- **prof. Cosmina GEORGESCU – președinte SCIM**
- **prof. Ana MOȘTEANU – responsabil catedră Matematică, Fizică, Chimie, Educație fizică.**
- **prof. Mihaela PLEȘA – lider sindical**
- **prof. Anca MĂCĂNEȚĂ – psiholog școlar**
- **prof. Cristina MOISESCU – membru CEAC**
- **prof. Daniela RĂDUCANU – mediator școlar**
- **ec. Liliana ȘERBAN – contabil șef**
- **ec. Mădălina IONESCU – secretar șef**
- **ec. Carmen CRISTESCU – analist programator**